



Tlf.: 96 26 38 00  
herning@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Birk Centerpark 30  
DK-7400 Herning  
CVR-nr. 20 22 26 70

**DEN SELVEJENDE INSTITUTION TEXTILFORUM (HERNING KLÆDEFABRIK) FOND**

**C/O MUSEUM MIDTJYLLAND, VESTERGADE 20, 7400 HERNING**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 1. maj 2023

---

Karsten Beedholm Rasmussen

**CVR-NR. 24 24 59 93**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12
Egenkapitalopgørelse .....	13
Noter.....	14-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond c/o Museum Midtjylland Vestergade 20 7400 Herning
	CVR-nr.: 24 24 59 93 Stiftet: 16. oktober 1999 Kommune: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Klausen, formand Kristine Holm-Jensen, næstformand Rune Stephansen Ole Abildtrup René Foli Mette Gottlieb Poul Erik Boll Viggo Mølholm Jørgen Stig Mørup Karsten Beedholm Rasmussen Tina Schnoor
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Dalgasgade 27 7400 Herning

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 1. maj 2023

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Thomas Klausen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Kristine Holm-Jensen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Rune Stephansen

\_\_\_\_\_  
Ole Abildtrup

\_\_\_\_\_  
René Foli

\_\_\_\_\_  
Mette Gottlieb

\_\_\_\_\_  
Poul Erik Boll

\_\_\_\_\_  
Viggo Mølholm

\_\_\_\_\_  
Jørgen Stig Mørup

\_\_\_\_\_  
Karsten Beedholm Rasmussen

\_\_\_\_\_  
Tina Schnoor

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 1. maj 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kirsten Østergaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10056

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens formål er - via et aktieselskab - at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, hvor Herning Klædefabrik hidtil har været drevet.

Ikke erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens væsentligste aktiviteter er blandt andet etablering af et videnscenter for tekstilproduktion og tekstiltraditioner, støtte udviklingen af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien samt at støtte andre almennyttige formål efter bestyrelsens beslutning.

De fundatsmæssige formål består i at yde bevillinger til følgende:

1. at medvirke til etablering af et videnscenter for tekstilproduktion
2. at medvirke til at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, Vestergade 20, Herning
3. at fremme udvikling af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien
4. at støtte andre almennyttige formål

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat og balance:

Resultat for 2022 andrager 784 tkr. mod et resultat sidste år på 834 tkr.

Efter overførsel af årets resultat og udbetaling af uddelinger andrager fondens egenkapital 27.830 tkr. mod 27.655 tkr. primo året. Den samlede balance ultimo 2022 andrager 29.067 tkr.

Uddelinger:

Fonden har foretaget uddelinger i årets løb svarende til 600 tkr.

Legatmodtagere er:

Museum Midtjylland, 600 tkr.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret 2022 foretaget følgende uddeling indenfor de enkelte hovedkategorier:

Kategori 2: 600 tkr.

Fonden vil fortsat støtte alle hovedkategorier.

### Redegørelse for god fondsledning mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledning. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder	Ja	

## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	Ja	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Fonden dispenserer for 4 års reglen.



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden dispenserer fra 70 års reglen.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsens hverv er ulønnet.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Ja	

### Bestyrelsen

Bestyrelsen består af op til 11 medlemmer, der udpeges i henhold til vedtægterne. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Bestyrelsen tilstræber, at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs- og uddelingserfaring mv. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 4 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen efter den valgperiode, hvori bestyrelsesmedlemmet er fyldt 70 år ifølge forretningsordenen, men bestyrelsen har besluttet at dispensere fra 70 års reglen i denne valgperiode, således at de, der ønsker at forblive i bestyrelsen, har mulighed herfor.

I 2015 reviderede bestyrelsen sin forretningsorden for at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledning. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

## LEDELSESBERETNING

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Administrerende direktør Thomas Klausen, (formand) Født 1968 Ansæt hos Dansk Mode & Tekstil	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Lifestyle & Design Cluster, Denmark Global Fashion Agenda A/S Copenhagen Fashion Week VIA University College	Nej	Ja
Musumsdirektør Kristine Holm-Jensen, (næstformand) Født 1976 Ansæt hos Museum Midtjylland	Indtrådt 24.03.2022 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Ledelse og administration	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Midtjyske Museers Udviklingsråd	Nej	Nej
CEO Rune Stephansen Født 1965 Ansæt hos Ege Carpets A/S	Indtrådt 24.03.2022 Valgt senest: 2022 På valg: 2025	General Management	Carl Hansen & Søn	Nej	Ja
Direktør Ole Abildtrup Født 1951 Ansæt hos BOA Living ApS	Indtrådt 01.05.2016 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel viden om tekstil, ledelse og markedsføring	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (datter- virksomhed til fonden) Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Herning Kirkes Drengeskors Fond	Nej	Ja
Uddannelsesdekan René Foli Født 1964 Ansæt hos VIA University College	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse, coach og psykologisk viden	Bæredygtig Herning	Nej	Ja
Turistdirektør Mette Gottlieb Født 1968 Ansæt hos VisitHerning	Indtrådt 26.10.2021 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Ledelse, fundraising, pro- jektstyring, bestyrelses- arbejde samt indsigt i erhvervsudvikling		Nej	ja
Administrerende direktør Karsten Beedholm Rasmussen Født 1952 Ansæt hos Karsten Rasmussen A/S	Indtrådt 19.01.2016 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse, økonomi, produktion/indkøb, salg og trikotagekendskab	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Retail Property Group A/S Danikast Karsten Rasmussen Holding A/S Ejendomsselskabet Orionvej 2 ApS Villahaven ApS Rasmussen Invest Ikast ApS Beedholm Holding ApS Den Internationale Skole, Ikast-Brande	Nej	Ja
Direktør Poul Erik Boll Født 1950 Ansæt hos P. Boll Holding A/S	Indtrådt 26.03.2015 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse	Museum Midtjylland Elas A/S Elas MH ApS P. Boll Holding A/S	Nej	Ja
Direktør Viggo Møhlholm Født 1952 Ansæt hos Moelholm C&C A/S	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse	Moelholm C&C A/S Movian ApS Karup Design A/S Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Mads Eg Damgaards Familiefond MEDF Holding A/S Design og Lifestyle Denmark	nej	Ja
Jørgen Stig Mørup Født 1948	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2021 På valg: 2025	Generel ledelse	Comfysocks A/S Ejendomsselskabet Nystedvej II Jørgen Mørup Holding ApS Pasiladi ApS Mørup Holding 2016 ApS Mørup Invest A/S Pagh Mørup Børnekonfektion A/S	Nej	Ja
Gruppeformand Industri Tina Elise Schnoor Født 1969 Ansæt hos 3F Midtjylland	Indtrådt 01.02.2023 Valgt senest: 2023 På valg: 2025	Generel ledelse	VIA Design og Business Advisory Board LUU	Nej	Ja

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>BRUTTOTAB.....</b>		<b>-46.392</b>	<b>-63.551</b>
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>		<b>-46.392</b>	<b>-63.551</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder.....		703.593	771.913
Finansielle indtægter.....	2	127.392	125.456
Renteudgifter.....		-704	0
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>783.889</b>	<b>833.818</b>
Skat af årets resultat.....		0	0
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<b>783.889</b>	<b>833.818</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Uddelinger.....		600.000	525.000
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		703.593	771.913
Regulering af uddelingsrammen.....		0	75.000
Overført resultat.....		-519.704	-538.095
<b>I ALT.....</b>		<b>783.889</b>	<b>833.818</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2022 kr.	2021 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		24.529.142	24.534.400
Finansielle anlægsaktiver.....	3	24.529.142	24.534.400
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>24.529.142</b>	<b>24.534.400</b>
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		4.507.035	4.260.172
Periodeafgrænsningsposter.....		4.213	4.213
Tilgodehavender.....		4.511.248	4.264.385
Likvide beholdninger.....		26.894	16.764
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>4.538.142</b>	<b>4.281.149</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>29.067.284</b>	<b>28.815.549</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		17.650.849	17.650.849
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		9.509.142	8.814.400
Overført overskud.....		69.715	589.419
Ramme til uddelinger.....		600.000	600.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>27.829.706</b>	<b>27.654.668</b>
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit).....		1.000.000	1.000.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	4	1.000.000	1.000.000
Anden gæld.....		237.578	160.881
Kortfristede gældsforpligtelser.....		237.578	160.881
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>1.237.578</b>	<b>1.160.881</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>29.067.284</b>	<b>28.815.549</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Nærtstående parter	6		
Oplysning om væsentlige aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	7		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdi- metode	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2022.....	17.650.849	8.814.400	589.419	600.000	27.654.668
Forslag til resultatdisponering.....		703.593	-519.704	600.000	783.889
<b>Ændringer i kapitalen</b>					
Uddelinger bevilget.....				-600.000	-600.000
Andre reg. af indre værdi.....		-8.851			-8.851
<b>Egenkapital 31. december 2022.....</b>	<b>17.650.849</b>	<b>9.509.142</b>	<b>69.715</b>	<b>600.000</b>	<b>27.829.706</b>

## NOTER

	2022 kr.	2021 kr.	Note	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	0	0	1	
<b>Finansielle indtægter</b>			2	
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	127.568	125.563		
Finansielle indtægter i øvrigt.....	-176	-107		
	<b>127.392</b>	<b>125.456</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			3	
		Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2022.....		16.450.000		
Kostpris 31. december 2022.....		<b>16.450.000</b>		
Værdireguleringer 1. januar 2022.....		8.084.400		
Udloddet resultat .....		-700.000		
Årets værdireguleringer .....		703.593		
Egenkapitalbevægelser.....		-8.851		
Værdireguleringer 31. december 2022.....		<b>8.079.142</b>		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022.....		<b>24.529.142</b>		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			4	
	31/12 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2021 gæld i alt
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit)....	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000
	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				5
Til sikkerhed for mellemværende med Herning Kommune er der afgivet sikkerhed i datterselskabets ejendomme ved pantebrev på 1.000.000 kr.				

**NOTER****Note****Nærtstående parter****6**

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Fonden er eneaktionær i Ejendomsselskabet Textilforum A/S, hvorigennem fondens aktiviteter udføres.

Der er mellemregning med datterselskabet på 4.507 tkr., hvor der foretages forrentning efter markedsvilkår.

**Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med**

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens bestyrelse.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

**Oplysning om væsentlige aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold****7**

Der er udbetalt 3.125 kr. (7.063 kr. i 2021) i vederlag til fondens administrator. Derudover er der udbetalt 44.280 kr. (48.555 kr. i 2021) i vederlag til datterselskabets administrator.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for 2022 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følger af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, lokaler m.v.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter, som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.