

# **Bolig-Aktieselskabet Søndervænget III. Horsens**

TORVET 4, 8700 Horsens  
CVR-nr. 24 31 60 17

## **Årsrapport for 2023**

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 21.03.24

Dirigent



---

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 17

---

---

**Virksomheden**

---

Bolig-Aktieselskabet Søndervænget III. Horsens  
c/o BOLIG DATA APS  
TORVET 4  
8700 Horsens  
Hjemsted: Horsens  
CVR-nr.: 24 31 60 17  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Kurt Kragelund Nielsen

---

**Bestyrelse**

---

Formand Helle Eiby Thygesen  
Amdi Amdisen Nielsen Møller  
Emma Schjødt Hansen  
Kurt Kragelund Nielsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Bolig-Aktieselskabet Søndervænget III. Horsens.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Horsens, den 21. marts 2024

### **Direktionen**

Kurt Kragelund Nielsen

### **Bestyrelsen**

Helle Eiby Thygesen  
Formand

Amdi Amdisen Nielsen Møller

Emma Schjødt Hansen

Kurt Kragelund Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ejeren i Bolig-Aktieselskabet Søndervænget III. Horsens

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bolig-Aktieselskabet Søndervænget III. Horsens for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 21. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Aslak Arved Lyster Linde

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne31413

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktivitet er ejerskab af ejendommene beliggende i selskabet



## Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
	<b>Lejeindtægter</b>	<b>1.052.973</b>	<b>1.053.448</b>
	Andre eksterne omkostninger	-470.251	-454.994
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>582.722</b>	<b>598.454</b>
1	Personaleomkostninger	-103.054	-97.819
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-117.275	-116.064
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>362.393</b>	<b>384.571</b>
	Finansielle indtægter	3.902	0
	Finansielle omkostninger	-114.605	-125.975
	<b>Resultat før skat</b>	<b>251.690</b>	<b>258.596</b>
	Skat af årets resultat	-81.070	-95.887
	<b>Årets resultat</b>	<b>170.620</b>	<b>162.709</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	170.620	162.709
	<b>I alt</b>	<b>170.620</b>	<b>162.709</b>

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	6.791.125	6.588.994
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.000	21.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.805.125</b>	<b>6.609.994</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.805.125</b>	<b>6.609.994</b>
Andre tilgodehavender	41.228	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>41.228</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>640.992</b>	<b>1.466.214</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>682.220</b>	<b>1.466.214</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.487.345</b>	<b>8.076.208</b>

		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	-514	-171.134
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>499.486</b>	<b>328.866</b>
2	Gæld til realkreditinstitutter	6.300.783	6.518.565
2	Anden gæld	320.000	320.000
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.620.783</b>	<b>6.838.565</b>
2	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	219.049	217.356
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.734	53.462
	Virksomhedsskat	81.070	85.250
	Anden gæld	35.045	551.516
	Periodeafgrænsningsposter	6.178	1.193
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>367.076</b>	<b>908.777</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.987.859</b>	<b>7.747.342</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.487.345</b>	<b>8.076.208</b>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	100.683	95.608
Andre omkostninger til social sikring	2.371	2.211
I alt	103.054	97.819
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

**2. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Gæld til realkreditinstitutter	219.049	5.440.360	6.519.832	6.735.921
Anden gæld	0	0	320.000	320.000
I alt	219.049	5.440.360	6.839.832	7.055.921

Den offentlige ejendomsvurdering i 2020 t.DKK 27.000

**3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 6.840 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 6.805

## 4. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Bolig-aktieselskabet Søndervænget III, Horsens for 2022 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Lov om andelsboligforeninger og andre boligfællesskaber (andelsboligforeningsloven) samt andelsboligforeningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af andelsboligforeningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede boligafgift er tilstrækkelig.

Endvidere er formålet at give oplysning om tilbagebetalingspligt vedrørende modtaget støtte, oplysning om andelens værdi, samt de krævede nøgleoplysninger, jf. andelsboligforeningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Lejeindtægter

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Lejeindtægter måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

**4. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	15-100	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### Aktuelle og udskudte skatter

#### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.



#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### Andelsværdi

Bestyrelsens forslag til andelsværdi fremgår af note 5. Andelsværdien opgøres i henhold til vedtægterne og andelsboligforeningslovens §5, stk 2.

Vedtægterne bestemmer desuden, at selvom der lovligt kan vedtages en højere andelsværdi, er det den på generalforsamlingen vedtagne andelsværdi der er gældende.

##### Nølgeoplysninger

De lovkrævede oplysninger, anført i note 5, er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelsen om oplysningspligt ved salg af andelsboliger m.v.

**5. Beregning af andelsværdi**

Bestyrelsen foreslår følgende værdiansættelse i henhold til andelsboligloven § 5, stk. 2, (Offentlige ejendomsvurdering)

	31.12.23 DKK
Foreningens egenkapital før generalforsamlingsbestemte reserver	499.486
Partialobligation	320.000
Korrekationer i henhold til andelsboligloven:	
Tilbageførsel af regnskabsmæssige værdi af ejendommen	-6.805.125
Ejendommens offentlige vurdering	27.000.000
Tillagt 50% af forbedring foretaget efter seneste offentlige vurdering	1.360.000
Skattemæssig kursværdi prioritetsgæld	-5.241.342
Korrekationer i henhold til andelsboligloven i alt	23.153.365
Aktieværdi	23.972.851
Aktieværdi pr. indskudt virksomhedskapital	47.9457
Bestyrelsens indstilling pr. indskudt aktiekrone	47.9457
Værdi af en aktie nom. Kr. 15.625 med tilhørende partialobligation	749.152
Værdien af en aktie nom. Kr. 15.625 med tilhørende partialobligation blev på sidste års generalforsamling i 2022	761.450

**6. Lovkrævede nøgleoplysninger om foreningens økonomi og supplerende nøgletal**

*Lovkrævede nøgleoplysninger om foreningens økonomi*

Nøgleoplysninger om foreningens økonomi, jf. bekendtgørelse om oplysningspligt ved salg af andelsboliger, § 3 (bilag 1):

		Antal		BBR-areal, kvm	
		31.12.23	31.12.22	31.12.23	31.12.22
B1	Andelsboliger	32	32	3.120	3.120
B2	Erhvervsandele	0	0	0	0
B3	Boliglejemål	0	0	0	0
B4	Erhvervslejemål	0	0	110	110
B5	Øvrige lejemål (kældre, garager m.v.)	0	0	140	140
B6	Andelsboliger i alt	32	32	3.640	3.640

C1 Benyttet fordelingstal ved opgørelse af aktieværdien:  
Det oprindelige indskud /aktiekapitalen

C2 Benyttet fordelingstal ved opgørelse af boligafgift:  
Boligernes areal (BBR)

C3 *Hvis andet, beskrives fordelingsnøglen her:*

D1 Foreningens stiftelsesår:  
1963

D2 Ejendommens opførelsesår:  
1963

Ja Nej

E1 Hæfter andelshaverne for mere end deres indskud? X

E2 Hvis ja, beskriv hvilken hæftelse der er i foreningen:

F1 Anvendt vurderingsprincip for foreningens ejendom til beregning af andelsværdien:  
Anskaffelsesprisen.

Ja Nej

F1A Er vurderingen fastholdt fra før 1. juli 2020? X

		DKK	DKK pr. kvm
		31.12.23	31.12.23
F2	Ejendommens værdi ved det anvendte vurderingsprincip	28.360.000	9.090
F3	Generalforsamlingsbestemte reserver	0	0
		31.12.23	31.12.22
F4	Generalforsamlingsbestemte reserver i procent af ejendomsværdi	0	0
P	Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi):		
	Ejendommens regnskabsmæssige værdi (jf. balancen) – gældsforpligtelser i alt (jf. balancen) divideret med ejendommens regnskabsmæssige værdi (jf. balancen) x 100%	-0,5	-6,7
			Ja Nej
G1	Har foreningen modtaget offentlige tilskud, som skal tilbagebetales ved foreningens opløsning?		X
G2	Er foreningens ejendom pålagt tilskudsbestemmelser, jf. lov om frigørelse for visse tilskudsbestemmelser m.v. (lovbekendtgørelse nr. 978 af 19. oktober 2009)?		X
G3	Er der tinglyst en tilbagekøbsklausul (hjemfaldspligt) på foreningens ejendom)?		X
		DKK pr. andelskvm pr. år	
		2023	2022
Indtægtsart:			
H1	Boligafgift	321	320
H2	Erhvervslejeindtægter	0	0
H3	Boliglejeindtægter	0	0

## 6. Lovkrævede nøgleoplysninger om foreningens økonomi og supplerende nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	DKK pr. andelskvm	
	31.12.23	31.12.22

Værdier på balancedagen/andelsboligernes areal på balancedagen (B1 + B2):

K1	Andelsværdi	7.684	7.810
K2	Gældsforpligtelser – omsætningsaktiver	2.021	2.013
K3	Teknisk andelsværdi (K1 + K2)	9.705	9.823

Beløb i DKK	DKK pr. kvm		
	2023	2022	2021

Værdier for regnskabsåret/andelsboligernes areal på balancedagen (B1+B2):

J	Årets resultat	52	52	69
R	Årets afdrag	70	70	34

Beløb i DKK	DKK pr. kvm		
	2023	2022	2021

Vedligeholdelse/ejendommens samlede areal på balancedagen (B6):

M1	Vedligeholdelse, løbende	21	7	46
M2	Vedligeholdelse, genopretning og reovering	0	0	0
M3	Vedligeholdelse i alt	21	7	46

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Nørreholm Thomsen

Dirigent

Serienummer: c58b9afd-9a15-4aad-9fc3-dfa696ab48f9

IP: 185.154.xxx.xxx

2024-03-22 08:43:17 UTC



## Emma Schjødt Hansen

Direktion

Serienummer: 7e06bcbc-815a-4f73-84fb-444ff7d429fd

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-03-22 10:28:45 UTC



## Aslak Arved Lyster Linde

BEIERHOLM, STATS AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
32895468

Revisor

Serienummer: df3eb372-200c-4fab-9f74-916c93a53309

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-22 13:11:08 UTC



## Kurt Kragelund Nielsen

Direktion

Serienummer: 9eddac75-8a96-4ebf-9beb-3ac4b0e75d7b

IP: 37.230.xxx.xxx

2024-03-22 13:36:48 UTC



## Kurt Kragelund Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 9eddac75-8a96-4ebf-9beb-3ac4b0e75d7b

IP: 37.230.xxx.xxx

2024-03-22 13:36:48 UTC



## Helle Eiby Thygesen

Formand

Serienummer: 5b0f836d-c716-4f67-9e23-9c9bd64ec9b1

IP: 62.107.xxx.xxx

2024-03-22 14:05:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: XP84A-65JBK-SL1C6-E6IHB-13NBL-1D5AG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Amdi Amdisen Nielsen Møller**

Direktion

Serienummer: 0562a8f6-bba6-4107-a06f-69f9153d88ac

IP: 87.55.xxx.xxx

2024-04-10 10:32:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**