

## **Nordical A/S**

Mejeribakken 6 A  
3540 Lyngø

CVR-nr. 24 20 76 84

## **Årsrapport for 2020**

(27. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 8. juni 2021

---

Johnny Abrahamsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 2           |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 3           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 5           |
| Ledelsesberetning                                       | 6           |
| <b>Årsregnskab</b>                                      |             |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020         | 7           |
| Balance 31. december 2020                               | 8           |
| Noter til årsrapporten                                  | 10          |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 12          |

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Nordical A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lynge, den 8. juni 2021

### Direktion

Johnny Abrahamsen  
Direktør

### Bestyrelse

Josef Wojakowski Weiss  
Formand

Henrik Møller

Johnny Abrahamsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejeren i Nordical A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nordical A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød, den 8. juni 2021

**Revisionsfirmaet Tage Sørensen**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 34 87 97 53

Bo Wulffsberg  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33215

## Selskabsoplysninger

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Selskabet</b>     | Nordical A/S<br>Mejeribakken 6 A<br>3540 Lyngø   |
|                      | Telefon: 7020 2442   |
|                      | Hjemmeside: <a href="http://www.nordical.dk">www.nordical.dk</a>   |
|                      | CVR-nr.: 24 20 76 84   |
|                      | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020  |
|                      | Hjemsted: Allerød  |
| <b>Bestyrelse</b>    | Josef Wojakowski Weiss, formand<br>Henrik Møller<br>Johnny Abrahamsen  |
| <b>Direktion</b>     | Johnny Abrahamsen, direktør  |
| <b>Revisor</b>       | Revisionsfirmaet Tage Sørensen<br>statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Slotsgade 14A, 1. sal<br>3400 Hillerød |
| <b>Pengeinstitut</b> | Jyske Bank<br>Slotsgade 19<br>3400 Hillerød  |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er salg og markedsføring af kemiske stoffer, herunder salg af vejsalt og ukrudtsmidler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på kr. 17.880, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 20.244.

Resultatet er ikke tilfredsstillende, - men skyldes dels, en funktionærsag der i første omgang blev vundet i byretten – men blev anket, - efterfølgende blev der lavet et forlig, for at minimere yderligere omkostninger. Dels århundredes mildeste vinter.

Nordical A/S har trods Corona klaret sig hæderlig i første del af 2021, - og forventer overskud i 2021

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

|  | <u>Note</u> | <u>2020</u><br>kr.   | <u>2019</u><br>kr.     |
|--|-------------|----------------------|------------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                   |             | <b>3.832.163</b>     | <b>3.544.879</b>       |
| Personaleomkostninger                      | 1           | <u>-3.658.387</u>    | <u>-3.627.001</u>      |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>     |             | <b>173.776</b>       | <b>-82.122</b>         |
| Finansielle indtægter                      |             | 1.116                | 2.922                  |
| Finansielle omkostninger                   |             | <u>-151.969</u>      | <u>-163.166</u>        |
| <b>Resultat før skat</b>                   |             | <b>22.923</b>        | <b>-242.366</b>        |
| Skat af årets resultat                     | 2           | <u>-5.043</u>        | <u>52.947</u>          |
| <b>Årets resultat</b>                      |             | <b><u>17.880</u></b> | <b><u>-189.419</u></b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                      |                        |
| Overført resultat                          |             | <u>17.880</u>        | <u>-189.419</u>        |
|  |             | <b><u>17.880</u></b> | <b><u>-189.419</u></b> |



**Balance 31. december 2020**

|   | <u>Note</u> | <u>2020</u>      | <u>2019</u>      |
|---|-------------|------------------|------------------|
|   |             | kr.              | kr.              |
| <b>Aktiver</b>                              |             |                  |                  |
| Andre tilgodehavender                       |             | 108.000          | 108.000          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |             | <b>108.000</b>   | <b>108.000</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |             | <b>108.000</b>   | <b>108.000</b>   |
| Færdigvarer og handelsvarer                 |             | 1.368.940        | 775.874          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |             | <b>1.368.940</b> | <b>775.874</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 573.280          | 1.227.083        |
| Andre tilgodehavender                       |             | 6.040            | 9.727            |
| Udskudt skatteaktiv                         |             | 373.308          | 378.351          |
| Periodeafgrænsningsposter                   |             | 73.546           | 123.682          |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b>1.026.174</b> | <b>1.738.843</b> |
| Værdipapirer                                |             | 21.212           | 22.122           |
| <b>Værdipapirer</b>                         |             | <b>21.212</b>    | <b>22.122</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b>675.335</b>   | <b>144.077</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <b>3.091.661</b> | <b>2.680.916</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <b>3.199.661</b> | <b>2.788.916</b> |

**Balance 31. december 2020**

|  | <u>Note</u> | <u>2020</u><br>kr.      | <u>2019</u><br>kr.      |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>Passiver</b>                          |             |                         |                         |
| Virksomhedskapital                       |             | 1.560.000               | 1.560.000               |
| Overført resultat                        |             | -1.539.756              | -1.557.849              |
| <b>Egenkapital</b>                       | 3           | <b><u>20.244</u></b>    | <b><u>2.151</u></b>     |
| Feriepengeforpligtelser                  |             | 280.532                 | 0                       |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | 4           | <b><u>280.532</u></b>   | <b><u>0</u></b>         |
| Kreditinstitutter                        |             | 383.154                 | 849.228                 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 1.325.425               | 1.091.651               |
| Anden gæld                               |             | 1.190.306               | 845.886                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b><u>2.898.885</u></b> | <b><u>2.786.765</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |             | <b><u>3.179.417</u></b> | <b><u>2.786.765</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    |             | <b><u>3.199.661</u></b> | <b><u>2.788.916</u></b> |
| Leje- og leasingforpligtelser            | 5           |                         |                         |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 6           |                         |                         |

## Noter

|  | <u>2020</u>             | <u>2019</u>              |
|--|-------------------------|--------------------------|
|  | kr.                     | kr.                      |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                 |                         |                          |
| Lønninger                                      | 3.493.699               | 3.447.528                |
| Pensioner                                      | 12.192                  | 12.341                   |
| Andre omkostninger til social sikring          | 56.184                  | 60.003                   |
| Andre personaleomkostninger                    | <u>96.312</u>           | <u>107.129</u>           |
|  | <b><u>3.658.387</u></b> | <b><u>3.627.001</u></b>  |
| <br>   |                         |                          |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>8</u>                | <u>8</u>                 |
| <br>   |                         |                          |
| <b>2 Skat af årets resultat</b>                |                         |                          |
| Årets udskudte skat                            | <u>5.043</u>            | <u>-52.947</u>           |
|  | <b><u>5.043</u></b>     | <b><u>-52.947</u></b>    |
| <br>   |                         |                          |
| <b>3 Egenkapital</b>                           |                         |                          |
|  | <u>Virksomheds-</u>     | <u>Overført resul-</u>   |
|  | kapital                 | tat                      |
|  | <u>I alt</u>            |                          |
| Egenkapital 1. januar 2020                     | 1.560.000               | -1.557.636               |
| Årets resultat                                 | <u>0</u>                | <u>17.880</u>            |
| <b>Egenkapital 31. december 2020</b>           | <b><u>1.560.000</u></b> | <b><u>-1.539.756</u></b> |
|  | <b><u>20.244</u></b>    |                          |

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

|                         | Gæld<br>1. januar 2020 | Gæld<br>31. december<br>2020 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|-------------------------|------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Feriepengeforpligtelser | 0                      | 280.532                      | 0                  | 0                      |
|                         | <b>0</b>               | <b>280.532</b>               | <b>0</b>           | <b>0</b>               |

### 5 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.  
Samlede fremtidige leasingydelse:

|                  | 2020<br>kr.    | 2019<br>kr.    |
|------------------|----------------|----------------|
| Inden for et år  | 247.597        | 247.597        |
| Mellem 1 og 5 år | 6.933          | 90.125         |
|                  | <b>254.530</b> | <b>337.722</b> |

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt 400 t.kr. i selskabets driftsmateriel, goodwill og lejerettigheder vedr. Mejeribakken 6A til sikkerhed for mellemværender med selskabets bankforbindelse.

Til sikkerhed for kreditinstitutter har selskabet givet virksomhedspant (flydende pant) på 500 t.kr. Pantet omfatter selskabets lagerbeholdninger.

Selskabet har indgået en factoringaftale med kreditinstitut, således tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser løbende overdrages til sikkerhed for kreditramme.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nordical A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feripengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagernes pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.