



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Ghost A/S

Århusgade 88, 2, 1130 København K

CVR-nr. 24 23 55 21

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. maj 2017.

Jeppe Nygaard Christensen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016 | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 12 |



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Ghost A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 5. maj 2017

Direktion

Jeppe Nygaard Christensen

Bestyrelse

Ole Juul Møller
Formand

Aksel Studsgarth

Jeppe Nygaard Christensen

Mette Nørtoft

Phillip Poul Christian Prah

Lars Martin Gårdeler



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Ghost A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ghost A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. maj 2017

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Torben Laurentz Wiberg

statsautoriseret revisor



Selskabsoplysninger

Selskabet

Ghost A/S
Århusgade 88, 2
1130 København K

CVR-nr.: 24 23 55 21
Stiftet: 1. august 1999
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
17. regnskabsår

Bestyrelse

Ole Juul Møller, Formand
Aksel Studsgarth
Jeppe Nygaard Christensen
Mette Nørtoft
Phillip Poul Christian Prahl
Lars Martin Gårdeler

Direktion

Jeppe Nygaard Christensen

Revision

Christensen Kjærulff
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Store Kongensgade 68
1264 København K



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at beskæftige sig med computergrafisk produktion til spillefilm, reklamefilm og TV-markedet generelt samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 24.934.602 kr. mod 10.313.483 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 7.634.488 kr. mod -2.582.987 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for meget tilfredsstillende.

Selskabet flyttede i 2016 til nye og væsentlig billigere lokaliteter på Østerbro.

Ledelsen har ihærdigt fortsat sin markedsbearbejdning på udvalgte udenlandske markeder, hvilket langt om længe har båret frugt i selskabets indtjening og resultat.

Selskabet har i både 2016 og 2017 arbejdet med opgaver indenfor film og især tv produktion for store og anerkendte producenter i Hollywood og i udlandet som helhed.

Ordretilgangen for 2017 er allerede nu over budgettet, og ledelsen forventer en særdeles positiv udvikling også for indeværende år.

En stor del af selskabets omsætning faktureres i USD og har afledt en positiv påvirkning på årets resultat i 2016 med t.kr 750.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | 24.934.602 | 10.313.483 |
| 1 Personaleomkostninger | -15.539.988 | -12.023.017 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -304.813 | -560.155 |
| Andre driftsomkostninger | 0 | -2.158.534 |
| Driftsresultat | 9.089.801 | -4.428.223 |
| Andre finansielle indtægter | 749.167 | 1.202.744 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -45.815 | -91.009 |
| Resultat før skat | 9.793.153 | -3.316.488 |
| Skat af årets resultat | -2.158.665 | 733.501 |
| Årets resultat | 7.634.488 | -2.582.987 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 6.000.000 | 0 |
| Overføres til overført resultat | 1.634.488 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -2.582.987 |
| Disponeret i alt | 7.634.488 | -2.582.987 |



Balance 31. december

| Aktiver | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| Produktionsanlæg og maskiner | 631.024 | 160.110 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 177.449 | 44.657 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>808.473</u> | <u>204.767</u> |
| Andre tilgodehavender, deposita | 519.250 | 0 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>519.250</u> | <u>0</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>1.327.723</u> | <u>204.767</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 3.143.195 | 2.023.832 |
| 2 Igangværende arbejder for fremmed regning | 907.024 | 0 |
| Udsudte skatteaktiver | 137.293 | 1.078.378 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 0 | 2.000 |
| Andre tilgodehavender | 450.036 | 104.591 |
| Periodeafgrænsningsposter | 395.425 | 211.955 |
| Tilgodehavender i alt | <u>5.032.973</u> | <u>3.420.756</u> |
| Likvide beholdninger | <u>7.724.729</u> | <u>942.228</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>12.757.702</u> | <u>4.362.984</u> |
| Aktiver i alt | <u>14.085.425</u> | <u>4.567.751</u> |



Balance 31. december

| Passiver | | |
|---|-------------------|------------------|
| Note | 2016 | 2015 |
| Egenkapital | | |
| 3 Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| 4 Overført resultat | 2.384.416 | 749.928 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | 6.000.000 | 0 |
| Egenkapital i alt | 8.884.416 | 1.249.928 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til associerede virksomheder | 0 | 450.000 |
| Langfristede gældsforpligtelser i alt | 0 | 450.000 |
| Gæld til pengeinstitutter | 138.715 | 115.975 |
| 2 Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning | 488.466 | 40.489 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 662.039 | 748.438 |
| Gæld til associerede virksomheder | 0 | 96.978 |
| Selskabsskat | 367.580 | 0 |
| Anden gæld | 3.544.209 | 1.865.943 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 5.201.009 | 2.867.823 |
| Gældsforpligtelser i alt | 5.201.009 | 3.317.823 |
| Passiver i alt | 14.085.425 | 4.567.751 |
| 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 6 Eventualposter | | |



Noter

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 14.584.021 | 11.389.416 |
| Pensioner | 181.452 | 90.180 |
| Andre omkostninger til social sikring | 212.427 | 215.844 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | 562.088 | 327.577 |
| | <u>15.539.988</u> | <u>12.023.017</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>32</u> | <u>30</u> |
| | | |
| 2. Igangværende arbejder for fremmed regning | | |
| Modtagne acotobetalinger | <u>418.558</u> | <u>-40.489</u> |
| Igangværende arbejder for fremmed regning, netto | <u>418.558</u> | <u>-40.489</u> |
| | | |
| Der indregnes således: | | |
| Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver) | 907.024 | 0 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger) | <u>-488.466</u> | <u>-40.489</u> |
| | <u>418.558</u> | <u>-40.489</u> |
| | | |
| 3. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016 | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | | |
| Aktiekapitalen består af aktier af 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser. | | |
| | | |
| 4. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2016 | 749.928 | 3.332.915 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>1.634.488</u> | <u>-2.582.987</u> |
| | <u>2.384.416</u> | <u>749.928</u> |



Noter

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for nettogæld til pengeinstitut 31. december 2017, 0 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nom. 1.500.000 og ejerpantebrev på nom. 500.000 med pant i driftsmateriel og tilgodehavender.

| | |
|---|-------------|
| Bogført værdi af anlægsaktiver | 1.328 t.kr. |
| Bogført værdi af tilgodehavender fra salg | 3.143 t.kr. |
| Bogført igangværende arbejder | 907 t.kr. |
| Bogført husleje deposita | 519 t.kr. |

Der er stillet bankgaranti overfor tredjemand på t.kr. 10.

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået aftale om nyt lejemål i 2016, som er uopsigeligt frem til ultimo 2019. Restforpligtelsen udgør pr. 31. december 2016 i alt ca. 3.200 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt om leje af udstyr med en restleasingforpligtelse på t.kr. 33 pr. balancedagen.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ghost A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i igangværende arbejder samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.



Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og andre driftsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|--|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler, indgår i andre anlæg | 3-5 år | 0 % |
| Produktionsanlæg og maskiner | 3 år | 0 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0 % |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Leasingkontrakter

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Når det er sandsynligt, at de samlede entrepriseomkostninger for en entreprisekontrakt vil overstige den samlede entreprisomsætning, indregnes det forventede tab på entreprisekontrakten straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.



Anvendt regnskabspraksis

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aksel Studsgarth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:31426936-RID:20700514

IP: 109.202.158.58

2017-05-23 10:53:42Z

NEM ID 

Jeppe Nygaard Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-844758937660

IP: 80.167.100.24

2017-05-23 14:14:35Z

NEM ID 

Jeppe Nygaard Christensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-844758937660

IP: 80.167.100.24

2017-05-23 14:14:35Z

NEM ID 

Mette Nørtoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-923458272981

IP: 80.160.68.150

2017-05-24 13:14:46Z

NEM ID 

Lars Martin Gårdeler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-477245021662

IP: 131.164.162.191

2017-05-28 08:03:12Z

NEM ID 

Phillip Poul Christian Prahll

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-494783560468

IP: 87.116.24.165

2017-05-29 08:19:22Z

NEM ID 

Torben Laurentz Wiberg

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:1297678658811

IP: 212.98.75.202

2017-05-29 11:12:23Z

NEM ID 

Jeppe Nygaard Christensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-844758937660

IP: 87.116.24.165

2017-05-29 11:37:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PEQ20-H0MU6-47AL2-E54MH-SCYHB-8FU5Y

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>