

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Allan Seiersen (Statsaut. revisor)  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



## Centerforeningen City 2

Cityringen 4, 2630 Taastrup

CVR-nr. 24 25 48 52

### Årsrapport for 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling,

den 4/4 2019.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om Centerforeningen	2
Ledelsens årsberetning	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2018	9
Balance pr. 31. december 2018	10
Noter	11

## Oplysninger om Centerforeningen

### **Foreningens navn**

Centerforeningen City 2

City 2

2630 Taastrup

Telefon 43 32 01 00

Hjemmeside [www.city2.dk](http://www.city2.dk)

CVR-nr.: 24 25 48 52

Hjemstedskommune: Taastrup

Regnskabsår 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse**

Niels Bjørn Jensen, formand

Jacob Danielsen, næstformand

Pernille Skødt Frydendal

Litten Camille Bloch

Thomas Lüscher

Peter Martin Gerlach (suppleant)

### **Marketingchef**

Litten Camille Bloch

### **Revision**

JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B

2610 Rødovre

## Ledelsens årsberetning

### **Foreningens væsentligste aktiviteter**

Foreningens væsentligste aktivitet er at fastholde, styrke og udbygge City 2's position som regionalcenter for Københavns Vestegn via salgsfremmende aktiviteter, kampagner og aktiviteter.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold i 2018.

Den forløbne regnskabsperiode har givet et tilfredstillende resultat, og der henvises til årsrapporten.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2018 for Centerforeningen City 2.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Taastrup, den 8. marts 2019

### **Daglig Ledelse**



Litten Camille Bloch

### **Bestyrelse**



Niels Bjørn Jensen

Formand



Jacob Danielsen

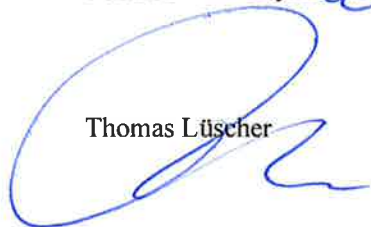
Næstformand



Pernille Skødt Frydendal



Litten Camille Bloch



Thomas Lüscher

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Til medlemmerne i Centerforeningen City 2**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Centerforeningen City 2 for regnskabsåret 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Budget er ikke revideret**

Årsrapporten indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2018 og 2019. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 20. marts 2019

#### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87



**Ulrik Dahl**

registreret revisor

mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Kontingenter og markedsføringsbidrag**

Kontingenter og markedsføringsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt disse er forfaldne.

#### **Ekstern markedsføring og interne aktiviteter**

Udgifter til ekstern markedsføring og interne aktiviteter indregnes i det år aktiviteterne afholdes.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Inventar	3 - 5 år
IT-udstyr	3 år

Inventaranskaffelser under kr. 13.500 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

#### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

### Resultatopgørelse for 2018

2017		Note	2018	Budget*	Budget*
t.kr.			kr.	t.kr.	t.kr.
15.331	<b>Bruttofortjeneste</b>		14.181.299	14.400	13.773
7.853	Ekstern markedsføring	1	6.890.457	7.172	6.304
3.791	Interne aktiviteter	2	2.701.427	2.892	3.172
<b>11.644</b>	<b>Markedsføring</b>		<b>9.591.884</b>	<b>10.064</b>	<b>9.476</b>
<b>3.686</b>	<b>Bruttoresultat</b>		<b>4.589.415</b>	<b>4.336</b>	<b>4.297</b>
2.063	Personaleomkostninger	3	2.321.799	2.116	2.143
1.370	Eksterne omkostninger	4	1.322.419	1.525	1.459
150	Tab på debitorer		800.000	504	504
<b>103</b>	<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>145.197</b>	<b>191</b>	<b>191</b>
60	Afskrivninger og nedskrivninger	5	77.989	144	144
<b>44</b>	<b>Driftsresultat</b>		<b>67.208</b>	<b>47</b>	<b>47</b>
5	Finansielle indtægter	6	1.083	0	0
-26	Finansielle udgifter	7	-33.026	0	0
<b>22</b>	<b>Årets resultat</b>		<b>35.265</b>	<b>47</b>	<b>47</b>
	Resultatdisponering				
	Overført til næste år		<b>35.265</b>		

\* Budgettet er ikke revideret

**Balance pr. 31/12 2018**

	Note	31/12 2018	31/12 2017
<b>AKTIVER</b>		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	<u>135.018</u>	<u>103.007</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>135.018</u></b>	<b><u>103.007</u></b>
Tilgodehavender	9	1.202.068	1.739.358
Likvide beholdninger		<u>2.147.638</u>	<u>322.679</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>3.349.706</u></b>	<b><u>2.062.037</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>3.484.724</u></u></b>	<b><u><u>2.165.044</u></u></b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>	10	<u>66.900</u>	<u>31.635</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.725.410	1.891.540
Periodeafgrænsningsposter		1.434.619	28.471
Anden gæld	11	<u>257.795</u>	<u>213.398</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>3.417.824</u></b>	<b><u>2.133.409</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u><u>3.417.824</u></u></b>	<b><u><u>2.133.409</u></u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>3.484.724</u></u></b>	<b><u><u>2.165.044</u></u></b>

## Noter

	2018	2017
	kr.	kr.
<b>1 Ekstern markedsføring</b>		
Egenproduktion	996.562	2.446.310
Annoncering	2.351.892	3.302.579
TV/Bus/Radio	816.930	348.250
Internet, hjemmeside	2.669.257	1.701.497
Øvrige omkostninger	55.816	54.472
	<u>6.890.457</u>	<u>7.853.108</u>
<b>2 Interne aktiviteter</b>		
Aktiviteter	4.201.418	5.085.975
Billetsalg m.m.	-1.499.991	-1.294.616
	<u>2.701.427</u>	<u>3.791.359</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	2.056.718	1.861.392
Andre sociale omkostninger	49.018	39.007
DEAS honorar	1.286.508	1.265.044
Diverse personaleomkostninger	116.474	12.224
Regulering feriepengeforpligtelse	-2.946	1.709
Fordelt løn til Informationen m.v.	-1.063.973	-996.781
Løn til viderefakturering	-120.000	-120.000
	<u>2.321.799</u>	<u>2.062.595</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>6</u>	<u>5</u>
<b>4 Eksterne omkostninger</b>		
Administrationsomkostninger	690.712	676.346
Information - løn, husleje mv.	631.707	693.964
	<u>1.322.419</u>	<u>1.370.310</u>
<b>5 Afskrivninger</b>		
Driftsmidler og inventar	<u>77.989</u>	<u>59.655</u>
	<u>77.989</u>	<u>59.655</u>

	2018	2017
	kr.	kr.
<b>6 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter bank og giro	119	2.929
Rente- og gebyrindtægter medlemmer	964	1.588
	<u>1.083</u>	<u>4.517</u>
<b>7 Finansielle udgifter</b>		
Renteudgifter og gebyrer mv.	-33.026	-26.047
	<u>-33.026</u>	<u>-26.047</u>
<b>8 Materielle anlægsaktiver</b>		Driftsmidler og inventar
Kostpris 1/1 2018		2.639.931
Tilgang		110.000
Afgang		0
<b>Kostpris 31/12 2018</b>		<u>2.749.931</u>
Afskrivninger 1/1 2018		2.536.924
Afskrivninger		77.989
<b>Afskrivninger 31/12 2018</b>		<u>2.614.913</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31/12 2018</b>		<u>135.018</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31/12 2017</b>		<u>103.007</u>
	31/12 2018	31/12 2017
	kr.	kr.
<b>9 Tilgodehavender</b>		
Kontingentdebitorer	1.085.769	1.318.703
Andre tilgodehavender	59.163	74.448
Moms	0	239.372
Periodeafgrænsningsposter	57.136	106.835
<b>Tilgodehavender</b>	<u>1.202.068</u>	<u>1.739.358</u>

	31/12 2018	31/12 2017
	kr.	kr.
<b>10 Egenkapital</b>		
Egenkapital, primo	31.635	9.470
Overført af årets resultat	<u>35.265</u>	<u>22.165</u>
Egenkapital, ultimo	<u>66.900</u>	<u>31.635</u>
<b>11 Anden gæld</b>		
Skyldig moms	37.111	0
Feriepengeforpligtelse	130.024	132.970
Skyldig A-skat, feriepenge m.v.	<u>90.660</u>	<u>80.428</u>
	<u>257.795</u>	<u>213.398</u>

**12 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet har indgået huslejekontrakt, og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 40.500 ekskl. moms i form af husleje i opsigelsesperioden på 6 måneder.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

