

HAKO DANMARK A/S

Odensevej 33
5550 Langeskov

Årsrapport
1. april 2018 - 31. marts 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

12/08/2019

Jan Andersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	14
----------------------------	----

Noter	15
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

HAKO DANMARK A/S

Odensevej 33

5550 Langeskov

Telefonnummer: 65381163

e-mailadresse: hako@hako.dk

CVR-nr: 21851841

Regnskabsår: 01/04/2018 - 31/03/2019

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

5000 Odense C

DK Danmark

CVR-nr: 33963556

P-enhed: 1017195251

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01. april 2018 - 31. marts 2019 for HAKO DANMARK A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. april 2018 - 31. marts 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Langeskov, den 10/08/2019

Direktion

Jan Andersen

Bestyrelse

Henry Andersen

Jan Andersen

Steen Andersen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i HAKO DANMARK A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HAKO DANMARK A/S for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, 10/08/2019

Heino Hyllested Tholsgaard , mne34511
statsautoriseret revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive handel i forbindelse med salg, service og udlejning af HAKO grundvedligeholdelses- og rensningsprodukter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til råvarer, hjælpematerialer mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatte-ordningen.

Renteomkostninger og øvrige finansielle omkostninger vedrørende fremstilling af aktiver indregnes ikke i kostprisen for aktiver, men indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat samt ændring af udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygning	15 år
Ombygning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udlejningsaktiver indregnes under andre anlæg, driftsmateriel og inventar. Gevinst/tab på udlejningsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Garantiforpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden. Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse 1. apr. 2018 - 31. mar. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		32.424.549	27.464.273
Personaleomkostninger	1	-17.865.629	-16.434.344
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-3.817.196	-3.082.503
Resultat af ordinær primær drift		10.741.724	7.947.426
Andre finansielle indtægter		959.675	733.330
Øvrige finansielle omkostninger		-52.572	-48.054
Ordinært resultat før skat		11.648.827	8.632.702
Skat af årets resultat	2	-2.569.965	-1.906.322
Årets resultat		9.078.862	6.726.380
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		5.800.000	1.500.000
Overført resultat		3.278.862	5.226.380
I alt		9.078.862	6.726.380

Balance 31. marts 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Grunde og bygninger		7.345.436	3.997.442
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		7.025.366	6.082.879
Indretning af lejede lokaler		69.881	97.816
Materielle anlægsaktiver i alt	3	14.440.683	10.178.137
Anlægsaktiver i alt		14.440.683	10.178.137
Fremstillede varer og handelsvarer		21.290.932	17.086.563
Varebeholdninger i alt		21.290.932	17.086.563
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.193.734	7.162.069
Udskudte skatteaktiver		418.621	265.580
Tilgodehavende skat		3.376.994	3.160.167
Andre tilgodehavender		323.447	317.200
Tilgodehavender i alt		12.312.796	10.905.016
Likvide beholdninger		3.700.080	6.939.631
Omsætningsaktiver i alt		37.303.808	34.931.210
Aktiver i alt		51.744.491	45.109.347

Balance 31. marts 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.	4	500.000	500.000
Overført resultat		38.126.552	34.847.690
Forslag til udbytte		5.800.000	1.500.000
Egenkapital i alt		44.426.552	36.847.690
Gæld til realkreditinstitutter		0	874.402
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5	0	874.402
Gæld til realkreditinstitutter		0	191.990
Modtagne forudbetalinger fra kunder		736.640	1.527.968
Leverandører af varer og tjenesteydelser		685.973	317.924
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		85.374	91.396
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		5.809.952	5.257.977
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.317.939	7.387.255
Gældsforpligtelser i alt		7.317.939	8.261.657
Passiver i alt		51.744.491	45.109.347

Egenkapitalopgørelse 1. apr. 2018 - 31. mar. 2019

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	500.000	34.847.690	1.500.000	36.847.690
Betalt udbytte			-1.500.000	-1.500.000
Årets resultat		3.278.862	5.800.000	9.078.862
Egenkapital, ultimo	500.000	38.126.552	5.800.000	44.426.552

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Løn og gager	15.572.891	14.287.416
Pensionsbidrag	1.719.468	1.616.132
Andre omkostninger til social sikring	573.270	530.796
	17.865.629	16.434.344

2. Skat af årets resultat

	2018/19	2017/18
	kr.	kr.
Aktuel skat	2.723.006	2.039.833
Ændring af udskudt skat	-153.041	-133.511
	2.569.965	1.906.322

3. Materielle anlægsaktiver i alt

**Andre anlæg,
Grunde og driftsmateriel Indretning af
bygninger og inventar lejede lokaler**

	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	5.367.870	16.489.181	363.453
Tilgang	3.982.260	5.083.385	0
Afgang	0	-3.444.269	0
Kostpris ultimo	9.350.130	18.128.297	363.453
Af- og nedskrivning primo	-1.370.428	-10.406.302	-265.637
Årets afskrivning	-634.266	-3.243.884	-27.935
Tilbageførsel ved afgang	0	2.547.255	0
Af- og nedskrivning ultimo	-2.004.694	-11.102.931	-293.572
Regnskabsmæssig værdi ultimo	7.345.436	7.025.366	69.881

I andre anlæg, driftsmateriel og inventar indgår udlejningsaktiver med en regnskabsmæssig værdi på 3.242.990 kr.

4. Registreret kapital mv.

Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aktiekapital 01.04.2014	500.000
Tilgang, kapitaludvidelse	0
Aktiekapital ultimo	500.000

5. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Der er ingen gæld til forfald efter 5 år.

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse på 63 t.kr. Forpligtelser i henhold til leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb udgør 31 t.kr.

7. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er ikke afgivet nogen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	29