



**Fonden Wormianum, Institut For
Kulturhistorisk Oplysning**

Moesgård Allé 15
8270 Højbjerg
CVR-nr. 23100819

Årsrapport 2021

Godkendt af bestyrelsen, den 02.05.2022

Thomas Rønn
Formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	8
Balance pr. 31.12.2021	9
Egenkapitalopgørelse for 2021	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden Wormianum, Institut For Kulturhistorisk Oplysning

Moesgård Allé 15

8270 Højbjerg

CVR-nr.: 23100819

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bestyrelse

Thomas Rønn, formand

Jeanette Varberg, næstformand

Dorthe Chakravarty

Tønnes Jakob Bekker-Nielsen

Lars Holten

Mogens Bo Henriksen

Direktion

Jacob Buhl Jensen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Fonden Wormianum, Institut For Kulturhistorisk Oplysning.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Aarhus, den 02.05.2022

Direktion

Jacob Buhl Jensen
direktør

Bestyrelse

Thomas Rønn
formand

Jeanette Varberg
næstformand

Dorthe Chakravarty

Tønnes Jakob Bekker-Nielsen

Lars Holten

Mogens Bo Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Wormianum, Institut For Kulturhistorisk Oplysning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Wormianum, Institut For Kulturhistorisk Oplysning for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 02.05.2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet er at udgive Tidsskriftet SKALK.

Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen igangsatte i 2018 omstilling af fondens aktiviteter med henblik på at få et driftsresultat i balance. Driftsresultatet er i 2021 opnået som planlagt.

For at styrke værditilbuddet til medlemmerne er fondens forlagsvirksomhed omlagt til webshop med kulturhistoriske bøger fra alle forlag.

Fonden forventer at opstarte et strategiprogram i 2022, der kommer til at forløbe over de kommende år. Der forventes i 2022 at der investeres kraftigere i udvikling.

Redegørelse for fondsledelse

Bestyrelsen følger følgende anbefalinger for god fondsledelse: 1.1, 2.1.1, 2.1.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.4.1. og 2.6.2.

Bestyrelsen følger ikke anbefalingen om en maksimal udpegningsperiode på 4 år jf. 2.5.1, da det ikke er hensigtsmæssigt i forhold til at kunne besætte bestyrelsesposterne i denne fond. I stedet vurderes bestyrelsesmedlemmernes kompetencer i forbindelse med den årlige strategiproces.

Bestyrelsen følger ikke anbefalingen om en maksimal alder for bestyrelsesmedlemmerne, jf. 2.5.2, da dette efter bestyrelsens vurdering er udtryk for aldersdiskrimination. I stedet vurderes bestyrelsesmedlemmernes kompetencer i forbindelse med den årlige strategiproces.

Bestyrelsen følger ikke anbefalingen om en evalueringsprocedure til årlig evaluering af bestyrelsesmedlemmerne jf. 2.6.1. Bestyrelsen finder det passende efter fondens forhold, at de enkelte bestyrelsesmedlemmer løbende vurderer, om der er behov for at drøfte evaluering af de enkelte medlemmer.

Bestyrelsen følger delvist anbefalingen 3.1.1, idet direktøren får et fast vederlag, mens bestyrelsen ikke får vederlag. Bestyrelsen har besluttet ikke at modtage vederlag for dennes arbejde for fonden.

Anbefaling 3.1.2 om oplysning om vederlag til de enkelte medlemmer af bestyrelsen og direktionen følges delvist, da det er oplyst at bestyrelsen ikke modtager vederlag. Bestyrelsen har ikke oplyst vederlaget til fondens direktør, da bestyrelsen af konkurrencemæssige årsager ikke særskilt ønsker at oplyse størrelsen på direktørens vederlag.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden har i regnskabsåret foretaget en intern uddeling på 191 t.kr. inden for fondens formål. Der er ikke foretaget eksterne uddelinger i regnskabsåret og der er derfor ikke nogen uddelingspolitik for regnskabsåret.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Nettoomsætning		2.872.873	3.325.300
Andre driftsindtægter	1	657.556	7.092.088
Vareforbrug		(156.168)	(376.461)
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(964.816)	(936.715)
Andre eksterne omkostninger		(764.515)	(950.279)
Bruttoresultat		1.644.930	8.153.933
Personaleomkostninger	2	(1.059.667)	(1.078.739)
Af- og nedskrivninger	3	(67.913)	(212.468)
Driftsresultat		517.350	6.862.726
Andre finansielle indtægter		288.724	14.232
Andre finansielle omkostninger		(17.906)	(9.741)
Resultat før skat		788.168	6.867.217
Skat af årets resultat	4	(299.874)	(780.329)
Årets resultat		488.294	6.086.888
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		488.294	6.086.888
Resultatdisponering		488.294	6.086.888

Balance pr. 31.12.2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	6	237.350	114.567
Immaterielle aktiver	5	237.350	114.567
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle aktiver	7	0	0
Anlægsaktiver		237.350	114.567
Fremstillede varer og handelsvarer		69.234	139.521
Varebeholdninger		69.234	139.521
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		333.513	181.553
Andre tilgodehavender	8	9.514.375	9.281.847
Periodeafgrænsningsposter		33.377	69.407
Tilgodehavender		9.881.265	9.532.807
Andre værdipapirer og kapitalandele		734.798	740.299
Værdipapirer og kapitalandele		734.798	740.299
Likvide beholdninger		1.149.129	1.510.261
Omsætningsaktiver		11.834.426	11.922.888
Aktiver		12.071.776	12.037.455

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		1.800.000	2.219.617
Overført overskud eller underskud		7.331.611	6.423.700
Egenkapital		9.431.611	8.943.317
Udskudt skat		36.000	14.000
Hensatte forpligtelser		36.000	14.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		177.602	249.645
Langfristede gældsforpligtelser	9	177.602	249.645
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	9	72.042	84.046
Modtagne forudbetalinger fra kunder		32.736	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		692.333	575.123
Skyldig skat		238.780	799.329
Anden gæld		1.390.672	1.371.995
Kortfristede gældsforpligtelser		2.426.563	2.830.493
Gældsforpligtelser		2.604.165	3.080.138
Passiver		12.071.776	12.037.455
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	11		

Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	2.219.617	6.423.700	8.943.317
Ordinære uddelinger	0	(190.696)	0	(190.696)
Overført til reserver	0	(228.921)	419.617	190.696
Årets resultat	0	0	488.294	488.294
Egenkapital ultimo	300.000	1.800.000	7.331.611	9.431.611

Noter

1 Andre driftsindtægter

	2021 kr.	2020 kr.
Salg af ejendom	40.279	6.901.570
Tilskud og fondsmidler	217.277	190.518
Donationer	400.000	0
	657.556	7.092.088

2 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	927.040	959.014
Pensioner	102.080	106.104
Andre omkostninger til social sikring	14.020	12.043
Andre personaleomkostninger	16.527	1.578
	1.059.667	1.078.739

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	2	2
---	---	---

Vederlag til selskabets ledelse oplyses ikke med henvisning til ÅRL § 98b stk. 3 nr. 2.

3 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	67.913	174.968
Afskrivninger på materielle aktiver	0	37.500
	67.913	212.468

4 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	242.704	799.329
Ændring af udskudt skat	22.000	(19.000)
Regulering vedrørende tidligere år	35.170	0
	299.874	780.329

5 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter kr.
Kostpris primo	536.028
Tilgange	190.696
Kostpris ultimo	726.724
Af- og nedskrivninger primo	(421.461)
Årets afskrivninger	(67.913)
Af- og nedskrivninger ultimo	(489.374)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	237.350

6 Udviklingsprojekter

Fonden Wormianum formål er at udbrede kendskabet til kulturhistorien. Dette opnåes bl.a. gennem udgivelse af tidsskriftet Skalk. For at udbrede kendskabet til tidsskriftet, har fonden investeret i hjemmeside og medlems-system.

7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	22.500
Kostpris ultimo	22.500
Af- og nedskrivninger primo	(22.500)
Af- og nedskrivninger ultimo	(22.500)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

8 Andre tilgodehavender

	2021 kr.	2020 kr.
Øvrige tilgodehavender	9.514.375	9.281.847
	9.514.375	9.281.847

Øvrige tilgodehavender består primært af sælgerpantebrev i forbindelse med salg af fondens ejendom. Pantebrevet har en nom. værdi på 9.213 t.kr. Fonden har modtaget ubegrænset selvskyldnerkaution fra købers moderselskab til sikkerhed for pantebrevet. Der er i år tilskrevet renter for 276 t.kr.

Derudover består posten pr. 31.12.2021 af deposita på 25 t.kr.

9 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.	Forfald efter 12 måneder 2021 kr.	Restgæld efter 5 år 2021 kr.
Modtagne forudbetalinger fra kunder	72.042	84.046	177.602	24.711
	72.042	84.046	177.602	24.711

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

11 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Bestyrelsen er ikke aflønnet.

Der har været almindelig løntransaktioner med fondens direktør. Dette oplyses dog ikke med henvisning til ÅRL § 98b stk. 3 nr. 2

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Udviklingsprojekter nedskrives til

genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter gennemsnitsmetoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Langsomt omsættelige udgivelser nedskrives til 0 tre år efter udgivelsen; Skalk-årgange dog efter to år.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.