

## Gima Catering A/S

Naverland 24

2600 Glostrup

CVR-nr. 21853542

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 6. juli 2020

---

Celal Kanat  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19

## Gima Catering A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Gima Catering A/S Naverland 24 2600 Glostrup
	CVR-nr. 21853542
	Stiftelsesdato 1. maj 1999
	Regnskabsår 1. januar 2019 - 31. december 2019
<b>Bestyrelse</b>	Celal Kanat Ergin Kanat Hilmi Kanat
<b>Direktion</b>	Celal Kanat
<b>Revisor</b>	KRESTON CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Gima Catering A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 2. juli 2020

### **Direktion**

Celal Kanat

### **Bestyrelse**

Celal Kanat  
Medlem

Ergin Kanat  
Medlem

Hilmi Kanat  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Gima Catering A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gima Catering A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. juli 2020

### KRESTON CM

#### Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed  
Statsautoriseret revisor  
mne11664

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af varer til restaurationsbranchen.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. 12.525.699, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 41.796.359, og en egenkapital på kr. 23.979.934.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Det forventes, at selskabet kan fastholde et højt aktivitetsniveau og skabe en tilfredsstillende indtjening i det kommende regnskabsår.

### Vidensressourcer

Selskabets altdominerende ressource er medarbejderne. Den fortsatte udvikling af medarbejdernes kompetence med faglige udfordringer og et godt socialt miljø, bliver prioreret højt.

### Risikoforhold

Selskabet har ingen særlige driftsrisici idet der ikke er nogen særlig kundefafhængighed og selskabet er selvfinansierende.

### Miljøforhold

Selskabet har ingen specielle problemstillinger vedrørende miljøforhold.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der er ingen forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden.

### Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling i den senest offentliggjorte årsrapport

Det var ledelsens forventning til 2019, at selskabet skulle fastholde et højt aktivitetsniveau og skabe en tilfredsstillende indtjening.

Det er lykkedes selskabet, at fastholde et højt aktivitetsniveau og haft en tilfredsstillende og forventelig indtjening.

**Hoved- og nøgletal**

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:  
*Hovedtal er i tusinder.*

	2019	2018	2017	2016	2015
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
Bruttofortjeneste	27.825	25.073	17.079	22.278	20.332
Resultat før afskrivninger	16.551	14.939	7.952	12.976	12.107
Resultat før finansielle poster	15.678	14.397	7.322	12.292	11.413
Finansielle poster	380	-41	-872	-3.597	875
Resultat før skat	16.059	14.356	6.450	8.695	12.288
Årets resultat	12.526	11.198	5.031	6.782	9.394
<b>BALANCEPOSTER</b>					
Anlægsaktiver i alt	6.764	4.164	1.555	1.875	2.580
Omsætningsaktiver	35.033	38.962	36.089	48.833	37.333
Aktiver i alt	41.796	43.126	37.645	50.708	39.913
Egenkapital i alt	23.980	21.454	15.257	16.926	23.144
Hensættelser	184	0	0	0	0
Langfristede forpligtelser	0	0	0	0	0
Kortfristede forpligtelser	17.633	21.672	22.388	33.782	16.769
Passiver i alt	41.796	43.126	37.645	50.708	39.913
<b>ØVRIGE POSTER</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	4.588	3.278	301	120	2.216
<b>REGNSKABSRELATEREDE NØGLETAL</b>					
Overskudsgrad (%)	7	7	4	7	6
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	55	62	31	34	51
Afkastningsgrad (%)	38	36	17	27	32
Likviditetsgrad I	199	180	161	145	223
Soliditetsgrad (%)	57	50	41	33	58



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Gima Catering A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender består af øvrige tilgodehavender som ikke stammer fra salg af varer og tjenesteydelser.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

#### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Anvendt regnskabspraksis

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	=	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{(\text{Driftsresultat} + \text{Finansielle indtægter}) \times 100}{\text{Gns. aktiver}}$
Likviditetsgrad I	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt}}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

## Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>27.824.817</b>	<b>25.072.937</b>
Personaleomkostninger	1	-11.273.694	-10.134.365
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-872.821	-541.705
<b>Driftsresultat</b>		<b>15.678.302</b>	<b>14.396.867</b>
Finansielle indtægter	3	442.969	162.864
Finansielle omkostninger	4	-62.545	-203.772
<b>Resultat før skat</b>		<b>16.058.726</b>	<b>14.355.959</b>
Skat af årets resultat	5	-3.533.027	-3.158.311
<b>Årets resultat</b>	6	<b>12.525.699</b>	<b>11.197.648</b>

## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	6.763.598	4.164.461
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>6.763.598</b>	<b>4.164.461</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.763.598</b>	<b>4.164.461</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		14.353.607	13.328.599
Forudbetalinger for varer		640.144	464.589
<b>Varebeholdninger</b>		<b>14.993.751</b>	<b>13.793.188</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.041.853	10.026.081
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.430.807	4.386.072
Udskudte skatteaktiver	8	0	58.771
Andre tilgodehavender		129.794	458.865
Periodeafgrænsningsposter		268.662	341.080
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.871.116</b>	<b>15.270.869</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.167.894</b>	<b>9.898.061</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>35.032.761</b>	<b>38.962.118</b>
<b>Aktiver</b>		<b>41.796.359</b>	<b>43.126.579</b>

## Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		23.479.934	10.954.235
Udbytte for regnskabsåret		0	10.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>23.979.934</b>	<b>21.454.235</b>
Hensættelser til udskudt skat	9	183.904	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>183.904</b>	<b>0</b>
Gæld til banker		2.511	449.425
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.437.994	13.538.682
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.948.948	1.910.734
Selskabsskat til tilknyttede virksomheder		3.290.352	3.152.335
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.952.716	2.621.168
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>17.632.521</b>	<b>21.672.344</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>17.632.521</b>	<b>21.672.344</b>
<b>Passiver</b>		<b>41.796.359</b>	<b>43.126.579</b>
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		
Nærtstående parter	12		



## Gima Catering A/S

### Egenkapitalopgørelsen

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte for regnskabsåret</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	10.954.235	10.000.000	21.454.235
Betalt udbytte	0	0	-10.000.000	-10.000.000
Årets resultat	0	12.525.699	0	12.525.699
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>500.000</b>	<b>23.479.934</b>	<b>0</b>	<b>23.979.934</b>

## Pengestrømsopgørelse

	2019 kr.	2018 kr.
Årets resultat	12.525.699	11.197.648
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	1.971.109	625.768
Regulering af avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-1.098.288	-84.063
Regulering af renteindtægter og lignende indtægter	-442.969	-162.864
Regulering af renteudgifter og lignende udgifter	62.545	203.772
Regulering af skat af årets resultat	3.290.352	3.152.335
Regulering af udskudt skat	242.675	5.976
Øvrige reguleringer	4	-1
Ændring i varebeholdninger	-1.200.563	-731.652
Ændring i tilgodehavender	2.340.982	-5.502.715
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-3.730.929	-2.897.695
<b>Pengestrøm fra drift før finansielle poster</b>	<b>13.960.617</b>	<b>5.806.509</b>
Renteindbetalinger og lignende	442.969	162.864
Renteudbetalinger og lignende	-62.545	-203.772
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>	<b>14.341.041</b>	<b>5.765.601</b>
Betalt selskabsskat	-3.152.335	-1.419.750
<b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>	<b>11.188.706</b>	<b>4.345.851</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-4.587.759	-3.278.273
Salg af materielle anlægsaktiver	1.115.800	127.500
<b>Pengestrøm fra investeringsaktivitet</b>	<b>-3.471.959</b>	<b>-3.150.773</b>
Udbetalt udbytte	-10.000.000	-5.000.000
<b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-10.000.000</b>	<b>-5.000.000</b>
<b>Ændringer i likvider</b>	<b>-2.283.253</b>	<b>-3.804.922</b>
Likvider, primo	9.448.636	13.253.558
<b>Likvider, ultimo</b>	<b>7.165.383</b>	<b>9.448.636</b>

## Noter

	2019	2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	10.961.082	9.862.692
Pensioner	54.852	27.240
Andre omkostninger til social sikring	257.760	244.433
	<b>11.273.694</b>	<b>10.134.365</b>
<i>Heraf udgør vederlag til ledelsen:</i>		
Direktion og bestyrelse	1.585.165	1.558.784
	<b>1.585.165</b>	<b>1.558.784</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	37	34
<b>2. Afskrivninger</b>		
Afskrivninger andre anlæg, driftsmidler og inventar	1.971.109	625.768
Gevinst/ tab ved salg af driftsmidler	-1.098.288	-84.063
	<b>872.821</b>	<b>541.705</b>
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	96.619	0
Andre finansielle indtægter	346.350	162.864
	<b>442.969</b>	<b>162.864</b>
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	38.215	123.929
Andre finansielle omkostninger	24.330	79.843
	<b>62.545</b>	<b>203.772</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	3.290.352	3.152.335
Regulering af udskudt skat	242.675	5.976
	<b>3.533.027</b>	<b>3.158.311</b>
<b>6. Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	10.000.000
Overført resultat	12.525.699	1.197.648
<b>Resultatdisponering</b>	<b>12.525.699</b>	<b>11.197.648</b>

## Noter

	2019	2018
<b>7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	12.746.295	10.025.022
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	4.587.759	3.278.273
Afgang i årets løb	-4.716.054	-557.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>12.618.000</b>	<b>12.746.295</b>
Af- og nedskrivninger primo	-8.581.834	-8.469.630
Årets afskrivninger	-1.971.109	-625.768
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	4.698.541	513.564
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-5.854.402</b>	<b>-8.581.834</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>6.763.598</b>	<b>4.164.461</b>
<b>8. Udskudte skatteaktiver</b>		
Udskudte skatteaktiver primo	58.771	64.747
Årets regulering, resultatopgørelse	-58.771	-5.976
Årets regulering, egenkapital	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>0</b>	<b>58.771</b>
<b>Udskudte skatteaktiver vedrører:</b>		
Materielle anlægsaktiver	0	58.771
	<b>0</b>	<b>58.771</b>
<b>9. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Udskudt skat primo	0	0
Årets regulering, resultatopgørelse	183.904	0
Årets regulering, egenkapital	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>183.904</b>	<b>0</b>
<b>Udskudt skat vedrører:</b>		
Materielle anlægsaktiver	183.904	0
	<b>183.904</b>	<b>0</b>

**10. Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Gima Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Selskabet har pr. statusdag deponeret kr. 400.000 til sikkerhed for kursudsving på valutakonti.

**12. Nærtstående parter**

Gima Catering's nærtstående parter omfatter følgende:

Gima Holding ApS, Glostrup; CVR.nr. 27 98 24 76

# ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Celal Kanat

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-899213920485

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-07-06 15:02:47Z

NEM ID 

## Celal Kanat

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-899213920485

IP: 2.108.xxx.xxx

2020-07-06 15:02:47Z

NEM ID 

## Ergin Kanat

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-465831748434

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-07-06 19:28:51Z

NEM ID 

## Hilmi Kanat

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-555434153452

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-07-07 08:11:53Z

NEM ID 

## Bent Kofoed

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39463113-RID:1251647389630

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-07-07 09:06:06Z

NEM ID 

## Celal Kanat

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-899213920485

IP: 93.167.xxx.xxx

2020-07-07 09:16:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XY2M-WKFA-OA52W-NTDSO-KP8K5-EB4Q7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>