

**Indo Art ApS**

**Naboløs 1**

**1206 København K**

## **Årsrapport for regnskabsåret 2015**

**16. regnskabsår**

**CVR-nr. 24237435**

Årsrapporten er fremlagt  
og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 13. februar 2016

---

Lilian Duus Raahauge  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Side

## Selskabsoplysninger

3

## Påtegninger

Ledelsespåtegning

4

Erklæring om assistance afgivet af uafhængig revisor

5

## Ledelsesberetning

6

## Årsregnskab

Resultatopgørelse fra 1. januar 2015 til 31. december 2015

7

Balance pr. 31. december 2015

8 - 9

Pengestrømsopgørelse

10

Noter til årsregnskab

11

Anvendt regnskabspraksis

12 - 14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Indo Art ApS  
Naboløs 1  
1206 København K

E-mail : larsraahauge@hotmail.com

CVR-nr. : 24237435  
Hjemsted : København  
Regnskabsår : 1. januar - 31. december

### Selskabets ejerforhold

Lars Raahauge, 100% ejerandel.

### Direktion

Lilian Duus Raahauge

### Revisor

Stryhn & Harder A/S  
Offentligt godkendte revisorer  
Nordstensvej 11  
3400 Hillerød

Kontaktperson:  
Carsten Syberg  
Kim Stryhn

E-mail:  
cs@dinrevisor.dk  
ks@dinrevisor.dk

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes  
den 13. februar 2016  
på selskabets adresse  
Naboløs 1  
1206 København K

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 inklusive ledelsesberetningen for Indo Art ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet efter min opfattelse giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015. Endvidere giver ledelsesberetningen en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for regnskabsåret 2015 for opfyldt.

### Fravalg af revision

Ledelsen har fravalgt revision for regnskabsåret 2016, under forudsætning af at betingelserne for fravalg vil være opfyldt efter afslutningen af regnskabsåret 2016.

Forudsætningerne for at bevare muligheden for fravalg af revisionspligt er, at selskabet i to på hinanden følgende regnskabsår ikke har overskredet to af tre nedenstående størrelsesgrænser :

- Balancesum må maksimalt udgøre DKK 4 mio.
- Omsætning må maksimalt udgøre DKK 8 mio.
- Antal ansatte må maksimalt udgøre 12

Fravalg af revision skal formelt ske på selskabets ordinære generalforsamling i året forud for fravalg.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. februar 2016

**Indo Art ApS**

Lilian Duus Raahauge  
Direktør

## Erklæring om assistance afgivet af uafhængig revisor

### Til ledelsen i Indo Art ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Indo Art ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabets ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Væsentlige afvigelser fra årsregnskabsloven

Vi henviser til anvendt regnskabspraksis, hvor det fremgår, at regnskabet er aflagt med afvigelser i forhold til årsregnskabslovens regler. Der er foretaget skønsmæssig værdiansættelse af varelager.

Årsregnskabet er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i årsregnskabet. Årsregnskabet kan således være uegnet til andet formål.

Hillerød, den 8. februar 2016

### **Stryhn & Harder A/S**

Offentligt godkendte revisorer

Cvr-nr. 28315570

Lars Harder

Registreret revisor, HD(R)

## Ledelsesberetning

### Aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive handel med brugskunst og design samt yde konsulentbistand.

### Udvikling i regnskabsårets aktiviteter og den økonomiske stilling

Årets resultat udgør DKK 240.228. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på DKK 41.616 og en egenkapital på DKK -690.227.

Selskabets egenkapital er i regnskabsåret ændret fra at udgøre DKK -930.455 ved regnskabsårets begyndelse til at udgøre DKK -690.227 ved regnskabsårets slutning.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, som vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling eller de i årsrapporten i øvrigt indeholdte oplysninger væsentligt.

### Resultatdisponering

Forslag til fordeling af årets resultat på DKK 240.228 fremgår af resultatopgørelsen.

Herefter vil egenkapitalen andrage DKK -690.227.

### Nøgletal

	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	DKK	DKK	DKK
Bruttoresultat	356.350	-44.248	62.566
Finansielle poster	-16.188	-19.264	-19.789
Resultat før skat	240.228	-63.512	29.577
Samlede aktiver	41.616	78.221	151.987
Egenkapital efter udlodning	-690.227	-930.455	-866.943

### Den forventede udvikling

Resultatet for det kommende regnskabsår forventes at blive positivt på et tilfredsstillende niveau.

## Resultatopgørelse fra 1. januar 2015 til 31. december 2015

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>Bruttoresultat</b>		356.350	-44.248
Personaleomkostninger	1	<u>-99.934</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		256.416	-44.248
Andre finansielle omkostninger		<u>-16.188</u>	<u>-19.264</u>
<b>Ordinært resultat før selskabsskat</b>		240.228	-63.512
Selskabsskat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets regnskabsmæssige resultat</b>		<u><u>240.228</u></u>	<u><u>-63.512</u></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overførsel af resultat til egenkapital		<u>240.228</u>	<u>-63.512</u>
<b>Årets regnskabsmæssige resultat</b>		<u><u>240.228</u></u>	<u><u>-63.512</u></u>

**Balance pr. 31. december 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.519	8.000
Andre tilgodehavender		<u>10.027</u>	<u>13.623</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>16.546</u>	<u>21.623</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>10.070</u>	<u>41.598</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u>41.616</u>	<u>78.221</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>41.616</u></u>	<u><u>78.221</u></u>



**Balance pr. 31. december 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>EGENKAPITAL</b>			
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		<u>-815.227</u>	<u>-1.055.455</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	2	<u>-690.227</u>	<u>-930.455</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
Anden gæld		<u>731.843</u>	<u>1.008.676</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>731.843</u>	<u>1.008.676</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>		<u>731.843</u>	<u>1.008.676</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>41.616</u>	<u>78.221</u>
Ejerforhold	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		
Eventualaktiver og eventualforpligtelser	5		

## Pengestrømsopgørelse

	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>Driftens likviditetsbidrag</b>		
Årets regnskabsmæssige resultat	<u>240.228</u>	<u>-63.512</u>
<b>Årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter</b>	240.228	-63.512
<b>Ændringer i driftskapital</b>		
Varebeholdninger	0	5.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.481	-5.500
Andre tilgodehavender	3.596	-4.023
Anden gæld	<u>-276.833</u>	<u>-10.254</u>
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<u>-31.528</u>	<u>-78.289</u>
<b>Årets likviditetsforskydning</b>	-31.528	-78.289
Likvider primo	<u>41.598</u>	<u>119.887</u>
<b>Likvider ultimo</b>	<u><u>10.070</u></u>	<u><u>41.598</u></u>

## Noter til årsregnskab

	<u>2015</u> DKK	<u>2014</u> DKK
<b>Note 1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Bruttoindkomst eksklusive personalegoder	89.460	0
Sociale omkostninger	1.620	0
Kilometergodtgørelse	8.854	0
	<u>99.934</u>	<u>0</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<u>99.934</u>	<u>0</u>

	<u>Egenkapital</u> 01.01.2015	<u>Udloddet</u> <u>udbytte</u>	<u>Forslag til</u> <u>resultatdisp.</u>	<u>Egenkapital</u> 31.12.2015
<b>Note 2</b>				
<b>Egenkapital</b>				
Selskabskapital	125.000	0	0	125.000
Overført overskud eller underskud	-1.055.455	0	240.228	-815.227
	<u>-930.455</u>	<u>0</u>	<u>240.228</u>	<u>-690.227</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>-930.455</u>	<u>0</u>	<u>240.228</u>	<u>-690.227</u>

Selskabets kapitalejer har givet tilsagn om at yde den nødvendige likviditetsstøtte til sikring af driften i yderligere 12 måneder.

### Note 3

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejere råder over mindst 5% af stemmerne i selskabet.

<b>Kapitalejer</b>	<b>Stemmeandel</b>	<b>Ejerandel</b>
Lars Raahauge, Naboløs 1, 4.th., 1206 København K..	100%	100%

### Note 4

#### Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen af selskabets aktiver er pantsat eller stillet til sikkerhed.

### Note 5

#### Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Negativ udskudt skat svarende til ca. t.DKK -177 er ikke indtægtsført.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig forpligtelser ud over de i regnskabet anførte.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Indo Art ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder.

Selskabet har valgt at udarbejde pengestrømsopgørelse efter reglerne for regnskabsklasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver, investeringsejendomme og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt i beretningsform.

Nettoomsætning:

For nettoomsætningen anvendes faktureringsprincippet som primært indtægtskriterium.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, småanskaffelser, tab på debitorer m.v., hvor småanskaffelser defineres som materielle anlægsaktiver med en anskaffelsespris på under DKK 12.800 eller med en levetid på under 3 år.

Bruttoresultat:

Bruttoresultat er et sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug, øvrige købsomkostninger, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger indeholder løn, bonus, pension, ferie og sygefravær, kilometergodtgørelse, lønrefusion, sociale omkostninger, m.v.

**Finansielle indtægter og omkostninger:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelse og fradrag under acontoskatteordningen. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

**Selskabsskat af årets resultat:**

Selskabsskat af årets resultat sammensætter sig af den aktuelle skat, der skal betales vedrørende årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat, dog således at der i resultatopgørelsen indregnes den del, der kan henføres til årets resultat, mens der direkte på egenkapitalen indregnes den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Betalbar skat på 23,5% beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger. Selskabet indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat hensættes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem det regnskabsmæssige og skattemæssige resultat, såsom eksempelvis skattemæssige henlæggelser samt forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige værdier af anlægsaktiver m.v.

**Balance**

Balancen opstilles i kontoform.

**Omsætningsaktiver:****Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Dersom nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til nettorealisationseværdien.

Kostpris omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**OBS:** I tilknytning til ovenstående regnskabspraksis for varelager skal det oplyses, at måling af varelager tager udgangspunkt i en skønsmæssig opgørelse i stedet for en fysisk varelageroptælling.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender, indregnet under omsætningsaktiver, måles sædvanligvis til nominel værdi. Der foretages individuel vurdering af debitorernes soliditet, og til imødegåelse af forventede tab foretages nedskrivning til nettorealisationseværdien, hvor dette skønnes påkrævet.

**Likvide beholdninger:**

Likvide beholdninger indeholder kontant beholdning og bankindestående.

**Gældsforpligtelser:**

Gældsforpligtelser under kortfristede og langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris. For korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer det normalt til den nominelle værdi.

**Udskudt skat / udskudt skatteaktiv:**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, som eksempelvis ejerbeviser, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder værdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. I indeværende år anvendes en skattesats på 22%.

**Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved regnskabsårets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter samt ændring i driftskapitalen.

Herudover reguleres for pengestrømme fra investeringer, som omfatter køb og salg af anlægsaktiver samt for pengestrømme fra finansiering, som omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld. Endvidere reguleres for det i regnskabsåret betalte udbytte vedrørende foregående år.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kreditinstitutter i øvrigt (kortfristet).

**Nøgletal**

De i ledelsesberetningen anførte begreber og nøgletal er beregnet således:

Bruttoresultat	=	Omsætning - Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer - Andre eksterne omkostninger
Finansielle poster	=	Finansielle indtægter - Finansielle omkostninger

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.  
Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift

Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

## Lilian Raahauge

direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-005459936597

IP: 83.91.99.246

08-02-2016 kl. 10:47:28 UTC

NEM ID 

## Lars Harder

registreret revisor

Serienummer: CVR:28315570-RID:1107249608306

IP: 80.164.84.74

08-02-2016 kl. 12:51:06 UTC

NEM ID 

## Lilian Raahauge

dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-005459936597

IP: 83.91.99.246

08-02-2016 kl. 12:53:41 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BNZ5P-863HT-GVCJU-83EH7-CNW6X-C071K

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>