
Løvenholm Fonden

Løvenholmvej 66, 8963 Auning

Årsrapport for 2017

CVR-nr. 24 24 56 40

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens besty-
relsesmøde den 7 /5 2018

Peter Gæmelke
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 12

Balance 31. december 13

Noter til årsregnskabet 15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Løvenholm Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løvenholm, den 7. maj 2018

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen
godsinspektør

Bestyrelse

Peter Gæmelke
formand

Tommy Pedersen
næstformand

Per Holten-Andersen

Sys Agnes Rovsing

H.K.H. Prins Joachim

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Løvenholm Fonden og fondsmyndigheden

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Løvenholm Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grund-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 7. maj 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Lund
statsautoriseret revisor
mne10845

Peter Ulrik Faurschou
statsautoriseret revisor
mne34502

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Løvenholm Fonden
Løvenholmvej 66
8963 Auning

Telefon: 87950065
E-mail: post@lovenholm.dk
Hjemmeside: www.lovenholm.dk

CVR-nr.: 24 24 56 40
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Norddjurs

Bestyrelse

Peter Gæmelke, formand
Tommy Pedersen
Per Holten-Andersen
Sys Agnes Roving
H.K.H. Prins Joachim

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning inden for jordbrugserhvervet, herunder særligt skovbrug. Desuden skal det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser vedligeholdes.

Fondens erhvervmæssige hovedaktivitet er land- og skovbrugsdrift - herunder jagt- og husudlejning.

Fondens finansielle indtægter hidrører primært fra en beholdning af værdipapirer.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på TDKK 8.942 og fondens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på TDKK 114.965.

Resultatet er væsentligt påvirket af en kursregulering på DKK 4,1 mio. af fondens værdipapirbeholdning. I 2016 udgjorde kursreguleringen DKK 2,2 mio.

Ved driften af fondens erhvervmæssige virksomhed er de hidtidige principper for god landbrugs- og skovbrugsdrift fulgt.

I skovbruget har der været realiseret en træhugst som ligger lidt under den langsigtede planhugst. Den gennemsnitlige salgspris har været 11 % højere end i 2016. Dækningsbidraget fra hugsten opgjort pr. m³ har ligeledes været 9 % højere end i 2016. En del af prisstigningen skyldes en højere andel af løvtræskævlere i forhold til året før, samt en mindre generel prisstigning i markedet, især foranlediget af en større efterspørgsel af konstruktionstræ til eksport til Østen.

Produktionen af juletræer er på ca. 700 stk. og der er alene tale om afvikling af den sidste rest fra tidligere plantninger. Pyntegrønt produktionen er større end året før, og prisniveauet er det samme som i 2016, en smule over 10-års gennemsnittet.

I landbruget, som drives økologisk, har udbytterne været lidt over gennemsnit og i sammenhæng med gode priser har omsætningen i landbruget været 47 % højere end i 2016. Hektarstøtten er blevet mindre, idet en 20-årig brakstøtte på 144.000 kr. nu er væk. Resultatet fra landbruget har derfor været tilfredsstillende.

Uddelinger

Formål 1:

Fondens samarbejde med Københavns Universitet fungerer meget tilfredsstillende.

Fonden har uddelt til Skovskolens undervisningsaktiviteter (Eldrupgaard).

Fonden har uddelt til de lokale børnehaver i Auning og omegn (Dyrehavehuset).

Fonden har uddelt til Gl. Estrup Herregårdsmussets formidlingsaktiviteter (Mikkeldalshus).

Ledelsesberetning

Derudover er der i 2017 uddelt DKK 100.000 til Gl. Estrup Herregårdsmuseets investering i stemmeværk/stigbord i forbindelse med voldgravens fortsatte eksistens.

Der er desuden givet 150.000 kr. til en debatbog og en skovdatabase.

Formål 2:

Der er i 2017 foretaget et større renoveringsarbejde i den gamle hestestald beliggende nedenfor slottet. Hestestalden anses som en del af slottets omgivelser. Fase 1 og 2 er næsten gennemført. Det vil sige bygningen er etableret færdig med renovering af sokkel, murene er renoverede, der er lagt helt ny tagkonstruktion på bygningen med rødt tegltag. Bygningen er delt op i 7 sektioner med bærende vægge på tværs mellem hver sektion.

Formål 3 og 4:

De øvrige vedtægtsmæssige uddelinger er placeret her i formål 3 og 4, og er især omkostninger til gravstedsvedligeholdelse for Fondens stifter og flere familiemedlemmer.

Der er i årets løb uddelt DKK 4.805.917 (2016: DKK 3.714.264), der efter fondens formål er fordelt således:

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
Formål 1		
Skovskolens Uddannelsesvirksomhed - Eldrupgaard	450.000	450.000
Løvenholm Prisen	25.000	25.000
Børnepasningsområdet – Dyrehavehuset	75.000	75.000
Gl. Estrup Herregårdsmuseet – stemmeværk/stigbord	100.000	250.000
Gl. Estrup Herregårdsmuseet - Mikkeldalshus	36.000	36.000
Debatbog om bæredygtig skovdrift	100.000	0
Databasen "Skovbrugsviden"	50.000	0
Formål 1 i alt	<u>836.000</u>	<u>836.000</u>
Formål 2		
Slottet	3.937.090	2.848.442
Omgivelser	22.953	20.969
Formål 2 i alt	<u>3.960.043</u>	<u>2.869.411</u>
Formål 3		
Gravstedsvedligeholdelser	7.029	7.853
Berte Langvold - legat	1.000	1.000
Formål 3 i alt	<u>8.029</u>	<u>8.853</u>
Formål 4		
Symposier	1.845	0
Formål 4 i alt	<u>1.845</u>	<u>0</u>
Uddelinger I alt	<u>4.805.917</u>	<u>3.714.264</u>

Ledelsesberetning

Strategi

Det er strategien at fastholde en god drift af land- og skovbrug på et højt fagligt niveau. Det er målsætningen gennem et godt afkast at kunne vedligeholde Løvenholm Slot og dets omgivelser på bedste vis, støtte aktiviteter både lokalt og på landsplan indenfor fondens formål samt fastholde en beskæftigelse for de mange dygtige medarbejdere på Løvenholm.

Redegørelse for god fondsledelse

Løvenholm Fonden er omfattet af ”Anbefalingerne for God Fondsledelse”, som er tilgængelige på Komiteen for God Fondsledelses hjemmeside [www.godfondsledelse .dk](http://www.godfondsledelse.dk).

Fonden følger alle anbefalinger, dog undtaget de anbefalinger, som er i modstrid med Fondens fundats. Herunder er de anbefalinger, som Løvenholm Fonden ikke følger uddybet:

2.3.1 Bestyrelsens kompetencer besluttet via de 4 udpegningsorganisationer i henhold til Fondens fundats.

De 4 medlemmer skal have en af følgende kompetencer/baggrunde:

- Et forstkyndigt medlem med videnskabelig eller anden forskningsmæssig baggrund fra Det Biovidenskabelige Fakultet
- Et landbrugskyndigt medlem med praktisk erfaring i landbrugsdrift
- Et bankkyndigt medlem
- En advokat med erhvervs- eller organisationsmæssig baggrund

2.5.1 Bestyrelsens medlemmer er udpeget i henhold til fundatsen af de 4 bagvedliggende organisationer efter indstilling samt et 5. medlem, der er udpeget af bestyrelsen. Bestyrelsen er erklæret uafhængig, og der er ikke fastlagt en udpegningsperiode, men bestyrelsens medlemmer udtræder senest ved udgangen af det år, de fylder 75.

På Løvenholm Fondens hjemmeside findes en nærmere gennemgang af de 16 anbefalinger til God Fondsledelse. URL-adressen er: <http://www.lovenholm.dk/loevenholm-fonden/god-fondsledelse/2017.aspx>

Ledelsesberetning

	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Agnes Rovsing	H.K.H. Prins Joachim
Løvenholm Fondens bestyrelse	Formand	Næstformand	Medlem	Medlem	Medlem
Stilling	Gårdejer	Direktør	Rektor CBS	Advokat i Rovsing Advokater P/S	Prins til Danmark
Alder	63	68	65	64	48
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. januar 2007	1. januar 2004	1. januar 2011	1. januar 2009	1. januar 2009
Genvalg har fundet sted	Ikke nødvendigt ifølge Fundatsen				
Udløb af valgperiode	Udtræder senest ved udgangen af det regnskabsår, hvor han/hun fylder 75 år				
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Praktisk erfaring i landbrugsdrift og ledelseserfaring fra bestyrelsesarbejde i en lang række private og offentlige virksomheder og organisationer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bank samt finans som tidl. bankdirektør for Bikuben Girobank A/S • Ledelseserfaring fra en lang række danske samt internationale selskaber. 	<ul style="list-style-type: none"> • Forstkyndig og anden forskningsmæssig baggrund fra Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole 	<ul style="list-style-type: none"> • Advokat med erhvervs- og organisationsmæssig baggrund • Advokat med møderet for Højesteret 	<ul style="list-style-type: none"> • Erfaring med produktion og international afsætning fra eget land- og skovbrug • Betydelig samfundsindsigt • Bestyrelsen for De 5 Gaarde
Øvrige ledelseserhverv	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Danske Spil • DLR Kredit • Kirkbi A/S • Nordea Liv & Pension • Nature Energy Biogas • Foreningen Norliv • Askov Højskole • Det Grønne Museum Øvrige <ul style="list-style-type: none"> • Tidl. Præsident for Landbrugsrådet 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Maj Investi • Nykredit Forsikring • Jeudan • Pharmacosmos • Bodum Holding AG Schweiz • Den Danske Forskningsfond • SG Finance AS Norge Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Tidl. bankdirektør i Bikuben/BG Bank • Tidl. adm. direktør i Augustinus Fonden 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Symbion A/S • Accelerace Management A/S • CBS Executive Fonden • Den Danske Naturfond Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Tidl. Dekan for det Biovidenskabelige Fakultet KU • Tidl. Rektor for Den Kgl. Veterinær og Landbohøjskole 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Frederiksberg-fonden • Aage V. Jensen Charity Foundation • Ellab Fonden • Aage V Jensens Naturfond • B.O. Jørgensens Fond Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Formand for Advokatrådet 2003-2009 • Næstformand for bestyrelsen af Aarhus Universitet, 2003-2010 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Schackenborg Slotskro • De 5 Gaarde Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Protektorater for en lang række virksomheder og organisationer • Særlig Sagkyndig for Forsvarschefen
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Landbrug og Fødevarer	Danske Bank	Københavns Universitet	Advokatrådet	Løvenholm Fondens 4 bestyrelsesmedlemmer
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens uddelingsformål er beskrevet nedenfor.

Formål 1:

Fondens hovedopgave, der er at støtte uddannelse og forskning med hensyn til jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis sådanne opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for Løvenholm Fonden og dermed for forskningen på disse områder.

Formål 2:

Det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser skal holdes i en forsvarlig vedligeholdelsesmæssig stand. Det vil sige, at alle omkostninger til drift og vedligeholdelse af slottet, slottets omgivelser såsom parken, forvalterboligen og den gamle hestestald, anses som uddelinger under formål 2.

Formål 3:

Fonden sørger for gravvedligeholdelser af gravstederne for konsul grev Sigfred Scheels gravsted på Auning Kirkegård og gravstedet på Garnisons Kirkegård i København for lensgrevinde Emma Scheel, komtesse Alice Scheel, fru godsejer Elisabeth Uttental, født komtesse Scheel, samt komtesse Lillian Scheel. Desuden er vedligeholdelsen af Valdemar von Uttentals gravsted i Løvenholm Slotspark, nærmere bestemt Mausolæet en del af uddelingerne under dette formål.

Formål 4:

Afholdelse af møder og forskningsseminarer, som fonden afholder i henhold til dens formålsbestemmelser vedrørende støtte til uddannelse og forskning med hensyn til skov- og landbrug.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Hugsten forventes at blive på niveau, som tidligere år. Vi forventer at hugge lidt mere, ældre løvtræ, i forhold til 2017, da vi stadig mangler at afvikle mange af de gamle bøge-overstandere i vores selvfor yngelser. Priserne er stabile, med en lidt stigende tendens, især på de bedste effekttyper.

For juletræsproduktionen forventes en lidt større mængde i 2018, i forhold til 2017, men en lavere salgpris end i 2017. Dette skyldes, at produktionen udelukkende kommer fra opstart fra nye produktionsarealer.

Tilplantning af juletræsarealerne med nordmannsgran fortsætter som planlagt, med en årlig tilplantning på 5 - 7 ha. Vi forventer en produktion af pyntegrønt lidt under niveau for 2017, men med stabile priser.

I landbruget forventes en fornuftig afsætningsituation for økologiske planteavlsprodukter. Desuden vil arealet med økologiske gulerødder give et større dækningsbidrag end høst af vores normale økologiske afgrøder.

Hvad angår udlejningshusene, er der igangsat én enkelt lidt større renoveringsopgave. I øvrigt bliver der gennemført almindeligt vedligehold, især med fokus på vinduer og tagrensning.

For 2018 er der stadig administrationsaftaler med tilsyn og samarbejde med Rosenborg Skovdistrikt, Hvilsom Skov og Vosnæsgård Skovdistrikt på sammenlagt 900 ha. skov. Desuden er der igangværende mindre projektopgaver.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Nettoomsætning		15.709.609	15.148.437
Andre driftsindtægter		621.171	533.372
Andre eksterne omkostninger		-7.931.630	-8.263.761
Bruttoresultat		8.399.150	7.418.048
Personaleomkostninger	1	-4.800.951	-4.457.314
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-767.832	-808.948
Resultat før finansielle poster		2.830.367	2.151.786
Finansielle indtægter		5.447.479	4.398.535
Finansielle omkostninger		-145.265	-897.508
Resultat før skat		8.132.581	5.652.813
Skat af årets resultat	2	809.261	-426.969
Årets resultat		8.941.842	5.225.844

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	4.805.917	3.714.264
Regulering af uddelingsrammen	-4.805.917	4.000.000
Overført resultat	8.941.842	-6.488.420
	8.941.842	5.225.844

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Grunde og bygninger		84.174.040	84.321.735
Produktionsanlæg og maskiner		2.186.564	2.668.644
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	14.010
Materielle anlægsaktiver under udførelse		6.706.000	0
Materielle anlægsaktiver	3	93.066.604	87.004.389
Andre værdipapirer og kapitalandele		31.857.499	32.509.230
Finansielle anlægsaktiver		31.857.499	32.509.230
Anlægsaktiver		124.924.103	119.513.619
Varebeholdninger	4	788.714	502.077
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.060.887	1.025.681
Andre tilgodehavender		253.229	262.769
Fondsskat		121.187	288.080
Tilgodehavender		1.435.303	1.576.530
Likvide beholdninger		5.157	10.717
Omsætningsaktiver		2.229.174	2.089.324
Aktiver		127.153.277	121.602.943

Balance 31. december

Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Grundkapital		4.474.941	4.474.941
Reserve for opskrivninger		69.731.865	69.731.865
Uddelingsrammen		10.000.000	10.000.000
Overført resultat		30.758.601	26.622.676
Egenkapital	5	114.965.407	110.829.482
Hensættelse til udskudt skat		2.283.098	3.180.349
Hensatte forpligtelser		2.283.098	3.180.349
Gæld til realkreditinstitut		1.914.506	2.024.897
Langfristede gældsforpligtelser	6	1.914.506	2.024.897
Gæld til realkreditinstitut	6	110.391	107.288
Kreditinstitutter		4.753.913	3.010.123
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.321.486	1.290.213
Anden gæld		1.574.916	1.160.591
Skyldige uddelinger		229.560	0
Kortfristede gældsforpligtelser		7.990.266	5.568.215
Gældsforpligtelser		9.904.772	7.593.112
Passiver		127.153.277	121.602.943
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Noter til årsregnskabet

	2017 DKK	2016 DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.297.326	4.005.849
Pensioner	264.386	200.000
Andre omkostninger til social sikring	239.239	251.465
	4.800.951	4.457.314

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere 11 10

Navn	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Agnes Rovsing	H.K.H. Prins Joachim	Jens Chr. Dahl Jensen	I alt
Bestyrelseshonorar fra Løvenholm Fonden	180.000	105.000	60.000	60.000	60.000	0	465.000
Direktionsverlag i Løvenholm Fonden	0	0	0	0	0	786.731	786.731
I alt	180.000	105.000	60.000	60.000	60.000	786.731	1.251.731

Noter til årsregnskabet

	2017 DKK	2016 DKK
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	87.990	85.723
Årets udskudte skat	-897.251	338.713
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	2.533
	-809.261	426.969

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse DKK
Kostpris 1. januar	16.857.268	7.707.555	777.267	0
Tilgang i årets løb	0	147.000	0	6.706.000
Afgang i årets løb	0	-199.972	-62.536	0
Kostpris 31. december	<u>16.857.268</u>	<u>7.654.583</u>	<u>714.731</u>	<u>6.706.000</u>
Opskrivninger 1. januar	69.731.865	0	0	0
Opskrivninger 31. december	<u>69.731.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.267.398	5.038.911	763.257	0
Årets afskrivninger	147.695	629.080	14.010	0
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-199.972	-62.536	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.415.093</u>	<u>5.468.019</u>	<u>714.731</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>84.174.040</u>	<u>2.186.564</u>	<u>0</u>	<u>6.706.000</u>
Opskrivninger med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger	<u>69.731.865</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december før opskrivning	<u>14.442.175</u>	<u>2.186.564</u>	<u>0</u>	<u>6.706.000</u>
Afskrives over	<u>50 - 100 år</u>	<u>6 år</u>	<u>6 år</u>	

Noter til årsregnskabet

	2017 DKK	2016 DKK
4 Varebeholdninger		
Færdigvarer og handelsvarer	788.714	502.077
	788.714	502.077

5 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Reserve for op- skrivninger DKK	Uddelings- rammen DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	4.474.941	69.731.865	10.000.000	26.622.676	110.829.482
Udmøntede uddelinger	0	0	-4.805.917	0	-4.805.917
Årets resultat	0	0	4.805.917	4.135.925	8.941.842
Egenkapital 31. december	4.474.941	69.731.865	10.000.000	30.758.601	114.965.407

6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2017 DKK	2016 DKK
Gæld til realkreditinstitut		
Efter 5 år	1.470.585	1.577.540
Mellem 1 og 5 år	443.921	447.357
Langfristet del	1.914.506	2.024.897
Inden for 1 år	110.391	107.288
	2.024.897	2.132.185

Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	DKK	DKK
7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Til sikkerhed for realkreditinstitutter er der stillet pant i grunde og bygninger.		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for kreditinstitut:		
Andre værdipapirer og kapitalandele	31.857.499	32.509.230

8 Nærtstående parter

Der har i 2017 været udlejning mv. til ledelsesmedlemmer og disses nære familie. De samlede transaktioner med nærtstående parter herfor udgør TDKK 9 (2016 TDKK 0).

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Løvenholm Fonden for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver og lejeindtægter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er opført til anskaffelsessummen med tillæg af foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	50 - 100 år
Produktionsanlæg og maskiner	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under henholdsvis "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, som i al væsentlighed består af biologiske aktiver, måles til skønnet dagsværdi baseret på offentliggjorte handelspriser, gennemførte handler eller lignende.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital inklusive efterfølgende forhøjelser samt konsolidering af fondsformuen i henhold til vedtægterne.

Den disponible egenkapital består af uddelingsrammen samt overført resultat.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.