

Carlsen-Langes Legatstiftelse

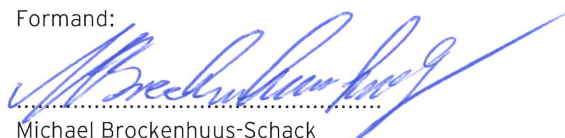
Gammel Køgegaard 9, 4600 Køge

CVR-nr. 24 25 97 57

Årsrapport 2017/18

Godkendt på Legatstiftelsens bestyrelsesmøde, den 29. oktober 2018

Formand:



Michael Brockenhuus-Schack





Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Oplysninger om Legatstiftelsen	5
Ledelsesberetning	6
Beretning	6
Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018	14
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Carlsen-Langes Legatstiftelse for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Legatstiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af Legatstiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Køge, den 29. oktober 2018
Direktion:



Henrik Johan Houmann

Bestyrelse:



Michael Brockenhuus-Schack
formand



Emil le Maire



P. F. Collet

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Carlsen-Langes Legatstiftelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Carlsen-Langes Legatstiftelse for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Legatstiftelsens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af Legatstiftelsens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af Legatstiftelsen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven under hensyntagen til de særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Legatstiftelsens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Legatstiftelsen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Legatstiftelsens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Legatstiftelsens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Legatstiftelsen ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. oktober 2018

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mogens Andreasen
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne28603

Oplysninger om Legatstiftelsen

Navn	Carlsen-Langes Legatstiftelse
Adresse, postnr. by	Gammel Køgegaard 9, 4600 Køge
CVR-nr.	24 25 97 57
Hjemstedskommune	Køge
Regnskabsår	1. juli 2017 - 30. juni 2018
Bestyrelse	Michael Brockenhuus-Schack, formand Emil le Maire P. F. Collet
Direktion	Henrik Johan Houmann
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvald Helmuths Vej 4, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Legatstiftelsen er en erhvervsdrivende fond, der driver landbrugs og skovbrugsvirksomhed samt anden virksomhed i tilknytning hertil.

Udvikling i året

Legatstiftelsens resultatopgørelse for 2017/18 udviser et resultat på -124.369 kr. og balancen pr. 30. juni 2018 udviser en egenkapital på 213.598.191 kr.

Legatstiftelsen er med virkning fra 1. juli 2017 fusioneret med det 100 % ejede datterselskab Gammelkjøgegaard Landbrug ApS. Sammenligningstal er ikke tilrettet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Legatstiftelsens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Legatstiftelsens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne, som senest vedtaget den 25. juni 2015.

Efter vedtægterne § 11A skal der efter afholdelse af Legatstiftelsens nødvendige administrations- og driftsudgifter anvendes indtil 4 % af det årlige overskud i 6 lige store legatportioner til 6 kvinder, heraf 5 descendenter. De pågældende skal have en hæderlig og anstændig livsførelse, og høre til et anerkendt kristeligt trossamfund. Legatportionerne tillægges for livstid, forudsat at de fortsat opfylder betingelserne.

I henhold til vedtægterne § 12 skal det resterende overskud - efter en henlæggelse til kapitalen - herefter anvendes til følgende formål: Lindring af nød og elendighed, fremme af kristendommen, fremme af forst- og skovvæsenet, fremme af landbrug, håndværk og bygningskunst, litterære øjemed samt fremme af andet fædrelandsk eller almenmenneskeligt øjemed.

Legatstiftelsens bestyrelse har hvert år i januar/februar en legatuddeling, og ansøgninger skal være indsendt inden 1. november. På bestyrelsens årsregnskabsmøde i oktober fastsættes en uddelingsramme for det kommende år på baggrund af resultatopgørelsen for regnskabsåret.

Legatansøgningerne modtages og behandles af Legatstiftelsens administration, som påser, at disse er i overensstemmelse med Legatstiftelsens uddelingsformål. Ansøgninger i overensstemmelse hermed behandles på bestyrelsesmøder. Bestyrelsen træffer beslutning om legatuddelingerne og sikrer i den forbindelse, at Legatstiftelsens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med vedtægterne.

Legatstiftelsens uddelingsformål omfatter følgende 6 hovedkategorier:

Lindring af nød og elendighed

Støtte ydes især til fattige, syge personer i omegnen af Gammelkjøgegaard. Herudover ydes der en mindre støtte til forskellige lokale foreninger og institutioner.

Fremme af kristendommen

Støtte ydes særligt til udgivelsen af skrifter og bøger, der bidrager til udbredelse og befæstelse af kristendommen. Herudover ydes også en mindre støtte til personer eller kredse, der virker for kristendommen.

Ledelsesberetning

Beretning

Fremme af forst- og skovvæsenet

Støtte ydes til projekter, studier og skrifter, der kan medvirke til at ophjælpe skov- og trækulturen i Danmark eller fremme interessen for skovbrug.

Fremme af landbrug, håndværk og bygningskunst

Inden for denne hovedkategori ydes støtte til nyttigt og dygtigt arbejde i Danmark på andre områder end skovbrug. Der ydes især støtte til forsøg og udvikling inden for landbrug, men også støtte til havebrug, håndværk og bygningskunst.

Litterære øjemed

Der ydes støtte til udgivelser af skrifter og afhandlinger samt (i mindre omfang) til studie- og undersøgelsesrejser. Støtte ydes fortrinsvis til udgivelse af naturvidenskabelige og historiske studier og skrifter, herunder til studier og skrifter vedrørende genealogi, personalhistorie og kulturhistorie.

Et eller andet fædrelandsk eller almenmenneskeligt øjemed

Inden for denne hovedkategori er det overladt til bestyrelsens bedste skøn at støtte noget fædrelandsk eller almenmenneskeligt. I praksis ydes især støtte til lokale foreninger og institutioner, der samler befolkningen om kulturelle og medmenneskelige formål.

Bestyrelsen kan efter vedtægterne for det enkelte år overføre beløb mellem de nævnte kategorier og denne adgang benyttes ret ofte i praksis.

Årets uddelinger på 1.192 t.kr. for regnskabsåret 2017/18 fordeler sig således på hovedkategorierne:

	t.kr.
Kvindelige descendenter	90
Lindring af nød og elendighed	185
Fremme af kristendommen	240
Fremme af forst- og skovvæsenet	90
Fremme af landbrug, håndværk og bygningskunst	180
Litterære øjemed	119
Andet fædrelandsk eller almenmenneskeligt øjemed	288
I alt	1.192

Redegørelse for god fondsledelse

Legatstiftelsen er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om Legatstiftelsens forhold.	Det følger af forretningsordenen for bestyrelsen, at formanden eller - efter formandens bemyndigelse - et andet bestyrelsesmedlem eller direktøren udtaler sig til offentligheden på Legatstiftelsens vegne.	

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med Legatstiftelsens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til Legatstiftelsens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis, og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med vedtægterne.	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætningerne for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden forestår organiseringen, indkaldelsen og ledelsen af bestyrelsens møder.	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden kun undtagelsesvis og efter særskilt bestyrelsesbeslutning kan udføre særlige driftsopgaver for Legatstiftelsen.	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ifølge vedtægternes § 3, stk. 3, bør et af bestyrelsens medlemmer være jurist og et medlem være en større godsejer eller kendt med landboforhold og bestyrelsen af større land- og skovejendomme. På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes, hvilke kompetencer bestyrelsen bør råde over.	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemsigelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Efter vedtægternes § 3, stk. 4, skal der for hvert bestyrelsesmedlem være valgt en suppleant, som repræsenterer samme fagkundskaber som bestyrelsesmedlemmerne.	

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Ved valget af suppleanter tages der hensyn til vedtægternes bestemmelser, traditionen og det samlede behov i bestyrelsen.</p>	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Den pågældendes navn og stilling ▶ Den pågældendes alder og køn ▶ Dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode ▶ Medlemmets eventuelle særlige kompetencer ▶ Den pågældendes øvrige ledelsehverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inkl. ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver ▶ Hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v. og ▶ Om medlemmet anses for uafhængigt 	<p>I ledelsesberetningen og på hjemmesiden er anført de anbefalede oplysninger om hvert enkelt medlem af bestyrelsen.</p>	
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i Legatstiftelsens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Legatstiftelsen har ingen datterselskaber</p>	

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (ekskl. medarbejder-valgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Er, eller inden for de seneste tre år har været medlem af direktionen eller ledende medarbejder i Legatstiftelsen eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til Legatstiftelsen ▶ Inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelelser eller andre ydelser, fra Legatstiftelsen/koncernen eller en fattervirksomhed eller associeret virksomhed til Legatstiftelsen i anden egenskab end som medlem af Legatstiftelsens bestyrelse eller direktion ▶ Inden for det senest år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med Legatstiftelsen/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til Legatstiftelsen ▶ Er eller inden for de seneste tre år har været ansat eller partner hos ekstern revisor ▶ Har været medlem af Legatstiftelsens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år 		<p>Da bestyrelsesmedlemmer efter vedtægterne ikke har et tidsbegrænset valg, vil der meget ofte være perioder, hvor der - efter komiteens definition - ikke er uafhængige medlemmer.</p>

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær ▶ Er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis Legatstiftelsen har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller ▶ Er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra Legatstiftelsen 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år		I henhold til vedtægterne er udpegningsperioden ikke tidsbegrænset.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på Legatstiftelsens hjemmeside.		I henhold til vedtægterne gælder - i overensstemmelse med grundlæggende EU-retslige principper - ingen aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer. Der har altid i Legatstiftelsen været lagt afgørende vægt på, at der sikres de rette kompetencer og kontinuitet blandt bestyrelsens medlemmer.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen.		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes medlemmers bidrag i bestyrelsen, såvel enkeltvis som samlet.	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Direktørens arbejde og resultater evalueres i henhold til forretningsordenen årligt af bestyrelsen.	

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefaling	Legatstiftelsen følger	Legatstiftelsen forklarer
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Medlemmer af bestyrelsen og direktøren aflønnes med et fast vederlag. Incitamentsaflønning finder således ikke sted.	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hver medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtaget for varetagelsen af opgaver for Legatstiftelsen, dattervirksomheder af Legatstiftelsen eller tilknyttede virksomheder til Legatstiftelsen.	Vederlag m.v. til det enkelte medlem af bestyrelsen og direktøren er oplyst i noterne til årsregnskabet.	

Bestyrelsens andre hverv:

Formand Michael Brockenhuus-Schack (f. 1960, mand)

Giesegaard, ejer

Uddannelse: HA, cand.agro.

Indtrådt i Carlsen-Langes Legatstiftelses bestyrelse: 29. oktober 2012

Øvrige ledelseshverv:

Direktionsmedlem i:

Giesegaard Handelsselskab ApS

WEBS ApS

Bestyrelsesmedlem i:

Axel B. Lange A/S, formand

Det Classenske Fideicommis

Donau Agro ApS

FBS A/S, formand

Jagtejendommen i Trend Skov

Kai Lange og Gunhild Kai Langes Fond, formand

Pensionskassen for tjenestemænd i Det Classenske Fideicommis (Afviklingskasse)

Promilleafgiftsfonden for landbrug, formand

Realdania, formand

Medlem af repræsentantskabet i:

Realdania

Ledelsesberetning

Beretning

Bestyrelsesmedlem Emil le Maire (f. 1945, mand)

Fhv. overpræsident

Uddannelse: Cand.jur.

Særlige kompetencer: Fondsretslig viden

Indtrådt i Carlsen-Langes Legatstiftelses bestyrelse: 22. maj 2000

Øvrige ledelseshverv:

Bestyrelsesmedlem i:

Fonden Julius Skrikes Stiftelse, formand

Den Gerstenbergske Fond, formand

Bestyrelsesmedlem P.F. Collet (f. 1945, mand)

Uddannelse: Civ. ing.

Indtrådt i Carlsen-Langes Legatstiftelses bestyrelse: 25. maj 1973

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Resultatopgørelse

Note	kr.	2017/18	2016/17
	Bruttoresultat	2.881.369	2.957.056
2	Personaleomkostninger	-3.336.873	-3.373.611
	Af- og nedskrivninger	-2.008.567	-1.927.097
	Andre driftsomkostninger	0	0
	Resultat før finansielle poster	-2.464.071	-2.343.652
	Indtægt af kapitalandele i tilknyttet virksomhed	0	1.153.108
3	Finansielle indtægter	3.866.014	5.628.982
4	Finansielle omkostninger	-2.693.003	-65.508
	Resultat før skat	-1.291.060	4.372.930
5	Skat af årets resultat	1.166.691	384.035
	Årets resultat	-124.369	4.756.965
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført til uddelingsramme	-9.748.045	2.447.065
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-7.978.319	1.153.108
	Overført resultat	17.601.995	1.156.792
		-124.369	4.756.965

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Balance

Note	kr.	2017/18	2016/17
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Immaterielle anlægsaktiver		
	Tilskudsrettigheder	5.028	9.192
		<u>5.028</u>	<u>9.192</u>
7	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	163.826.569	146.941.887
	Produktionsanlæg og maskiner	5.287.563	5.851.181
		<u>169.114.132</u>	<u>152.793.068</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
8	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	8.489.626
	Andre værdipapirer og kapitalandele	52.471.985	55.805.561
		<u>52.471.985</u>	<u>64.295.187</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>221.591.145</u>	<u>217.097.447</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	439.929	409.550
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	368.328	243.900
		<u>808.257</u>	<u>653.450</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.780.731	2.075.279
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	3.649.440
	Andre tilgodehavender	945.098	1.104.585
	Periodeafgrænsningsposter	78.058	159.043
		<u>2.803.887</u>	<u>6.988.347</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.684.783</u>	<u>2.040.932</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.296.927</u>	<u>9.682.729</u>
	AKTIVER I ALT	<u>227.888.072</u>	<u>226.780.176</u>

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Balance

Note	kr.	2017/18	2016/17
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	25.151.513	25.151.513
	Reserve for opskrivninger	99.663.262	99.509.731
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	0	7.978.319
	Overført resultat	86.783.416	69.181.422
	Uddelingsramme	2.000.000	12.815.269
	Egenkapital i alt	213.598.191	214.636.254
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	6.960.845	7.342.939
	Hensatte forpligtelser i alt	6.960.845	7.342.939
	Gældsforpligtelser		
9	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	3.689.855	935.370
		3.689.855	935.370
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	85.427	84.756
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.669.262	1.609.749
	Skyldig selskabsskat	31.280	0
	Anden gæld	1.776.247	2.120.110
	Periodeafgrænsningsposter	76.965	50.998
		3.639.181	3.865.613
	Gældsforpligtelser i alt	7.329.036	4.800.983
	PASSIVER I ALT	227.888.072	226.780.176

1 Anvendt regnskabspraksis

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Egenkapitalopgørelse

	Grund- kapital	Reserve for opskrivning	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Uddelings- ramme	I alt
Egenkapital 1. juli 2017	25.151.513	99.509.731	7.978.319	69.181.422	12.815.269	214.636.254
Tilbageførte uddelinger tidligere år			0	0	125.000	125.000
Årets faktiske uddelinger			0	0	-1.192.224	-1.192.224
Overført til uddelings- ramme			0	9.748.045	-9.748.045	0
Uddelinger			0			0
Øvrige egenkapital- bevægelser			-7.978.319	7.978.319	0	0
Årets resultat			0	-124.370	0	-124.370
Skat af egenkapital- bevægelser		153.531	0	0	0	153.531
Egenkapital 30. juni 2018	25.151.513	99.663.262	0	86.783.416	2.000.000	213.598.191

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Carlsen-Langes Legatstiftelse for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder under hensyntagen til særlige regler, der gælder for erhvervsdrivende fonde.

Legatstiftelsen er med virkning fra 1. juli 2017 fusioneret med det 100 % ejede datterselskab Gammelkjøgegaard Landbrug ApS. Sammenligningstal er ikke tilrettet.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat

Legatstiftelsen anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter Legatstiftelsens omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af færdigvarer for markbrug og skovbrug samt lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reparation og vedligeholdelse af maskiner, inventar og bygninger, forbrugsafgifter, ejendomsskatter, forsikringer, administration, tab på debitorer m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, udbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster på værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle fondsskat og forskydning i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter tilskudsrettigheder. Tilskudsrettigheder måles til kostpris og afskrives over 5 år. Tildelte rettigheder måles til 0 kr.

Materielle anlægsaktiver

Grunde, grundforbedringer og bygninger måles efterfølgende til kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Maskiner og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Driftsbygninger	20-30 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	4-20 år	0-25 %
Udlejningsboliger	15-50 år	0 %

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Finansielle aktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter offentligt noterede værdipapirer samt indestående i andelsselskaber m.v.

Kapitalandele i andelsselskaber måles på basis af seneste oplyste værdi fra andelsselskaberne,

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Indkøbte råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre afgrødebeholdninger måles til dagsværdi på statustidspunktet. Kendes faktisk salgspris på tidspunktet for aflæggelse af årsrapporten, benyttes denne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Uddelingsramme

Hensættelser til legater indregnes under uddelingsrammen under egenkapitalen, indtil der er truffet endelig beslutning om anvendelsen af hensættelsen, hvorefter beløbet indregnes under anden gæld.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

kr.	2017/18	2016/17
2 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	2.939.073	2.871.952
Pensioner	365.158	435.864
Andre omkostninger til social sikring	32.642	65.795
	<u>3.336.873</u>	<u>3.373.611</u>
Vederlag til bestyrelse og direktion:		
Henrik J. Houmann, direktør	658.250	623.985
Michael Brockenhuus-Schack, bestyrelsesformand	44.893	44.004
Emil le Maire, bestyrelsesmedlem	44.893	44.004
P.F. Collet, bestyrelsesmedlem	324.008	350.137
	<u>1.072.044</u>	<u>1.062.130</u>
I ovenstående vederlag til bestyrelse og direktion er indeholdt værdi af fri bolig m.v.		
3 Finansielle indtægter		
Indtægter af værdipapirer, der er anlægsaktiver	3.853.308	5.514.693
Renteindtægter fra tilknyttet virksomhed	0	104.555
Andre finansielle indtægter	12.706	9.734
	<u>3.866.014</u>	<u>5.628.982</u>
4 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>2.693.003</u>	<u>65.508</u>
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Årets regulering af udskudt skat	1.320.222	384.035
	<u>1.320.222</u>	<u>384.035</u>
Der fordeler sig således:		
Skat af årets resultat	1.166.691	384.035
Skat af egenkapitalbevægelser	153.531	0
	<u>1.320.222</u>	<u>384.035</u>

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

6	Immaterielle aktiver		
	kr.		Tilskuds- rettigheder
	Kostpris 1. juli 2017		20.817
	Tilgang		0
	Kostpris 30. juni 2018		20.817
	Ned- og afskrivninger 1. juli 2017		11.625
	Afskrivninger		4.164
	Ned- og afskrivninger 30. juni 2018		15.789
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018		5.028
7	Materielle aktiver		
	kr.	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner
	Kostpris 1. juli 2017	52.617.227	10.793.021
	Tilgang	2.381.981	82.666
	Tilgang ved Fusion	7.753.900	0
	Kostpris 30. juni 2018	62.753.108	10.875.687
	Opskrivninger 1. juli 2017	107.770.495	0
	Tilgang i året ved fusion	8.665.332	0
	Opskrivninger 30. juni 2018	116.435.827	0
	Ned- og afskrivninger 1. juli 2017	13.445.835	4.941.835
	Afskrivninger	1.362.280	646.289
	Afskrivninger ved fusion	554.251	0
	Afskrivninger, afhændede aktiver	0	0
	Ned- og afskrivninger 30. juni 2018	15.362.366	5.588.124
	Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018	163.826.569	5.287.563

Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018

Noter

8 Kapitalandele i tilknyttet virksomhed				
kr.				
			2017/18	2016/17
Kostpris 1. juli 2017			511.295	461.295
Tilgang i året			0	50.000
Afgang			-511.295	0
Kostpris 30. juni 2018			0	511.295
Værdigreguleringer 1. juli 2017			7.978.331	7.092.073
Årets resultat			0	357.295
Modtagne udbytter			0	-266.850
Øvrige egenkapitalbevægelser og reguleringer			-7.978.331	0
Værdiregulering af kapitalandele			0	795.813
Opskrivninger 30. juni 2018			0	7.978.331
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018			0	8.489.626
9 Langfristede forpligtelser				
kr.				
	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1/7 2017	30/6 2018	næste år	efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	1.020.126	3.775.281	85.426	3.345.599

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 3.775 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger. Bogført værdi af de hertil hørende ejendomme udgør 69.707 t.kr.