

# **Vips ApS**

**Østerbrogade 11  
9670 Løgstør**

**CVR-nr. 24 98 36 68**

## **Årsrapport for 2017**

**(19. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 17. april 2018

---

Bruno Frandsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsrapporten	11

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Vips ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løgstør, den 17. april 2018

### **Direktion**

Bruno Frandsen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Vips ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Vips ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgstør, den 17. april 2018

Danrevi Løgstør  
Godkendt revisionsinteressentskab  
CVR-nr. 10 01 96 99

Tom Cortsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne40065

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Vips ApS  
Østerbrogade 11  
9670 Løgstør

Telefon: 5134 6340

CVR-nr.: 24 98 36 68

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017

Stiftet: 21. oktober 1999

Regnskabsår: 19. regnskabsår

Hjemsted: Vesthimmerland

### Direktion

Bruno Frandsen, direktør

### Revisor

Danrevi Løgstør  
Godkendt revisionsinteressentskab  
Østerbrogade 19  
9670 Løgstør

### Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S  
Østerbrogade 8  
9670 Løgstør

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter handel med sko.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på kr. 118.182, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på kr. 35.039.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Vips ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>156.231</b>	<b>90</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.604</u>	<u>-38</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>153.627</b>	<b>52</b>
Finansielle indtægter		19	0
Finansielle omkostninger	2	<u>-1.804</u>	<u>-5</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>151.842</b>	<b>47</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-33.660</u>	<u>-11</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>118.182</u></b>	<b><u>36</u></b>
Ekstraordinært udbytte		145.000	234
Overført resultat		<u>-26.818</u>	<u>-198</u>
		<b><u>118.182</u></b>	<b><u>36</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Varelager		282.655	325
Forudbetaling for varer		<u>196</u>	<u>0</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>282.851</u></b>	<b><u>325</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.925	2
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		301	0
Andre tilgodehavender		42.334	42
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		0	171
Periodeafgrænsningsposter		<u>5.500</u>	<u>6</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>55.060</u></b>	<b><u>221</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	4	<b><u>19.465</u></b>	<b><u>-20</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>357.376</u></b>	<b><u>526</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>357.376</u></b>	<b><u>526</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125
Overført resultat		-89.961	-63
Foreslået ekstraordinært udbytte		<u>0</u>	<u>234</u>
<b>Egenkapital</b>	5	<b><u>35.039</u></b>	<b><u>296</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		182.721	165
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		5	0
Selskabsskat		34.703	10
Anden gæld		<u>104.908</u>	<u>55</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>322.337</u></b>	<b><u>230</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>322.337</u></b>	<b><u>230</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>357.376</u></b>	<b><u>526</u></b>
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Noter

	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	0	32
Andre omkostninger til social sikring	2.229	9
Andre personaleomkostninger	375	-3
	<u><b>2.604</b></u>	<u><b>38</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	761	5
Rentetillæg selskabsskat	1.043	0
	<u><b>1.804</b></u>	<u><b>5</b></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	33.660	10
Årets udskudte skat	0	1
	<u><b>33.660</b></u>	<u><b>11</b></u>
<b>4 Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	4.435	2
Spar Nord Bank 456-04-67570	15.030	-22
	<u><b>19.465</b></u>	<u><b>-20</b></u>

## Noter

### 5 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	125.000	-63.143	0	61.857
Betalt ordinært udbytte	0	0	-379.000	-379.000
Årets resultat	0	-26.818	379.000	352.182
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>125.000</b>	<b>-89.961</b>	<b>0</b>	<b>35.039</b>

### 6 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået en lejeaftale med 6 måneders opsigelsesfrist. Den månedlige gennemsnitsleje udgør 4.400 kr., hvormed eventualforpligtelsen udgør 26.400 kr. Lejeaftalen henstår tidsubegrænset.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.