

# HANSEN ADVISERS

## ÅRSRAPPORT 2017 (1. januar – 31. december 2017)

Godkendt på selskabets ordinære  
Generalforsamling, den 12/3 2018



Erik G. Hansen  
(dirigent)

HANSEN ADVISERS APS  
STRANDVEJEN 82 \* DK-2900 HELLERUP \* TLF: 39 65 73 06 \* FAX: 39 76 04 47  
e-mail: erikghansen@internet.dk  
CVR NR. 24 55 32 13

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer .....	3
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6 - 8
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2017 .....	9
Balance pr. 31. december 2017 .....	10 - 11
Noter .....	12

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Hansen Advisers ApS Strandvejen 82 2900 Hellerup  CVR nr. 24 55 32 13  Hjemstedskommune: Gentofte  Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december
<b>Direktion</b>	Erik G. Hansen
<b>Revision</b>	Dansk Revision København A/S Godkendt revisionsvirksomhed Skindergade 38 2. 1159 København K CVR nr. 32 67 16 08

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Hansen Advisers ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som beretningen omfatter.

Hellerup, den 12. marts 2018

  
Erik G. Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Hansen Advisers ApS

### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hansen Advisers ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om der skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

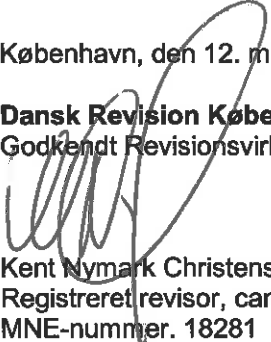
I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. marts 2018

**Dansk Revision København A/S**  
Godkendt Revisionsvirksomhed, CVR-nr. 32671608



Kent Nymark Christensen  
Registreret revisor, cand.merc.aud.  
MNE-nummer. 18281

## LEDELSESBERETNING FOR 2017

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er rådgivning primært inden for finansiel strategi og corporate finance.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Selskabets resultat for 2017 udviser et overskud på kr. 1.845.879, og en egenkapital på kr. 12.322.553.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

For 2018 ventes et positivt resultat.

Herudover er der ikke indtruffet hændelser der kan forrykke vurderingen af selskabets samlede økonomiske stilling.

Herudover er der ikke forhold der kræver omtale.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Hansen Advisers ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### GENERELT

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages periodisering af væsentlige indtægter og omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af beløb i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning / bruttofortjeneste

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen efter salgsmetoden (faktureringsmetoden).

Af konkurrencemæssige hensyn er en række af resultatopgørelsens poster sammendraget og benævnt bruttofortjeneste i den officielle årsrapport.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter indtægter på værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter og – omkostninger, på fordringer og gældsforpligtelser, herunder mellemværende kreditinstitutter.

#### Skat af årets resultat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen som et tilgodehavende i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som kortfristet gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat beregnes med den skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabsårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den forventes realiseret.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi, med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab (nettorealisationsværdi). Nedskrivninger foretages på grundlag af individuel vurdering af tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter værdipapirer der måles til dagværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi, subsidiært til kostpris. Kursreguleringer resultatføres.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelsen af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2017

Note		2016 t.kr.
	BRUTTOFORTJENESTE .....	2.547.393
		2.078
1	Personaleudgifter .....	- 1.052.560
		- 440
	RESULTAT FØR RENTER .....	1.494.833
		1.638
	Finansielle indtægter .....	883.656
	Finansielle omkostninger .....	- 7.602
		117
		0
	RESULTAT FØR SKAT .....	2.370.887
		1.755
	Skat af årets resultat .....	- 525.008
		- 390
	ÅRETS NETTORESULTAT .....	1.845.879
		1.365
Forslag til resultatdisponering:		
	Overført overskud .....	1.845.879
		1.365

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## AKTIVER

Note		31/12 2016 t.kr.
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
	Finansielle anlægsaktier:	
	Deposita, finansielle anlægsaktiver .....	122.846
		119
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>122.846</b>
		<b>119</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	134.687
	Andre tilgodehavender .....	39.812
	Periodeafgrænsningsposter .....	12.845
	Andre værdipapirer og kapitalandele .....	10.590.387
	Likvide beholdninger .....	2.270.788
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>13.048.519</b>
		<b>10.926</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<b>13.171.365</b>
		<b>11.045</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## PASSIVER

Note		31/12 2016 t.kr.
<b>2</b>	<b>EGENKAPITAL</b>	
	Virksomhedskapital .....	200.000
		<u>200</u>
	Overført overskud .....	12.122.553
		<u>10.277</u>
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<u>12.322.553</u>
		<u>10.477</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	
	Kortfristede gældsforpligtelser:	
	Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	21.800
	Skyldig selskabsskat .....	173.008
	Anden gæld .....	654.004
		<u>848.812</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b> .....	<u>848.812</u>
		<u>568</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b> .....	<u>13.171.365</u>
		<u>11.045</u>
<b>3</b>	<b>KONTRAKTLIGE FORPIGTELSE</b>	
<b>4</b>	<b>EVENTUALFORPLIGTELSE, PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSE</b>	

31/12  
2016  
t.kr.

## NOTER

## 1 PERSONALEUDGIFTER

Løn og gager .....	858.485	231
Andre omkostninger til sociale bidrag .....	6.941	2
Pensionsbidrag .....	185.255	206
Andre personaleudgifter .....	1.879	1
	<u>1.052.560</u>	<u>440</u>

Selskabet har haft 2 ansatte i løbet af regnskabsåret.

## 2 EGENKAPITAL

	Virksomheds- kapital	Overført overskud	I alt
Saldo 1/1 2017 .....	200.000	10.276.674	10.476.674
Årets resultat .....		1.845.879	1.845.879
	<u>200.000</u>	<u>12.122.553</u>	<u>12.322.553</u>

## 3 KONTRAKTLIGE FORPLIGTERSER

Selskabet har indgået lejekontrakt vedrørende lokaler, som kan opsiges med 4 måneders varsel.

Den årtige husleje andrager ca. kr. 320.000.

## 4 EVENTUALFORPLIGTELSER, PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Selskabet har ikke stillet aktiver til sikkerhed, ligesom selskabet ikke har påtaget sig kautions- garanti- eller eventualforpligtelser.