
Løvenholm Fonden

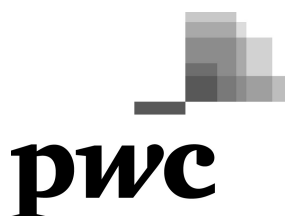
Løvenholmvej 66, 8963 Auning

Årsrapport for 2015

CVR-nr. 24 24 56 40

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens besty-
relsesmøde den 15/04 2016

Peter Gæmelke
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 11

Balance 31. december 12

Noter til årsregnskabet 14

Regnskabspraksis 18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Løvenholm Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Løvenholm, den 15. april 2016

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen
godsinspektør

Bestyrelse

Peter Gæmelke
formand

Tommy Pedersen
næstformand

Per Holten-Andersen

Sys Rovsing

H.K.H. Prins Joachim

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Løvenholm Fonden og fondsmyndigheden

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Løvenholm Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 15. april 2016

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Lund
statsautoriseret revisor

Peter Ulrik Faurschou
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Løvenholm Fonden
Løvenholmvej 66
8963 Auning

Telefon: 87950065
E-mail: post@lovenholm.dk
Hjemmeside: www.lovenholm.dk

CVR-nr.: 24 24 56 40
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Norddjurs

Bestyrelse

Peter Gæmelke, formand
Tommy Pedersen, næstformand
Per Holten-Andersen
Sys Roving
H.K.H. Prins Joachim

Direktion

Jens Chr. Dahl Jensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fondens hovedopgave er at støtte uddannelse og forskning inden for jordbrugserhvervet, herunder særligt skovbrug. Desuden skal det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser vedligeholdes.

Fondens erhvervmæssige hovedaktivitet er land- og skovbrugsdrift - herunder jagt- og husudlejning.

Fondens finansielle indtægter hidrører primært fra en beholdning af værdipapirer.

Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på DKK 4.831.417, og fondens balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 109.317.902.

Resultatet er væsentligt påvirket af en kursregulering på DKK 1,4 mio. af fondens værdipapirbeholdning mod en kursregulering i 2014 på DKK 2,8 mio.

Ved driften af fondens erhvervmæssige virksomhed er de hidtidige principper for god landbrugs- og skovbrugsdrift fulgt.

I skovbruget har der været realiseret en træhugst som ligger 20 % under den langsigtede planhugst. Den gennemsnitlige salgspris har været på niveau med 2014. Dækningsbidraget fra hugsten opgjort pr. m³ har ligeledes været på niveau med 2014. En stor del af hugsten er kommet fra udtynding af yngre bevoksninge. Afdriftsarealerne har ikke givet helt så mange m³ gavntæ, som driftsplanen har vurderet.

Produktionen af juletræer er 35 % mindre i mængde i forhold til 2014. Omsætningen er derfor kraftigt reduceret. Salgsprisen i 2015 har dog været på niveau med salgsprisen i 2014.

Omsætningen af pyntegrønt er også faldet til næsten det halve i forhold til 2014. Dækningsbidraget for juletræer og pyntegrønt er derfor kun godt det halve af niveauet i 2014.

I landbruget, som drives økologisk, har udbytterne været gennemsnitlige. Dog har gulerodsproduktionen givet et godt udbytte. Der er over de sidste par år kommet flere hektarer med i omdrift. Resultatet fra landbruget har været tilfredsstillende.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt DKK 2.857.429 (2014: DKK 2.135.979), der efter fondens formål er fordelt således:

Ledelsesberetning

	2015	2014
	DKK	DKK
Slottets drift	1.812.568	1.185.796
Udlejning af lokaler til Skovskolens uddannelsesvirksomhed	450.000	450.000
Udlejning af lokaler til Børnepasningsområdet Distrikt Auning	75.000	75.000
Udlejning Mikkeldalshus til Gl. Estrup Herregårdsmuseet	36.000	36.000
Gl. Estrup Herregårdsmusset	350.000	250.200
Løvenholm Prisen	25.000	0
Bog – Drift af små skove og plantager	50.000	0
Bog – Naturskolens Vilde Fugle	25.000	0
Bog – Naturskolens Vilde Fisk	25.000	0
Styrkelse af skovbrugets 2 lederuddannelser	0	60.000
Gl. Estrup Herregårdsmuseet Mikkeldalshuset	0	50.000
Skovrejsningshåndbog	0	20.000
Berte Langvold - legat	1.000	1.000
Andre vedtægtsmæssige uddelinger	7.860	7.983
Uddelinger i alt	2.857.428	2.135.979

Der er i 2015 anlagt/omlagt pigstensbelægning på indvendig side af slottet, og hele gårdspladsen er omlagt med nyt ral. Desuden er taget på Forvalterboligen nedenfor slottet udskiftet med et rødt tegltag. Huset anses som en del af slottets omgivelser.

Vedrørende udlejning af lokaler kan fremhæves følgende

- Fondens samarbejde med Københavns Universitet fungerer meget tilfredsstillende. Fonden stiller vederlagsfrit ejendommen "Eldrupgaard" til rådighed for brug til Skovskolens undervisningsaktiviteter.
- Fonden stiller vederlagsfrit "Dyrehavehuset" i Sorvad til rådighed for de lokale børnehaver i Auning og omegn.
- Fonden stiller vederlagsfrit huset "Mikkeldalshus" til rådighed for Gl. Estrup Herregårdsmussets formidlingsaktiviteter

Derudover er der i 2015 uddelt DKK 250.000 til Gl. Estrup Herregårdsmuseet til formidlingsaktiviteter og DKK 100.000 til udstykning af arealet med Karpedammene ved Gl. Estrup – et areal på 1,7 ha.

Der er uddelt DKK 50.000 til 2 bøger fra Naturskolen og DKK 50.000 til en bog om drift af små skove og plantager. Desuden er Løvenholm Prisen på henholdsvis DKK 20.000 og DKK 5.000 uddelt til 2 studerende på Københavns Universitet for deres velskrevne opgaver om aktuelle skovbrugsproblemstillinger.

Andre vedtægtsmæssige uddelinger er især omkostninger til gravstedsvedligeholdelse for Fondens stifter og flere familiemedlemmer.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse

Løvenholm Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Fonden følger alle anbefalinger, dog undtaget de anbefalinger, som er i modstrid med Fondens fundats.

- 1.1 Retningslinjer for åbenhed og kommunikation – de bliver vedtaget af bestyrelsen på førstkommande møde.
- 2.1.1 Fondens overordnede strategi og uddelingspolitik vurderes årligt – dette sker allerede ved budgetmødet i henhold til Fondens fundats, men vil blive et fast punkt på bestyrelsens septembermøde hvert år i fremtiden.
- 2.3.1 og 2.3.3 Bestyrelsens kompetencer besluttet via de 4 udpegningsorganisationer i henhold til Fondens fundats
- 2.5.1 Udpegningsperiode. Der er ingen fastlagt udpegningsperiode, da de 4 udpegningsorganisationer er ansvarlige for dette punkt, og der er en aldersgrænse på 75 år.
- 2.6.1 og 2.6.2 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen vil blive et fast punkt på bestyrelsens decembermøde hvert år.

På Løvenholm Fondens hjemmeside www.lovenholm.dk under "Løvenholm Fonden" i bjælken til venstre kan findes en nærmere gennemgang af de 16 anbefalinger til God Fondsledelse.

Bestyrelsens medlemmer er udpeget i henhold til fundatsen af de 4 bagvedliggende organisationer efter indstilling samt et 5. medlem, der er udpeget af bestyrelsen. Bestyrelsen er erklæret uafhængig, og bestyrelsens medlemmer udtræder senest ved udgangen af det år, de fylder 75.

Ledelsesberetning

	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten-Andersen	Sys Rovsing	H.K.H. Prins Joachim
Løvenholm Fondens bestyrelse	Formand	Næstformand	Medlem	Medlem	Medlem
Stilling	Gårdejer	Adm. direktør i Augustinus Fonden	Rektor CBS	Advokat Partner i Advokatfirmaet Bech Bruun	Prins af Danmark
Alder	61	66	63	62	46
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1. januar 2007	1. januar 2004	1. januar 2011	1. januar 2009	1. januar 2009
Genvalg har fundet sted	Ikke nødvendigt ifølge Fundatsen				
Udløb af valg-periode	Udtræder senest ved udgangen af det regnskabsår, hvor han/hun fylder 75 år				
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Praktisk erfaring i landbrugsdrift og ledelseserfaring fra bestyrelsesarbejde i en lang række private og offentlige virksomheder og organisationer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bank samt finans som tidl. bankdirektør for Bikuben Girobank A/S • Ledelseserfaring fra en lang række danske samt internationale selskaber. 	<ul style="list-style-type: none"> • Forstkyndig og anden forskningsmæssig baggrund fra det Biovidenskabelige Fakultet ved KU (tidl. Landbohøjskolen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Advokat med erhvervs- og organisationsmæssig baggrund • Advokat med møderet for Højesteret • Partner hos Advokatfirmaet Bech Bruun 	<ul style="list-style-type: none"> • Erfaring med produktion og international afsætning fra eget land- og skovbrug • Betydelig samfundsindsigt • Bestyrelsen for De 5 Gaarde
Væsentlige øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Danske Spil • DLR Kredit • Kirkbi A/S • Tryghedsgruppen • Nordea Liv & Pension Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Tidl. Præsident for Landbrugsraadet 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Maj Invest • Tivoli • Nykredit Forsikring • Jeudan • Pharmacosmos • Scandinavian Tobacco Group 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Symbion • Den Danske Naturfond • Cbs Executive Fonden Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Tidl. Dekan for det Biovidenskabelige Fakultet • Tidl. Rektor for Landbohøjskolen 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Aage V. Jensen Naturfond • Ellab • Bent O. Jørgensens Fond Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Formand for Advokatrådet 2003-2009 • Næstformand for bestyrelsen af Aarhus Universitet, 2003-2010 	Bestyrelsesposter: <ul style="list-style-type: none"> • Schackenborg Slotskro • De 5 gaarde Øvrige: <ul style="list-style-type: none"> • Protektorater for en lang række virksomheder og organisationer
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Landbrug og Fødevarer	Danske Bank	Københavns Universitet	Advokatrådet	Løvenholm Fondens 4 bestyrelsesmedlemmer
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Vedrørende aflønning af bestyrelsen og direktionen henvises til note 1.

Ledelsesberetning

Redegørelse for uddelingspolitik

Rammerne for Løvenholm Fondens uddelinger er fastsat i Fondens fundats, uddrag:

§ 3 Det er fondens hovedopgave at støtte uddannelse og forskning med hensyn til jordbrug og skovbrug, herunder fortrinsvis sådanne opgaver, som i kortere eller længere perspektiv kan være til gavn for Løvenholm Gods og dermed for forskningen på disse områder.

Det fredede Løvenholm Slot og dets omgivelser skal holdes i en sådan stand, at det kan danne en værdig ramme om de møder og forskningsseminarer, som fonden afholder i henhold til dens formålsbestemmelser.

§ 8 Fonden skal sørge for vedvarende fornyelser af gravskøderne og vedligeholdelse af konsul grev Sigfred Scheels gravsted på Auning Kirkegård og gravstedet på Garnisons Kirkegård i København for lensgrevinde Emma Scheel, komtesse Alice Scheel, fru godsejer Elisabeth Uttental, født komtesse Scheel, samt komtesse Lillian Scheel. Der henlægges blomster på gravstederne ved de store kirkelige højtider samt følgende respektive mindedage: 27. januar, 28. april, 22. marts, 15. januar og 10. januar.

I 2015 er der desuden stiftet en Løvenholm Pris, som har følgende formål: at stimulere de skovbrugsstuderende til, som en del af deres studium, at udarbejde bachelor- eller kandidatspecialeopgaver med relevans dels specielt for skovdriften på Løvenholm, dels generelt for det danske skovbrug. De 2 priser forventes uddelt 1 gang pr. år.

Strategi og målsætninger

Strategi

Det er strategien at fastholde en god drift af land- og skovbrug på et højt fagligt niveau. Det er målsætningen gennem et godt afkast at kunne vedligeholde Løvenholm Slot og dets omgivelser på bedste vis, støtte aktiviteter både lokalt og på landsplan indenfor fondens formål samt fastholde en beskæftigelse for de mange dygtige medarbejdere på Løvenholm.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Hugsten forventes at blive på samme niveau som tidligere. Vi forventer dog at hugge lidt mere ældre løvtræ i forhold til 2015, da vi skal have afviklet flere overstandere i bøge-selvfor yngelserne.

For juletræsproduktionen forventes igen en halvering af den afsatte mængde i 2016 i forhold til 2015, men en gennemsnitlig salgspris på samme niveau som i 2015.

Tilplantning af juletræsarealerne med nordmannsgran fortsætter som planlagt, med en årlig tilplantning på 6 – 7 ha. Vi forventer en lidt større produktion af pyntegrønt, da der kommer lidt flere arealer i produktion.

I landbruget forventes en fornuftig afsætningsituation for økologiske planteavlsprodukter. Desuden vil arealet med økologiske gulerødder og hestebønner give et større dækningsbidrag end høst af vores normale økologiske afgrøder. Alle landbrugsarealer er nu omlagt til økologi.

Kunstig vanding af landbrugsafgrøderne er etableret i 2015 og kan derfor anvendes i 2016.

Hvad angår udlejningshusene, er der ikke igangsat større renoveringsopgaver. Men der bliver gennemført almindelig vedligehold, især med fokus på vinduer.

For 2016 er der lavet en administrationsaftale, der omfatter tilsyn og samarbejde med Rosenborg Skovdistrikt. Skovdistriktet omfatter naboskoven Rosenborg og Hvilsom Skov i Himmerland. I alt 600 ha.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Nettoomsætning		12.166.199	12.513.223
Andre driftsindtægter		1.015.158	459.790
Andre eksterne omkostninger		-5.790.992	-6.450.886
Bruttoresultat		7.390.365	6.522.127
Personaleomkostninger	1	-4.487.482	-4.628.014
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-539.751	-407.130
Resultat før finansielle poster		2.363.132	1.486.983
Finansielle indtægter		3.223.373	3.679.701
Finansielle omkostninger		-346.984	-55.292
Resultat før skat		5.239.521	5.111.392
Skat af årets resultat	2	-408.104	-344.908
Årets resultat		4.831.417	4.766.484

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger	2.857.429	2.135.979
Regulering af uddelingsrammen	3.857.429	5.000.000
Overført resultat	-1.883.441	-2.369.495
	4.831.417	4.766.484

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Grunde og bygninger		84.469.431	84.617.126
Produktionsanlæg og maskiner		1.965.125	1.010.589
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28.019	42.027
Materielle anlægsaktiver	3	86.462.575	85.669.742
Andre værdipapirer og kapitalandele		30.310.565	25.969.480
Finansielle anlægsaktiver		30.310.565	25.969.480
Anlægsaktiver		116.773.140	111.639.222
Varebeholdninger	4	421.397	731.577
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.904.795	2.322.065
Andre tilgodehavender		231.796	245.357
Fondsskat		161.903	40.142
Tilgodehavender		3.298.494	2.607.564
Likvide beholdninger		7.283	231
Omsætningsaktiver		3.727.174	3.339.372
Aktiver		120.500.314	114.978.594

Balance 31. december

Passiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Grundkapital		4.474.941	4.474.941
Reserve for opskrivninger		69.731.865	69.731.865
Uddelingsrammen		6.000.000	5.000.000
Overført resultat		29.111.096	28.137.108
Egenkapital	5	109.317.902	107.343.914
Hensættelse til udskudt skat		2.841.636	2.517.798
Hensatte forpligtelser		2.841.636	2.517.798
Gæld til realkreditinstitut		2.132.185	2.239.298
Langfristede gældsforpligtelser	6	2.132.185	2.239.298
Gæld til realkreditinstitut	6	106.758	106.231
Kreditinstitutter		3.421.134	982.730
Leverandører af varer og tjenesteydelser		948.779	429.139
Anden gæld		1.731.920	1.359.484
Kortfristede gældsforpligtelser		6.208.591	2.877.584
Gældsforpligtelser		8.340.776	5.116.882
Passiver		120.500.314	114.978.594
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		

Noter til årsregnskabet

	2015 DKK	2014 DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.958.406	4.014.075
Pensioner	301.302	355.388
Andre omkostninger til social sikring	227.774	258.551
	4.487.482	4.628.014
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	9

Navn	Peter Gæmelke	Tommy Pedersen	Per Holten- Andersen	Sys Rovsing	H.K.H. Prins Joachim	Jens Chr. Dahl Jensen	2015 I alt	2014 I alt
Vederlag til bestyrelse	180.000	105.000	60.000	60.000	60.000	0	465.000	465.000
Vederlag til direktion	0	0	0	0	0	629.790	629.790	628.000
I alt	180.000	105.000	60.000	60.000	60.000	629.790	1.094.790	1.093.000

Noter til årsregnskabet

	2015 DKK	2014 DKK
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	84.266	57.688
Årets udskudte skat	323.838	287.220
	408.104	344.908

3 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK
Kostpris 1. januar	16.857.268	5.809.218	738.067
Tilgang i årets løb	0	1.355.537	0
Afgang i årets løb	0	-253.000	0
Kostpris 31. december	16.857.268	6.911.755	738.067
Opskrivninger 1. januar	69.731.865	0	0
Opskrivninger 31. december	69.731.865	0	0
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.972.007	4.798.629	696.040
Årets afskrivninger	147.695	401.001	14.008
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-253.000	0
Ned- og afskrivninger 31. december	2.119.702	4.946.630	710.048
Regnskabsmæssig værdi 31. december	84.469.431	1.965.125	28.019

Noter til årsregnskabet

	2015 DKK	2014 DKK
4 Varebeholdninger		
Færdigvarer og handelsvarer	421.397	731.577
	421.397	731.577

5 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Reserve for op- skrivninger DKK	Uddelings- rammen DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	4.474.941	69.731.865	5.000.000	28.137.108	107.343.914
Årets resultat	0	0	3.857.429	973.988	4.831.417
Årets uddelinger	0	0	-2.857.429	0	-2.857.429
Egenkapital 31. december	4.474.941	69.731.865	6.000.000	29.111.096	109.317.902

6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2015 DKK	2014 DKK
Gæld til realkreditinstitut		
Efter 5 år	1.702.196	1.809.466
Mellem 1 og 5 år	429.989	429.832
Langfristet del	2.132.185	2.239.298
Inden for 1 år	106.758	106.231
	2.238.943	2.345.529

Noter til årsregnskabet

	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Sikkerhedsstillelser		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Pantebreve på i alt	2.840.000	2.840.000

8 Nærtstående parter

De samlede transaktioner med nærtstående parter udgør TDKK 8.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Løvenholm Fonden for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2015 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusiv moms.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, aktieudbytter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger er opført til anskaffelsessummen med tillæg af foretagne opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	100 år
Produktionsanlæg og maskiner	6 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6 år

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under henholdsvis "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger"

Regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger, som i al væsentlighed består af biologiske aktiver, måles til skønnet dagsværdi baseret på offentliggjorte handelspriser, gennemførte handler eller lignende.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Egenkapital

Fondens bundne egenkapital består af den oprindelige grundkapital samt reserve for opskrivninger af fondens grunde og bygninger.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Regnskabspraksis

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldige uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne på balancedagen og kundgjort overfor modtager, men som ikke er udbetalt på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen og indregnes som en gældsforpligtelse.

Uddelingsrammen

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

Hensættelser vedrørende uddelinger

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.