



Grosserer Harald Jensens Fond

Stormgade 67
6700 Esbjerg
CVR-nr. 24246175

Årsrapport 01.07.2019 - 30.06.2020

Godkendt på fondens årsmøde, den 02.10.2020

Jan Højbjerg Jensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019/20	9
Balance pr. 30.06.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Grosserer Harald Jensens Fond
Stormgade 67
6700 Esbjerg

CVR-nr.: 24246175
Hjemsted: Esbjerg
Regnskabsår: 01.07.2019 - 30.06.2020

Bestyrelse

Jes Peter Gerstrøm, formand
Anders Mosdal
Lene Brinch Sørensen
Jan Højbjerg Jensen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
Postboks 200
6701 Esbjerg

Kundeansvarlig partner : Jørn Jepsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 for Grosserer Harald Jensens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Esbjerg, den 02.10.2020

Bestyrelse

Jes Peter Gerstrøm
formand

Anders Mosdal

Lene Brinch Sørensen

Jan Højbjerg Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Grosserer Harald Jensens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grosserer Harald Jensens Fond for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 02.10.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Torben Nielsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26808

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at yde støtte til medlemmer af stifternes familie, venner, humanitære og/eller kulturelle formål samt til medarbejdere i de virksomheder, hvortil stifteren har været knyttet. Fonden driver udlejningsvirksomhed fra en ejendom beliggende i Aarhus.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden opnåede et acceptabelt afkast i 2019/20 i forhold til markedsudviklingen på de finansielle markeder.

Årets overskud før uddelinger blev 140 t.kr.

Efter henlæggelse af årets overskud jævnfør bestyrelsens disposition udgør egenkapitalen 30.06.2020, 19.953 t.kr. imod 20.634 t.kr. 30.06.2019.

Der er i regnskabsåret uddelt 820 t.kr. til følgende formål, jf. fundatsen:

§ 2 a støtte til medlemmer af stifterens familie	810 t.kr.
§ 2 b humanitære og/eller kulturelle formål	10 t.kr.
§ 2 c nuværende og tidligere medarbejdere i de virksomheder, hvor stifteren har været tilknyttet	<u>0 t.kr.</u>
	<u>820 t.kr.</u>

Fonden har i de seneste år foretaget uddelinger for ca. 700 t.kr. årligt.

Redegørelse for fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komiteen for god Fondsledelses hjemmeside, www.godfondsledelse.dk.

1. Åbenhed og kommunikation

Punkt 1.1, åbenhed og kommunikation: Fonden følger delvis anbefalingen.

Henset til fondens familiemæssige karakter og dets formål er udtalelser til det offentlige ikke aktuelt, hvorfor der ikke er vedtaget retningslinjer for ekstern kommunikation.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Punkt 2.1, overordnede opgaver og ansvar: Fonden følger anbefalingen.

Bestyrelsen beslutter løbende investeringsstrategien samt uddelingsstrategi og – politik.

Punkt 2.2, formanden og næstformanden for bestyrelsen: Fonden følger anbefalingen.

Punkt 2.3, bestyrelsens sammensætning og organisering: Fonden følger delvis anbefalingen.

Ved valg til bestyrelsen tages der hensyn til bestyrelsens kompetencesammensætning, under hensyntagen til fundatsens bestemmelser, aktuelle anbefalinger, fondens behov og gældende lovgivning.

Anbefalingen i punkt 2.3.4, redegørelse for sammensætningen af bestyrelsen, følges ikke, idet det ikke findes relevant i forhold til fondens størrelse, virksomhed og formål.

Fonden har ingen dattervirksomhed.

Punkt 2.4, uafhængighed: Fonden følger ikke anbefalingen.

Bestyrelsens medlemmer vælges og udpeges i overensstemmelse med det i fundatsen beskrevne uden hensyntagen til anbefalingerne for uafhængighed.

Punkt 2.5, udpegningsperiode: Fonden følger delvis anbefalingen.

I henhold til fondens fundats vælges 2 af bestyrelsesmedlemmerne for en et årig periode. De 2 bestyrelsesmedlemmer, som er descendenter efter fondens stifter, er valgt på livstid.

Fondens bestyrelse har ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen, idet dette ikke skønnes relevant henset til fondens familiemæssige karakter og dets formål.

Punkt 2.6, evaluering af arbejdet i bestyrelsen: Fonden følger ikke anbefalingen

Henset til de arbejdsopgaver, som bestyrelsen varetager, skønnes det ikke relevant med formelle evalueringsprocedurer.

3. Ledelsens vederlag

Punkt 3, ledelsens vederlag: Fonden følger anbefalingen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Bestyrelsen forventer, at uddelingerne de næste år vil være på et relativt tilsvarende niveau som tidligere års uddelinger (niveau op til 1.050 t.kr. årligt), men afhængig af udviklingen i konjunkturerne i øvrigt.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Nettoomsætning		377.787	406.672
Andre eksterne omkostninger		(142.504)	(150.871)
Ejendomsomkostninger		(143.560)	(112.919)
Bruttoresultat		91.723	142.882
Personaleomkostninger	1	(96.000)	(96.000)
Af- og nedskrivninger		(79.900)	(79.900)
Driftsresultat		(84.177)	(33.018)
Indtægter af andre finansielle aktiver		255.257	767.154
Andre finansielle omkostninger		23.136	18.665
Resultat før skat		194.216	752.801
Skat af årets resultat		(54.689)	(178.974)
Årets resultat		139.527	573.827
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		820.000	720.000
Overført resultat		(680.473)	(146.173)
Resultatdisponering		139.527	573.827

Balance pr. 30.06.2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Grunde og bygninger		2.392.899	2.472.799
Materielle aktiver	2	2.392.899	2.472.799
Andre værdipapirer og kapitalandele		18.029.268	18.707.660
Finansielle aktiver		18.029.268	18.707.660
Anlægsaktiver		20.422.167	21.180.459
Tilgodehavende selskabsskat		18.749	0
Periodeafgrænsningsposter		9.326	9.336
Tilgodehavender		28.075	9.336
Likvide beholdninger		140.212	153.125
Omsætningsaktiver		168.287	162.461
Aktiver		20.590.454	21.342.920

Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Virksomhedskapital	3	5.682.365	5.682.365
Øvrige reserver		13.221.050	13.901.523
Henlagt til uddelinger		1.050.000	1.050.000
Egenkapital		19.953.415	20.633.888
Gæld til realkreditinstitutter		271.149	348.883
Langfristede gældsforpligtelser	4	271.149	348.883
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	4	77.000	98.000
Deposita		195.300	174.220
Skyldig selskabsskat		0	16.160
Anden gæld		78.790	71.769
Periodeafgrænsningsposter		14.800	0
Kortfristede gældsforpligtelser		365.890	360.149
Gældsforpligtelser		637.039	709.032
Passiver		20.590.454	21.342.920
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige reserver kr.	Henlagt til uddelinger kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.682.365	13.901.523	1.050.000	20.633.888
Ordinære uddelinger	0	0	(820.000)	(820.000)
Årets resultat	0	(680.473)	820.000	139.527
Egenkapital ultimo	5.682.365	13.221.050	1.050.000	19.953.415

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Gager og lønninger	96.000	96.000
	96.000	96.000
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

	Ledelses- vederlag 2019/20 kr.	Ledelses- vederlag 2018/19 kr.
Bestyrelse	80.000	80.000
	80.000	80.000

2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris primo	4.070.799
Kostpris ultimo	4.070.799
Af- og nedskrivninger primo	(1.598.000)
Årets afskrivninger	(79.900)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.677.900)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.392.899

3 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Gavebrev af 28.06.1967	1	25000	25.000
Opskrivning den 02.08.1983	1	275000	275.000
Opskrivning 09.10.1998	1	4700000	4.700.000
Gavebrev af 01.08.2013	1	682365	682.365
	4		5.682.365

4 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2019/20 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2018/19 kr.	Forfald efter 12 måneder 2019/20 kr.	Restgæld efter 5 år 2019/20 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	77.000	98.000	271.149	267.900
	77.000	98.000	271.149	267.900

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 2.393 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Huslejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen månedsvist.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger mv.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af fondens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere og bestyrelse.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter afkast i form af renter, udbytte o.l. af finansielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der

svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.