
Løvenholm Fonden

Løvenholmvej 66, 8963 Auning

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 24 24 56 40

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens
bestyrelsesmøde den 23/5
2023

Peter Gæmelke
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Egenkapitalopgørelse 16

Noter til årsregnskabet 17

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Løvenholm Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løvenholm, den 23. maj 2023

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen
godsinspektør

Bestyrelse

Peter Gæmelke
formand

Tommy Pedersen
næstformand

Per Holten-Andersen

Sys Agnes Rovsing

Michael Ehrenreich

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Løvenholm Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Løvenholm Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 23. maj 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Kragh

statsautoriseret revisor

mne26783

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Løvenholm Fonden
Løvenholmvej 66
8963 Auning

Telefon: 87950065
E-mail: post@lovenholm.dk
Hjemmeside: www.lovenholm.dk

CVR-nr.: 24 24 56 40
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Norddjurs

Bestyrelse

Peter Gæmelke, formand
Tommy Pedersen, næstformand
Per Holten-Andersen
Sys Agnes Roving
Michael Ehrenreich

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning inden for jordbrugserhvervet, herunder særligt skovbrug. Desuden skal det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser vedligeholdes.

Fondens erhvervsmæssige hovedaktivitet er land- og skovbrugsdrift - herunder jagt- og husudlejning.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på DKK 867.349, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på DKK 118.189.502.

Fondens finansielle indtægter hidrører primært fra en beholdning af værdipapirer, og resultatet i 2022 er påvirket af en kursregulering på DKK - 2.305.584 af fondens værdipapirbeholdning. I 2021 udgjorde kursreguleringen DKK 8.650.545.

Ved driften af fondens erhvervsmæssige virksomhed er principperne for god landbrugs- og skovbrugsdrift fulgt.

I skovbruget blev realiseret en træhugst på ca. 26.600 m³, hvilket ligger lidt under niveau med den årlige langsigtede planhugst. Den gennemsnitlige salgspris har været 34% højere end i 2021. Dækningsbidraget pr. m³ har været 36,5 % højere end i 2021, grundet de højere salgspriser i kombination med lavere gennemsnitlige hugningsomkostninger.

Den højere salgspris skyldes især høje priser på flis og energitræ.

Produktionen af juletræer var på ca. 30.700 stk. Salgsprisen var på samme niveau som året før, og ligeledes var omkostninger til oparbejdning af træerne også på tilsvarende niveau som året før. Dermed var dækningsbidraget uforandret.

Pyntegrønt produktionen var 40 tons højere end året før. Priserne var lavere, og oparbejdningssomkostningerne en smule højere.

I landbruget, som drives økologisk, har udbytterne været gennemsnitlige, men da priserne er steget på økologisk korn, er omsætningen i landbruget bedre end i 2021.

Hektarstøtten har i 2022 været mindre end i 2021. Resultatet fra landbruget har været tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Uddelinger

Eksterne uddelinger

Løvenholm Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning indenfor jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for udviklingen på disse områder, herunder for Løvenholm Gods. Der uddeles bl.a. midler til bøger, litteratur og forskning indenfor land- og skovbrug.

Vi uddeler også vedlagsfri husleje til Eldrupgaard, Skovskolen på Københavns Universitet med det formål at støtte uddannelser og forskning indenfor skovbrug. Der arbejdes netop nu med at udvide og udvikle skovskolen på Eldrupgaard til det dobbelte.

Vi støtter formidlingsopgaver på Danmarks Herregårdsmuseum og Det Grønne Museum på Gammel Estrup inden for landbrug, skovbrug og jagt, og stiller et ældre Skovhus mm. til rådighed for børn, unge og voksne.

I 2015 er der desuden stiftet en Løvenholm Pris, som har til formål at stimulere de Skovbrugsstuderende til, som en del af deres studium, at udarbejde bachelor- eller kandidatspecialeopgaver med relevans dels specielt for skovdriften på Løvenholm, dels generelt for det danske skovbrug. Der uddeles 1-2 priser 1 gang om året.

Interne uddelinger

Vi har investeret stort i renoveringen af Hestestalden på Løvenholm, som bruges til møder, forskningsseminarer og bestyrelses-/strategimøder inden for mange forskellige områder. Den roses meget for sit historiske udseende, indretning og beliggenhed ude i den smukke natur og de rolige omgivelser.

Vi vedligeholder det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser, så det holdes i en god og forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald afholdes af fonden.

Fondens Fundats er offentliggjort på Fondens hjemmeside <https://www.lovenholm.dk/om-fonden/fundats/>

Ledelsesberetning

Der er i årets løb uddelt DKK 5.445.760 (2021: DKK 3.263.443), der efter fondens formål er fordelt således:

	2022	2021
Interne uddelinger, der indregnes via resultatopgørelsen:		
Formål 2		
Slottets drift	3.383.376	1.837.391
Hestestaldens drift	554.140	626.606
Formål 2 i alt	3.937.516	2.463.997
Eksterne uddelinger, der indregnes via resultatdisponeringen:		
Formål 1		
Udlejning af lokaler til Skovskolens uddannelsesvirksomhed	450.000	450.000
Løvenholm Prisen	26.558	25.000
Udlejning Mikkeldalshus til Gl. Estrup Herregårdsmuseum	36.000	36.000
Prinsesseengen – gave til Gl. Estrup Herregårdsmuseum	-383	177.233
Løvenholm Bogen	450.000	
Gl. Estrup Herregårdslegeplads	100.000	
Startkapital Eldrupgård Fonden	300.000	
Salær vedr byggeriet i opstartsfasen	103.250	
Gl. Estrup Herregårdsmuseum – juletræer	1.850	
Rejselegat Sling22		40.000
Årets Vildtret	30.000	30.000
Formål 1 i alt	1.497.275	758.233
Formål 3		
Gravstedsvedligeholdelser	2.631	2.829
Berte Langvold – legat, legatkonto udlignet	-18.559	1.000
Formål 3 i alt	-15.928	3.829
Formål 4		
Symposier	26.897	37.384
I alt interne og eksterne uddelinger	5.445.760	3.263.443

Ledelsesberetning

Strategi

Det er strategien at fastholde en god drift af land- og skovbrug på et højt fagligt niveau. Det er målsætningen gennem et godt afkast at kunne vedligeholde Løvenholm Slot og dets omgivelser på bedste vis, støtte aktiviteter både lokalt og på landsplan indenfor fondens formål samt fastholde en beskæftigelse for de mange dygtige medarbejdere på Løvenholm.

Redegørelse for god fondsledelse

Løvenholm Fonden er omfattet af ”Anbefalingerne for God Fondsledelse”, som er tilgængelige på Komiteen for God Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Fonden følger alle anbefalinger, dog undtaget de anbefalinger, som er i modstrid med Fondens fundats. Herunder er de anbefalinger, som Fonden ikke følger uddybet:

2.3.1 Bestyrelsens kompetencer besluttet via de 4 udpegningsorganisationer i henhold til Fondens fundats.

- Et forstkyndigt medlem med videnskabelig eller anden forskningsmæssig baggrund fra Det Biovidenskabelige Fakultet
- Et landbrugskyndigt medlem med praktisk erfaring i landbrugsdrift
- Et bankkyndigt medlem
- En advokat med erhvervs- eller organisationsmæssig baggrund

2.5.1 Bestyrelsens medlemmer er udpeget i henhold til fundatsen af de 4 bagvedliggende organisationer efter indstilling samt et 5. medlem, der er udpeget af bestyrelsen. Bestyrelsen er erklæret uafhængig, og der er ikke fastlagt en udpegningsperiode, men bestyrelsens medlemmer udtræder senest ved udgangen af det år, de fylder 75.

På Løvenholm Fondens hjemmeside findes en nærmere gennemgang af de 17 anbefalinger til God Fondsledelse. URL-adressen er <https://www.lovenholm.dk/seekings/uploads/L%C3%B8venholm-Fonden-og-God-Fondsledelse-2022.pdf>

Ledelsesberetning

	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Rovsing	Michael Ehrenreich
Løvenholm Fondens bestyrelse	Formand	Næstformand	Medlem	Medlem	Medlem
Stilling	Bestyrelsesformand /-medlem	Bestyrelsesformand /-medlem	Bestyrelsesmedlem, Skovejer	Advokat i Rovsing Advokater P/S	Bestyrelsesmedlem
Alder	68	73	70	70	69
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. januar 2007	1. januar 2004	1. januar 2011	1. januar 2009	1. december 2020
Genvalg har fundet sted?	Ifølge Fundatsen ikke relevant				
Udløb af valgperiode	Udtræder senest ved udgangen af det regnskabsår, hvor han/hun fylder 75 år				
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Praktisk erfaring i landbrugsdrift og ledelseserfaring fra bestyrelsesarbejde i en lang række private og offentlige virksomheder og organisationer. • Tidl. Præsident for Landbrugsraadet 	<ul style="list-style-type: none"> • Bank samt finans som tidl. bankdirektør for Bikuben Girobank A/S • Ledelseserfaring fra en lang række danske samt internationale selskaber. • Tidl. Adm. Direktør Augustinus Fonden 1997-2017 	<ul style="list-style-type: none"> • Forstkyndig og anden forskningsmæssig baggrund fra Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole • Tidl. Rektor for Copenhagen Business School • Tidl. Rektor for Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole 	<ul style="list-style-type: none"> • Advokat med erhvervs- og organisationsmæssig baggrund • Advokat med møderet for Højesteret • Fhv. formand for Advokatrådet 2003-2009 	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation og medier, ledelse og administration, international erfaring • Fhv. hofmarskal, redaktør og direktør
Øvrige ledelseserhverv	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand Velliv Foreningen FMBA • Velliv Pension A/S • Askov Højskole • Gl. Estrup Herregårdsmuseum • Godsejer Preben Schall Holbergs Fond 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand Maj Invest Koncernen • Formand Bodum Invest AG Schweiz • Næstformand Bodum Holding AG Schweiz med datterselskaber • Bestyrelsesmedlem Pharmacosmos A/S 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Tietgen Kollegiet • CBS Academic Housing • Knud Højgaards Fond • WUs (Wirtschafts Universität Wien) Advisory Board 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Formand for B.O. Jørgensens Fond • Formand for Frederiksberg-fonden • Aage V. Jensen Charity Foundation • Formand for Ellab Fonden • Aage Bangs Fond • Diakonissehuset Skt. Lukas Stiftelsen • Dansk Auto Logik 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Dansk Kulturinstitut • Enigma - Museet for Post, Tele og Kommunikation • Danmark-Amerika Fondet
Udpeget af myndigheder / tilsyn	Landbrug og Fødevarer	Danske Bank	Københavns Universitet	Advokatrådet	Løvenholm Fondens øvrige bestyrelsesmedlemmer
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Nej	Nej	Ja

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingsformål er beskrevet nedenfor.

Formål 1

Fondens hovedopgave, der er at støtte uddannelse og forskning med hensyn til jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis sådanne opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for Løvenholm Gods og dermed for forskningen på disse områder.

Formål 2

Det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser skal holdes i en forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Det vil sige, at alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald, anses som uddelinger under formål 2.

Formål 3

Fonden sørger for gravvedligeholdelser af gravstederne for konsul grev Sigfred Scheels gravsted på Auning Kirkegård og gravstedet på Garnisons Kirkegård i København for lensgrevinde Emma Scheel, komtesse Alice Scheel, fru godsejer Elisabeth Uttental, født komtesse Scheel, samt komtesse Lillian Scheel. Desuden er vedligeholdelsen af Valdemar von Uttentals gravsted i Løvenholm Slots park, nærmere bestemt Mausolæet en del af uddelingerne under dette formål.

Formål 4

Afholdelse af møder og forskningsseminarer, som fonden afholder i henhold til dens formålsbestemmelser vedr. støtte til uddannelse og forskning med hensyn til skov- og landbrug.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Hugsten forventes at blive på samme niveau, som i 2022. Den 10-årige driftsplan anbefaler at den årlige hugst i en årrække bliver på et niveau på ca. 29.000 m³ pr. år for at udligne den lidt skæve aldersklassfordeling i træarterne, især rødgran. Priserne på nåletræstømmer og løvtræskævler er stabile, på nogenlunde samme niveau som i 2022. Prisen på den dårlige del af træet, der afsættes til flis, er også stabil.

Eksporten af træ fra Danmark til Asien er stadig mulig, med gode priser på løvtræ, i særdeleshed eg. Desuden er der god afsætning på grantræ i større dimensioner.

For juletræsproduktionen forventes afsat ca. 20.000 juletræer i 2023. Salgspriserne er stadig ikke specielt gode. Men der er tegn på et lidt mindre udbud i Europa de kommende år, hvor priserne ser ud til at kunne stige.

Udvidelsen af juletræsproduktionen fortsætter som planlagt med tilplantning af ca. 7 ha mark-areal.

Vi forventer en produktion af pyntegrønt lidt over niveau for 2023, og med lidt stigende priser.

I landbruget forventes en fornuftig afsætningssituation for økologiske planteavlsprodukter. Desuden bidrager det udlejede areal med økologiske gulerødder til at give et større dækningsbidrag end høsten af vores normale kornafgrøder.

Hvad angår udlejningshusene, bliver der lige nu gennemført et stort projekt, hvor Gl. Skovridergård bliver ombygget og moderniseret med 2 lejemål. Derudover forventes et normalt vedligehold.

For 2023 er der administrationsaftaler med tilsyn og samarbejde med Rosenborg Skov, Hvilsom Skov, Vosnæsgård Skovdistrikt og Børglum Klosterskov på sammenlagt 1.250 ha. skov. Desuden er der igangværende mindre projektopgaver.

I 2022 er fonden "Eldrupgård Fonden" stiftet af Løvenholm Fonden, via gave fra Løvenholm Fonden. Eldrupgård Fonden skal bygge nye undervisningslokaler, som skal styrke skovbrugsuddannelserne i Jylland. I 2023 etableres muligvis en ny Kollegiefond med formålet at bygge og drive kollegiet på Eldrupgård.

Ledelsen forventer for 2023 et resultat før skat og eksterne uddelinger i niveau DKK - 1.404.000.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Nettoomsætning		26.708.045	21.162.666
Andre driftsindtægter		1.486.584	1.113.725
Andre eksterne omkostninger		-18.299.916	-13.161.169
Bruttoresultat		9.894.713	9.115.222
Personaleomkostninger	1	-7.455.880	-6.539.362
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-1.622.929	-1.661.081
Resultat før finansielle poster		815.904	914.779
Finansielle indtægter		691.097	9.357.481
Finansielle omkostninger		-2.973.723	-498.256
Resultat før skat		-1.466.722	9.774.004
Skat af årets resultat	2	599.373	-1.994.890
Årets resultat		-867.349	7.779.114

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Eksterne uddelinger	1.508.244	799.446
Overført resultat	-2.375.593	6.979.668
	-867.349	7.779.114

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Grunde og bygninger		119.376.979	117.431.317
Produktionsanlæg og maskiner		3.149.056	1.901.089
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		48.899	69.754
Materielle anlægsaktiver	3	122.574.934	119.402.160
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	24.905.220	32.206.920
Finansielle anlægsaktiver		24.905.220	32.206.920
Anlægsaktiver		147.480.154	151.609.080
Varebeholdninger		661.188	1.184.092
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.867.695	3.324.014
Andre tilgodehavender		544.146	715.095
Fondsskat		230.782	136.997
Periodeafgrænsningsposter		14.306	22.029
Tilgodehavender		6.656.929	4.198.135
Likvide beholdninger		11.627	11.801
Omsætningsaktiver		7.329.744	5.394.028
Aktiver		154.809.898	157.003.108

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Grundkapital		4.474.941	4.474.941
Reserve for opskrivninger		69.731.866	69.731.866
Uddelingsrammen		10.000.000	10.000.000
Overført resultat		33.982.695	36.358.287
Egenkapital		118.189.502	120.565.094
Hensættelse til udskudt skat		3.210.107	3.847.931
Hensatte forpligtelser		3.210.107	3.847.931
Gæld til realkreditinstitut		18.643.212	19.324.904
Anden gæld		303.773	538.128
Langfristede gældsforpligtelser	5	18.946.985	19.863.032
Gæld til realkreditinstitut	5	685.916	694.655
Kreditinstitutter		10.361.640	8.972.566
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.225.690	1.508.507
Anden gæld	5	1.615.058	1.287.199
Skyldige uddelinger		575.000	242.233
Periodeafgrænsningsposter		0	21.891
Kortfristede gældsforpligtelser		14.463.304	12.727.051
Gældsforpligtelser		33.410.289	32.590.083
Passiver		154.809.898	157.003.108
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Grundkapital</u>	<u>Reserve for op-</u>	<u>Uddelings-</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>skrivninger</u>	<u>rammen</u>	<u>resultat</u>	<u>DKK</u>
		<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	4.474.941	69.731.866	10.000.000	36.358.288	120.565.095
Eksterne uddelinger	0	0	-1.508.244	0	-1.508.244
Årets resultat	0	0	1.508.244	-2.375.593	-867.349
Egenkapital 31. december	4.474.941	69.731.866	10.000.000	33.982.695	118.189.502

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.560.779	5.677.755
Pensioner	611.817	558.886
Andre omkostninger til social sikring	283.284	302.721
	<u>7.455.880</u>	<u>6.539.362</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>13</u>
Vederlag bestyrelsen		
Peter Gæmelke	210.000	210.000
Tommy Pedersen	105.000	105.000
Per Holten-Andersen	70.000	70.000
Sys Agnes Rovsing	70.000	70.000
Michael Ehrenreich	70.000	70.000
	<u>525.000</u>	<u>525.000</u>
Vederlag til direktionen		
Jens Chr. Dahl Jensen	<u>940.935</u>	<u>914.144</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	38.400	70.375
Årets udskudte skat	-637.824	1.924.515
Regulering af skat vedrørende tidligere år	51	0
	<u>-599.373</u>	<u>1.994.890</u>

Noter til årsregnskabet

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger <u>DKK</u>	Produktionsan- læg og maski- ner <u>DKK</u>	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	52.944.623	9.157.046	1.534.536
Tilgang i årets løb	2.872.663	1.923.041	0
Afgang i årets løb	0	-826.930	0
Kostpris 31. december	<u>55.817.286</u>	<u>10.253.157</u>	<u>1.534.536</u>
Opskrivninger 1. januar	<u>69.731.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger 31. december	<u>69.731.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.245.171	7.255.957	1.464.782
Årets afskrivninger	927.001	675.074	20.855
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-826.930	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>6.172.172</u>	<u>7.104.101</u>	<u>1.485.637</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>119.376.979</u>	<u>3.149.056</u>	<u>48.899</u>
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	<u>69.731.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december før opskrivning	<u>49.645.114</u>	<u>3.149.056</u>	<u>48.899</u>
Afskrives over	<u>50 - 100 år</u>	<u>6 år</u>	<u>6 år</u>

4 Kapitalandele til dagsværdi

	Værdiregule- ring, resultat- opgørelse <u>DKK</u>	Dagsværdi 31. december <u>DKK</u>
Børsnoterede værdipapirer	-2.305.584	24.905.220

Noter til årsregnskabet

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2022 DKK	2021 DKK
Gæld til realkreditinstitut		
Efter 5 år	15.860.141	16.484.104
Mellem 1 og 5 år	2.783.071	2.840.800
Langfristet del	<u>18.643.212</u>	<u>19.324.904</u>
Inden for 1 år	<u>685.916</u>	<u>694.655</u>
	<u>19.329.128</u>	<u>20.019.559</u>
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	<u>303.773</u>	<u>538.128</u>
Langfristet del	<u>303.773</u>	<u>538.128</u>
Øvrig kortfristet gæld	<u>1.615.058</u>	<u>1.287.199</u>
	<u>1.918.831</u>	<u>1.825.327</u>

6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitut:

Andre værdipapirer og kapitalandele	24.905.220	32.206.920
-------------------------------------	------------	------------

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Grunde og bygninger	119.376.979	117.431.317
---------------------	-------------	-------------

Lejeforpligtelser

Samlede fremtidige lejeforpligtelser:

Inden for 1 år	29.333	46.000
Mellem 1 og 5 år	8.000	37.333
Efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>37.333</u>	<u>83.333</u>

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)		

7 Nærtstående parter

Fonden har i 2022 haft transaktioner med nærtstående parter (direktion og bestyrelse) efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Transaktionerne omfatter udlejning mv. og udgør i 2022 TDKK 59 mod TDKK 31 i 2021. Herudover har der været normalt ledelsesvederlag til direktion og bestyrelse, jfr note 1 i årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvenholm Fonden for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år. Der er foretaget enkelte reklassifikationer i årsrapporten.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver og lejeindtægter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er opført til anskaffelsessummen med tillæg af foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

restværdi, fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 - 100 år
Produktionsanlæg og maskiner	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under henholdsvis "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyn-

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Eksterne uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget og udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Interne uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget og udbetalt på balancedagen udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort overfor modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.