

**DEN SELVEJENDE INSTITUTION TEXTILFORUM
(HERNING KLÆDEFABRIK) FOND**

VESTERGADE 20, 7400 HERNING

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 20. marts 2018

Gert N. S. Jensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-11
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	14-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond Vestergade 20 7400 Herning
	CVR-nr.: 24 24 59 93 Stiftet: 25. januar 1993 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Laura Liv Borchsenius Weikop, Formand Thomas Klausen, Næstformand John Vestergaard Ole Abildtrup Niels Morsing René Foli Gert N. S. Jensen Karsten B. Rasmussen Poul Erik Boll Viggo Mølholm Jørgen Stig Mørup Torben Andersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
Pengeinstitut	Danske Bank Dalgasgade 27 7400 Herning

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Herning, den 20. marts 2018

Bestyrelse:

Laura Liv Borchsenius Weikop
Formand

Thomas Klausen
Næstformand

John Vestergaard

Ole Abildtrup

Niels Morsing

René Foli

Gert N. S. Jensen

Karsten B. Rasmussen

Poul Erik Boll

Viggo Mølholm

Jørgen Stig Mørup

Torben Andersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 20. marts 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kirsten Østergaard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10056

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens formål er - via et aktieselskab - at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, hvor Herning Klædefabrik hidtil har været drevet.

Ikke erhvervsmæssige aktiviteter:

Fondens væsentligste aktiviteter er blandt andet etablering af et videnscenter for tekstilproduktion og tekstiltraditioner, støtte udviklingen af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien samt at støtte andre almennyttige formål efter bestyrelsens beslutning.

De fundatsmæssige formål består i at yde bevillinger til følgende:

1. at medvirke til etablering af et videnscenter for tekstilproduktion
2. at medvirke til at eje, bevare og istandsætte de historiske bygninger, Vestergade 20, Herning
3. at fremme udvikling af ny teknologi inden for tekstil- og beklædningsindustrien
4. at støtte andre almennyttige formål

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat og balance:

Resultat for 2017 andrager 676 tkr. mod et resultat sidste år på 417 tkr.

Efter overførsel af årets resultat og udbetaling af uddelinger andrager fondens egenkapital 26.093 tkr. mod 25.761 tkr. primo året. Den samlede balance ultimo 2017 andrager 27.118 tkr.

Uddelinger:

Fonden har foretaget uddelinger i årets løb svarende til 342 tkr.

Legatmodtagere er:

Museum Midtjylland, 342 tkr.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret 2017 foretaget følgende uddeling indenfor de enkelte hovedkategorier:

Kategori 2: 342 tkr.

Fonden vil fortsat støtte alle hovedkategorier.

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		

LEDELSESBERETNING

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Ja	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden dispenserer fra 70 års reglen.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	

LEDELSESBERETNING

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsens hverv er ulønnet.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Ja	

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 12 medlemmer, der udpeges i henhold til vedtægterne. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Bestyrelsen tilstræber, at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i henseende til køn, alder, erhvervs- og uddelingserfaring mv. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 4 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af bestyrelsen efter den valgperiode, hvori bestyrelsesmedlemmet er fyldt 70 år ifølge forretningsordenen, men bestyrelsen har besluttet at dispensere fra 70 års reglen i denne valgperiode, således at de, der ønsker at forblive i bestyrelsen, har mulighed herfor.

I 2015 reviderede bestyrelsen sin forretningsorden for at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

LEDELSESBERETNING

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Musumsdirektør Laura Liv Borchsenius Weikop, (formand) Født 1985 Ansæt hos Museum Midtjylland	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse samt generel viden om udstillingsdesign, museologi, læringsfacilitering og kommunikation	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Søby Brunkulsmuseum	Nej
Administrerende direktør Thomas Klausen, (næstformand) Født 1968 Ansæt hos Dansk Mode & Tekstil	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Børneskolen Bifrost Ejendomsselskabet Egelunden A/S Lifestyle & Design Cluster, Denmark Head Start Fashion Danish Fashion Institute Copenhagen Fashion Week	Ja
Finansdirektør John Vestergaard Født 1964 Ansæt hos Egetæpper A/S	Indtrådt 07.04.2008 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Økonomistyring og projektledelse	Bentzon Carpets A/S Hammer Tæpper A/S Ejendomsselskabet Egelunden A/S Ege Contract A/S Handelsbanken, Danmark Dansk Mode & Tekstil Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden) Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Carpet Concept Objekt-Teppichboden GmbH	Ja
Direktør Ole Abildtrup Født 1951 Ansæt hos BOA Living ApS	Indtrådt 01.05.2016 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel viden om tekstil, ledelse og markedsføring	Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Herning Kirkes Drengeskole Fond	Ja
Niels Morsing Født 1965 Ansæt hos Teknologisk Institut	Indtrådt 01.07.2016 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse		Ja
Afdelingschef Rene Foli Født 1964 Ansæt hos VIA university College	Indtrådt 12.03.2013 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse, coach og psykologisk viden	LauRie A/S Midtjydsk Skole- og Kulturfond Ejendomsselskabet Egelunden A/S	Ja
Gert N. S. Jensen Født 1945	Indtrådt 25.01.1993 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Økonomistyring og projektledelse	Herning Vand Holding A/S Herning Rens A/S Herning Vand A/S Ejendomsselskabet Textilforum A/S (dattervirksomhed til fonden)	Nej
Administrerende direktør Karsten Beedholm Rasmussen Født 1952 Ansæt hos HRT Textiles A/S	Indtrådt 19.01.2016 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse, økonomi, produktion/indkøb, salg og trikotagekendskab	Ege Fonden- Vibeke og Mads Eg Damgaard Fond Retail Property Group A/S Danikast HRT TEXTILES A/S Karsten Rasmussen Holding A/S	Ja
Direktør Poul Erik Boll Født 1950 Ansæt hos P. Boll Holding A/S	Indtrådt 26.03.2015 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Museum Midtjylland Elas A/S P. Boll Holding A/S	Ja
Direktør Viggo Mølholm Født 1952 Moelholm C&C A/S	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Moelholm C&C A/S Movian ApS Karup Partners A/S Horn A/S Mads Eg Damgaards Familiefond MEDF Holding A/S Brands 4 Kids A/S Design og Lifestyle Denmark	Ja
Jørgen Stig Mørup Født 1948	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse	Knowledgecotton apparel A/S Comfysocks A/S J.Mørup Stof ApS Ejendomsselskabet Nystedvej II Jørgen Mørup Holding ApS Pasiladi ApS Mørup Holding 2016 ApS Mørup Invest A/S Pagh Mørups Børnekonfektion A/S	Ja

LEDELSESBERETNING

Faglig medarbejder Torben B. Andersen Født 1957 Ansæt hos 3F	Indtrådt 22.03.2017 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Generel ledelse og forhandling		Ja
---	--	--------------------------------	--	----

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2017 kr.	2016 kr.
BRUTTOTAB.....		-44.868	-50.727
Indtægter af kapitalandele.....		445.338	190.075
Finansielle indtægter.....	2	275.563	277.232
RESULTAT FØR SKAT.....		676.033	416.580
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT.....		676.033	416.580
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Uddelinger.....		342.000	342.000
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		445.338	190.075
Regulering af uddelingsrammen.....		9.000	13.000
Overført resultat.....		-120.305	-128.495
I ALT.....		676.033	416.580

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		22.513.786	22.070.529
Finansielle anlægsaktiver.....	3	22.513.786	22.070.529
ANLÆGSAKTIVER.....		22.513.786	22.070.529
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		4.589.973	4.700.701
Periodeafgrænsningsposter.....		3.387	3.864
Tilgodehavender.....		4.593.360	4.704.565
Likvide beholdninger.....		11.109	11.109
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		4.604.469	4.715.674
AKTIVER.....		27.118.255	26.786.203
PASSIVER			
Grundkapital.....		17.650.849	17.650.849
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		6.063.786	5.620.529
Overført overskud.....		2.006.020	2.126.325
Ramme til uddelinger.....		372.000	363.000
EGENKAPITAL.....	4	26.092.655	25.760.703
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit).....		1.000.000	1.000.000
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	1.000.000	1.000.000
Anden gæld.....		25.600	25.500
Kortfristede gældsforpligtelser.....		25.600	25.500
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.025.600	1.025.500
PASSIVER.....		27.118.255	26.786.203
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter	7		
Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	8		

NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 0 (2016: 0)			1		
Finansielle indtægter			2		
Tilknyttet virksomhed.....	275.563	277.232			
	275.563	277.232			
Finansielle anlægsaktiver			3		
		Kapitalandele i tilknyttede virksomheder			
Kostpris 1. januar 2017.....		16.450.000			
Kostpris 31. december 2017.....		16.450.000			
Opskrivninger 1. januar 2017.....		5.620.529			
Årets opskrivninger		445.338			
Egenkapitalbevægelser.....		-2.081			
Opskrivninger 31. december 2017.....		6.063.786			
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....		22.513.786			
Egenkapital			4		
	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2017.....	17.650.849	5.620.529	2.126.325	363.000	25.760.703
Andre reguleringer.....		-2.081			-2.081
Overførsel til/fra andre poster. Forslag til årets resultatdisponering.....		445.338	-120.305	-342.000 351.000	-342.000 676.033
Egenkapital 31. december 2017.....	17.650.849	6.063.786	2.006.020	372.000	26.092.655

NOTER

					Note
Langfristede gældsforpligtelser					5
	1/1 2017	31/12 2017	Afdrag	Restgæld	
	gæld i alt	gæld i alt	næste år	efter 5 år	
Herning Kommune (rente- og afdragsfrit).....	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	
	1.000.000	1.000.000	0	1.000.000	
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser					 6
Til sikkerhed for mellemværende med Herning Kommune er der afgivet sikkerhed i datterselskabets ejendomme ved pantebrev på 1.000.000 kr.					
 Nærtstående parter					 7
Fondens nærtstående parter omfatter følgende:					
Bestemmende indflydelse					
Fonden er eneaktionær i Ejendomsselskabet Textilforum A/S, hvorigennem fondens aktiviteter udføres.					
Der er mellemregning med datterselskabet på 4.590 tkr., hvor der foretages forrentning efter markedsvilkår.					
Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med					
Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens bestyrelse.					
Transaktioner med nærtstående parter					
Fonden har ikke haft væsentlige transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.					
 Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold					 8
Der er udbetalt 4.250 kr. (2.625 kr. i 2016) i vederlag til fondens administrator.					

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Den Selvejende Institution Textilforum (Herning Klædefabrik) Fond for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter, som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.