

---

# ***Jansson Kommunikation A/S***

Dianavej 13, 7100 Vejle

## **Årsrapport for 2021/22**

(regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 23 45 27 15

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 21/9 2022

Thomas Thorup Jacobsen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 11

Balance 30. juni 12

Egenkapitalopgørelse 14

Noter til årsregnskabet 15

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Jansson Kommunikation A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021/22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 21. september 2022

## Direktion

Thomas Thorup Jacobsen  
adm. direktør

Claes Holte Frederiksen  
direktør

## Bestyrelse

Jørgen Lægaard  
formand

Claus Lomholdt Poulsen

Bo Skouby Rosendahl

Frank Ludvigsen

Thomas Thorup Jacobsen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Jansson Kommunikation A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Jansson Kommunikation A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 21. september 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Lars Almskou Ohmeyer  
statsautoriseret revisor  
mne24817

Heidi Bonde  
statsautoriseret revisor  
mne42815

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Jansson Kommunikation A/S  
Dianavej 13  
7100 Vejle

Telefon: 7942 0122  
Hjemmeside: [www.jansson.dk](http://www.jansson.dk)

CVR-nr.: 23 45 27 15  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Hjemstedskommune: Vejle

### Bestyrelse

Jørgen Lægaard, formand  
Claus Lomholdt Poulsen  
Bo Skouby Rosendahl  
Frank Ludvigsen  
Thomas Thorup Jacobsen

### Direktion

Thomas Thorup Jacobsen  
Claes Holte Frederiksen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	29.973	36.685	40.230	44.612	47.537
Resultat før finansielle poster	2.104	8.233	8.038	7.231	7.768
Resultat af finansielle poster	-53	-19	-22	-11	2
Årets resultat	1.593	6.407	6.247	5.628	6.067
<b>Balance</b>					
Balancesum	21.236	28.654	31.268	27.761	28.295
Egenkapital	11.725	13.432	13.225	9.778	10.150
Investering i materielle anlægsaktiver	0	183	152	126	713
Antal medarbejdere	42	41	49	60	61
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	9,9%	28,7%	25,7%	26,0%	27,5%
Soliditetsgrad	55,2%	46,9%	42,3%	35,2%	35,9%
Forrentning af egenkapital	12,7%	48,1%	54,3%	56,5%	69,2%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at implementere og drive løsninger baseret på:

- Kontaktcenter (Løsninger til understøttelse af bedre kunde-/borgerservice via telefon, chat og e-mail)
- Unified Communications (Løsninger til understøttelse af bedre intern kommunikation i virksomheder)
- Jansson Cloud (Kommunikationsløsning til mindre og mellemstore private virksomheder)
- IT og netværksinfrastruktur (Microsoft 365, Azure, Private Cloud, Cisco Meraki og konsulentbistand).

Aktiviteterne er rettet mod mellemstore og større private og offentlige virksomheder. Virksomhedens løsninger og services retter sig mod B2B-markedet, hvor der er et stadig stigende krav om effektivisering af medarbejdere, forbedring af kundeservice samt mere agilitet, som skaber efterspørgslen efter løsninger og services til at drive en moderne virksomhed og kundeservice inden for disse områder.

Virksomhedens omsætning er opdelt i løbende services, herunder driftsaftaler, servicekontrakter samt Jansson Cloud, der primært er baseret på cloud services samt mere kundetilpassede løsninger indenfor både Kontaktcenter- og IT-løsninger.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på DKK 1.593.279, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på DKK 11.724.996.

Selskabets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

## Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Året er gået med en større omstilling til salg og drift af de løsninger, som markedet efterspørger. I denne forbindelse har der været et større churn af den eksisterende forretning, som nu står stærkere og understøtter den fremtidige efterspørgsel.

I løbet af året har selskabet indgået aftaler med en række nye kunder om levering af cloudbaserede kontaktcenterløsninger, herunder både kommunale, statslige samt private organisationer.

Vi har i det forgangne år styrket forretningen, med en ny og moderne kommunikationsplatform kaldet "Jansson Cloud Connect". Platformen er en alt-i-en kommunikationsløsning, der understøtter Microsoft Teams, traditionel Ip telefoni og mobil telefoni. Løsningen understøttes af en intuitiv applikation og simpel administration.

Covid-19 påvirker fortsat selskabet med forskellige konsekvenser i forskellige markedssegmenter. Det er vanskeligt at forudsige, hvilke ordremæssige implikationer virussen vil få på en tidshorisont ud over 4. kvartal 2022.

Der er ingen indikationer fra kunderne, som indikerer en umiddelbar nedgang i ordresituationen.

# Ledelsesberetning

## Forventet udvikling

Som en del af SKI 50.07 og SKI 02.06 samt en massiv satsning på kommunikationsløsninger til de tilsluttede kommuner og statslige organisationer, forventes der en fortsat tilgang af offentlige kunder, baseret på Kommunikationsløsninger med Kontaktcenter, Microsoft Teams og Mobil.

Der er fortsat en positiv udvikling i outsourcing til mindre og mellemstore virksomheder, baseret på Jansson services, Microsoft 365 og Azure.

Der forventes et forbedret resultat for 2022/23.

## Forskning og udvikling

Digitalisering af virksomhedens forretningsprocesser pågår for fuld kraft og skal sikre øget kundefokus og produktivitet.

I 2021/22 er udviklingen i kundeportalen mit.jansson.dk fortsat og indeholder i dag: alle supportsager, fakturaer samt brugeradministration og selfservices.

## Videnressourcer

Som en del af selskabets primære forretningsgrundlag indgår rådgivning omkring kommunikationsløsninger. Denne del stiller særligt store krav til videnressourcer hos medarbejdere og i forretningsprocesser.

## Jansson Gruppen

Jansson Kommunikation er en del af Jansson Gruppen A/S, der er en familieejet koncern, som i 2022 fejrede sit 125-års jubilæum. Jansson Gruppen består af 4 driftselskaber, der alle har et fælles mål om at hjælpe kunder og samarbejdspartnere med teknologiske løsninger, der gør en positiv forskel.

### *ESG – Jansson Gruppen*

Jansson Gruppen har et mål om løbende udvikling og forbedring af ESGarbejdet, for herved at agere ansvarligt overfor den verden, vi lever i. At arbejde med ESG er en naturlig del af vores grundlæggende kerneværdier, der siden vores stiftelse i 1897, har været, at vi arbejder med flid, dygtighed og god opførsel - #Samvittighedsfuld.

### *Fællesskab*

Jo mere vi er fælles om, jo mere kan vi opnå. Vores mål er at sætte yderligere fokus på at styrke fællesskabet. Gælder internt på tværs af selskaber, og eksternt i forhold til kunder og samarbejdspartnere.

### *Planeten*

Vi arbejder for en renere planet til glæde for os, der er her i dag, og for dem der skal tage over efter os. Vi arbejder for en grøn omstilling, der sikrer, at kunderne kan træffe bæredygtige energivalg, og selv tage

# Ledelsesberetning

ansvar for en bæredygtig udvikling af vores forretningsenheder.

## *Sikre økonomiske valg*

Vi tager ansvar for at skabe økonomisk overskud for vores ejere, og skabe økonomisk råderum til de bæredygtige investeringer, der er nødvendige, for at vi kan udvikle os, og være konkurrencedygtige.

## **Environment**

Vi har i første omgang fokus på at reducere vores forbrug i Scope 1 og 2. Der, hvor vi har vores største udledning af CO<sub>2</sub>, er vores forbrug af brændstoffer til person- og varebiler. På tværs af Jansson Gruppens selskaber har vi indført en bilpolitik med fokus på hybrid- og elbiler for nye personvogne. På nuværende tidspunkt vurderes der ikke at være brugbare alternativer til varebiler på fossile brændstoffer. Vi har på forsøgsbasis anskaffet 2 el-varebiler, som anvendes til opgaver i nærområdet til vores lokationer, men har endnu ikke en brugbar løsning for vores landsdækkende teknikker.

<b>Environment (Miljø)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Total CO <sub>2</sub> e emission i Scope 1	608	ton
Total CO <sub>2</sub> e emission i Scope 2	67,8	ton
Årligt energiforbrug	35,6	MJ
Andel af energiforbrug fra vedvarende energikilder	5,00	%
Årligt vandforbrug	158	M <sup>3</sup>

## **Social**

Medarbejderne er vores vigtigste aktiv, og vi værner om vores medarbejdere og deres udvikling, sikkerhed og glæde. Vi sørger løbende for at følge op på medarbejdertilfredsheden ved kvartalsvis måling af eNPS. Herudover har vi i Jansson Gruppen 26 elever ansat i de forskellige afdelinger, som vi prioriterer højt i forhold til en høj faglig uddannelse, men også en oplæring i Jansson Gruppens kerneværdi om at være samvittighedsfuld.

Herudover har vi fokus på kønsfordelingen i vores virksomhed og gør, hvad vi kan, for at tiltrække diversitet i vores organisation. Vi er i en branche, hvor der historisk har været en overvægt af mandlige ansatte. I vores virksomhed kigger vi på mennesket og faglige kvalifikationer, og ikke på køn, alder og etnicitet.

<b>Social (Medarbejdere)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	212	
Andel af kvinder af fuldtidsansatte	15,0	%
Andel af kvinder i de øvre ledelseslag	15,0	%
Lønforskelle mellem kønnene	1,06	Mænd ifht. Kvinder
Medarbejderomsætning	30,0	%
Sygefravær ifølge seneste opgørelse	9,51	Dage/FTE

# Ledelsesberetning

## Governance

Vi arbejder med god og ansvarlig ledelse i Jansson Gruppen. Dette indebærer, at vi løbende sikre vores fortsatte drift, opbygning af en likvid og agil virksomhedsstruktur, således vi ikke er for omkostningstunge i forbindelse med nedgange, samt at vores omsætning ikke må være afhængig af konjunktursvingninger i enkelte områder af vores kundeportefølje. Vi arbejder med vores compliance både internt og eksternt. Internt ved sikring af retningslinjer og politikker for medarbejdernes arbejde, samt eksternt i forhold til overholdelse af gældende lovgivning, samt kvalitetssikring af vores processor ved ISO 2700certificering.

Vi arbejder løbende med udvikling af eksisterende forretningsområder, samt udforskning af nye muligheder, der kan være med til at flytte Jansson Gruppen til at være det teknikhus, som vi gerne vil være.

<b>Governance (Ledelse)</b>	<b>Opgørelse</b>	<b>Enhed</b>
Antal kvinder i virksomhedens bestyrelse	0	
Antal mænd i virksomhedens bestyrelse	12	
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	100	%
Lønforskel mellem CEO og medarbejdere	2,00	CEO ifht. ansatte

Der henvises til Jansson Gruppens koncernredegørelse for ESG. Rapporten kan hentes via følgende link <https://app.valified.com/report/3RiDJzeSp94mnafybN7RhC> eller på [www.jansson.dk](http://www.jansson.dk).

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 DKK	2020/21 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>29.973.468</b>	<b>36.685.053</b>
Personaleomkostninger	1	-27.780.751	-28.214.426
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-88.832	-193.149
Andre driftsomkostninger		0	-44.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.103.885</b>	<b>8.233.478</b>
Finansielle indtægter		947	2.085
Finansielle omkostninger		-54.296	-21.215
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.050.536</b>	<b>8.214.348</b>
Skat af årets resultat	2	-457.257	-1.807.735
<b>Årets resultat</b>		<b>1.593.279</b>	<b>6.406.613</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.500.000	3.300.000
Overført resultat	93.279	3.106.613
	<b>1.593.279</b>	<b>6.406.613</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Produktionsanlæg og maskiner		0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		48.887	137.719
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3</b>	<b>48.887</b>	<b>137.719</b>
Andre tilgodehavender		344.179	338.095
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>4</b>	<b>344.179</b>	<b>338.095</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>393.066</b>	<b>475.814</b>
Handelsvarer		761.471	751.471
<b>Varebeholdninger</b>		<b>761.471</b>	<b>751.471</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.633.102	9.539.132
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	2.388.805	1.466.132
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.571.686	43.604
Andre tilgodehavender		755.197	658.789
Udskudt skatteaktiv		0	135.328
Periodeafgrænsningsposter	6	1.447.042	1.405.796
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.795.832</b>	<b>13.248.781</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.285.677</b>	<b>14.178.087</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>20.842.980</b>	<b>28.178.339</b>
<b>Aktiver</b>		<b>21.236.046</b>	<b>28.654.153</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		9.224.996	9.131.717
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.500.000	3.300.000
<b>Egenkapital</b>		<b>11.724.996</b>	<b>13.431.717</b>
Hensættelse til udskudt skat		43.516	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>43.516</b>	<b>0</b>
Anden gæld		0	2.668.653
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>0</b>	<b>2.668.653</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	108.871
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.191.560	2.385.162
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	5	38.904	30.375
Gæld til tilknyttede virksomheder		131.773	0
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		278.413	2.392.055
Anden gæld	7	3.583.872	3.938.439
Periodeafgrænsningsposter	8	3.243.012	3.698.881
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.467.534</b>	<b>12.553.783</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.467.534</b>	<b>15.222.436</b>
<b>Passiver</b>		<b>21.236.046</b>	<b>28.654.153</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	9		
Nærtstående parter	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. juli	1.000.000	9.131.717	3.300.000	13.431.717
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.300.000	-3.300.000
Årets resultat	0	93.279	1.500.000	1.593.279
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b>1.000.000</b>	<b>9.224.996</b>	<b>1.500.000</b>	<b>11.724.996</b>



# Noter til årsregnskabet

	2021/22	2020/21	
	DKK	DKK	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	25.618.809	26.017.414	
Pensioner	1.914.886	1.936.965	
Andre omkostninger til social sikring	247.056	260.047	
	<b>27.780.751</b>	<b>28.214.426</b>	
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>42</b>	<b>41</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	278.413	1.802.900	
Årets udskudte skat	178.844	4.835	
	<b>457.257</b>	<b>1.807.735</b>	
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	653.310	3.274.333	375.470
Afgang i årets løb	0	-110.783	0
Kostpris 30. juni	653.310	3.163.550	375.470
Ned- og afskrivninger 1. juli	653.310	3.136.614	375.470
Årets afskrivninger	0	88.832	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-110.783	0
Ned- og afskrivninger 30. juni	653.310	3.114.663	375.470
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b>0</b>	<b>48.887</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodeha- vender
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. juli	338.095
Tilgang i årets løb	<u>6.084</u>
Kostpris 30. juni	<u>344.179</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>344.179</u></b>

## 5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Salgsværdi af igangværende arbejder	3.636.661	2.475.069
Modtagne acontobetalinge	<u>-1.286.760</u>	<u>-1.039.312</u>
	<b><u>2.349.901</u></b>	<b><u>1.435.757</u></b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	2.388.805	1.466.132
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-38.904</u>	<u>-30.375</u>
	<b><u>2.349.901</u></b>	<b><u>1.435.757</u></b>

## 6 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier og abonnementer.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	0	2.668.653
Langfristet del	0	2.668.653
Øvrig kortfristet gæld	3.583.872	3.938.439
	<u><b>3.583.872</b></u>	<u><b>6.607.092</b></u>

## 8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende år.

## 9 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	927.979	786.933
Mellem 1 og 5 år	1.118.337	816.526
	<u><b>2.046.316</b></u>	<u><b>1.603.459</b></u>

### Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeforpligtelser med en uopsigelsesperiode på indtil 6 (13) måneder, der på balancedagen udgør i alt Heraf udgør lejeforpligtelse med tilknyttede virksomheder

799.709	767.532
<u>393.345</u>	<u>369.378</u>

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Axel Ørum Meier Holding ApS, CVR nummer 26 40 77 02, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Nærtstående parter

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Axel Ørum Meier Holding ApS (ultimate moderselskab)	Vejle
Jansson Gruppen A/S (umiddelbare moderselskab)	Vejle

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jansson Kommunikation A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021/22 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Omsætning ved installation og service af kommunikationsløsninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med ydelsernes levering. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til transport, kommunikation, administration, salg og lokaleomkostninger.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabsloven § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, ændring i varebeholdninger, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordning.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt,

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsanlæg og maskiner	3 - 4 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	3 - 5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest for at fastslå, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Hvis det er tilfældet nedskrives der til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpema-



# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

terialer og direkte løn.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringer, abonnementer mv.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udlig-

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$