

**Ski Tech ApS**

Golfvej 10, 7400 Herning

CVR-nr. 24 24 08 43

**Årsrapport for 2021/22**

24. regnskabsår

**Til Erhvervsstyrelsen**

Nærværende årsrapport er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. december 2022

\_\_\_\_\_  
Henrik Jersild Rasmussen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger og erklæringer</b>          |             |
| Ledelsespåtegning                          | 2           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 6           |
| Beretning                                  | 7           |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Resultatopgørelse                          | 8           |
| Balance                                    | 9           |
| Egenkapitalopgørelse                       | 11          |
| Noter til årsrapporten                     | 12          |
| Regnskabspraksis                           | 13          |

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021- 30. juni 2022 for Ski Tech ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 14. december 2022

### Direktionen

Kim Koch

### Bestyrelse

Leo Lauritzen

Henrik Jersild Rasmussen

Frederik Peter Kühl

Kim Koch

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejerne i Ski Tech ApS*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ski Tech ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 14. december 2022

### Vistisen & Lunde

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 35 65 84 32

Jan Buskbjerg, MNE-nr. 23183

Registreret revisor

**Selskabsoplysninger**

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Selskabet</b>   | Ski Tech ApS<br>Golfvej 10<br>7400 Herning  |
|                    | CVR-nr.: 24 24 08 43  |
|                    | Stiftet: 1. oktober 1999  |
|                    | Hjemstedskommune: Herning   |
|                    | Regnskabsår: 1. juli til 30. juni   |
| <b>Bestyrelse</b>  | Leo Lauritzen<br>Henrik Jersild Rasmussen<br>Frederik Peter Kühl<br>Kim Koch                  |
| <b>Direktionen</b> | Kim Koch  |
| <b>Revision</b>    | Vistisen & Lunde<br>Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Guldborgvej 1<br>7400 Herning |

## Beretning

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i lighed med tidligere år i handel med vintersportsudstyr samt beklædning til ski- og fritidsbrug.

### Udviklingen i regnskabsåret

Regnskabsåret blev tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|   | Note | 2021/22<br>DKK        | 2020/21<br>DKK        |
|---|------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>1.520.257</b>      | <b>1.391.349</b>      |
| Personaleomkostninger   | 1    | -796.476              | -810.847              |
| Af- og nedskrivninger på materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | <u>-25.137</u>        | <u>-1.473</u>         |
| <b>Resultat af primær drift</b>                                   |      | <b>698.644</b>        | <b>579.029</b>        |
| Andre finansielle indtægter                                       |      | 183.473               | 122.323               |
| Finansielle omkostninger  | 2    | <u>-61.321</u>        | <u>-73.613</u>        |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>820.796</b>        | <b>627.739</b>        |
| Skat af årets resultat  | 3    | <u>-189.644</u>       | <u>-136.708</u>       |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b><u>631.152</u></b> | <b><u>491.031</u></b> |
| Der foreslås fordelt således:                                     |      |                       |                       |
| Udbytte for regnskabsåret   |      | 381.333               | 376.667               |
| Overført resultat   |      | <u>249.819</u>        | <u>114.364</u>        |
|   |      | <b><u>631.152</u></b> | <b><u>491.031</u></b> |

**Balance pr. 30. juni**

| <b>Aktiver</b>                              | 2022<br>DKK      | 2021<br>DKK      |
|---|------------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 56.728           | 57.465           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>56.728</b>    | <b>57.465</b>    |
| Andre tilgodehavender                       | 86.400           | 86.400           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>86.400</b>    | <b>86.400</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        | <b>143.128</b>   | <b>143.865</b>   |
| Fremstillede varer og handelsvarer          | 3.013.504        | 3.209.378        |
| Forudbetalinger for varer                   | 531.989          | 358.239          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>3.545.493</b> | <b>3.567.617</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 987.234          | 615.440          |
| Andre tilgodehavender                       | 73.982           | 3.214.161        |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 0                | 18.622           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>1.061.216</b> | <b>3.848.223</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>453.096</b>   | <b>928.603</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    | <b>5.059.805</b> | <b>8.344.443</b> |
| <b>Aktiver</b>                              | <b>5.202.933</b> | <b>8.488.308</b> |

## Balance pr. 30. juni

### Passiver

|   | Note | 2022<br>DKK      | 2021<br>DKK      |
|---|------|------------------|------------------|
| Anpartskapital  |      | 252.000          | 252.000          |
| Overført resultat   |      | 2.477.769        | 2.227.950        |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret                     |      | 381.333          | 376.667          |
| <b>Egenkapital</b>  |      | <b>3.111.102</b> | <b>2.856.617</b> |
| <br>  |      |                  |                  |
| Hensættelse til udskudt skat                              | 4    | 4.020            | 5.842            |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                             |      | <b>4.020</b>     | <b>5.842</b>     |
| <br>  |      |                  |                  |
| Anden gæld  |      | 1.044.278        | 1.327.618        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                    | 5    | <b>1.044.278</b> | <b>1.327.618</b> |
| <br>  |      |                  |                  |
| Langfristede gældsforpligtelser, forfalder inden for 1 år |      | 283.340          | 274.996          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                  |      | 514.734          | 293.693          |
| Gæld til associerede virksomheder                         |      | 0                | 10.362           |
| Selskabsskat  |      | 193.010          | 99.012           |
| Anden gæld  |      | 52.449           | 3.620.168        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                    |      | <b>1.043.533</b> | <b>4.298.231</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                                 |      | <b>2.087.811</b> | <b>5.625.849</b> |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>5.202.933</b> | <b>8.488.308</b> |
| <br>  |      |                  |                  |
| Eventualforpligtelser                                     | 6    |                  |                  |

**Egenkapital 1. juli - 30. juni**

|                          | <u>Anpartskapital</u> | <u>Overført<br/>resultat</u> | <u>Forslag til<br/>udbytte for<br/>regnskabsåret</u> | <u>I alt</u>     |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|--|------------------|
| Egenkapital pr. 1. juli  | 252.000               | 2.227.950                    | 376.667  | 2.856.617        |
| Betalt udbytte           | 0                     | 0                            | -376.667   | -376.667         |
| Årets resultat           | 0                     | 249.819                      | 381.333  | 631.152          |
| Egenkapital pr. 30. juni | <u>252.000</u>        | <u>2.477.769</u>             | <u>381.333</u>                                       | <u>3.111.102</u> |

## Noter til årsrapporten

|  | 2021/22<br>DKK | 2020/21<br>DKK |
|--|----------------|----------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>   |                |                |
| Lønninger  | 713.528        | 730.697        |
| Pensioner  | 67.200         | 67.200         |
| Andre omkostninger til social sikring                                      | 15.748         | 12.950         |
|  | <u>796.476</u> | <u>810.847</u> |
|  | <u>2</u>       | <u>2</u>       |
| Antal personer virksomheden gennemsnitlig har beskæftiget                  |                |                |
| <b>2 Finansielle omkostninger</b>  |                |                |
| Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder                      | 1.564          | 10.362         |
| Andre finansielle omkostninger   | 59.757         | 63.251         |
|  | <u>61.321</u>  | <u>73.613</u>  |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>  |                |                |
| Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst                             | 191.466        | 133.012        |
| Regulering af udskudt skat   | -1.822         | 3.221          |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år                                 | 0              | 475            |
|  | <u>189.644</u> | <u>136.708</u> |
| <b>4 Hensættelse til udskudt skat</b>                                      |                |                |
| Udskudt skat vedrører for indeværende regnskabsår anlægsaktiver.           |                |                |
| <b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>                                   |                |                |
| Heraf forfalder DKK 0 til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet. |                |                |
| <b>6 Eventualforpligtelser</b>   |                |                |
| Operationel leasingforpligtelse udgør DKK 5.951 pr. måned i 9 mdr.         |                |                |
| Huslejeforpligtelse udgør DKK 18.000.                                      |                |                |

## Regnskabspraksis

Årsrapporten for Ski Tech ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Leasing

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Herunder indregnes fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, IT-omkostninger, salg, reklame, administration, tab på debitorer, operationelle leasingkontrakter mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, sociale omkostninger, pensioner mv. samt øvrige løn- og personaleafhængige omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Brugstid og restværdi udgør:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 5 år | 10%       |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyn til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som tilgodehavende udgøres af betalte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.



## Regnskabspraksis

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frederik Peter Kühl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-653474904085

IP: 85.83.xxx.xxx

2022-12-14 20:56:07 UTC

NEM ID 

## Leo Lauritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8dbc17c-c2cc-40ce-822c-3453d859cee5

IP: 87.56.xxx.xxx

2022-12-14 21:14:04 UTC

Mit  

## Kim Koch

Direktør

Serienummer: 27828123-3a15-45a6-a120-386bef740285

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-12-15 06:48:37 UTC

Mit  

## Kim Koch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-756033357757

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-12-15 06:51:52 UTC

NEM ID 

## Henrik Jersild Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 49f94738-a09e-46a6-ae3e-edec7e97167

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-12-15 14:13:18 UTC

Mit  

## Jan Juul Buskbjerg

Registreret revisor

På vegne af: Vistisen & Lunde Statsautoriseret Revis...

Serienummer: CVR:35658432-RID:99367191

IP: 92.246.xxx.xxx

2022-12-15 15:41:25 UTC

NEM ID 

## Henrik Jersild Rasmussen

Dirigent

Serienummer: 49f94738-a09e-46a6-ae3e-edec7e97167

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-12-15 15:43:59 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: 811TK-TOMJO-7YUJU-TNBHS-OEEKZ-YHBSG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>