

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Allan Seiersen (Statsaut. revisor)
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

Centerforeningen City 2

Hveen Boulevard 4 , 2630 Taastrup

CVR-nr. 24 25 48 52

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
foreningens ordinære generalforsamling,

den 30/4 2018.

Dirigent


HANNE MAGUSBEN

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om Centerforeningen	2
Ledelsens årsberetning	3
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2017	8
Balance pr. 31. december 2017	9
Noter	10

Oplysninger om Centerforeningen

Foreningens navn

Centerforeningen City 2

City 2

2630 Taastrup

Telefon 43 32 01 00

Hjemmeside www.city2.dk

CVR-nr.: 24 25 48 52

Hjemstedskommune: Taastrup

Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Niels Bjørn Jensen, formand

Jacob Danielsen, næstformand

Pia Jensen

Pernille Skødt Frydendal

Kristian Skov Pedersen

Karl-Gustav Mikael Thorell

Peter Martin Gerlach

Marketingchef

Litten Camille Bloch

Revision

JS Revision, Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B

2610 Rødovre

Ledelsens årsberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktivitet er at fastholde, styrke og udbygge City 2's position som regionalcenter for Københavns Vestegn via salgsfremmende aktiviteter, kampagner og aktiviteter.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold i 2017.

Den forløbne regnskabsperiode har givet et tilfredsstillende resultat, og der henvises til årsrapporten.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Centerforeningen City 2.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Taastrup, den 21. marts 2018

Daglig Ledelse



Litten Camille Bloch

Bestyrelse



Niels Bjørn Jensen

Formand




Jacob Danielsen

Næstformand




Pernille Skødt Frydendal




Peter Martin Gerlach



Karl-Gustav Mikael Thorell



Pia Jensen



Kristian Skov Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Centerforeningen City 2

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Centerforeningen City 2 for regnskabsåret 2017, der omfatter resultatopgørelse balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Budget er ikke revideret

Årsrapporten indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2017 og 2018. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 21. marts 2018

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR-nr. 37 99 96 87



Ulrik Dahl

registreret revisor

mnc35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Kontingenter og markedsføringsbidrag

Kontingenter og markedsføringsbidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt disse er forfaldne.

Ekstern markedsføring og interne aktiviteter

Udgifter til ekstern markedsføring og interne aktiviteter indregnes i det år aktiviteterne afholdes.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Inventar	3 - 5 år
IT-udstyr	3 år

Inventaranskaffelser under kr. 13.200 pr. stk. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominal værdi.

Resultatopgørelse for 2017

2016		Note	2017	Budget*	Budget*
t.kr.			kr.	t.kr.	t.kr.
16.826	Bruttofortjeneste		15.330.722	14.880	14.400
9.741	Ekstern markedsføring	1	7.853.108	7.327	7.172
3.331	Interne aktiviteter	2	3.791.359	3.225	2.892
<u>13.072</u>	Markedsføring		<u>11.644.467</u>	<u>10.552</u>	<u>10.064</u>
3.754	Bruttoresultat		3.686.255	4.328	4.336
2.078	Personaleomkostninger	3	2.062.595	2.075	2.116
1.506	Eksterne omkostninger	4	1.370.310	1.536	1.525
88	Tab på debitorer		150.000	504	504
82	Resultat før afskrivninger		103.350	213	191
55	Afskrivninger og nedskrivninger	5	59.655	144	144
27	Driftsresultat		43.695	69	47
3	Finansielle indtægter	6	4.517	0	0
-18	Finansielle udgifter	7	-26.047	0	0
<u>12</u>	Årets resultat		<u>22.165</u>	<u>69</u>	<u>47</u>
	Resultatdisponering				
	Overført til næste år		<u>22.165</u>		

* Budgettet er ikke revideret

Balance pr. 31/12 2017

	Note	31/12 2017	31/12 2016
AKTIVER		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	<u>103.007</u>	<u>162.662</u>
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>103.007</u>	<u>162.662</u>
Tilgodehavender	9	1.739.358	2.052.499
Likvide beholdninger		<u>322.679</u>	<u>1.209.034</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.062.037</u>	<u>3.261.533</u>
Aktiver i alt		<u><u>2.165.044</u></u>	<u><u>3.424.195</u></u>
PASSIVER			
Egenkapital	10	<u>31.635</u>	<u>9.470</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.891.540	3.048.351
Periodeafgrænsningsposter		28.471	165.901
Anden gæld	11	<u>213.398</u>	<u>200.473</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>2.133.409</u>	<u>3.414.725</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.133.409</u>	<u>3.414.725</u>
Passiver i alt		<u><u>2.165.044</u></u>	<u><u>3.424.195</u></u>

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
1 Ekstern markedsføring		
Egenproduktion	2.446.310	3.018.840
Annoncering	3.302.579	6.110.856
TV/Bus/Radio	348.250	335.206
Internet, hjemmeside	1.701.497	227.784
Øvrige omkostninger	54.472	47.711
	<u>7.853.108</u>	<u>9.740.397</u>
2 Interne aktiviteter		
Aktiviteter	5.085.975	4.606.162
Billetsalg m.m.	-1.294.616	-1.274.996
	<u>3.791.359</u>	<u>3.331.166</u>
3 Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	1.861.392	1.760.163
Andre sociale omkostninger	39.007	37.863
DEAS honorar	1.265.044	1.258.750
Diverse personaleomkostninger	12.224	22.950
Regulering feriepengeforpligtelse	1.709	36.391
Fordelt løn til Informationen m.v.	-996.781	-918.007
Løn til viderefakturering	-120.000	-120.000
	<u>2.062.595</u>	<u>2.078.110</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>5</u>	<u>5</u>
4 Eksterne omkostninger		
Administrationsomkostninger	676.346	682.551
Information - løn, husleje mv.	693.964	823.878
	<u>1.370.310</u>	<u>1.506.429</u>
5 Afskrivninger		
Driftsmidler og inventar	59.655	55.075
	<u>59.655</u>	<u>55.075</u>

	2017	2016
	kr.	kr.
6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter bank og giro	2.929	3.614
Rente- og gebyrindtægter medlemmer	<u>1.588</u>	<u>0</u>
	<u>4.517</u>	<u>3.614</u>
7 Finansielle udgifter		
Renteudgifter og gebyrer mv.	<u>-26.047</u>	<u>-18.248</u>
	<u>-26.047</u>	<u>-18.248</u>
8 Materielle anlægsaktiver		Driftsmidler og inventar
Kostpris 1/1 2017		<u>2.639.931</u>
Tilgang		0
Afgang		<u>0</u>
Kostpris 31/12 2017		<u>2.639.931</u>
Afskrivninger 1/1 2017		2.477.269
Afskrivninger		<u>59.655</u>
Afskrivninger 31/12 2017		<u>2.536.924</u>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2017		<u>103.007</u>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2016		<u>162.662</u>
	31/12 2017	31/12 2016
	kr.	kr.
9 Tilgodehavender		
Kontingentdebitorer	1.318.703	1.108.399
Andre tilgodehavender	74.448	65.180
Moms	239.372	798.357
Periodeafgrænsningsposter	<u>106.835</u>	<u>80.563</u>
Tilgodehavender	<u>1.739.358</u>	<u>2.052.499</u>

	31/12 2017	31/12 2016
	kr.	kr.
10 Egenkapital		
Egenkapital, primo	9.470	-2.836
Overført af årets resultat	22.165	12.306
Egenkapital, ultimo	<u>31.635</u>	<u>9.470</u>
11 Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse	132.970	131.261
Skyldig A-skat, feriepenge m.v.	80.428	69.212
	<u>213.398</u>	<u>200.473</u>

12 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har indgået huslejekontrakt, og hæfter i den forbindelse for ca. kr. 40.500 ekskl. moms i form af husleje i opsigelsesperioden på 6 måneder.

Leasingforpligtelser:	Ydelse	Resterende	Leasing aft-	Samlede
Leasingobjekt	<u>pr. måned</u>	<u>ydelse</u>	<u>alens udløb</u>	<u>forpligtelser</u>
Kopimaskine	6.378	12	0	76.536

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, udover dem der fremgår af årsrapporten.

