

---

# *Løvenholm Fonden*

Løvenholmvej 66, 8963 Auning

## Årsrapport for 2018

---

CVR-nr. 24 24 56 40

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 13/5  
2019

Peter Gæmelke  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 13

Balance 31. december 14

Noter til årsregnskabet 16

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Løvenholm Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løvenholm, den 13. maj 2019

## Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen  
godsinspektør

## Bestyrelse

Peter Gæmelke  
formand

Tommy Pedersen  
næstformand

Per Holten-Andersen

Sys Agnes Rovsing

H.K.H. Prins Joachim

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Løvenholm Fonden og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Løvenholm Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grund-

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 13. maj 2019

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jesper Lund  
statsautoriseret revisor  
mne10845

Henrik Kragh  
statsautoriseret revisor  
mne26783

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Løvenholm Fonden  
Løvenholmvej 66  
8963 Auning

Telefon: 87950065  
E-mail: [post@lovenholm.dk](mailto:post@lovenholm.dk)  
Hjemmeside: [www.lovenholm.dk](http://www.lovenholm.dk)

CVR-nr.: 24 24 56 40  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Norddjurs

### Bestyrelse

Peter Gæmelke, formand  
Tommy Pedersen, næstformand  
Per Holten-Andersen  
Sys Agnes Roving  
H.K.H. Prins Joachim

### Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning inden for jordbrugserhvervet, herunder særligt skovbrug. Desuden skal det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser vedligeholdes.

Fondens erhvervmæssige hovedaktivitet er land- og skovbrugsdrift - herunder jagt- og husudlejning.

Fondens finansielle indtægter hidrører primært fra en beholdning af værdipapirer.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på TDKK 3.771, og fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på TDKK 107.685.

Resultatet er væsentligt påvirket af en kursregulering på DKK -6,6 mio. af fondens værdipapirbeholdning. I 2017 udgjorde kursreguleringen DKK 4,1 mio.

Ved driften af fondens erhvervmæssige virksomhed er de hidtidige principper for god landbrugs- og skovbrugsdrift fulgt.

I skovbruget har der været realiseret en træhugst, som ligger lidt under den langsigtede planhugst. Den gennemsnitlige salgspris har været 1 % højere end i 2017. Dækningsbidraget fra hugsten opgjort pr. m<sup>3</sup> har været 8 % højere end i 2017, grundet væsentligt lavere oparbejdningsomkostninger. En del af prisstigningen skyldes en højere andel af løvtræskævler i forhold til året før samt en mindre generel prisstigning i markedet, især foranlediget af en større efterspørgsel af konstruktionstræ til eksport til Østen.

Produktionen af juletræer var på ca. 3.200 stk., og der var alene tale om første udtynding af kommende nye høstarealer. Pyntegrønt-produktionen var større end året før, og prisniveauet var under niveauet i 2017, idet det var muligt at sælge grønt af væsentlig lavere kvalitet til deraf lavere pris pga. mangel i markedet.

I landbruget, som drives økologisk, har udbytterne været over gennemsnit, og i sammenhæng med gode priser har omsætningen i landbruget været 7 % højere end i 2017. Vi var i 2018 i den gunstige situation, at vi kunne vande en stor del af vores marker, der ellers var meget udsatte for den lange og tørre sommer. Hektarstøtten har været lidt højere end i 2017, idet der er udbetalt nogle støttebeløb i 2018, som har vedrørt tidligere år. Resultatet fra landbruget har været tilfredsstillende.

## Uddelinger

### Formål 1:

Fondens samarbejde med Københavns Universitet fungerer meget tilfredsstillende.

Fonden har uddelt til Skovskolens undervisningsaktiviteter (Eldrupgaard).



# Ledelsesberetning

Fonden har uddelt til de lokale børnehaver i Auning og omegn (Dyrehavehuset).

Fonden har uddelt til Gl. Estrup Herregårdsmussets formidlingsaktiviteter (Mikkedalshus).

## **Formål 2:**

Der arbejdes stadig i 2018 på det store projektbyggeri i den tidligere hestestald, beliggende nedenfor slottet. Hestestalden anses som en del af slottets omgivelser. Fase 1 og 2 er gennemført, og indretningen i fase 3 er godt i gang. Det vil sige, at bygningen forventes at være klar til brug til sommeren 2019.

## **Formål 3 og 4:**

De øvrige vedtægtsmæssige uddelinger er placeret her i formål 3 og 4 og er især omkostninger til gravstedsvedligeholdelse for Fondens stifter og flere familiemedlemmer.

Der er i årets løb uddelt DKK 3.509.423 (2017: DKK 4.805.917), der efter fondens formål er fordelt således:

# Ledelsesberetning

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	DKK	DKK
<b>Formål 1</b>		
Skovskolens Uddannelsesvirksomhed - Eldrupgaard	450.000	450.000
Løvenholm Prisen	25.000	25.000
Børnepasningsområdet – Dyrehavehuset	75.000	75.000
Gl. Estrup Herregårdsmuseet – stemmeværk/stigbord	0	100.000
Gl. Estrup Herregårdsmuseet - Mikkeldalshus	36.000	36.000
Debatbog om bæredygtig skovdrift	0	100.000
Databasen "Skovbrugsviden"	0	50.000
Hjortevildtlaug	5.000	0
<b>Formål 1 i alt</b>	<b><u>591.000</u></b>	<b><u>836.000</u></b>
<b>Formål 2</b>		
Slottet	2.812.007	3.937.090
Omgivelser	95.865	22.953
<b>Formål 2 i alt</b>	<b><u>2.907.872</u></b>	<b><u>3.960.043</u></b>
<b>Formål 3</b>		
Gravstedsvedligeholdelser	6.826	7.029
Berte Langvold - legat	1.000	1.000
<b>Formål 3 i alt</b>	<b><u>7.826</u></b>	<b><u>8.029</u></b>
<b>Formål 4</b>		
Symposier	2.725	1.845
<b>Formål 4 i alt</b>	<b><u>2.725</u></b>	<b><u>1.845</u></b>
<b>Uddelinger I alt</b>	<b><u>3.509.423</u></b>	<b><u>4.805.917</u></b>

## Strategi

Det er strategien at fastholde en god drift af land- og skovbrug på et højt fagligt niveau. Det er målsætningen gennem et godt afkast at kunne vedligeholde Løvenholm Slot og dets omgivelser på bedste vis, støtte aktiviteter både lokalt og på landsplan indenfor fondens formål samt fastholde en beskæftigelse for de mange dygtige medarbejdere på Løvenholm.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for god fondsledelse

Løvenholm Fonden er omfattet af ”Anbefalingerne for God Fondsledelse”, som er tilgængelige på Komiteen for God Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse .dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Fonden følger alle anbefalinger, dog undtaget de anbefalinger, som er i modstrid med Fondens fundats.

Herunder er de anbefalinger, som Løvenholm Fonden ikke følger uddybet:

2.3.1 Bestyrelsens kompetencer besluttet via de 4 udpegningsorganisationer i henhold til Fondens fundats.

De 4 medlemmer skal have en af følgende kompetencer/baggrunde:

- Et forstkyndigt medlem med videnskabelig eller anden forskningsmæssig baggrund fra Det Biovidenskabelige Fakultet
- Et landbrugskyndigt medlem med praktisk erfaring i landbrugsdrift
- Et bankkyndigt medlem
- En advokat med erhvervs- eller organisationsmæssig baggrund

2.5.1 Bestyrelsens medlemmer er udpeget i henhold til fundatsen af de 4 bagvedliggende organisationer efter indstilling samt et 5. medlem, der er udpeget af bestyrelsen. Der er ikke fastlagt en udpegningsperiode, men bestyrelsens medlemmer udtræder senest ved udgangen af det år, de fylder 75.

På Løvenholm Fondens hjemmeside findes en nærmere gennemgang af de 16 anbefalinger til God Fondsledelse. URL-adressen er: <http://www.lovenholm.dk/loevenholm-fonden/god-fondsledelse/2018.aspx>

# Ledelsesberetning

	<b>Peter Gæmelke</b>	<b>Tommy Pedersen</b>	<b>Per Holten-Andersen</b>	<b>Sys Agnes Rovsing</b>	<b>H.K.H. Prins Joachim</b>
Løvenholm Fondens bestyrelse	Formand	Næstformand	Medlem	Medlem	Medlem
Stilling	Gårdejer	Bestyrelsesformand /-medlem	Bestyrelsesmedlem, Skovejer	Advokat i Rovsing Advokater P/S	Prins til Danmark
Alder	64	69	66	65	49
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. januar 2007	1. januar 2004	1. januar 2011	1. januar 2009	1. januar 2009
Genvalg har fundet sted	Ikke nødvendigt ifølge Fundatsen				
Udløb af valgperiode	Udtræder senest ved udgangen af det regnskabsår, hvor han/hun fylder 75 år				
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktisk erfaring i landbrugsdrift og ledelseserfaring fra bestyrelsesarbejde i en lang række private og offentlige virksomheder og organisationer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bank samt finans som tidl. bankdirektør for Bikuben Girobank A/S</li> <li>• Ledelseserfaring fra en lang række danske samt internationale selskaber.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forstkyndig og anden forskningsmæssig baggrund fra Den Kgl. Veterinær og Landbo-højskole (nu: en del af Københavns Universitet - KU)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advokat med erhvervs- og organisationsmæssig baggrund</li> <li>• Advokat med møderet for Højesteret</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfaring med produktion og international afsætning fra eget land- og skovbrug</li> <li>• Betydelig samfundsindsigt</li> <li>• Bestyrelsen for De 5 Gaarde</li> </ul>
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Danske Spil</li> <li>• Kirkbi A/S</li> <li>• Velliv Pension A/S</li> <li>• NGF General Partner ApS</li> <li>• NGF Danmark Holding ApS</li> <li>• Nature Energy Biogas A/S</li> <li>• Vellivforeningen FMBA</li> <li>• Askov Højskole</li> <li>• Det Grønne Museum</li> </ul> Øvrige <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidl. Præsident for Landbrugsraadet</li> </ul>	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maj Invest</li> <li>• Nykredit Forsikring</li> <li>• Jeudan</li> <li>• Pharmacosmos</li> <li>• Bodum Invest AG Schweiz</li> <li>• Bodum Holding AG Schweiz</li> <li>• Den Danske Forskningsfond</li> <li>• SG Finance AS Norge</li> </ul> Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidl. bankdirektør i Bikuben/BG Bank</li> <li>• Tidl. adm. direktør i Augustinus Fonden</li> </ul>	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den Danske Naturfond</li> <li>• Norges Miljø og Biovidenskabelige Universitet (NMBU)</li> </ul> Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tidl. Rektor for Copenhagen Business School CBS</li> <li>• Tidl. Dekan for det Biovidenskabelige Fakultet KU</li> <li>• Tidl. Rektor for Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole KVL</li> </ul>	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Frederiksbergfonden</li> <li>• Aage V. Jensen Charity Foundation</li> <li>• Ellab Fonden</li> <li>• Formand for B.O. Jørgensens Fond</li> </ul> Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formand for Advokatrådet 2003-2009</li> <li>• Næstformand for bestyrelsen af Aarhus Universitet, 2003-2010</li> </ul>	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schackenborg Slotskro</li> <li>• De 5 Gaarde</li> <li>• Formand for Nikolai&amp;Felix Fonden</li> <li>• Vicepræsident for FIA HMSC (Det Internationale Automobil's Historiske Motorsports-kommision)</li> </ul> Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protektorater for en lang række virksomheder og organisationer</li> <li>• Særlig Sagkyndig for Forsvarschefen</li> </ul>
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Landbrug og Fødevarer	Danske Bank	Københavns Universitet	Advokatrådet	Løvenholm Fondens 4 bestyrelsesmedlemmer
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja

# Ledelsesberetning

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1.

## Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingsformål er beskrevet nedenfor.

### Formål 1:

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning med hensyn til jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis sådanne opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for Løvenholm Fonden og dermed for forskningen på disse områder.

### Formål 2:

Det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser skal holdes i en forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Det vil sige, at alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald, anses som uddelinger under formål 2.

### Formål 3:

Fonden sørger for gravvedligeholdelser af gravstederne for konsul grev Sigfred Scheels gravsted på Auning Kirkegård og gravstedet på Garnisons Kirkegård i København for lensgrevinde Emma Scheel, komtesse Alice Scheel, fru godsejer Elisabeth Uttental, født komtesse Scheel, samt komtesse Lillian Scheel. Desuden er vedligeholdelsen af Valdemar von Uttentals gravsted i Løvenholm Slotspark, nærmere bestemt Mausolæet en del af uddelingerne under dette formål.

### Formål 4:

Afholdelse af møder og forskningsseminarer, som fonden afholder i henhold til dens formålsbestemmelser vedrørende støtte til uddannelse og forskning med hensyn til skov- og landbrug.

# Ledelsesberetning

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Hugsten forventes at blive lidt større end i 2018. Vi forventer at hugge lidt mere, ældre nåletræ samt opretholde den lidt større hugst af gammelt løvtræ.

For juletræsproduktionen forventes en øget mængde i 2019, i forhold til 2018, og der forventes en højere gennemsnitlig salgspris. Dette skyldes, at produktionen i de nye arealer er startet op i 2018, og der kan derfor forventes en øget andel af større træer i 2019.

Tilplantning af juletræsarealerne med nordmannsgran fortsætter som planlagt, med en årlig tilplantning på 6 -7 ha.

Vi forventer en produktion af pyntegrønt noget under niveau for 2018, men med stabile priser. Produktionen vil igen i år blive præget af stor koglesætning, med deraf følgende reduktion af brugbare grene.

Jagt-og vildtforvaltningen drives igen i 2019 med fast vildtforvalter, der står for afviklingen af 3 store jagtarrangementer samt afskydning af enkelte trofædyr. Vildtforvalteren indgår i øvrigt i samarbejde med Rosenborg Jagtvæsen, samt undervisning af vildtplejeelever på Skovskolen.

I landbruget forventes en fornuftig afsætningsituation for økologiske planteavlsprodukter. Desuden giver arealet med økologiske gulerødder et større dækningsbidrag end høst af vores normale økologiske afgrøder.

Hvad angår udlejningshusene, er der ikke igangsat større renoveringsopgaver. I øvrigt bliver der gennemført almindeligt vedligehold.

Ombygning af den tidligere hestestald afsluttes.

For 2019 er der stadig administrationsaftaler med tilsyn og samarbejde med Rosenborg Skovdistrikt, Hvilsom Skov og Vosnæsgård Skovdistrikt på sammenlagt 900 ha. skov. Desuden er der igangværende mindre projektopgaver.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>17.738.268</b>	<b>15.709.609</b>
Andre driftsindtægter		1.002.980	621.171
Andre eksterne omkostninger		-10.859.973	-7.931.630
<b>Bruttoresultat</b>		<b>7.881.275</b>	<b>8.399.150</b>
Personaleomkostninger	1	-5.238.596	-4.800.951
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-748.717	-767.832
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.893.962</b>	<b>2.830.367</b>
Finansielle indtægter		1.253.164	5.447.479
Finansielle omkostninger		-6.990.531	-145.265
<b>Resultat før skat</b>		<b>-3.843.405</b>	<b>8.132.581</b>
Skat af årets resultat	2	72.831	809.261
<b>Årets resultat</b>		<b>-3.770.574</b>	<b>8.941.842</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	3.509.423	4.805.917
Regulering af uddelingsrammen	-3.509.423	-4.805.917
Overført resultat	-3.770.574	8.941.842
	<b>-3.770.574</b>	<b>8.941.842</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grunde og bygninger		84.026.345	84.174.040
Produktionsanlæg og maskiner		1.646.373	2.186.564
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		274.333	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		18.610.000	6.706.000
Forudbetaling for materielle anlægsaktiver		1.900.000	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>106.457.051</b>	<b>93.066.604</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		25.236.793	31.857.499
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>25.236.793</b>	<b>31.857.499</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>131.693.844</b>	<b>124.924.103</b>
<b>Varebeholdninger</b>	4	<b>756.158</b>	<b>788.714</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.055.114	1.060.887
Andre tilgodehavender		169.469	253.229
Fondsskat		102.113	121.187
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.326.696</b>	<b>1.435.303</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>166.590</b>	<b>5.157</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.249.444</b>	<b>2.229.174</b>
<b>Aktiver</b>		<b>134.943.288</b>	<b>127.153.277</b>



# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grundkapital		4.474.941	4.474.941
Reserve for opskrivninger		69.731.865	69.731.865
Uddelingsrammen		10.000.000	10.000.000
Overført resultat		23.478.602	30.758.601
<b>Egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>107.685.408</b>	<b>114.965.407</b>
Hensættelse til udskudt skat		2.121.281	2.283.098
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.121.281</b>	<b>2.283.098</b>
Gæld til realkreditinstitut		20.957.162	1.914.506
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>6</b>	<b>20.957.162</b>	<b>1.914.506</b>
Gæld til realkreditinstitut	6	599.424	110.391
Kreditinstitutter		0	4.753.913
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.817.128	1.321.486
Anden gæld		1.587.885	1.574.916
Skyldige uddelinger		175.000	229.560
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.179.437</b>	<b>7.990.266</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>25.136.599</b>	<b>9.904.772</b>
<b>Passiver</b>		<b>134.943.288</b>	<b>127.153.277</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

# Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.651.611	4.297.326
Pensioner	298.356	264.386
Andre omkostninger til social sikring	288.629	239.239
	<b>5.238.596</b>	<b>4.800.951</b>

<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>12</b>	<b>11</b>
---	-----------	-----------

Navn	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Agnes Rovsing	H.K.H. Prins Joachim	Jens Chr. Dahl Jensen	I alt
Bestyrelseshonorar fra Løvenholm Fonden	180.000	105.000	60.000	60.000	60.000	0	465.000
Direktionsverlag i Løvenholm Fonden	0	0	0	0	0	732.842	732.842
<b>I alt</b>	<b>180.000</b>	<b>105.000</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>732.842</b>	<b>1.197.842</b>

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	88.986	87.990
Årets udskudte skat	-161.817	-897.251
	<b>-72.831</b>	<b>-809.261</b>

# Noter til årsregnskabet

## 3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	Forudbetaling for materielle anlægsaktiver
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	16.857.268	7.654.583	714.731	6.706.000	0
Tilgang i årets løb	0	26.000	329.200	11.904.000	1.900.000
Kostpris 31. december	16.857.268	7.680.583	1.043.931	18.610.000	1.900.000
Opskrivninger 1. januar	69.731.865	0	0	0	0
Opskrivninger 31. december	69.731.865	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.415.093	5.468.019	714.731	0	0
Årets afskrivninger	147.695	566.191	54.867	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	2.562.788	6.034.210	769.598	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>84.026.345</b>	<b>1.646.373</b>	<b>274.333</b>	<b>18.610.000</b>	<b>1.900.000</b>
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	69.731.865	0	0	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december før opskrivning</b>	<b>14.294.480</b>	<b>1.646.373</b>	<b>274.333</b>	<b>18.610.000</b>	<b>1.900.000</b>
Afskrives over	50 - 100 år	6 år	6 år		

## Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>4 Varebeholdninger</b>		
Færdigvarer og handelsvarer	756.158	788.714
	<b>756.158</b>	<b>788.714</b>

## 5 Egenkapital

	Grundkapital	Reserve for op- skrivninger	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	4.474.941	69.731.865	10.000.000	30.758.601	114.965.407
Udmøntede uddelinger	0	0	-3.509.423	0	-3.509.423
Årets resultat	0	0	3.509.423	-7.279.999	-3.770.576
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>4.474.941</b>	<b>69.731.865</b>	<b>10.000.000</b>	<b>23.478.602</b>	<b>107.685.408</b>

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2018	2017
	DKK	DKK
<b>Gæld til realkreditinstitut</b>		
Efter 5 år	18.872.796	1.470.585
Mellem 1 og 5 år	2.084.366	443.921
Langfristet del	20.957.162	1.914.506
Inden for 1 år	599.424	110.391
	<b>21.556.586</b>	<b>2.024.897</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
<b>7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitut:		
Andre værdipapirer og kapitalandele	25.236.793	31.857.499
Sikringskonto	130.842	0
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger	84.026.345	84.174.040

### 8 Nærtstående parter

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Der har i 2018 været udlejning mv. til ledelsesmedlemmer og disses nære familie. De samlede transaktioner med nærtstående parter herfor udgør TDKK 2 (2017 TDKK 9).

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvenholm Fonden for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver og lejeindtægter.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er opført til anskaffelsessummen med tillæg af foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 - 100 år
Produktionsanlæg og maskiner	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under henholdsvis "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, som i al væsentlighed består af biologiske aktiver, måles til skønnet dagsværdi baseret på offentliggjorte handelspriser, gennemførte handler eller lignende.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.



# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Uddelinger

#### *Udbetalte uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### *Skyldige uddelinger*

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

#### *Uddelingsrammen*

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### *Hensættelser vedrørende uddelinger*

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.