

# **Kjeld Aabye Pedersens Fond**

**Løvdalsvej 5, 3000 Helsingør**

**CVR-nr. 24 24 61 08**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2015**

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015</b>	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Kjeld Aabye Pedersens Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

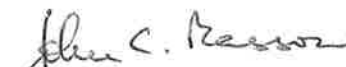
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Helsingør, den 1. juni 2016

Bestyrelse

Niels Kornerup

  
Otto Dyrholm

  
John Cort Massow

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til bestyrelsen i Kjeld Aabye Pedersens Fond**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Kjeld Aabye Pedersens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 1. juni 2016

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

  
Jan Tønnesen  
statsautoriseret revisor

## **Fondsoplysninger**

---

**Fonden**

Kjeld Aabye Pedersens Fond  
Løvdalsvej 5  
3000 Helsingør

CVR-nr.: 24 24 61 08

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Niels Kornerup  
Otto Dyrholm  
John Cort Massow

**Revision**

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet er at besidde kapitalandelene i Acoplastic Holding ApS.

### God fondsledelse

Nye regler om god fondsledelse er indført fra og med 2015. Jf. ÅRL §77a, skal Kjeld Aabye Pedersens Fond redegøre for god fondsledelse efter "følg- eller forklar princippet".

#### 1. Åbenhed og kommunikation

*1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.*

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Formanden udtaler sig på fondens vegne uden begrænsninger

#### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens for-mål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Fonden gennemgår en strategi for selskabet, ejet af fonden, jævnlige, men har ikke haft mulighed for uddelinger, idet fonden finder, at ejerskabet til de nævnte selskaber er det væsentligste. Uddelingspolitikken er derfor ingen uddelinger, så længe selskabet, ejet af fonden, fortsat skal styrkes.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

## Ledelsesberetning

---

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

2.3.2 *Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.*

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
  
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndighe-der/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Følges delvis af Kjeld Aabye Pedersens Fond, idet ledelseshverv ikke oplyses, men der henvises til Erhvervsstyrelsen.



## **Ledelsesberetning**

---

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Bestyrelsen to medlemmer ud af tre er medlemmer af datterselskabets bestyrelse af hensyn til kontinuiteten.

### 2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Bestyrelsesmedlemmernes anciennitet gør dem ikke-uafhængige.

### 2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

## Ledelsesberetning

---

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Fundatsen indeholder ikke bestemmelse om tidsbegrænsning.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Fundatsen har ikke ingen aldersbegrænsning fastsat.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 *Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.*

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Fondens administration er yderst begrænset.

## **3. Ledelsens vederlag**

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Følges af Kjeld Aabye Pedersens Fond.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Følges ikke af Kjeld Aabye Pedersens Fond. Sædvanen har været anderledes.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Fondens uddelingspolitik**

Fondens formål er at yde støtte til:

- a) Medarbejdere hos Acoplastic A/S
- b) Pensionister herfra
- c) Udviklingen generelt af plastindustrien ved støtte til forskning eller ligende, samt
- d) Andre efter bestyrelsens skøn almennyttige formål.

Fonden har i regnskabsåret ikke foretaget uddeling.

### **Legatarfortegnelse**

Der har ikke været foretaget uddelinger i regnskabsåret.

### **Usædvanlige forhold**

Koncernen har i regnskabsåret 2015 valgt at ændre regnskabspraksis således, at koncernen indregner sine finansielle leasingkontrakter i balancen. Der henvises til afsnittet om en anvendt regnskabspraksis for en uddybende forklaring af konsekvenserne af ændringerne.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Fondens ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Årets resultat er primært positivt påvirket af fondens ejerandel i Acoplastic Holding ApS.

### **Den forventede udvikling**

Fondens ledelse forventer et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kjeld Aabye Pedersens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

I henhold til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. .

Koncernen har i regnskabsåret valgt at ændre regnskabspraksis, således koncernens finansielle leasingkontrakter indregnes i balancen modsat tidligere, hvor koncernens betalinger af finansielle leasingydelser blev indregnet under koncernens bruttoresultat.

Ændringen i anvendt regnskabspraksis er begrundet med, at den ændrede regnskabspraksis giver et mere retvisende billede af koncernens aktiver, passiver, finansielle stilling samt pengestrømme. Ændringen har haft følgende indvirkninger på regnskabet - i årets tal og sammenligningstallene:

For 2014 er årets resultat blevet forbedret med t.kr. 173, værdien af selskabets kapitalandele er steget med t.kr. 173. På passivside er egenkapital steget tilsvarende med t.kr. 173.

Årets resultat er blevet forbedret med t.kr. 295, værdien af selskabets kapitalandele er steget med t.kr. 295. På passivside er egenkapital steget tilsvarende med t.kr. 295.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorar.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttet virksomhed med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Uddelinger**

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hen-sættelser til senere uddeling.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Andre eksterne omkostninger	-14.494	-46.176
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-14.494</b>	<b>-46.176</b>
1 Personaleomkostninger	-60.261	-50.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>-74.755</b>	<b>-96.176</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.034.090	1.493.984
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	3.105	6.919
<b>Resultat før skat</b>	<b>962.440</b>	<b>1.404.727</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>962.440</b>	<b>1.404.727</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	984.090	1.443.984
Disponeret fra overført resultat	-21.650	-39.257
<b>Disponeret i alt</b>	<b>962.440</b>	<b>1.404.727</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	16.697.878	15.537.133
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	79.398	99.252
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>16.777.276</u>	<u>15.636.385</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>16.777.276</u></b>	<b><u>15.636.385</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Likvide beholdninger	<u>2</u>	<u>3</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2</u></b>	<b><u>3</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>16.777.278</u></b>	<b><u>15.636.388</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Egenkapital</b>			
3	Fondskapital	1.306.104	1.306.104
4	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	15.503.671	14.342.926
5	Overført resultat	-40.667	-19.017
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>16.769.108</u></b>	<b><u>15.630.013</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Anden gæld	<u>8.170</u>	<u>6.375</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>8.170</u>	<u>6.375</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>8.170</u></b>	<b><u>6.375</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>16.777.278</u></b>	<b><u>15.636.388</u></b>

**6 Nærtstående parter**

**Noter**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>60.261</u>	<u>50.000</u>
	<b><u>60.261</u></b>	<b><u>50.000</u></b>
Bestyrelse	<u>60.261</u>	<u>50.000</u>
Bestyrelsen har modtaget følgende honorar fra andre koncern selskaber:	<u>250.000</u>	<u>225.000</u>
	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>2. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris primo	<u>1.194.207</u>	<u>1.194.207</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.194.207</u></b>	<b><u>1.194.207</u></b>
Opskrivninger primo	14.342.926	13.148.405
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	1.034.090	1.493.984
Udbytte	-50.000	-50.000
Regulering af sikringsinstrument	<u>176.655</u>	<u>-249.463</u>
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b><u>15.503.671</u></b>	<b><u>14.342.926</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>16.697.878</u></b>	<b><u>15.537.133</u></b>
<b>Tilknyttede virksomheder:</b>		
	<b>Hjemsted</b>	<b>Ejerandel</b>
Acoplastic Holding ApS	Helsingør	100 %
<b>3. Fondskapital</b>		
Fondskapital primo	<u>1.306.104</u>	<u>1.306.104</u>
	<b><u>1.306.104</u></b>	<b><u>1.306.104</u></b>

**Noter**

	<u>31/12 2015</u>	<u>31/12 2014</u>
<b>4. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode</b>		
Reserve for opskrivninger primo	14.342.926	13.148.405
Resultatandel	984.090	1.443.984
Sikringsinstrument i dattervirksomhed	176.655	-249.463
	<u>15.503.671</u>	<u>14.342.926</u>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-19.017	20.240
Årets overførte overskud eller underskud	-21.650	-39.257
	<u>-40.667</u>	<u>-19.017</u>

**6. Nærtstående parter****Transaktioner**

Fonden har ultimo 2015 et tilgodehavende hos tilknyttede selskab Acoplastic Holding ApS på t.kr. 79, som er forrentet med t.kr. 3.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.