



Grant Thornton

Grant Thornton
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45
2100 København Ø
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

AHOC A/S

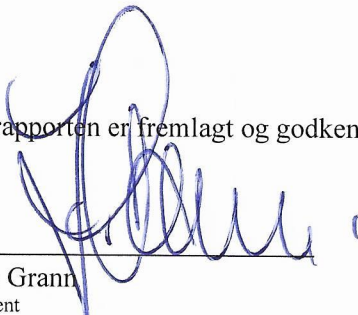
Paul Bergsøes Vej 20, 1., 2600 Glostrup

CVR-nr. 24 21 27 26

Årsrapport

1. juli 2016 - 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. september 2017.



Jens Grann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for AHOC A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

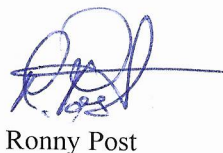
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 19. september 2017

Direktion

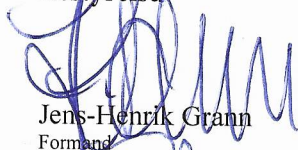


Ketty Jepsen
Adm. direktør

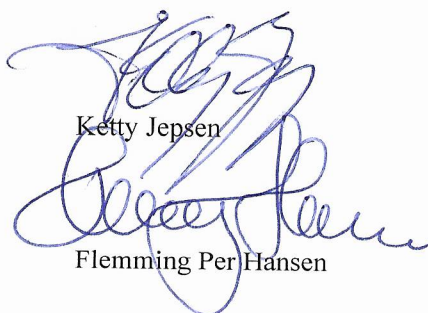


Ronny Post

Bestyrelse



Jens-Henrik Grann
Formand



Ketty Jepsen



Jesper Birch Mortensen



Ronny Post



Flemming Per Hansen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i AHOC A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AHOC A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæringer

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. september 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR nr. 34 20 99 36



Steen K. Bager
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

AHOC A/S
Paul Bergsøes Vej 20, 1.
2600 Glostrup

CVR-nr.: 24 21 27 26
Hjemsted: Glostrup
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Jens-Henrik Grann, Formand
Ketty Jepsen
Jesper Birch Mortensen
Ronny Post
Flemming Per Hansen

Direktion

Ketty Jepsen, Adm. direktør
Ronny Post

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at levere it-konsulentytelser, heraf særligt program- og projektledelse, analyse, design og udvikling, test og kvalitetssikring samt tekniske opgaver inden for support, drift og infrastruktur.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat for 2016/2017 udgør et overskud på 1.758 t.kr. mod et overskud på 1.039 t.kr i 2015/2016. Det anses af ledelsen som tilfredsstillende, idet det er et resultat af de investeringer vi tidligere har foretaget i forbindelse med oprettelse af vores BID manager funktion og salgsarbejdet på de nye rammeaftaler med Regionerne.

Vi har øget vores omsætning på Regionsaftalerne såvel som på ATP aftalen. Desuden har vi fået nye og flere opgaver på vores SKI 2.15 og SKI 2.17 aftaler. Samlet har vi øget vores omsætning med 12 mill. kr. hvilket har øget vores resultat før skat med knap en mill kr., hvilket er tilfredsstillende.

Vi har i efteråret implementeret vores nye hjemmeside, der nu ligger på en tidssvarende platform. Vi er i gang med få udvidet og optimeret vores CV database og bemandingsværktøjer. Det skal være med til at hjælpe med at automatisere nogen af de administrative rutiner i forbindelse med bemanding, men frem for alt til at kunne håndtere bemandingsopgaverne mere effektivt.

Dermed kommer vi i stand til fremadrettet at kunne håndtere større volumen. Hvilket vi skal bruge til af efterkommen den øgede mængde af forespørgsler vi får, på flere kunder men også som en konsekvens af at der er kommet mere gang i markedet.

Vi ser derfor positivt frem til 2017/2018 hvor vi forventer en yderligere vækst i aktiviteter og resultat hos aHOC.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2016/17	2015/16
Nettoomsætning	63.347.824	51.637.059
Andre eksterne omkostninger	-54.090.455	-45.252.399
Bruttoresultat	9.257.369	6.384.660
1 Personaleomkostninger	-6.917.617	-4.963.200
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-44.867	-53.840
Driftsresultat	2.294.885	1.367.620
Andre finansielle indtægter	786	937
Øvrige finansielle omkostninger	-1.500	-3.660
Resultat før skat	2.294.171	1.364.897
Skat af årets resultat	-531.542	-325.860
Årets resultat	1.762.629	1.039.037
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	1.500.000	1.000.000
Overføres til overført resultat	262.629	39.037
Disponeret i alt	1.762.629	1.039.037

Balance 30. juni

Aktiver		2017	2016
Note		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver			
2	Andre investeringsaktiver	80.000	80.000
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	44.867
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>80.000</u>	<u>124.867</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>80.000</u>	<u>124.867</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.385.383	10.659.559
	Udsudte skatteaktiver	0	13.200
	Andre tilgodehavender	240.122	260.777
	Tilgodehavender i alt	<u>15.625.505</u>	<u>10.933.536</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.268.779</u>	<u>3.674.685</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>17.894.284</u>	<u>14.608.221</u>
	Aktiver i alt	<u>17.974.284</u>	<u>14.733.088</u>

Balance 30. juni

Passiver			
Note		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	885.000	885.000
3	Overført resultat	1.755.750	1.211.595
3	Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.500.000	1.000.000
	Egenkapital i alt	<u>4.140.750</u>	<u>3.096.595</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	2.022	1.418
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.229.435	9.490.782
	Selskabsskat	493.386	305.900
	Anden gæld	1.061.003	1.527.196
	Periodeafgrænsningsposter	47.688	311.197
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>13.833.534</u>	<u>11.636.493</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>13.833.534</u>	<u>11.636.493</u>
	Passiver i alt	<u>17.974.284</u>	<u>14.733.088</u>

4 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtigelser

Noter

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	6.329.694	4.557.760
Bestyrelses honorar	150.000	0
Andre omkostninger til social sikring	57.737	49.567
Personaleomkostninger i øvrigt	380.186	355.873
	<u>6.917.617</u>	<u>4.963.200</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>11</u>	<u>8</u>
2. Materielle anlægsaktiver		
	<u>Andre investeringsaktiver</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. juli 2016	80.000	269.200
Kostpris 30. juni 2017	<u>80.000</u>	<u>269.200</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2016	0	224.333
Årets afskrivninger	0	44.867
Af- og nedskrivninger 30. juni 2017	<u>0</u>	<u>269.200</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2017	<u>80.000</u>	<u>0</u>

Noter**3. Egenkapital**

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2016	885.000	1.211.596	1.000.000	3.096.596
Salg af egne kapitalandele	0	185.480	0	185.480
Udbytte af egne kapitalandele	0	96.045	0	96.045
Udloddet udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	262.629	0	262.629
Udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.500.000</u>	<u>1.500.000</u>
Egenkapital 30. juni 2017	<u>885.000</u>	<u>1.755.750</u>	<u>1.500.000</u>	<u>4.140.750</u>

4. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtigelser

Forpligtigelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter udgør 152.000 kr. frem til udløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AHOC A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til underleverandører i form af IT-konsulenter, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter og andre gebyrer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Andre investeringsaktiver

Andre investeringsaktiver, der omfatter kunstværker, måles ved første indregning til kostpris. Kunstværker afskrives ikke.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.