



**SR Revision A/S**

Godkendt revisionsaktieselskab

Stensbjergvej 11 · 4600 Køge

CVR-nr.: 19 53 68 90

Tlf. nr.: 56 56 06 00

Mail: [sr@srrevision.dk](mailto:sr@srrevision.dk)

Web: [www.srrevision.dk](http://www.srrevision.dk)

**Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter  
Søhusevej 79  
4230 Skælskør**

**Årsrapport  
1. januar 2021 - 31. december 2021**

(CVR-nr. 21 92 05 76)

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde  
den 9. maj 2022

---

Ingolf Ingemann Damm  
Dirigent

Kundenr.: 2301

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	side 2
Ledelsespåtegning	side 3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	side 4 - 6
Ledelsesberetning	side 7 - 8
Anvendt regnskabspraksis	side 9 - 12
Resultatopgørelse 1. januar 2021 til 31. december 2021	side 13
Balance pr. 31. december 2021	side 14 - 15
Noter	side 16 - 17

## Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter Søhusevej 79 4230 Skælskør
	CVR-nr.: 21 92 05 76 Stiftet: 1. maj 1999 Hjemsted: Slagelse Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Bent Thusholdt, formand Hans Otto Kristiansen Ingolf Ingemann Damm Christian Dannebrog André Dan Henriksen
<b>Direktion</b>	Ingolf Ingemann Damm
<b>Revisor</b>	SR Revision Godkendt revisionsaktieselskab Stensbjergvej 11, 2. sal 4600 Køge

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021 for Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


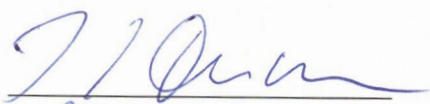
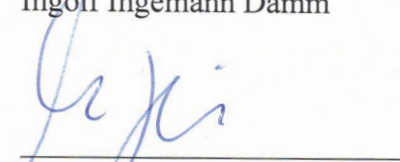
Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Skælskør, den 9. maj 2022

Direktion:

  
\_\_\_\_\_  
Ingolf Ingemann Damm

Bestyrelse:

  
\_\_\_\_\_  
Jørgen Bent Thusholdt  
\_\_\_\_\_  
Ingolf Ingemann Damm  
\_\_\_\_\_  
André Dan Henriksen  
\_\_\_\_\_  
Hans Otto Kristiansen  
\_\_\_\_\_  
Christian Dannebrog

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter for regnskabsåret 1. januar 2021 til 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 til 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen har til hensigt at indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 9. maj 2022

SR Revision

Godkendt revisionsaktieselskab

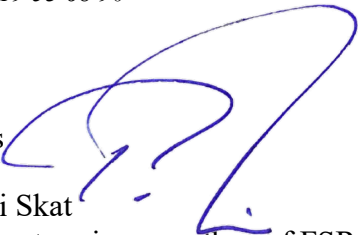
CVR-nr. 19 53 68 90

Per Riis

mne1167

Master i Skat

Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer



## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens primære aktivitet består af at drive en STU afdeling.

Den Erhvervsdrivende Fond tilbyder en 3-årig særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse til unge mellem 16 og 25 år, som ikke passer ind i det almindelige uddannelsessystem. Fonden kan iværksætte initiativer af enhver art, som direkte eller indirekte fremmer fondens formål om, at optimere livsvilkårene for fondens målgruppe herunder også udvikling af kultur og kulturelle arrangementer og initiativer, der fremmer forståelsen af og færdighederne til, at kunne deltage som selvstændig borger i et demokratisk samfund.

Eleverne tilbydes en erhvervsrettet STU med mange forskellige produktioner at vælge mellem. Vi tilbyder ex. håndværk, grøn linje, beauty og køkken hvor man går med uddannede håndværkere og fagfolk og man får rigtige opgaver ligesom i en virksomhed. Man er med i processen med at planlægge den arbejdsopgave der udføres og eleven får mulighed for at øve sig i, at bruge nogle af de mange forskellige maskiner vi har på vores STU.

Eleverne har herudover mulighed for at tage et kørekort i forlængelse af deres 1. år på STU.

Fonden kan med henblik på opfyldelsen af formålet desuden erhverve fast ejendom.

Fondens formål er velgørende/almennyttigt.

### Året 2021

Den erhvervsdrivende Fond oplever en god og stabil drift med gennemsnitligt 38 indskrevne elever i løbet af året.

Vi har investeret i etableringen af et helt nyt e-sport lokale. Den nye linje stod færdig i sommerferien til opstart i det nye skoleår og vi har ansat en uddannet e-sport lærer, som har startet linjen op med stor succes.

Ligeledes fra starten af det nye skoleår, er vores beauty produktion ”Palletten” flyttet ud på Fløjgården ved Boeslunde hvor både elever og lærere har profiteret af det store udendørsareal og ikke mindst samarbejdet med teamet på Den Interne skole til fælles glæde for alle.

Vores nye linje 3D PRINT blev desuden oprettet i 2021 og her oplever vi ligeledes en stor interesse.

Eleverne får taget forskellige AMU kurser der kan hjælpe dem til at opnå succes på arbejdsmarkedet.

STU-håndværksteam er fortsat i gang med renoveringen af forstanderhuset på Ting Jellingevej i Sandved. Projektet forventes færdiggjort i 2022.

Året har budt på studietur til Bornholm. Turen var fantastisk og her fik eleverne en masse gode oplevelser.

Vi har i 2021 desuden modtaget supervision af ny supervisor på skolen; Anne Marie Sass.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke fondens nuværende finansielle stilling.



## Ledelsesberetning

Årets resultat viser et underskud på kr. -139.873 og forklares blandt andet ved sen tilpasning af personale i forhold til antal elever.

Bestyrelsen godkender årets resultat og tager det til efterretning.

### **Redegørelse for god fondsledelse**

I forbindelse med den lovpligtige redegørelse om god fondsledelse jf. Årsregnskabslovens § 77a henvises til linket [www.magleby.dk](http://www.magleby.dk).

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Fonden har ikke foretaget uddelinger i regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den Erhvervsdrivende Fond Magleby Skolecenter for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste/bruttotab

Bruttofortjeneste/bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under a'contoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger/investeringsejendomme, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10-20 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Øvrige værdipapirer, finansielle anlægsaktiver og andre kapitalandele måles til dagsværdien på balancedagen, når denne kan opgøres pålideligt. Hvor det ikke er muligt at opgøre dagsværdi, måles værdipapirer og andre kapitalandele til kostpris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'contoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringen direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse for perioden 1. januar til 31. december

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	Note
	kr.	kr.	
<b>Bruttofortjeneste/bruttotab</b>	<b>7.175.472</b>	<b>8.441.276</b>	
Personaleomkostninger	-6.810.357	-7.268.324	1
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-391.390	-368.214	2
<b>Driftsresultat</b>	<b>-26.275</b>	<b>804.738</b>	
Andre finansielle indtægter	19.620	27.520	
Finansielle omkostninger	-160.810	-200.311	
<b>Resultat før skat</b>	<b>-167.465</b>	<b>631.947</b>	
Skat af årets resultat	27.592	-144.999	3
<b>Årets resultat</b>	<b>-139.873</b>	<b>486.948</b>	
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til næste år	-139.873	486.948	
<b>I alt</b>	<b>-139.873</b>	<b>486.948</b>	

## Balance pr. 31. december

## Aktiver

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	Note
	kr.	kr.	
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	5.834.516	5.964.191	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	145.680	74.794	
Indretning af lejede lokaler	1.318.126	1.502.777	
<b>I alt</b>	<u><b>7.298.322</b></u>	<u><b>7.541.762</b></u>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita	161.496	185.087	
<b>I alt</b>	<u><b>161.496</b></u>	<u><b>185.087</b></u>	
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>7.459.818</b></u>	<u><b>7.726.849</b></u>	
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	941.867	1.275.343	
Andre tilgodehavender	60.474	69.603	
Udskudt skatteaktiv	13.669	0	3
Periodeafgrænsningsposter	206.636	0	
<b>I alt</b>	<u><b>1.222.646</b></u>	<u><b>1.344.946</b></u>	
<b>Likvide beholdninger</b>	<u><b>176.756</b></u>	<u><b>1.173.060</b></u>	
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>1.399.402</b></u>	<u><b>2.518.006</b></u>	
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u><b>8.859.220</b></u></u>	<u><u><b>10.244.855</b></u></u>	

## Balance pr. 31. december

## Passiver

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	Note
	kr.	kr.	
<b>Egenkapital</b>			
Fondskapital	300.000	300.000	
Overført resultat	<u>1.544.078</u>	<u>1.683.951</u>	
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>1.844.078</b></u>	<u><b>1.983.951</b></u>	
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat	0	59.849	
Andre hensatte forpligtelser	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	
<b>I alt</b>	<u><b>300.000</b></u>	<u><b>359.849</b></u>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til realkreditinstitutter	1.151.612	1.198.700	4
Kreditinstitutter i øvrigt	<u>2.094.160</u>	<u>2.805.638</u>	4
<b>I alt</b>	<u><b>3.245.772</b></u>	<u><b>4.004.338</b></u>	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	422.400	433.000	
Kreditinstitutter i øvrigt	0	5	
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.261.785	1.731.518	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	537.182	157.008	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	1.223.329	1.361.348	
Periodeafgrænsningsposter	0	3.374	
Skyldig Fondsskat	<u>24.674</u>	<u>210.464</u>	
<b>I alt</b>	<u><b>3.469.370</b></u>	<u><b>3.896.717</b></u>	
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>6.715.142</b></u>	<u><b>7.901.055</b></u>	
<b>Passiver i alt</b>	<u><u><b>8.859.220</b></u></u>	<u><u><b>10.244.855</b></u></u>	
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>			5
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			6



## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>Note 1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 18.		
<b>De samlede personaleomkostninger udgør:</b>		
Løn og gager	5.855.104	6.330.626
Pensioner	731.271	730.097
Andre omkostninger til social sikring	223.982	207.601
	<u>6.810.357</u>	<u>7.268.324</u>
<b>I alt</b>		
<b>Information om vederlag til ledelsesorganer</b>		
Vederlag til bestyrelsen og direktion	379.250	378.000
<b>Note 2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	129.675	129.675
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	77.064	54.973
Indretning af lejede lokaler	184.651	183.566
	<u>391.390</u>	<u>368.214</u>
<b>I alt</b>		
<b>Note 3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	36.674	214.464
Regulering af udskudt skat	-73.518	-75.436
Rentetillæg restskat sidste år	9.252	5.971
	<u>-27.592</u>	<u>144.999</u>
<b>I alt</b>		
<b>Note 4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Af de samlede langfristede gældsforpligtelser forfalder kr. 2,2 mill. til betaling mere end 5 år efter balancetidspunktet.		
<b>Note 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Fonden har indgået huslejekontrakt med en opsigelse på 12 måneder, svarende til kr. 750.000.		

**Noter****2021****2020****kr.****kr.****Note 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er i fondens ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør kr. 1,3 mill. tinglyst prioritetsgæld med en restgæld på kr. 1,2 mill.

Der er endvidere til sikkerhed for bankgæld på kr. 1,7 mill. håndpantset ejerpantebrev stort kr. 1,08 mill. med pant i ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør kr. 1 mill.

Til sikkerhed for bankgæld på kr. 1,7 mill er der desuden stillet virksomhedspant på kr. 750 t. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:  
Tilgodehavender fra salg kr. 942 t.  
Inventar og driftsmidler kr. 145 t.

Endvidere er der til sikkerhed for anden gæld på kr. 771 t. håndpantset ejerpantebreve på kr. 3 mill. med pant i bygninger på lejet grund, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør kr. 3,1 mill.