
Løvenholm Fonden

Løvenholmvej 66, Gjesing, 8963 Auning

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 24 24 56 40

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på fondens
bestyrelsesmøde
den 7/5 2024

Peter Gæmelke
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsregnskabet	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Løvenholm Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løvenholm, den 7. maj 2024

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen
Adm. direktør

Bestyrelse

Peter Gæmelke
formand

Tommy Pedersen
næstformand

Per Holten-Andersen

Sys Agnes Rovsing

Michael Ehrenreich

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Løvenholm Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Løvenholm Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 7. maj 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh

statsautoriseret revisor

mne26783

Generelle oplysninger om fonden

Fonden	Løvenholm Fonden Løvenholmvej 66, Gjesing 8963 Auning Telefon: 87950065 Email: post@lovenholm.dk Hjemmeside: www.lovenholm.dk CVR-nr: 24 24 56 40 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Norddjurs
Bestyrelse	Peter Gæmelke, formand Tommy Pedersen, næstformand Per Holten-Andersen Sys Agnes Rovsing Michael Ehrenreich
Direktion	Jens Chr. Dahl Jensen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning inden for jordbrugserhvervet, herunder særligt skovbrug. Desuden skal det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser vedligeholdes.

Fondens erhvervmæssige hovedaktivitet er land- og skovbrugsdrift - herunder jagt- og boligudlejning.

Udvikling i året

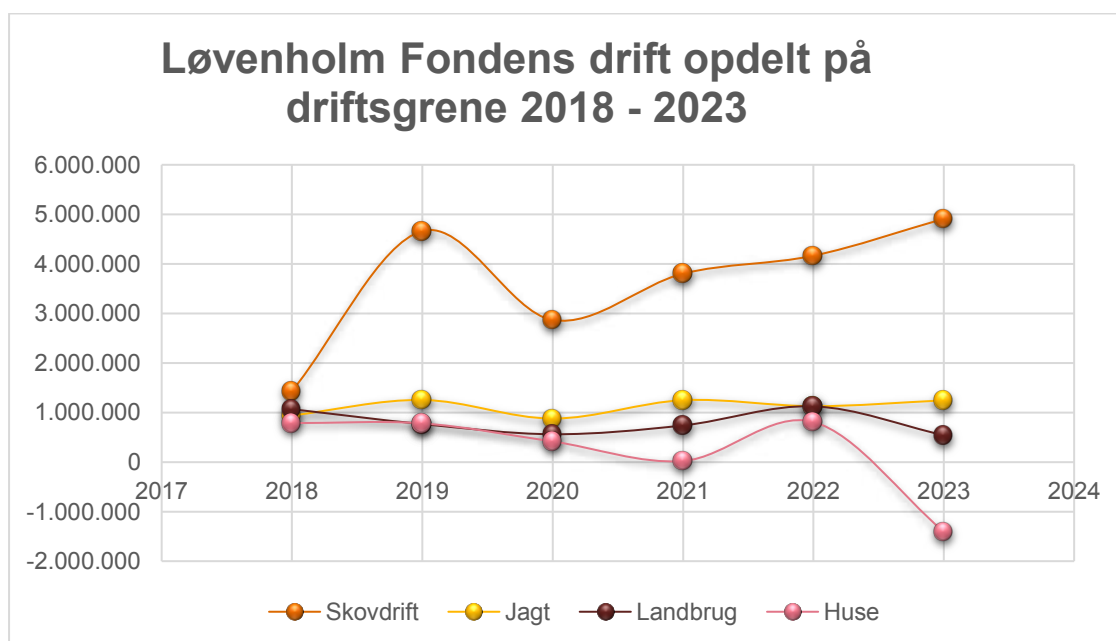
Fondens hovedtal i 2023 og tidligere år er således DKK:

	2023	2022	2021
Resultat	5.723.388	-867.349	7.779.114
Egenkapital	122.889.223	118.189.502	120.565.094
Regulering værdipapirer	6.336.885	-2.305.584	8.650.545

Fondens positive resultat er væsentligt påvirket af udviklingen i Fondens værdipapirdepot.

Ved driften af fondens erhvervmæssige virksomhed er principperne for god landbrugs- og skovbrugsdrift fulgt.

I grafen herunder ses udviklingen af Fondens erhvervsaktiviteter 2018 – 2023 opdelt på driftsgrene.



Ledelsesberetning

Årets hugst har været 25.225 m³, hvilket svarer til niveauet for den langsigtede planhugst på ca. 26.000 m³. Den gennemsnitlige salgspris har udviklet sig gunstigt med en stigning på 12,3% i forhold til 2022. Oparbejdningssomkostningen pr. m³ steg med 25,9%, hvilket især skyldes en større del af hugsten har været flis, der er mere omkostningstungt, end alm. maskinskovning. Dækningsbidraget pr m³ steg 7,7%.

Produktionen af juletræer var på ca. 17.500 stk. Salgsprisen steg godt 8 kr. i forhold til året før, stykomkostningerne til oparbejdning af træerne steg ca. 4 kr. og dermed blev dækningsbidraget pr. træ forbedret med ca. 4 kr.

Pyntegrønt produktionen var 68 tons højere end året før. Priserne var på niveau med 2022, oparbejdningssomkostningerne var markant mindre, og derfor blev dækningsbidraget pr. kg. 28% højere.

I landbruget, som drives økologisk, har udbytterne været væsentlig under gennemsnit, grundet svingende vejrforhold i 2023.

Hektarstøtten har i 2023 været større end i 2022, grundet flere ha. under brak-ordningerne.

Uddelinger

Eksterne uddelinger

Løvenholm Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning indenfor jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for udviklingen på disse områder, herunder for Løvenholm Gods. Der uddeles bl.a. midler til litteratur, konferencer og forskning indenfor land- og skovbrug.

Vi uddeler også vederlagsfri husleje til Eldrupgaard, Skovskolen på Københavns Universitet med det formål at støtte uddannelser og forskning indenfor skovbrug. Der arbejdes i denne tid med at udbygge og udvikle skovskolen på Eldrupgaard.

Vi støtter formidlingsopgaver på Danmarks Herregårdsmuseum og Det Grønne Museum på Gammel Estrup inden for landbrug, skovbrug og jagt, og stiller et ældre Skovhus mm. til rådighed for børn, unge og voksne.

I 2015 er der stiftet en Løvenholm Pris, som har til formål at stimulere de Skovbrugsstuderende til, som en del af deres studium, at udarbejde bachelor- eller kandidatspecialeopgaver med relevans, både for skovdriften på Løvenholm og generelt for det danske skovbrug. Der uddeles 1-2 priser 1 gang om året.

Interne uddelinger

Vi har investeret i en renovering af den gamle hestestald på Løvenholm. Den kan nu bruges til møder, forskningsseminarer og bestyrelses-/strategimøder inden for mange forskellige områder. Desuden er der indrettet 16 fine dobbeltværelser. Den roses meget for sit historiske udseende, indretning og beliggenhed ude i den smukke natur og de rolige omgivelser.

Vi vedligeholder det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser, så det holdes i en god og

Ledelsesberetning

forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald afholdes af fonden.

Fondens Fundats er offentliggjort på Fondens hjemmeside <https://www.lovenholm.dk/om-fonden/fundats/>

Der er i årets løb uddelt DKK 2.383.464 (2022: DKK 5.445.760), der efter fondens formål er fordelt således:

	2023	2022
Interne uddelinger, der indregnes via resultatopgørelsen:		
Fredede bygninger mm		
Slottets drift	957.433	3.383.376
Hestestaldens drift	402.364	554.140
Formål 2 i alt	1.359.797	3.937.516
Eksterne uddelinger, der indregnes via resultatdisponeringen:		
Uddelinger		
Udlejning af lokaler til Skovskolens uddannelsesvirksomhed	450.000	450.000
Løvenholm Prisen	25.000	26.558
Udlejning Mikkeldalshus til Gl. Estrup Herregårdsmuseum	36.000	36.000
Rejsetilskud Sling24	25.000	
Kollegiefonden – advokatsalær vedr evt. stiftelse	50.000	
Prinsesseengen – gave til Gl. Estrup Herregårdsmuseum		-383
Dansk Skovforening kommunikationskampagne 23/24	250.000	
Løvenholm Bogen		450.000
Gl. Estrup Herregårdslegeplads		100.000
Startkapital Eldrupgård Fonden		300.000
Salær vedr byggeriet i opstartsfasen		103.250
Gl. Estrup Herregårdsmuseum – juletræer	1.600	1.850
Årets Vildtret		30.000
Formål 1 i alt	937.600	1.497.275
Gravsteder		
Gravstedsvedligeholdelser	2.990	2.631
Berte Langvold – legat, legatkonto udlignet	0	-18.560
Formål 3 i alt	2.990	-15.928
Møder og seminarer		
Symposier	83.077	26.897
Formål 4 i alt	83.077	26.897
I alt interne og eksterne uddelinger	2.383.464	5.445.760

Strategi

Det er strategien at fastholde en god drift af land- og skovbrug på et højt fagligt niveau. Det er målsætningen gennem et godt afkast at kunne vedligeholde Løvenholm Slot og dets omgivelser på bedste vis, støtte aktiviteter både lokalt og på landsplan indenfor fondens formål samt fastholde en beskæftigelse for de mange dygtige medarbejdere på Løvenholm.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Løvenholm Fonden er omfattet af "Anbefalingerne for God Fondsledelse", som er tilgængelige på Komiteen for God Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Fonden følger alle anbefalinger, dog undtaget de anbefalinger, som er i modstrid med Fondens fundats. Herunder er de anbefalinger, som Fonden ikke følger uddybet:

2.3.1 Bestyrelsens kompetencer besluttet via de 4 udpegningsorganisationer i henhold til Fondens fundats.

- Et forstkynndigt medlem med videnskabelig eller anden forskningsmæssig baggrund fra Det Biovidenskabelige Fakultet
- Et landbrugskynndigt medlem med praktisk erfaring i landbrugsdrift
- Et bankkynndigt medlem med erfaring fra den finansielle sektor
- En advokat med erhvervs- eller organisationsmæssig baggrund

2.5.1 Bestyrelsens medlemmer er udpeget i henhold til fundatsen af de 4 bagvedliggende organisationer efter indstilling samt et 5. medlem, der er udpeget af bestyrelsen. Bestyrelsen er erklæret uafhængig, og der er ikke fastlagt en udpegningsperiode, men bestyrelsens medlemmer udtræder senest ved udgangen af det år, de fylder 75.

På Løvenholm Fondens hjemmeside findes en nærmere gennemgang af de 16 anbefalinger til God Fondsledelse. URL-adressen er

<https://www.lovenholm.dk/seekings/uploads/Lovenholm-Fonden-og-God-Fondsledelse-2023.pdf>

Ledelsesberetning

Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Rovsing	Michael Ehrenreich
Løvenholm Fondens bestyrelse	Formand	Næstformand	Medlem	Medlem	Medlem
Stilling	Bestyrelsesformand/-medlem	Bestyrelsesformand/-medlem	Bestyrelsesmedlem, Skovejer	Advokat i Rovsing Advokater P/S	Bestyrelsesmedlem
Alder	69	74	71	71	70
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. januar 2007	1. januar 2004	1. januar 2011	1. januar 2009	1. december 2020
Genvalg har fundet sted?	Ifølge Fundatsen ikke relevant				
Udløb af valgperiode	Udtræder senest ved udgangen af det regnskabsår, hvor han/hun fylder 75 år				
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Praktisk erfaring i landbrugsdrift og ledelseserfaring fra bestyrelsesarbejde i en lang række private og offentlige virksomheder og organisationer. • Tidl. Præsident for Landbrugsraadet 	<ul style="list-style-type: none"> • Bank samt finans som tidl. bankdirektør for Bikuben Girobank A/S • Ledelseserfaring fra en lang række danske samt internationale selskaber. • Tidl. Adm. Direktør Augustinus Fonden 1997-2017 	<ul style="list-style-type: none"> • Forstkyndig og anden forskningsmæssig baggrund fra Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole • Tidl. Rektor for Copenhagen Business School • Tidl. Rektor for Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole 	<ul style="list-style-type: none"> • Advokat med erhvervs- og organisationsmæssig baggrund • Advokat med møderet for Højesteret • Fhv. formand for Advokatrådet 2003-2009 	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation og medier, ledelse og administration, international erfaring • Fhv. hofmarskal, redaktør og direktør
Øvrige ledelseserhverv	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand Velliv Foreningen FMBA • Velliv Pension A/S • Askov Højskole • Godsejer Preben Schall Holbergs Fond 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand Maj Invest Koncernen • Formand Bodum Invest AG Schweiz • Næstformand Bodum Holding AG Schweiz med datterselskaber • Bestyrelsesmedlem Pharmacosmos A/S 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Tietgen Kollegiet • CBS Academic Housing • Formand for USA Forest Investment • Formand for FRANCE Forest Investment 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand for B.O. Jørgensens Fond • Formand for Frederiksberg-fonden • Aage V. Jensen Charity Foundation • Formand for Ellab Fonden • Aage Bangs Fond • Diakonissehuset Skt. Lukas Stiftelsen • Dansk Auto Logik 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Gl. Estrup Herregårdsmuseum • Dansk Kulturinstitut • Enigma - Museet for Post, Tele og Kommunikation
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Landbrug og Fødevarer	Danske Bank	Københavns Universitet	Advokatrådet	Løvenholm Fondens øvrige bestyrelsesmedlemmer
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Nej	Nej	Ja

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingsformål er beskrevet nedenfor.

Formål 1

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning med hensyn til jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis sådanne opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for Løvenholm Gods og dermed for forskningen på disse områder.

Formål 2

Det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser skal holdes i en forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Det vil sige, at alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald, anses som uddelinger under formål 2.

Formål 3

Fonden sørger for vedligeholdelse af gravstederne for konsul grev Sigfred Scheels gravsted på Auning Kirkegård og gravstedet på Garnisons Kirkegård i København for lensgrevinde Emma Scheel, komtesse Alice Scheel, fru godsejer Elisabeth Uttental, født komtesse Scheel, samt komtesse Lillian Scheel. Desuden er vedligeholdelsen af Valdemar Uttentals gravsted i Løvenholm Slots park, nærmere bestemt Mausolæet, en del af uddelingerne under dette formål.

Formål 4

Afholdelse af møder og forskningsseminarer vedrørende land- og skovbrug med fokus på uddannelse, forskning, natur og vildtpleje.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Hugsten forventes at blive på samme niveau, som i 2023. Priserne på nåletræstømmer og løvtræskævlere er stabile, på nogenlunde samme niveau som i 2023. Prisen på den dårlige del af træet, der afsættes til flis, er også stabil.

Eksporten af træ fra Danmark til Asien er stadig mulig, med gode priser på løvtræ, i særdeleshed eg. Desuden er der stadig afsætning af nåletræ i større dimensioner, dog til lidt lavere priser end 2023.

Fra juletræproduktionen forventes afsat ca. 24.000 juletræer i 2024. Der er heldigvis tegn på et mindre udbud af nordmanns-træer i Europa de kommende år, så priserne forventes at stige.

Vi forventer en produktion af pyntegrønt på niveau med 2023, og med lidt stigende priser.

I landbruget forventes en afsætningssituation med lidt lavere priser på korn, i forhold til 2023. Landbruget bidrager dog i 2024 med en større omsætning, grundet et større areal end i 2023.

Hvad angår udlejningshusene forventes et normalt vedligehold, dog med udskiftning af 3 tage.

Ledelsesberetning

I 2024 er der eksterne administrationsaftaler med tilsyn og samarbejde med Rosenborg Skov, Hvilsom Skov, Vosnæsgård Skovdistrikt og Børglum Klosterskov på sammenlagt 1.250 ha. skov. Desuden er der igangværende mindre projektopgaver.

I december 2023 besluttede KU at stoppe byggeprojektet af Skovskolen på Eldrupgaard, men forventer at fortsætte undervisningen af Sling-studerende i eksisterende lokaler og den nye undervisningshal, som bliver klar i løbet af foråret 2024. Skovskolen/KU overvejer den fremtidige udvikling.

Ledelsen forventer for 2024 et resultat før skat og eksterne uddelinger i niveau DKK 2,3 mio.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Nettoomsætning		29.509.197	26.824.458
Andre driftsindtægter		1.232.286	1.486.584
Andre eksterne omkostninger		-20.769.424	-18.416.329
Bruttofortjeneste		9.972.059	9.894.713
Personaleomkostninger	1	-6.735.608	-7.455.880
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-1.793.904	-1.622.929
Resultat før finansielle poster		1.442.547	815.904
Finansielle indtægter		7.096.706	691.097
Finansielle omkostninger		-655.042	-2.973.723
Resultat før skat		7.884.211	-1.466.722
Skat af årets resultat	2	-2.160.823	599.373
Årets resultat		5.723.388	-867.349

Resultatdisponering

	2023	2022
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Udmøntede uddelinger	1.023.668	1.508.244
Overført resultat	4.699.720	-2.375.593
	5.723.388	-867.349

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		132.995.258	119.376.979
Produktionsanlæg og maskiner		2.758.760	3.149.056
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	48.899
Materielle anlægsaktiver under udførelse		6.183.187	0
Materielle anlægsaktiver	3	141.937.205	122.574.934
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	23.685.375	24.905.220
Finansielle anlægsaktiver		23.685.375	24.905.220
Anlægsaktiver		165.622.580	147.480.154
Færdigvarer og handelsvarer		334.842	661.188
Varebeholdninger		334.842	661.188
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.445.558	5.867.695
Andre tilgodehavender		725.130	544.146
Fondsskat		0	230.782
Periodeafgrænsningsposter		15.143	14.306
Tilgodehavender		8.185.831	6.656.929
Likvide beholdninger		14.139	11.627
Omsætningsaktiver		8.534.812	7.329.744
Aktiver		174.157.392	154.809.898

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grundkapital		4.474.941	4.474.941
Reserve for opskrivninger		69.731.866	69.731.866
Uddelingsrammen		10.000.000	10.000.000
Overført resultat		38.682.416	33.982.695
Egenkapital		122.889.223	118.189.502
Hensættelse til udskudt skat		4.253.087	3.210.107
Hensatte forpligtelser		4.253.087	3.210.107
Gæld til realkreditinstitutter		17.948.694	18.643.212
Anden gæld		0	303.773
Periodeafgrænsningsposter		5.977.082	0
Langfristede gældsforpligtelser	5	23.925.776	18.946.985
Gæld til realkreditinstitutter	5	694.517	685.916
Kreditinstitutter		16.264.563	10.361.640
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.561.215	1.225.690
Fondsskat		787.749	0
Anden gæld	5	2.149.765	1.615.058
Skyldige uddelinger		425.392	575.000
Periodeafgrænsningsposter	5	206.105	0
Kortfristede gældsforpligtelser		23.089.306	14.463.304
Gældsforpligtelser		47.015.082	33.410.289
Passiver		174.157.392	154.809.898
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grund- kapital</u>	<u>Reserve for opskriv- ninger</u>	<u>Uddelings- rammen</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	4.474.941	69.731.866	10.000.000	33.982.696	118.189.503
Udmøntede uddelinger	0	0	-1.023.668	0	-1.023.668
Årets resultat	0	0	1.023.668	4.699.720	5.723.388
Egenkapital 31. december	4.474.941	69.731.866	10.000.000	38.682.416	122.889.223

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
1. Personalemkostninger		
Lønninger	5.877.651	6.560.779
Pensioner	563.426	611.817
Andre omkostninger til social sikring	294.531	283.284
	<u>6.735.608</u>	<u>7.455.880</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>12</u>	<u>13</u>
---	------------------	------------------

	<u>Direktions- vederlag, Løvenholm Fonden</u>	<u>Bestyrelses- honorar, Løvenholm Fonden</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Peter Gæmelke (2022: DKK 210.000)	0	210.000	210.000
Tommy Pedersen (2022: DKK 105.000)	0	105.000	105.000
Per Holten-Andersen (2022: DKK 70.000)	0	70.000	70.000
Sys Agnes Rovsing (2022: DKK 70.000)	0	70.000	70.000
Michael Ehrenreich (2022: DKK 70.000)	0	70.000	70.000
Jens Chr. Dahl Jensen (2022: DKK 940.935)	946.716	0	946.716
	<u>946.716</u>	<u>525.000</u>	<u>1.471.716</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.117.505	38.400
Årets udskudte skat	1.042.980	-637.824
Regulering af skat vedrørende tidligere år	338	51
	<u>2.160.823</u>	<u>-599.373</u>

Noter til årsregnskabet

3. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	55.817.286	10.253.157	1.534.536	0
Tilgang i årets løb	14.544.675	363.500	27.300	6.183.187
Afgang i årets løb	0	-583.245	-28.875	0
Overførsler i årets løb	0	1.387.316	-1.387.316	0
Kostpris 31. december	70.361.961	11.420.728	145.645	6.183.187
Opskrivninger 1. januar	69.731.865	0	0	0
Opskrivninger 31. december	69.731.865	0	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	6.172.172	7.104.101	1.485.637	0
Årets afskrivninger	926.396	840.210	27.300	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-620.760	-28.875	0
Overførsler i årets løb	0	1.338.417	-1.338.417	0
Ned- og afskrivninger 31. december	7.098.568	8.661.968	145.645	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	132.995.258	2.758.760	0	6.183.187
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	69.731.865	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december før opskrivning	63.263.393	2.758.760	0	6.183.187
Afskrives over	50 - 100 år	6 år	6 år	

4. Andre værdipapirer og kapitalandele til dagsværdi

	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december
	DKK	DKK
Børsnoterede værdipapirer	6.336.885	23.685.375

Noter til årsregnskabet

	2023	2022
	DKK	DKK
5. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	15.084.639	15.860.141
Mellem 1 og 5 år	2.864.055	2.783.071
Langfristet del	17.948.694	18.643.212
Inden for 1 år	694.517	685.916
	18.643.211	19.329.128
Anden gæld		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	303.773
Langfristet del	0	303.773
Øvrig kortfristet gæld	2.149.765	1.615.058
	2.149.765	1.918.831
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	5.152.656	0
Mellem 1 og 5 år	824.426	0
Langfristet del	5.977.082	0
Inden for 1 år	206.105	0
	6.183.187	0
	2023	2022
	DKK	DKK
6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitut:		
Andre værdipapirer og kapitalandele	23.685.375	24.905.220
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger	132.995.258	119.376.979

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Samlede fremtidige lejeforpligtelser:		
Inden for 1 år	52.416	29.333
Mellem 1 og 5 år	126.417	8.000

7. Nærtstående parter

Fonden har i 2023 haft transaktioner med nærtstående parter (direktion og bestyrelse) efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Transaktionerne omfatter udlejning mv. og udgør i 2023 TDKK 57 mod TDKK 59 i 2022. Herudover har der været normalt ledelsesvederlag til direktion og bestyrelse, jfr note 1 i årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

8. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvenholm Fonden for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Der er foretaget enkelte reklassifikationer i årsrapporten.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver og lejeindtægter.

Noter til årsregnskabet

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er opført til anskaffessummen med tillæg af foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 - 100 år
Produktionsanlæg og maskiner	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under henholdsvis "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under skat af årets resultat.

Noter til årsregnskabet

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Eksterne uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget og udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Interne uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget og udbetalt på balancedagen udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.