
Jansson Kommunikation A/S

Dianavej 13, 7100 Vejle

Årsrapport for
1. juli 2023 - 30. juni 2024

CVR-nr. 23 45 27 15

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 1/10 2024

Thomas Thorup
Jacobsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Jansson Kommunikation A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 1. oktober 2024

Direktion

Thomas Thorup Jacobsen
Adm. direktør

Claes Holte Frederiksen
direktør

Bestyrelse

Morten Hansen
formand

Bo Skouby Rosendahl

Frank Ludvigsen

Thomas Thorup Jacobsen

Jesper Ørum Meier

Søren Ørum Meier

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitlejeren i Jansson Kommunikation A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jansson Kommunikation A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 1. oktober 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer
statsautoriseret revisor
mne24817

Heidi Bonde
statsautoriseret revisor
mne42815

Selskabsoplysninger

Selskabet	Jansson Kommunikation A/S Dianavej 13 7100 Vejle CVR-nr: 23 45 27 15 Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Hjemstedskommune: Vejle
Bestyrelse	Morten Hansen, formand Bo Skouby Rosendahl Frank Ludvigsen Thomas Thorup Jacobsen Jesper Ørum Meier Søren Ørum Meier
Direktion	Thomas Thorup Jacobsen Claes Holte Frederiksen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	19.981	24.312	32.574	36.685	40.230
Resultat af primær drift	1.542	159	2.104	8.233	8.038
Resultat af finansielle poster	86	-3	-53	-19	-22
Årets resultat	1.270	121	1.593	6.407	6.247
Balance					
Balancesum	18.976	19.917	21.236	28.654	31.268
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	0	0	183	152
Egenkapital	11.616	10.346	11.725	13.432	13.225
Antal medarbejdere	26	34	42	41	49
Nøgletal					
Afkastningsgrad	8,1%	0,8%	9,9%	28,7%	25,7%
Soliditetsgrad	61,2%	51,9%	55,2%	46,9%	42,3%
Egenkapitalforrentning	11,6%	1,1%	12,7%	48,1%	54,3%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Jansson Kommunikation A/S er en virksomhed med speciale inden for digitale kundeoplevelser ved anvendelse og servicering af tre primære forretningsområder.

Kontaktcenterløsninger:

Skræddersyede kontaktcenterløsninger rettet mod erhvervs kunder og den offentlige sektor, der styrker kommunikationen mellem virksomheder og kunder.

Enterprise Unified Communications:

Integrerede kommunikationsløsninger, der optimerer samarbejdet og effektiviteten i større virksomheder, for en smidig og sammenhængende kommunikation på tværs af organisationer.

Generativ AI:

Automatisering, effektivisering og forbedring af kundeinteraktioner ved hjælp af kunstig intelligens.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 1.269.762, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en positiv egenkapital på DKK 11.616.228.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Selskabet har realiseret et resultat, som er lavere end forventet og anses for mindre tilfredsstillende.

Årets resultat er præget af en strategisk omstilling og udvikling, som forventes at styrke markedspositionen fremadrettet.

Selskabets mission er at øge virksomheders konkurrencekraft ved at optimere kundeservice gennem indsigt og teknologi. Denne strategiske retning har dannet grundlaget for den fokuserede indsats på at forbedre og digitalisere kunderejsen for selskabets kunder.

For at styrke selskabets fokus på kerneforretningen, er der gennemført en specialiseringsproces hvor IT-drift & support i første kvartal af regnskabsåret er blevet frasolgt. Dette har gjort det muligt at dedikere flere ressourcer til kernekompetencerne inden for digitale kommunikationsløsninger.

Jansson Kommunikation A/S har lanceret nye services inden for generativ AI og øger fokus på anvendelsen af kunstig intelligens til værdiskabende services. Dette skal bidrage til en øget differentiering i markedet, og en stærk position ved specialiserede kundeserviceløsninger.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Med udgangspunkt i de strategiske tiltag, som er gennemført i 2023/24 samt et fortsat fokus på vores kerneforretning og den eksisterende kundebase, forventes et forbedret resultat for regnskabsåret 2024/2025. Selskabet vil fortsat investere i nye teknologier og løsninger, der bidrager til optimering af kundeservice og styrket konkurrenceevne.

Environmental, Social and Governance

Jansson Kommunikation A/S er en del af Jansson Gruppen, der er en familieejet koncern, som har eksisteret i over 125 år. Jansson Gruppen består af 4 driftsselskaber, der alle har det fælles mål, at styrke kunders og samarbejdspartneres bæredygtige konkurrenceevne gennem implementering og servicering af teknologiske løsninger.

Ledelsesberetning

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESG arbejdet, for herved at agere ansvarligt overfor omverdenen. At arbejde med ESG er en naturlig del af koncernens grundlæggende kerneværdier, der siden Janssons stiftelse i 1897 er at arbejde med flid, dygtighed og god opførelse - #Samvittighedsfuld.

Fællesskab

Jo mere vi er fælles om, jo mere kan vi opnå. Jansson Gruppens mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Dette gælder internt på tværs af selskaber og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

Planeten

Jansson Gruppen arbejder for en renere planet til glæde for os, der er her i dag og for dem, der skal tage over efter os. Der arbejdes i koncernen for en grøn omstilling, der bidrager til, at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg, ligesom koncernen tager ansvar for en bæredygtig udvikling af dens forretningsenheder.

Sikre økonomiske valg

Jansson Gruppen tager ansvar for at skabe økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige for, at driftsselskaberne i koncernen kan udvikle sig og være konkurrencedygtige.

Environment

Der er i første omgang fokus på at reducere koncernens forbrug i Scope 1 og 2. Den største udledning af Co2 i koncernen kan henledes til forbruget af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber er der indført en bilpolitik med fokus på Hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der at være et beskedent udvalg af brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Der er anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet, men der er endnu ikke fundet en brugbar løsning, der hensigtsmæssigt vil kunne lægges til grund på landsdækkende plan. Der arbejdes løbende med energioptimering på selskabets lokationer, ligesom der i koncernen i stigende grad samarbejdes med kunder vedrørende energicertificerede projekter og bygninger.

Social

Medarbejderne er Jansson Gruppens vigtigste aktiv, og der værnes om medarbejderne og deres udvikling, sikkerhed og trivsel. Der sker løbende opfølgning på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Der er 26 elever ansat i de forskellige afdelinger. Elever og lærlinge prioriteres højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også ved oplæring i Jansson Gruppens kerneværdier om at være samvittighedsfuld.

Koncernen har fokus på kønsfordelingen og på at tiltrække diversitet i organisationen. Driftsselskaberne agerer i en branche, hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I selskaberne ses der på mennesket og de faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet. Ved langtidssygemeldinger, sker der en løbende opfølgning ved sygefraværssamtaler.

Governance

Jansson Gruppen arbejder med en god og ansvarlig ledelse. Dette indebærer, at der løbende sker sikring af de enkelte selskabers fortsatte drift samt opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således de enkelte selskaber til stadighed er omkostningseffektive og med en tilstrækkelig robusthed til at modstå lavkonjunkturer.

Der arbejdes med compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde. Eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning samt kvalitetssikring ved ISO 9001 certificering.

Driftsselskaberne i Jansson Gruppen arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforsker nye muligheder, der kan være med til at styrke Jansson Gruppens teknologiske udvikling.

Henvisning til bæredygtighedsrapportering

Jansson Kommunikation A/S er klassificeret som en regnskabsklasse B virksomhed og er fritaget fra at udarbejde en komplet bæredygtighedsrapportering efter kravene i de Europæiske Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Der henvises til den tilgængelige bæredygtighedsrapport via følgende link: <https://jansson.dk/ESG>

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		19.980.552	24.312.268
Personaleomkostninger	1	-18.422.682	-24.120.063
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-16.011	-32.876
Resultat før finansielle poster		1.541.859	159.329
Finansielle indtægter		103.668	26.961
Finansielle omkostninger		-17.502	-29.710
Resultat før skat		1.628.025	156.580
Skat af årets resultat	2	-358.263	-35.110
Årets resultat		1.269.762	121.470

Resultatdisponering

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.200.000	0
Overført resultat	69.762	121.470
	1.269.762	121.470

Balance 30. juni 2024

Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	16.011
Materielle anlægsaktiver	3	0	16.011
Andre tilgodehavender	4	521.615	263.619
Finansielle anlægsaktiver		521.615	263.619
Anlægsaktiver		521.615	279.630
Færdigvarer og handelsvarer		201.442	838.471
Varebeholdninger		201.442	838.471
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.590.868	9.162.112
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	480.840	590.895
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.925.161	5.941.358
Andre tilgodehavender		301.864	133.162
Udskudt skatteaktiv		100.187	33.357
Periodeafgrænsningsposter	6	391.209	1.345.438
Tilgodehavender		16.790.129	17.206.322
Likvide beholdninger		1.462.374	1.592.468
Omsætningsaktiver		18.453.945	19.637.261
Aktiver		18.975.560	19.916.891

Balance 30. juni 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		DKK	DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		9.416.228	9.346.466
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.200.000	0
Egenkapital		11.616.228	10.346.466
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.662.095	2.714.139
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	0	21.044
Gæld til tilknyttede virksomheder		12.679	18.692
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		425.093	111.983
Anden gæld		2.091.326	3.424.348
Periodeafgrænsningsposter	7	2.168.139	3.280.219
Kortfristede gældsforpligtelser		7.359.332	9.570.425
Gældsforpligtelser		7.359.332	9.570.425
Passiver		18.975.560	19.916.891
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Begivenheder efter balancedagen	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	1.000.000	9.346.466	0	10.346.466
Årets resultat	0	69.762	1.200.000	1.269.762
Egenkapital 30. juni	1.000.000	9.416.228	1.200.000	11.616.228

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	16.667.331	22.171.568
Pensioner	1.444.238	1.618.965
Andre omkostninger til social sikring	311.113	329.530
	<u>18.422.682</u>	<u>24.120.063</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>26</u>	<u>34</u>
	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
2. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	425.093	111.983
Årets udskudte skat	-66.830	-76.873
	<u>358.263</u>	<u>35.110</u>
3. Materielle anlægsaktiver		
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
		DKK
Kostpris 1. juli		<u>3.137.682</u>
Kostpris 30. juni		<u>3.137.682</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli		3.121.671
Årets afskrivninger		16.011
Ned- og afskrivninger 30. juni		<u>3.137.682</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni		<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

4. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehavender
	DKK
Kostpris 1. juli	263.619
Tilgang i årets løb	287.120
Afgang i årets løb	-29.124
Kostpris 30. juni	<u>521.615</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni	<u>521.615</u>

5. Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	512.263	744.185
Modtagne acontobetalinge	-31.423	-174.334
	<u>480.840</u>	<u>569.851</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	480.840	590.895
Modtagne forudbetalinger under passiver	0	-21.044
	<u>480.840</u>	<u>569.851</u>

6. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnemeter.

7. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK
8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	771.274	817.764
Mellem 1 og 5 år	892.569	944.278
	<u>1.663.843</u>	<u>1.762.042</u>
Andre eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser med en uopsigelsesperiode på indtil 6 (6) måneder, der på balancedagen udgør i alt.	596.278	777.353
Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder	393.191	392.860

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR nummer 26 40 77 02, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimative moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen A/S (umiddelbare moderselskab)	Vejle

10. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

11. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jansson Kommunikation A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Noter til årsregnskabet

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Omsætning ved installation og service af kommunikationsløsninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med ydelsernes levering. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til transport, kommunikation, administration, salg og lokaleomkostninger.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Noter til årsregnskabet

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Noter til årsregnskabet

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer, abonnementer mv.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	Resultat af ordinær primær drift x 100 / Samlede aktiver ultimo
Soliditetsgrad	Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo
Egenkapitalforrentning	Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital