



Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

**DEN SELVEJENDE INSTITUTION TEXTILFORUM
(HERNING KLÆDEFABRIK) FOND**

C/O EGETÆPPER A/S, INDUSTRIVEJ NORD 25, 7400 HERNING

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 24. marts 2020

Gert N. S. Jensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	14-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond c/o Egetæpper A/S Industrivej Nord 25 7400 Herning
	CVR-nr.: 24 24 59 93 Stiftet: 16. oktober 1999 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Laura Liv Borchsenius Weikop, formand Thomas Klausen, næstformand John Vestergaard Jensen Ole Abildtrup René Foli Torben Bødskov Andersen Gert Noel Søndergaard Jensen Poul Erik Boll Viggo Mølholm Jørgen Stig Mørup Karsten Beedholm Rasmussen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Danske Bank Dalgasgade 27 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 24. marts 2020

Bestyrelse:

Laura Liv Borchsenius Weikop
Formand

Thomas Klausen
Næstformand

John Vestergaard Jensen

Ole Abildtrup

René Foli

Torben Bødskov Andersen

Gert Noel Søndergaard Jensen

Poul Erik Boll

Viggo Mølholm

Jørgen Stig Mørup

Karsten Beedholm Rasmussen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 24. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kirsten Østergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10056

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens formål er - via et aktieselskab - at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, hvor Herning Klædefabrik hidtil har været drevet.

Ikke erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens væsentligste aktiviteter er blandt andet etablering af et videnscenter for tekstilproduktion og tekstiltraditioner, støtte udviklingen af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien samt at støtte andre almennyttige formål efter bestyrelsens beslutning.

De fundatsmæssige formål består i at yde bevillinger til følgende:

1. at medvirke til etablering af et videnscenter for tekstilproduktion
2. at medvirke til at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, Vestergade 20, Herning
3. at fremme udvikling af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien
4. at støtte andre almennyttige formål

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat og balance:

Resultat for 2019 andrager 794 tkr. mod et resultat sidste år på 669 tkr.

Efter overførsel af årets resultat og udbetaling af uddelinger andrager fondens egenkapital 26.804 tkr. mod 26.385 tkr. primo året. Den samlede balance ultimo 2019 andrager 27.830 tkr.

Uddelinger:

Fonden har foretaget uddelinger i årets løb svarende til 372 tkr.

Legatmodtagere er:

Museum Midtjylland, 372 tkr.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret 2019 foretaget følgende uddeling indenfor de enkelte hovedkategorier:

Kategori 2: 372 tkr.

Fonden vil fortsat støtte alle hovedkategorier.

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder	Ja	

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.		
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Ja	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden dispenserer fra 70 års reglen.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt	Ja	

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsens hverv er ulønnet.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 11 medlemmer, der udpeges i henhold til vedtægterne. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Bestyrelsen tilstræber, at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs- og uddelingserfaring mv. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 4 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen efter den valgperiode, hvori bestyrelsesmedlemmet er fyldt 70 år ifølge forretningsordenen, men bestyrelsen har besluttet at dispensere fra 70 års reglen i denne valgperiode, således at de, der ønsker at forblive i bestyrelsen, har mulighed herfor.

I 2015 reviderede bestyrelsen sin forretningsorden for at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Musumsdirektør Laura Liv Borchsenius Weikop, (formand) Født 1985 Ansæt hos Museum Midtjylland	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse samt generel viden om udstillingsdesign, museologi, læringsfacilitering og kommunikation	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Søby Brunkulsmuseum	Nej
Administrerende direktør Thomas Klausen, (næstformand) Født 1968 Ansæt hos Dansk Mode & Tekstil	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Lifestyle & Design Cluster, Danmark Global Fashion Agenda A/S Copenhagen Fashion Week Design Society	Ja
Administrerende direktør John Vestergaard Jensen Født 1964 Ansæt hos Egetæpper A/S	Indtrådt 07.04.2008 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Økonomistyring og projektledelse	Bentzon Carpets A/S Hammer Tæpper A/S Ege Contract A/S Handelsbanken, Danmark Dansk Mode & Tekstil Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Ege Fonden-Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Carpet Concept Objekt-Teppichboden GmbH Ege Carpets A/S UAB Litspin	Ja
Direktør Ole Abildtrup Født 1951 Ansæt hos BOA Living ApS	Indtrådt 01.05.2016 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel viden om tekstil, ledelse og markedsføring	Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Herring Kirkes Dreng Kors Fond	Ja
Uddannelsesdekan René Foli Født 1964 Ansæt hos VIA University College	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse, coach og psykologisk viden	Ejendomsselskabet Egelunden A/S	Ja
Gert N. S. Jensen Født 1945	Indtrådt 25.01.1993 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Økonomistyring og projektledelse	Herring Vand Holding A/S Herring Rens A/S Herring Vand A/S Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden)	Nej
Administrerende direktør Karsten Beedholm Rasmussen Født 1952 Ansæt hos HRT Textiles A/S	Indtrådt 19.01.2016 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse, økonomi, produktion/indkøb, salg og trikotagekendskab	Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Retail Property Group A/S Danikast HRT TEXTILES A/S Karsten Rasmussen Holding A/S Ejendomsselskabet Orionvej 2 ApS Villahaven ApS Den Internationale Skole, Ikast-Brande	Ja
Direktør Poul Erik Boll Født 1950 Ansæt hos P. Boll Holding A/S	Indtrådt 26.03.2015 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Museum Midtjylland Elas A/S P. Boll Holding A/S	Ja
Direktør Viggo Møhlholm Født 1952 Ansæt hos Moelholm C&C A/S	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Moelholm C&C A/S Movian ApS Karup Design A/S Mads Eg Damgaards Familiefond MEDF Holding A/S Brands 4 Kids A/S Design og Lifestyle Denmark	Ja
Jørgen Stig Mørup Født 1948	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Comfysocks A/S J. Mørup Stof ApS Ejendomsselskabet Nystedvej II Jørgen Mørup Holding ApS Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Pasiladi ApS Mørup Holding 2016 ApS Mørup Invest A/S Pagh Mørup Børnekonfektion A/S	Ja

LEDELSESBERETNING

Faglig medarbejder Torben B. Andersen Født 1957 Ansæt hos 3F	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse og forhandling		Ja
---	--	--------------------------------	--	----

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
DRIFTSRESULTAT		-51.994	-45.625
Indtægter af kapitalandele.....		684.932	445.627
Finansielle indtægter.....	2	160.809	269.183
RESULTAT FØR SKAT		793.747	669.185
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT		793.747	669.185
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Uddelinger.....		372.000	372.000
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		684.932	445.627
Regulering af uddelingsrammen.....		18.000	0
Overført resultat.....		-281.185	-148.442
I ALT		793.747	669.185

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		23.636.970	22.954.842
Finansielle anlægsaktiver.....	3	23.636.970	22.954.842
ANLÆGSAKTIVER.....		23.636.970	22.954.842
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		4.178.262	4.441.549
Periodeafgrænsningsposter.....		3.370	3.370
Tilgodehavender.....		4.181.632	4.444.919
Likvide beholdninger.....		11.109	11.109
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.192.741	4.456.028
AKTIVER.....		27.829.711	27.410.870
PASSIVER			
Grundkapital.....		17.650.849	17.650.848
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		7.186.970	6.504.842
Overført overskud.....		1.576.392	1.857.578
Ramme til uddelinger.....		390.000	372.000
EGENKAPITAL.....	4	26.804.211	26.385.268
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit).....		1.000.000	1.000.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	1.000.000	1.000.000
Anden gæld.....		25.500	25.602
Kortfristede gældsforpligtelser.....		25.500	25.602
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.025.500	1.025.602
PASSIVER.....		27.829.711	27.410.870
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter	7		
Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	8		

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 0 (2018: 0)			1		
Finansielle indtægter			2		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	160.809	269.183			
	160.809	269.183			
Finansielle anlægsaktiver			3		
		Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Kostpris 1. januar 2019.....		16.450.000			
Kostpris 31. december 2019.....		16.450.000			
Opskrivninger 1. januar 2019.....		6.504.842			
Årets opskrivninger		684.932			
Egenkapitalbevægelser.....		-2.804			
Opskrivninger 31. december 2019.....		7.186.970			
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		23.636.970			
Egenkapital			4		
	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdi- metode	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	17.650.849	6.504.842	1.857.577	372.000	26.385.268
Andre reguleringer.....		-2.804			-2.804
Uddelinger bevilget.....				-372.000	-372.000
Forslag til resultatdisponering..		684.932	-281.185	390.000	793.747
Egenkapital 31. december 2019.....	17.650.849	7.186.970	1.576.392	390.000	26.804.211

NOTER

						Note
Langfristede gældsforpligtelser						5
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit).....	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	0	
	1.000.000	0	1.000.000	1.000.000	0	
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser						6
Til sikkerhed for mellemværende med Herning Kommune er der afgivet sikkerhed i datterselskabets ejendomme ved pantebrev på 1.000.000 kr.						
 Nærtstående parter						7
Fondens nærtstående parter omfatter følgende:						
Bestemmende indflydelse						
Fonden er eneaktionær i Ejendomsselskabet Textilforum A/S, hvorigennem fondens aktiviteter udføres.						
Der er mellemregning med datterselskabet på 4.178 tkr., hvor der foretages forrentning efter markedsvilkår.						
Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med						
Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens bestyrelse.						
Transaktioner med nærtstående parter						
Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.						
 Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold						8
Der er udbetalt 5.750 kr. (5.563 kr. i 2018) i vederlag til fondens administrator.						

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter, som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.