



Revisionscentret Ribe

Godkendt revisionsanpartsselskab

Industrivej 50

6760 Ribe

T 7542 0955

E info@reviribe.dk

W www.revisor.dk

CVR nr. 18 93 63 05

FSR - danske revisorer

Fonden for Vadehavscenteret
Okholmvej 5
6760 Ribe

CVR nr. 24 24 58 61

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 22. marts 2024

Klaus Melbye
Dirigent

Aabenraa
Haderslev
Padborg
Ribe
Sønderborg
Tønder

Tal med os

Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4 - 6
Ledelsesberetning	7 - 13
Anvendt regnskabspraksis	14 - 16
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2023.....	17
Balance pr. 31. december 2023.....	18 - 19
Egenkapitalopgørelse	20
Noter.....	21 - 22

Fondsoplysninger

Fonden Fonden for Vadehavscenteret
Okholmvej 5
6760 Ribe

Telefon: 75 44 61 61

CVR-nr.: 24 24 58 61
Stiftet: 16. oktober 1999
Hjemsted: Esbjerg Kommune
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse Peter Laursen, formand
Erling Pedersen
Henrik Andersen
Kurt Thomas Jensen
Gary Banta
Emil Jørgensen
Mikkel Ammitzbøll Jensen
Else Holm Hansen

Direktion Klaus Melbye

Pengeinstitut Sydjysk Sparekasse
Saltgade 24
6760 Ribe

Revision Revisionscentret Ribe
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Industrivej 50
6760 Ribe

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Fonden for Vadehavscenteret.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ribe, den 22. marts 2024

Direktion

Klaus Melbye

Bestyrelse

Peter Laursen
Formand

Erling Pedersen

Henrik Andersen

Kurt Thomas Jensen

Gary Banta

Emil Jørgensen

Mikkel Ammitzbøll Jensen

Else Holm Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden for Vadehavscenteret

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden for Vadehavscenteret for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflægelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 22. marts 2024

Revisionscentret Ribe
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 18 93 63 05

Bjarne Barsballe
registreret revisor
mne17319

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fonden for Vadehavscentret har som formål med udgangspunkt i Vadehavscentrets udstillinger, at formidle kendskab til og forståelse for natur- og kultur i og omkring Vadehavet.

Med henblik herpå lægges der vægt på information, viden, oplevelser og forskning.

Fondens formål søges specielt opnået ved:

- at offentligheden har adgang til Vadehavscentrets udstillinger.
- at arrangere naturvandring, natur og kulturture, tidevandsfiskeri mv. for skoler, institutioner, lejrskoler, foreninger mv. samt turister og enkeltpersoner i øvrigt.
- at tiltrække danske og udenlandske forskere med interesse for Vadehavet.
- at samarbejde med vadehavsgrupper internationalt, samt regionalt.

I 2023 fortsatte med at være påvirket af corona, krig i Europa, Inflation, stærkt svingende el priser. I 2022 havde Vadehavscentret 66.785 besøgende, men faldt yderligere til 59.865 gæster i 2023. På naturvejledersiden gennemførte centret i 2022 i alt 945 ture/arrangementer og i 2023 faldt aktiviteten til 868 ture et fald på 77 færre ture.

Vadehavscentrets resultatet blev et underskud på kr. 1.184.887 – en forbedring fra 2022 på kr. 957.000 i forhold til 2022.

Centret blev besøgt af 20 færre skoler fra lokalområdet. Et fald i børnehaver. Hvorimod vi havde det bedste år ifht. ungdomsuddannelser med 41 mod 32 i 22. Der var kun 6 erhvervsgrupper mod 20 i 2022. Centrets "Føj'er" lavede 35 familie ture. Ture til andre grupper faldt fra 169 i 2022 til 150 i 2023.

Det største fald var i gruppen af rundvisninger der faldt fra 125 i 2022 til 69 i 2023, seniorer og ældre grupper kom næste ikke i 2023. Hvilket også viste sig i aflysninger, der var det højeste nogensinde i centrets historie med 204 aflysninger. Altså arrangementer, der var bookede og som vi havde brugt tid på, de blev aflyst.

Derimod gjorde vi det lidt bedre i de offentlige ture fra 262 i 2022 til 272 i 2023. Dog sluttede året 2023 af med dårligt vejr hvilket betød for høj vandstand så alle østersture mellem jul og nytår blev aflyst.

En af de store ændringer på centret i 2023 var også, at vi lagde vores markedsføring ud til et markedsførings bureau. Hidtil havde vi holdt markedsføringen i centret, selv lavet folder, plakater, annoncer og lidt SOME. I 2023 blev det et eksternt firma der varetog opgaven. Vi var nødt til at gøre dette, da opgaverne generelt var vokset i centret. I dag ved vi at firmaet ikke var det rigtige og markedsføringen blev alt for lokal, manglende tysk markedsføring, for meget SOME på børnesider og ikke til centrets trofaste målgruppe seniorerne. Vadehavscentret er langt fra klar til at centrets markedsføring alene er digital, vi skal gøre opmærksom på centret igen og igen både i aviser, digitale medier foldere og magasiner. Vi skal være i medierne bl.a. p1 morgen hele året så Vadehavscentret står for seriøs faglig formidling. Men vi skal også være stærkt tilstede på Rømmø ikke mindst overfor de tyske familier, som er blevet stærkere betalere.

Situationen i 2022 gjorde at Vadehavscentret måtte sige farvel til en fast naturvejleder, strategien er fire faste naturvejledere og derudover timelønnede studerende, tidligere föj'ere, korttids ansatte og jobtrænere, hvis muligt. Men det er vigtigt at vi fastholder et godt fagligt niveau.

Frontpersonalet, minus en, blev sammen med cafe personalet fritstillet i december og januar.

Ledelsesberetning

Aktiviteter i 2023.

Sammen med JAC studio og Nationalparken fik vi installeret en ny lille udstilling i Nationalparkrummet. Samt info klodser nede ved Mandøbussen.

Miljøministeriet afholdte en UNESCO konference for 50 unesce site 's fra hele verden. En af de fire dage blev afholdt på Vadehavscentret. Det var fantastisk at møde disse passionerede mennesker, der arbejdede med natur fra Australien, USA, England, Philippinerne, Skandinavien, Costa Rica, New Zealand m.m.fl.

Sammen med Århus og Roskilde Universitet opsatte vi et videokamera på Juvre for, at kunne observere sæl-banken i projektet om bæredygtig sælturisme. Desværre fungerer det ikke endnu, men der arbejdes på dette her i det nye år og forventer, at teknikerne får det hele op at køre.

Fuglekursene med Askovhøjskole køre stadig godt, bæredygtighedskursene med LEB fra Niedersaksen køre med to årlige guide kurser. Dette tilbud udvides nu til Slesvig Holstein og vi håber på flere kursister. Rødding højskole bruger ligeledes centret meget. Højskolerne er rigtig gode brugere af Vadehavscentret.

I efterårsferien fik vi en mulighed for at lave ti ture med det store træskib Fulton. Sammen med Århus Universitet lavede vi 8 ture, da to blev aflyst pga. manglende vand i havnen. Vi trak vod og gæsterne undersøgte fangsten, som blev sorteret af vores naturvejledere sammen med gæsterne. Lauritzen fonden havde lejet skibet til sårbare familier og vi kunne sælge 25 billetter til andre gæster. Vi håber at gentage succesen igen i 2024 i efterårsferien og ugen før til gymnasieklasser. Dette afhænger af om vi sammen med Århus Universitet igen kan få tilladelse til vodfiskeri.

Indsatser.

Sammen med destination Vadehavskysten og destination Vestkysten deltog vi i en turisme konference på Christiansborg for at øge politikernes fokus på Vadehavskysten og vestkysten. Senere deltog Erhvervsminister Morten Bødskov i et møde på Vadehavscentret med turistaktører fra hele kysten.

VPAC – de videnspædagogiske aktivitetscentret har arbejdet hårdt henimod en større bevilling på finansloven godt støttet af centrenes interesseorganisation DI. VPAC er enige i at man arbejder for at hæve de centre, der for mindst i støtte og derefter vil hæve det samlede niveau. Arbejdet har virket kortvarigt, da vi samlet har fået 3,5 mill. Kroner ekstra i 2024. Nu arbejder vi for at dette beløb hæves og fastfryses. VPAC har et stort efterslæp ifht. musserne generelt i Danmark.

I 2023 opstartede vi en indsats sammen med Education Esbjerg overfor de studerende på de forskellige uddannelser i Esbjerg vedr. bedre trivsel. Dette vil udmøntes i 2024 i 4 arrangementer.

I 2023 startede vi ombygningen af den gamle naturskole et projekt, der er styret af Esbjerg kommune. Projektet er budgetsat til 11.700.000 kr. og forventes færdigt i februar 2024. Ombygningen fornyer bygningen med naturskole, 3 værelser til overnatning incl. køkken og toilet og bad. På 1.sal bliver der naturvejleder funktion, studiepladser og møderum.

Projektet er støttet af Realdania, Louis Hansens fond, Augustinus fonden, Claus Sørensens fond, samt Esbjerg Kommune. Esbjerg kommune er bygherre.

Esbjerg kommune er startet på at anlægge en cykelsti fra Østervedsted til Vadehavscentret, denne forventes færdig i sommeren 2024.

Ledelsesberetning

Vadehavscentrets ledelse planlægger at rejse finansiering i 2024 til følgende projekter

1. Legepladser lavet af firmaet Monstrum kaldet "Vadehavets vilde liv" og "Nordens savanne".
2. For at reducere driften yderligere planlægges endnu et solcelle anlæg.
3. Ansøges om finansieringen af naturvejleder, der skal arbejde med fugleformidling.
4. Der ansøges om finansiering til en udstilling om Vadehavets krabber og krabber på den Østatlantiske trækroute.
5. Der ansøges om den store satsning på et nyt "Stormflod & klima" forestilling.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne.

1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenen § 1 står formanden og næstformanden for den eksterne kommunikation vedr. fonden. Direktionen står for kommunikation vedr. daglig virke og udvikling af centret.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenen § 3 er marts mødet Strategi og budgetlægning.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingen.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenen § 3 samarbejder formanden med direktionen om dette.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenen bl.a. i § 6 kan formand og næstformand lave en indbyrdes arbejdsfordeling. Begge sidder i centrets forretningsudvalg, som følger centrets direktion ved større beslutninger, som ligger mellem bestyrelsesmøder.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenens § 3 fremgår det, at december mødet dels indeholder pkt. At bestyrelsen evaluerer sig selv og forretningsordenen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Ledelsesberetning

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Centrets vedtægter vælger Esbjerg byråd to medlemmer, Kulturklub Ribe et medlem, Universiteterne fra SDU og AAU fra de biologiske institutter vælges to medlemmer, Støtteforeningen vælger et medlem og derudover kan bestyrelsen bl.a. med dialog med direktionen vælge to resourcepersoner.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Vedtægterne har bestyrelsen to særlige interesserede ressourcepersoner, der efter behov kan forny bestyrelsen imellem de fire årlige valgperiode. Vi følger kommunalvalget.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- *den pågældendes navn og stilling,*
- *den pågældendes alder og køn,*
- *dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,*
- *medlemmets eventuelle særlige kompetencer,*
- *den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,*
- *hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,*
- *hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og*
- *om medlemmet anses for uafhængigt.*

Fonden følger ikke anbefalingen. Vi oplyser på hjemmesiden bestyrelsen med navn og hvem de repræsenterer. Men bestyrelsen har valgt ikke at skrive alder, adresser og andre relationer. I ledelsesberetningen oplyses bestyrelsen ligeledes.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Ikke relevant. Fonden har ingen dattervirksomheder.

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- *op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt*
- *mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige*
- *ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.*

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- *er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,*
- *inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,*

Ledelsesberetning

- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen modtager ikke honorar. Kommer ikke under nogen af de nævnte kategorier. Valget følger kommunevalget. Men man kan genvælges / udpeges. Bestyrelsen har tre ressourcepersoner, som er udpeget af bestyrelsen og uafhængige.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsesudpegningen følger kommunevalget.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen. Bestyrelsen har pt. ingen aldersgrænse.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenens § 3 og § 8 evalueres bestyrelsen på december mødet.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anbefalingen. Ifølge Forretningsordenens § 3 evalueres direktørens arbejde på december mødet.

3. Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger ikke anbefalingen. Bestyrelsen modtager ikke honorar eller anden form for vederlag. Direktion er aflønnet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger ikke anbefalingen. Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen. Vederlag til direktionen oplyses ikke med henvisning til ÅRL § 98 b, stk. 3.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har Fonden for Vadehavscentret som formål med udgangspunkt i Vadehavscentrets udstillinger, at formidle kendskab til og forståelse for natur- og kultur i og omkring Vadehavet.

Med henblik herpå lægges der vægt på information, viden, oplevelser og forskning.

Fondens formål søges specielt opnået ved:

- at offentligheden har adgang til Vadehavscentrets udstillinger.
- at arrangere naturvandring, natur og kulturture, tidevandsfiskeri mv. For skoler, institutioner, lejrskoler, foreninger mv. Samt turister og enkeltpersoner i øvrigt.
- at tiltrække danske og udenlandske forskere med interesse for vadehavet.
- at samarbejde med vadehavsgrupper internationalt.

Det er ledelsens opfattelse, at fondens formål bedst tilgodeses ved, at et eventuelt overskud anvendes til investeringer indenfor fondens eget regi, idet der herved er mulighed for at forøge fondens aktivitetsniveau. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden for Vadehavscenteret er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C og § 23 i bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriets puljemidler mv.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Regnskabsmæssige skøn er ændret på følgende område:

- Afskrivningsperioden for indretning af lejede lokaler er ændret fra 10 år til 10 – 20 år

Årsagen til ændringen af det regnskabsmæssige skøn omkring brugstiden for indretning af lejede lokaler er, at den nye brugstid efter ledelsens opfattelse giver et mere retvisende billede af fondens aktiver, forpligtelser og resultat.

Virningen af det ændrede regnskabsmæssige skøn udgør pr. 31. december 2023:

- Årets resultat før skat forøges med 165 tkr.
- Årets skat af praksisændringen udgør 0 tkr.
- Årets resultat efter skat forøges med 165 tkr.
- Balancesummen forøges med 235 tkr.
- Egenkapitalen forøges med 165 tkr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger mv.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af entreindtægter, tilskud til driften samt indtægter ved drift af café og kiosk.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder kompensation fra Covid-19 hjælpepakker, periodisering af modtagne tilskud vedrørende investeringer, fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 – 10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	10 – 20 år	0%

Småanskaffelser, som enkeltvist og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som en omkostning i resultatopgørelsen iht. skattelovgivningens regler.

Der afskrives ikke på materielle anlægsaktiver under udførelse, da der først påbegyndes afskrivning på ibrugtagningstidspunktet.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af oprindelig grundkapital. Den disponible egenkapital består af overført resultat.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssigt fradrag for hensættelser til senere udelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gældsforpligtelser omfatter tilskud til anskaffelse af større aktiver med længerevarende værdi. Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning på det tilskudsberettigede aktiv.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2023

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
BRUTTOFORTJENESTE		6.983.099	6.347.755
Personaleomkostninger	2	-6.987.493	-7.011.394
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-1.208.058</u>	<u>-1.455.006</u>
DRIFTSRESULTAT		-1.212.452	-2.118.645
Andre finansielle indtægter		33.409	109
Andre finansielle omkostninger		<u>-5.844</u>	<u>-23.195</u>
RESULTAT FØR SKAT		-1.184.887	-2.141.731
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>-1.184.887</u></u>	<u><u>-2.141.731</u></u>
Forslag til resultatdisponering:			
Overført resultat		<u>-1.184.887</u>	<u>-2.141.731</u>
Disponeret i alt		<u><u>-1.184.887</u></u>	<u><u>-2.141.731</u></u>

Balance pr. 31. december 2023

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>AKTIVER</u>			
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		779.061	1.088.319
Indretning af lejede lokaler		6.412.840	7.292.202
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.091.573	133.769
Materielle anlægsaktiver i alt		8.283.474	8.514.290
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.000	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		20.000	0
ANLÆGSAKTIVER I ALT		8.303.474	8.514.290
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>			
Handelsvarer		215.669	258.645
Varebeholdninger i alt		215.669	258.645
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.891	3.779
Andre tilgodehavender		37.052	71.036
Tilgodehavender i alt		44.943	74.815
Likvide beholdninger		4.457.638	6.015.396
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		4.718.250	6.348.856
AKTIVER I ALT		13.021.724	14.863.146

Balance pr. 31. december 2023

	<i>Note</i>	<i>Dette år</i>	<i>Sidste år</i>
<u>PASSIVER</u>			
<u>EGENKAPITAL</u>			
Grundkapital		300.000	300.000
Overført overskud		<u>7.402.704</u>	<u>8.587.591</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u><u>7.702.704</u></u>	<u><u>8.887.591</u></u>
<u>GÆLDSFORPLIGTELSE</u>			
Periodeafgrænsningsposter		<u>3.633.755</u>	<u>4.219.325</u>
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	3	<u><u>3.633.755</u></u>	<u><u>4.219.325</u></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		208.719	270.331
Anden gæld		683.011	703.599
Periodeafgrænsningsposter		<u>793.535</u>	<u>782.300</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u><u>1.685.265</u></u>	<u><u>1.756.230</u></u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u><u>5.319.020</u></u>	<u><u>5.975.555</u></u>
PASSIVER I ALT		<u><u>13.021.724</u></u>	<u><u>14.863.146</u></u>
Nærtstående parter	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Grund- kapital</u>	<u>Overført overskud</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo	300.000	8.587.591	8.887.591
Forslag til resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-1.184.887</u>	<u>-1.184.887</u>
Egenkapital ultimo	<u><u>300.000</u></u>	<u><u>7.402.704</u></u>	<u><u>7.702.704</u></u>

Noter

	<i>Realiseret</i>	<i>Budget</i>
1. <u>TILSKUD FRA BØRNE- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET</u>		
Fonden har modtaget tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet, og fonden skal i henhold til § 23 i bekendtgørelse nr. 513 af 16. maj 2023 om regnskabsafleggelse, rapportering og revision vedrørende Børne- og Undervisningsministeriet puljemidler mv. afgive følgende oplysninger:		
<u>Udgifter</u>		
Løn til udvikling af klima undervisning	237.309	193.000
I alt	<u>237.309</u>	<u>193.000</u>
<u>Finansiering</u>		
Tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet	199.000	193.000
Egenfinansiering	38.309	0
I alt	<u>237.309</u>	<u>193.000</u>
Besøgstal	<u>59.853</u>	
2. <u>PERSONALEOMKOSTNINGER</u>		
Lønninger	5.826.357	5.924.568
Pensioner	1.008.791	941.077
Andre omkostninger til social sikring	152.345	145.749
I alt	<u>6.987.493</u>	<u>7.011.394</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>13</u>	<u>14</u>
Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen. Vederlag til direktionen oplyses ikke med henvisning til ÅRL § 98 b, stk. 3.		
3. <u>LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</u>		
Restgæld der forfalder efter 5 år:		
Periodeafgrænsningsposter	899.615	
I alt	<u>899.615</u>	

Noter

Dette år

Sidste år

4. NÆRTSTÅENDE PARTER

Fondens nærtstående parter udgøres af direktion og bestyrelse.

Transaktioner med nærtstående parter

Der er ikke i årets løb - bortset fra normalt ledelsesvederlag - gennemført transaktioner med direktion eller bestyrelse, og der er intet mellemværende pr. 31. december 2023.

5. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Ingen.

Klaus Melbye

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Melbye
Direktør
ID: 4f2b8109-9ee2-4d45-904a-0c06b12bb21f
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 06:57:10
Underskrevet med MitID



Peter Laursen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Peter Vestergaard Laursen
Bestyrelsesformand
ID: c122ab14-0d48-4e03-bc34-7e6fae649fa2
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 08:42:05
Underskrevet med MitID



Erling Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Erling Pedersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 17f62f3d-3fd9-4f24-9c01-2a5ade9dcb7e
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 09:00:15
Underskrevet med MitID



Kurt Thomas Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kurt Thomas Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: fc21c33c-0558-4bbc-be6c-5afb44726f6b
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 08:56:30
Underskrevet med MitID



Gary Banta

Navnet returneret af dansk MitID var:
Gary Thomas Banta
Bestyrelsesmedlem
ID: 5d3b0677-aea5-45d2-a14d-15f3fe3bb750
Tidspunkt for underskrift: 09-04-2024 kl.: 09:13:08
Underskrevet med MitID



Emil Jørgensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Emil Winther Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 5f334032-fa02-4ec7-8e5a-f94f4cebb22b
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 07:59:24
Underskrevet med MitID



Henrik Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henrik Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: d9da5781-31dd-4a41-828a-ad411c7bec4a
Tidspunkt for underskrift: 07-04-2024 kl.: 21:13:46
Underskrevet med MitID



Mikkel Ammitzbøll Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mikkel Ammitzbøll Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 0eaeb534-97c3-4611-b192-856a806d05c7
Tidspunkt for underskrift: 05-04-2024 kl.: 07:28:22
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Else Holm Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Else Holm Hansen

Bestyrelsesmedlem

ID: 77305b9a-3ca3-42e9-945e-03b914fdc5e9

Tidspunkt for underskrift: 09-04-2024 kl.: 14:15:58

Underskrevet med MitID



Bjarne Barsballe

Navnet returneret af dansk MitID var:

Bjarne Barsballe

Revisor

ID: 72a7c4ec-b029-48d3-ad47-5c9c738b9d9e

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 09-04-2024 kl.: 14:38:38

Underskrevet med MitID



Klaus Melbye

Navnet returneret af dansk MitID var:

Klaus Melbye

Dirigent

ID: 4f2b8109-9ee2-4d45-904a-0c06b12bb21f

Tidspunkt for underskrift: 10-04-2024 kl.: 13:48:35

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: bb4009THNpJ251679165

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.