

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Centerforeningen City 2

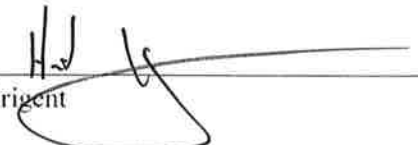
Cityringen 4, 2630 Taastrup

CVR-nr. 24 25 48 52

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling.

den 25/8 2020.


Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om Centerforeningen	2
Ledelsens årsberetning	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2019	9
Balance pr. 31. december 2019	10
Noter	11

Oplysninger om Centerforeningen

Foreningens navn

Centerforeningen City 2

City 2

2630 Taastrup

Telefon 43 32 01 00

Hjemmeside www.city2.dk

CVR-nr.: 24 25 48 52

Hjemstedskommune: Høje Taastrup

Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Pernille Skodt Frydendal, formand

Pernille Kaas

Marianne Holm Christoffersen

Litten Camille Bloch

Thomas Lüscher

Peter Martin Gerlach (suppleant)

Marketingchef

Litten Camille Bloch

Revision

JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B

2610 Rødovre

Ledelsens årsberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet er at fastholde, styrke og udbygge City 2's position som regionalcenter for Københavns Vestegn via salgsfremmende aktiviteter, kampagner og aktiviteter.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold i 2019.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Centerforeningen City 2. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Taastrup, den 18. maj 2020

Daglig Ledelse



Litten Camille Bloch

Bestyrelse



Pernille Skodt Frydendal

Formand



Marianne Holm Christoffersen



Thomas Lüscher



Pernille Kaas



Litten Camille Bloch

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Centerforeningen City 2

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Centerforeningen City 2 for regnskabsåret 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Budget er ikke revideret

Årsrapporten indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 og 2020. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rodovre, den 18. maj 2020

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rodovre

CVR-nr. 37 99 96 87



Ulrik Dahl

registreret revisor

mnc35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Kontingenter og markedsføringsbidrag

Kontingenter og markedsføringsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt disse er forfaldne.

Ekstern markedsføring og interne aktiviteter

Udgifter til ekstern markedsføring og interne aktiviteter indregnes i det år aktiviteterne afholdes.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Inventar	3 - 5 år
IT-udstyr	3 år

Inventaranskaffelser under kr. 13.800 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imodegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2019

2018		Note	2019	Budget*	Budget*
t.kr.			kr.	t.kr.	t.kr.
14.181	Bruttofortjeneste		13.641.880	13.773	13.476
6.890	Ekstern markedsføring	1	6.946.045	6.304	5.607
2.701	Interne aktiviteter	2	2.634.644	3.172	3.357
<u>9.592</u>	Markedsføring		<u>9.580.689</u>	<u>9.476</u>	<u>8.964</u>
4.589	Bruttoresultat		4.061.191	4.297	4.512
2.322	Personaleomkostninger	3	2.242.695	2.143	2.291
1.322	Eksterne omkostninger	4	1.128.330	1.459	1.168
800	Tab på debitorer		500.000	504	823
78	Afskrivninger og nedskrivninger	5	70.869	144	144
67	Driftsresultat		119.297	47	86
1	Finansielle indtægter	6	414	0	0
-33	Finansielle udgifter	7	-32.649	0	0
<u>35</u>	Årets resultat		<u>87.062</u>	<u>47</u>	<u>86</u>
	Resultatdisponering				
	Overført til næste år		<u>87.062</u>		

* Budgettet er ikke revideret

Balance pr. 31/12 2019

	Note	31/12 2019	31/12 2018
		kr.	kr.
AKTIVER			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		284.867	135.018
Materielle anlægsaktiver i alt	8	284.867	135.018
Tilgodehavender	9	1.561.599	1.202.068
Likvide beholdninger		2.602.280	2.147.638
Omsætningsaktiver i alt		4.163.879	3.349.706
Aktiver i alt		4.448.746	3.484.724
PASSIVER			
Egenkapital	10	153.962	66.900
Andre hensatte forpligtelser	11	600.000	0
Hensættelser i alt		600.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.309.667	1.725.410
Periodeafgrænsningsposter		87.180	1.434.619
Bankgæld		8.179	0
Anden gæld	12	289.758	257.795
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		3.694.784	3.417.824
Gældsforpligtelser i alt		3.694.784	3.417.824
Passiver i alt		4.448.746	3.484.724
Pantsætninger og garantiforpligtelser mv	13		

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
1 Ekstern markedsføring		
Egenproduktion	887.842	996.562
Outdoor & print	2.067.313	2.351.892
Radio	452.374	816.930
Online	3.520.594	2.669.257
Øvrige omkostninger	17.922	55.816
	<u>6.946.045</u>	<u>6.890.457</u>
2 Interne aktiviteter		
Aktiviteter	3.375.790	4.201.418
Billetsalg m.m.	-1.341.146	-1.499.991
Hensættelser til salgsfremmende aktiviteter	600.000	0
	<u>2.634.644</u>	<u>2.701.427</u>
3 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	2.109.145	2.056.718
Andre sociale omkostninger	55.883	49.018
DEAS honorar	1.297.836	1.286.508
Diverse personaleomkostninger	17.081	116.474
Regulering feriepengeforpligtelse	2.939	-2.946
Hensat feriepenge, ny ferielov	44.796	0
Fordelt løn til informationen m.v.	-1.164.985	-1.063.973
Løn til viderefakturering	-120.000	-120.000
	<u>2.242.695</u>	<u>2.321.799</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>6</u>	<u>6</u>
4 Eksterne omkostninger		
Administrationsomkostninger	470.138	690.712
Information - løn, husleje mv.	658.192	631.707
	<u>1.128.330</u>	<u>1.322.419</u>
5 Afskrivninger og nedskrivninger		
Driftsmidler og inventar	<u>70.869</u>	<u>77.989</u>
	<u>70.869</u>	<u>77.989</u>

	2019	2018
	kr.	kr.
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter bank og giro	0	119
Rente- og gebyrindtægter medlemmer	414	964
	<u>414</u>	<u>1.083</u>
7 Finansielle udgifter		
Renteudgifter og gebyrer mv.	-32.649	-33.026
	<u>-32.649</u>	<u>-33.026</u>
8 Materielle anlægsaktiver		Driftsmidler og inventar
Kostpris 1/1 2019		2.749.931
Tilgang		220.718
Afgang		0
Kostpris 31/12 2019		<u>2.970.649</u>
Afskrivninger 1/1 2019		2.614.913
Afskrivninger		70.869
Afskrivninger 31/12 2019		<u>2.685.782</u>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2019		<u>284.867</u>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2018		<u>135.018</u>
	31/12 2019	31/12 2018
	kr.	kr.
9 Tilgodehavender		
Kontingentdebitorer	984.964	1.085.769
Andre tilgodehavender	7.904	59.163
Moms	540.153	0
Periodeafgrænsningsposter	28.578	57.136
Tilgodehavender	<u>1.561.599</u>	<u>1.202.068</u>

	31/12 2019	31/12 2018
	kr.	kr.
10 Egenkapital		
Egenkapital, primo	66.900	31.635
Overført af årets resultat	87.062	35.265
Egenkapital, ultimo	<u>153.962</u>	<u>66.900</u>
11 Andre hensatte forpligtelser		
Hensættelse til salgsfremmende aktiviteter	600.000	0
	<u>600.000</u>	<u>0</u>
12 Anden gæld		
Skyldig moms	0	37.111
Feriepengeforpligtelse	132.963	130.024
Skyldig A-skat, feriepenge m.v.	156.795	90.660
	<u>289.758</u>	<u>257.795</u>
13 Pantsætninger og garantiforpligtelser mv.		

Selskabet har indgået huslejekontrakt, og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 40.500 ekskl. moms i form af husleje i opsigelsesperioden på 6 måneder.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.