

Capto A/S
Digevej 114, 4, 2300 København S

CVR-nr. 24 20 37 43

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. april 2019.

Jan Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Capto A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 10. april 2019

Direktion

Jan Nielsen

Bestyrelse

Michael Gaarmann
Formand

Michael Nielsen

Jan Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Capto A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Capto A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. april 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Koskelin
statsautoriseret revisor
mne30140

Selskabsoplysninger

Selskabet	Capto A/S Digevej 114, 4 2300 København S
	Telefon: 44201020 Hjemmeside: www.cpto.dk
	CVR-nr.: 24 20 37 43 Stiftet: 30. august 1999 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Michael Gaarmann, Formand Michael Nielsen Jan Nielsen
Direktion	Jan Nielsen
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Modervirksomhed	Cadvo Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Capto A/S udvikler, markedsfører og implementerer branchespecifikke softwareløsninger til advokater, juridiske afdelinger, interesse- og bidragsyderorganisationer, kursusvirksomheder, samt ejendomsadministration.

Softwareløsningerne markedsføres som en Software-as-a-Service -abonnementsbaseret miljø på vores egen Capto365 Cloudplatform, samt som "On-premise" hvor kunderne erhverver egen licens og installerer på egne servere.

Løsningerne er baseret på Microsoft Dynamics med tilhørende nyeste teknologier, og vores løsninger er Certified for Microsoft Dynamics (CfMD certificeret) på nyeste versioner. CfMD certificering er blåstempling fra Microsoft, og den højeste certificering et Dynamics produkt kan erhverve.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2018 realiseret en vækst i omsætningen på 31%, og en vækst i bruttofortjeneste på 47%.

Der realiseres et EBITDA på tDKK 4.259.

Den nye advokatløsning CapLegal, der sætter nye standarder i branchen, er i årets løb implementeret og sat i drift hos en række større advokatvirksomheder. Der opleves en stigende vækst på Capto365 med CapLegal.

Cloudplatformen Capto365 er i vækst, og der opleves en stor interesse for denne løsning hvor man for et fast beløb pr. måned lejer sig adgang via internettet til hele sin brancheløsning, herunder Office365 med mail.

Capto har egne specialister med lang branche erfaring, der sikrer en værdifuld sparring samt løsninger der giver vores kunder en effektiv hverdag.

Medlems- og kursus løsningen der henvender sig til professionelle organisationer, har i 2018 gennemført en række større implementeringer, og vi fortsætter væksten i dette segment.

Den realiserede vækst i 2018 er et resultat af store udviklingsprojekter blev gjort færdige i 2017.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Capto A/S forventer i 2019, og årene frem, at opnå en positiv vækst, og dermed udbygge Capto A/S position som førende leverandør til advokatbranchen, juridiske afdelinger samt til interesse- og bidragsyderorganisationer.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder som giver anledning til omtale i ledelsesberetningen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Capto A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Ledelsen har i forbindelse med lancering af CapLegal revurderet afskrivningsperioden på færdiggjorte udviklingsprojekter og har på baggrund heraf vurderet brugstiden for CapLegal til 7 år. Ledelsen øger derved afskrivninger på færdiggjorte udviklingsprojektet til 3-7 år mod tidligere 3-5 år.

Væsentlige fejl

Ledelsen har i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten for regnskabsåret 2018 konstateret, at selskabets periodisering af omsætning har været periodiseret forkert. Ledelsen har på baggrund heraf gennemgået periodiserings kontiene tilbage i tid og erfareret af disse har været fejlbehæftede.

Ledelsen har grundet omfanget af fejlen konstateret, at der er tale om væsentlig fejl og ændre fejlen med tilbagevirkende kraft. Selskabets korrektioner er rettet efter årsregnskabslovens § 52. Ændringerne har haft følgende konsekvenser på egenkapitalen:

t.kr.	2018	2017
Overført resultat primo	-1.814	1.734
Korrektion af periodiseret omsætning efter årsregnskabslovens §52	0	-38
Korrektion af udskudt skat efter årsregnskabslovens §52	0	-8
Korrigeret overført resultat primo	-1.814	1.704
Korrektion af periodiseret omsætning efter årsregnskabslovens §52	0	-558
Korrektion af udskudt skat efter årsregnskabslovens §52	0	123
Årets resultat	1.811	-3.083
Overført resultat ultimo	-3	-1.814

Anvendt regnskabspraksis

Korrektioner på årets resultat og skat:

t.kr.	2018	2017
Årets resultat før skat	1.023	-1.500
Korrektion af periodiseret omsætning efter årsregnskabslovens §52	0	-558
Korrigeret resultat før skat	1.023	-2.057
Skat af årets resultat	-240	253
Korrektion af udskudt skat	0	123
Årets resultat	783	-1.681

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Softwareplatforme indregnes, når der er underskrevet en aftale med en kunde, levering er gennemført, købsprisen er fastsat og inddrivelse af det tilknyttede salgsbeløb af ledelsen forventes, at være sandsynligt.

Indtægter fra support og vedligeholdelse (serviceydelser) tilknyttet softwareplatformsalg indregnes i takt med arbejdets udførelse. Sædvanligvis anvendes den største del af ressourceforbruget før og i forbindelse med opstart og den største del af omsætning indregnes således ved start.

For kontrakter og sammenhængende kontrakter, der indeholder flere elementer, anvendes residualværdimetoden, hvilket medfører, at support og vedligeholdelse indregnes til objektive salgsværdier, mens indtægten for softwareplatformen indregnes som residualværdimetoden mellem kontraktens samlede salgsværdi, og den del der henføres til support og vedligeholdelse.

Serviceydelser, undervisning og konsulentassistance indregnes i takt med arbejdets udførelse.

Kontrakter med periodevis betaling indregnes som salg svarende til betaling for uopsigelsesperioden til den unikt tilpassede software.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostninger afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-7 år og overstiger ikke 20 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Capto A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2018 kr.	2017 t.kr.
Nettoomsætning	32.473.878	24.761
Andre driftsindtægter	0	79
Andre eksterne omkostninger	-14.557.727	-12.696
Bruttoresultat	17.916.151	12.144
1 Personaleomkostninger	-13.657.664	-10.139
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-2.462.377	-3.329
Andre driftsomkostninger	-97.505	0
Driftsresultat	1.698.605	-1.324
Andre finansielle indtægter	1.310	0
Øvrige finansielle omkostninger	-676.723	-734
Resultat før skat	1.023.192	-2.058
Skat af årets resultat	-239.805	376
Årets resultat	783.387	-1.682
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.810.971	0
Overføres til reserve for udviklingsomkostninger	-1.027.584	1.836
Disponeret fra overført resultat	0	-3.518
Disponeret i alt	783.387	-1.682

Balance 31. december

Aktiver	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	6.210.461	489
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	7.800	20
Goodwill	2.087.500	3.238
3 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	599.220	6.942
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>8.904.981</u>	<u>10.689</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.115	172
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>124.115</u>	<u>172</u>
Andre tilgodehavender	288.542	304
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>288.542</u>	<u>304</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>9.317.638</u>	<u>11.165</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.959.297	9.723
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	193.282	0
Tilgodehavende selskabsskat	499.652	500
Andre tilgodehavender	116.032	153
Periodeafgrænsningsposter	125.152	53
Tilgodehavender i alt	<u>12.893.415</u>	<u>10.429</u>
Likvide beholdninger	756	1
Omsætningsaktiver i alt	<u>12.894.171</u>	<u>10.430</u>
Aktiver i alt	<u>22.211.809</u>	<u>21.595</u>

Balance 31. december

Passiver	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	502.000	502
5 Reserve for udviklingsomkostninger	2.245.945	3.273
6 Overført resultat	-3.209	-1.814
Egenkapital i alt	<u>2.744.736</u>	<u>1.961</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	<u>948.501</u>	<u>708</u>
Hensatte forpligtelser i alt	<u>948.501</u>	<u>708</u>
Gældsforpligtelser		
7 Gæld til pengeinstitutter	<u>1.750.000</u>	<u>2.750</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.750.000</u>	<u>2.750</u>
7 Gældsforpligtelser	1.000.000	1.000
Gæld til pengeinstitutter	6.662.391	6.259
Modtagne forudbetalinger fra kunder	760.683	699
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.850.599	3.255
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	133
Anden gæld	4.494.899	4.830
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>16.768.572</u>	<u>16.176</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>18.518.572</u>	<u>18.926</u>
Passiver i alt	<u>22.211.809</u>	<u>21.595</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Eventualposter		

Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	12.955.594	9.453
Pensioner	604.979	583
Andre omkostninger til social sikring	97.091	103
	13.657.664	10.139
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	16	16
2. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		
Virksomhedens færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører selskabets specialiserede til advokatbranchen, kursus- og medlemsorganisationer. Selskabets nyeste advokatløsning CapLegal er lanceret i 2018 og lanceringen har bekræftet, at der har været efterspørgsel af en nyere løsning baseret på den nyeste teknologi. Løsningerne bidrager positiv til den fremtidige indtjening.		
3. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver		
Virksomhedens udviklingsprojekter under udførsel vedrører udvikling af ny cloudplatform specialiseret til selskabetse software som er specialiseret til advokatbranchen. Projektet er forløbet som planlagt og er pr. 1. januar 2019 taget i drift. Der er udført markedsundersøgelser for den nye cloudplatform som er essentiel for drift af selskabets advokatløsninger og det vurderes på baggrund heraf, at produktet har et fremtidigt indtjeningsgrundlag.		
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	502.000	502
	502.000	502
5. Reserve for udviklingsomkostninger		
Reserve for udviklingsomkostninger 1. januar 2018	3.273.529	1.437
Overført fra Overført resultat	-1.027.584	1.836
	2.245.945	3.273

Noter

	31/12 2018 kr.	31/12 2017 t.kr.
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2018	-1.814.180	1.734
Korrektion efter årsregnskabslovens §52 vedrørende indregning af periodiseret omsætning	0	-38
Korrektion efter årsregnskabslovens §52 vedrørende udskudt skat	0	8
Korrigeret overført resultat 1. januar 2018	-1.814.180	1.704
Årets overførte overskud eller underskud	1.810.971	-3.083
Korrektion efter årsregnskabslovens §52 vedrørende indregning af omsætning	0	-558
Korrektion efter årsregnskabslovens §52 vedrørende indregning af udskudt skat	0	123
	-3.209	-1.814

7. Gældsforpligtelser

	Afdrag første år kr.	Restgæld efter 5 år kr.	Gæld i alt 31/12 2018 kr.	Gæld i alt 31/12 2017 t.kr.
Gæld til pengeinstitutter	1.000.000	0	2.750.000	3.750
	1.000.000	0	2.750.000	3.750

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 9.412 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 7.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	2.088 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124 t.kr.
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	11.399 t.kr.

Noter

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelse for i alt t.kr. 282 svarende til 6 måneders husleje.

Selskabet har indgået en række lejeaftaler med en løbetid på mellem 11-48 måneder med en samlet ydelse på t.kr. 180. Heraf har selskabet en anvisningsforpligtelse på t.kr. 10

Finansiell leasing

Selskabet har indgået finansielle leasingkontrakter med en restløbetid på 11 måneder og en samlet restleasingydelse på t.kr. 143. Selskabet har en anvisningsforpligtelse på t.kr. 140 eks. moms og registreringsafgift.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Cadvo Holding ApS, CVR-nr. 32 77 89 68 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Nielsen

Direktør

På vegne af: Capto A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589083050151

IP: 93.160.xxx.xxx

2019-04-11 11:27:22Z

NEM ID 

Jan Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Capto A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589083050151

IP: 93.160.xxx.xxx

2019-04-11 11:27:22Z

NEM ID 

Michael Gaarmann

Bestyrelsesformand

På vegne af: Capto A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-531687081139

IP: 217.63.xxx.xxx

2019-04-11 13:08:01Z

NEM ID 

Michael Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Capto A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-984359255946

IP: 85.129.xxx.xxx

2019-04-12 06:29:07Z

NEM ID 

Claus Koskelin

Statsautoriseret revisor

På vegne af: GRANT THORNTON,STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB

Serienummer: CVR:34209936-RID:33454146

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-04-12 06:31:37Z

NEM ID 

Jan Nielsen

Dirigent

På vegne af: Capto A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589083050151

IP: 93.160.xxx.xxx

2019-04-12 07:53:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: W8ESE-CD5KB-MSHZF-0IEGM-WYY7E-DTUTE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>