

**Grosserer Heinrich Paasche  
og hustru Lisbeth F. Strøh's Fond  
c/o Advokat H. Storm Knudsen  
Delta Advokater  
Gersonsvej 25  
2900 Hellerup  
CVR-nr. 24 24 58 02**

-----

**Årsrapport  
1. januar - 31. december 2023**

-----

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
bestyrelsesmøde den

---

Dirigentens underskrift

---

Dirigentens navn med blokbogstaver

**Indhold**

-----

Side**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5

**Ledelsesberetning**

Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7-11

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis	12-13
Resultatopgørelse	14
Balance	15-16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2023 for Grosserer Heinrich Paasche og hustru Lisbeth f. Strøh's Fond.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Samhandel med nærtstående parter fremgår af noterne.

Det er bestyrelsens opfattelse, at fonden overholder anbefalingerne til god fondsledelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Gentofte, den

Bestyrelsen:

---

Henning Storm Knudsen  
(formand)

Svend Carstensen

Lisa Olsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Grosserer Heinrich Paasche og hustru Lisbeth f. Strøh's Fond

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grosserer Heinrich Paasche og hustru Lisbeth f. Strøh's Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

---

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den  
Revisionsfirmaet Arne Bang  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404

Arne Bang  
statsautoriseret revisor

**Fondsoplysninger**

---

**Fonden**

Grosserer Heinrich Paasche  
og hustru Lisbeth F. Strøh's Fond  
c/o Advokat H. Storm Knudsen  
Delta Advokater  
Gersonsvej 25  
2900 Hellerup

Telefon:	Tlf.: 70 23 64 44
E-mail:	LO@deltaadvokater.dk
CVR-nr.:	24 24 58 02
Stiftet:	18. oktober 1991
Hjemsted:	Gentofte
Regnskabsår:	1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Henning Storm Knudsen (formand)  
Svend Carstensen  
Lisa Olsen

**Revision**

Revisionsfirmaet Arne Bang  
statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Strandvejen 183, 1. th.  
2900 Hellerup

## Ledelsesberetning

-----

### Hovedaktiviteter

Fondens formål er at understøtte børnehjem og børneinstitutioner.  
Fondens aktivitet består af udlejning af fast ejendom.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Iht. årsregnskabslovens §77, samt anbefalinger om god fondsledelse oplyses

#### Bestyrelsens sammensætning

Navn og adresse	Alder	Indtrådt	Kompetence	Uafhængighed	Vederlag
Henning Storm Knudsen Hasselvej 25 3000 Helsingør	77	18/9 1991	Jura/ledelse	ja	15.000
Svend Carstensen Smakkegårdsvej 8 2820 Gentofte	64	16/6 2013	Jura/ledelse	ja	10.000
Lisa Olsen Koldinggade 1, 01. th. 2100 København Ø	61	14/9 2009	Ledelse/sekretariat	ja	10.000

Bestyrelsen er selvsupplerende.

Ingen bestyrelsesmedlemmer er udpeget af offentlige myndigheder.

Aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer er 75 år.

Der er indsendt ansøgning til fondsmyndighed om dispensation for overskridelse af aldersgrænsen.



## Ledelsesberetning (fortsat)

-----

### God fondsledelse

Fonden følger	Fonden følger ikke  Fonden forklarer	Ikke relevant
---------------	--	---------------

### 1. Åbenhed og kommunikation

1.1. Det **anbefales**, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

X		
---	--	--

### 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

#### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

X		
---	--	--

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

X		
---	--	--

#### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

2.2.1 Det **anbefales**, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

X		
---	--	--

2.2.2 Det **anbefales**, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

X		
---	--	--

## Ledelsesberetning (fortsat)

-----

### God fondsledelse (fortsat)

	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>			
2.3.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X		
2.3.4 Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• den pågældendes navn og stilling,</li> <li>• den pågældendes alder og køn,</li> <li>• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og</li> <li>• om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	X		
2.3.5 Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X		

## Ledelsesberetning (fortsat)

-----

### God fondsledelse (fortsat)

	Fonden følger	Fonden følger ikke  Fonden forklarer	Ikke relevant
<b>2.4 Uafhængighed</b>			
<p><b>2.4.1 Det anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>· inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>· inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>· er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>· har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>· er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>· er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>· er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	X		
	X		
	X		
	X	1) X	
	X		
	X		
	X		

## Ledelsesberetning (fortsat)

-----

### God fondsledelse (fortsat)

	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>			
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		2) X	
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	X		
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>			
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
<b>3. Ledelsens vederlag</b>			
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X		
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	X		

- 1) Advokat Henning Storm Knudsen har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år. Bestyrelsen skønner, at det ikke er noget problem, idet de øvrige bestyrelsesmedlemmer opfylder kriterierne for uafhængighed.
- 2) Bestyrelsen er selvsupplerende.

## Anvendt regnskabspraksis

-----

Årsrapporten for Grosserer Heinrich Paasche og hustru Lisbeth f. Strøh's Fond for er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Omsætning**

Indtægter fra udlejning omfatter lejeindtægter der kan henføres til regnskabsåret.

### **Ejendommenes driftsomkostninger (indgår i bruttoresultatet)**

Ejendommenes driftsomkostninger omfatter omkostninger til ejendomsskat, forsikringer og el m.v.

### **Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reparation og vedligeholdelse, administration, tab på tilgodehavender m.v.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

---

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendommen måles til anskaffelsessum.

Der afskrives på ejendommen svarende til en afskrivningsperiode på 100 år.

Der afskrives ikke på grunden.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Uddeling

Forslag til uddeling for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

Forslag til uddeling indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til amortiserede kostpris, som i alt væsentligt svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter uafsluttet varmeregnskab samt anden gæld, er anfordringsgæld, derfor måles disse gældsposter til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

---

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>928.878</b>	<b>409.995</b>
1 Personaleomkostninger	116.757	106.732
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>128.991</u>	<u>128.991</u>
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>683.130</b>	<b>174.272</b>
Andre finansielle indtægter	20.075	16.555
Andre finansielle omkostninger	<u>205.007</u>	<u>214.700</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>498.198</b>	<b>-23.873</b>
Skat af årets resultat	<u>-26.627</u>	<u>-359.885</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>524.825</u></b>	<b><u>336.012</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
6 Uddelinger	300.000	0
6 Ekstraordinær uddelinger	0	150.000
Foreslået uddelinger indregnet under egenkapitalen	0	200.000
Overført resultat	<u>224.825</u>	<u>-13.988</u>
<b>I alt</b>	<b><u>524.825</u></b>	<b><u>336.012</u></b>

**Balance pr. 31. december 2023**

-----

**Aktiver**

-----

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	<u>11.055.700</u>	<u>11.184.691</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>11.055.700</b></u>	<u><b>11.184.691</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>11.055.700</b></u>	<u><b>11.184.691</b></u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	392.709	364.331
Andre tilgodehavender	<u>1.597.962</u>	<u>1.467.299</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u><b>1.990.671</b></u>	<u><b>1.831.630</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u><b>611.154</b></u>	<u><b>578.905</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>2.601.825</b></u>	<u><b>2.410.535</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u><b>13.657.525</b></u></u>	<u><u><b>13.595.226</b></u></u>



## Balance pr. 31. december 2023

-----  
**Passiver**  
 -----

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Egenkapital</b>		
Grundkapital	1.087.928	1.087.928
Overført resultat	1.071.572	846.747
Forslag til uddelinger	200.000	200.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.359.500</u></b>	<b><u>2.134.675</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	1.134.817	1.022.775
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>1.134.817</u></b>	<b><u>1.022.775</u></b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
7 Gæld til realkreditinstitutioner	9.452.865	9.760.367
Deposita	385.283	385.305
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>9.838.148</u></b>	<b><u>10.145.672</u></b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	241
Skyldig skat	109.954	108.203
Anden gæld	215.106	183.660
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>325.060</u></b>	<b><u>292.104</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>10.163.208</u></b>	<b><u>10.437.776</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>13.657.525</u></b>	<b><u>13.595.226</u></b>

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede
- 2 Oplysning om ledelsens vederlag
- 3 Oplysning om administrators vederlag
- 4 Oplysning om transaktioner mellem nærstående parter
- 5 Oplysning om eventualforpligtelser
- 6 Uddelingspolitik

## Noter

-----

<u>Note</u>	<u>2023</u>
<b>1 Information om gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede</b>	
Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	<u>1</u>
<b>2 Oplysning om ledelsens vederlag</b>	
Bestyrelseshonorar	<u>35.000</u>
	<u><b>35.000</b></u>
<b>3 Oplysning om administrators vederlag</b>	
Ejendomsadministrator	<u>110.384</u>
	<u><b>110.384</b></u>
<b>4 Oplysning om transaktioner mellem nærtstående parter</b>	<u>0</u>
<b>5 Oplysning om eventualforpligtelser</b>	
Konto for indvendig vedligeholdelse udgør pr. 31.12.2023	<u>368.349</u>
Grundejernes investeringsfond, vedligeholdelseskontoen	
efter boligreguleringslovens § 119:	
Saldo pr. 31. december 2023	<u>539.267</u>
<b>6 Uddelingspolitik</b>	
Fondens uddelingspolitik er, at uddelinger alene sker efter skriftlig ansøgning, der	
behandles på et bestyrelsesmøde, hvor det vurderes, om det falder ind under fondens	
formål	
Der sker uddeling, når fondens overskud tillader det.	
<b>Uddelinger i regnskabsåret</b>	
Børnetelefonen	150.000
Julemærkehjemmene	150.000
<b>I alt</b>	<u><b>300.000</b></u>
<b>7 Gæld til realkreditinstitutter</b>	
Gæld til realkreditinstitutter der forfalder efter 5 år:	<u>7.850.444</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Henning Storm Knudsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henning Storm Knudsen

ID: 246b15a5-29f8-4fc8-ace2-5f94d666cbf8

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2024 kl.: 12:32:42

Underskrevet med MitID



## Lisa Blankholm Olsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lisa Olsen

ID: d87bd68d-6e33-4069-a08d-130fdcdbb01e

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2024 kl.: 09:52:58

Underskrevet med MitID



## Svend Carstensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Svend Carstensen

ID: cf4fc7d9-3643-440a-8820-532499cbb89f

Tidspunkt for underskrift: 17-06-2024 kl.: 09:46:44

Underskrevet med MitID



## Arne Bang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Arne Bang

ID: d612fa06-e7a8-480a-a269-294271898121

Tidspunkt for underskrift: 19-06-2024 kl.: 12:47:16

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: a2522aHmxTj251868121

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).