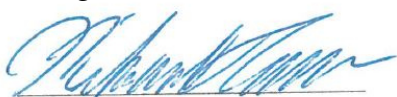


**Center Tool A/S**  
CVR nr. 24 21 10 45

**Årsrapport 2015/16**  
( 18. regnskabsår )

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 17/11 - 2016

Dirigent



Mogens Rikard Hansen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse.....	1
Selskabsoplysninger .....	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Ledelsesberetning .....	6
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse for perioden 1. juli - 30. juni .....	11
Balance pr. 30. juni .....	12
Balance pr. 30. juni .....	13
Noter til årsrapporten .....	14

## SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet: Center Tool A/S  
Vangeleddet 53  
2670 Greve

CVR-nr.: 24 2110 45  
Stiftet: 30. januar 1999  
Hjemsted: Greve  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Bestyrelse: Bo Schack Petersen  
Mogens Rikard Hansen  
Dorte Hansen  
Lonny Petersen

Direktion: Mogens Rikard Hansen

Revision: Global Revision ApS  
Greve Strandvej 9  
2670 Greve

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2015 – 30. juni 2016 for Center Tool A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

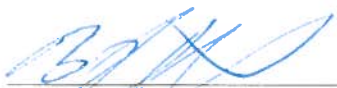
Greve, den 27. oktober 2016.

I direktionen:



Mogens Rikard Hansen

I bestyrelsen:



Bo Schack Petersen



Mogens Rikard Hansen

Dorte Hansen



Lonny Petersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Center Tool A/S

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Center Tool A/S for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 – 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 27. oktober 2016

GLOBAL REVISION APS

Registrerede revisorer

CVR nr. 28 12 17 17



Henrik Johansen  
Registreret revisor

## LEDELSESBERETNING

### **Hovedaktiviteter**

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed indenfor maskin- og værktøjsbranchen og dermed beslægtet virksomhed.

### **Usædvanlige forhold**

I regnskabsåret har der været en brand i produktionen, hvilket har medført driftsmæssige udfordringer samt en stor erstatning fra forsikringsselskab, som er indtægtsført i regnskabsåret under andre driftsindtægter med t.kr. 3.898.

Der har ikke i regnskabsåret været andre usædvanlige forhold af betydning.

### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende, og ledelsen forventer at selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i det kommende år vil være på samme niveau som i 2014/15.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Center Tool A/S for 2015/16 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### **Bruttoresultatet**

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af salgsrabatter og merværdiafgift.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingydelser, tab på debitorer m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster i øvrigt**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v. Finansielle indtægter og –omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner og andre anlæg, driftsmateriel og inventar, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid samt med tillæg af opskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Nyanskaffelser med en anskaffessum under den skattemæssige grænse betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Beløbet indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat er beregnet med den fremtidige aktuelle skatteprocent på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt indregnes til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Sammenligningstal**

I talopstillingen er sammenligningstal anført i hele kr.

## RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JULI – 30. JUNI

Note	2015/16	2014/15
1 <b>Bruttoresultat</b> .....	<b>10.521.342</b>	<b>6.995.300</b>
2 Personalemkostninger .....	-3.264.174	-3.505.936
Afskrivninger .....	-215.482	-97.140
<b>Resultat af primær drift</b> .....	<b>7.041.686</b>	<b>3.392.224</b>
Finansielle indtægter .....	9.867	24.325
Finansielle omkostninger .....	-7.639	-12.625
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>7.043.914</b>	<b>3.403.924</b>
3 Skat af årets resultat .....	-1.551.273	-802.446
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>5.492.641</b>	<b>2.601.478</b>

### FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Årets resultat .....	5.492.641	2.601.478
<b>Til disposition</b> .....	<b>5.492.641</b>	<b>2.601.478</b>
Udbytte .....	2.452.591	2.601.478
Overført til næste år .....	3.040.050	0
<b>I alt</b> .....	<b>5.492.641</b>	<b>2.601.478</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI**

**AKTIVER**

Note	2016	2015
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Produktionsanlæg og maskiner .....	173.847
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0
4	<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>173.847</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	
	Andre tilgodehavender.....	45.375
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>45.375</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>219.222</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
	Varelager.....	11.370
	<b>Varebeholdninger i alt.....</b>	<b>11.370</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavende for salg .....	2.514.613
	Andre tilgodehavender.....	0
	Udskudt skatteaktiver .....	54.747
	Periodeafgrænsningsposter .....	67.571
	<b>Tilgodehavender i alt.....</b>	<b>2.636.931</b>
	Likvide beholdninger.....	4.451.390
	<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b>7.099.691</b>
	<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<b>7.318.913</b>



## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

<b>1</b>	<b>Bruttoresultat</b>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	I bruttoresultatet for 2015/16 indgår en erstatning for Brand på t.kr. 3.898. Der var ingen erstatninger i det foregående år.		
<b>2</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	Gager og lønninger .....	2.875.459	3.071.815
	Pensionsordninger.....	122.808	132.450
	Sociale bidrag og personaleomkostninger .....	65.907	101.671
	Bestyrelseshonorar.....	200.000	200.000
	<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>3.264.174</b>	<b>3.505.936</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	5	6
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
	Skat af årets resultat .....	651.376	794.958
	Regulering af udskudt skat .....	899.897	7.488
	Regulering af tidl. års skat .....	0	0
	<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>1.551.273</b>	<b>802.446</b>
<b>4</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>Produktions-</u> <u>anlæg og</u> <u>maskiner</u>	<u>Andre</u> <u>anlæg,</u> <u>driftsmat. og</u> <u>inventar</u>
	Anskaffelsessum primo .....	5.502.764	606.138
	Tilgang.....	4.762.651	0
	Afgang .....	-2.150.457	0
	<b>Anskaffelsessum ultimo.....</b>	<b>8.114.958</b>	<b>606.138</b>
	Akkumulerede afskrivninger primo.....	-5.328.917	-606.138
	Af- og nedskrivninger afhændede .....	2.150.457	0
	Årets af- og nedskrivninger .....	-215.482	0
	<b>Akkumulerede afskrivninger ultimo .....</b>	<b>-3.393.942</b>	<b>-606.138</b>
	<b>Bogført værdi .....</b>	<b>4.721.016</b>	<b>0</b>

## NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

<b>5</b>	<b>Aktiekapital</b>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	Selskabskapital, primo .....	500.000	500.000
	<b>Aktiekapital i alt .....</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

Selskabets aktiekapital består af 500 stk. aktier á t.kr. 1.  
Aktierne er ikke opdelt i aktieklasser.  
Der har ikke været ændringer i kapitalen de seneste 5 år.

### **6 Sikkerhedsstillelser**

Ingen.

### **7 Eventualaktiver og -forpligtelser**

Ingen.