

**Mannov A/S  
Ewaldgade 3  
2200 København N  
CVR-nr. 21842486**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29.03.2016

**Dirigent**



---

Navn: Mads Aagaard Winther

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Mannov A/S  
Ewaldgade 3  
2200 København N

CVR-nr.: 21842486  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 70 26 38 38  
Telefax: 70 84 38 39  
Hjemmeside: [www.mannov.dk](http://www.mannov.dk)

### Bestyrelse

Mads Aagaard Winther, formand  
Reinholdt Schultz  
Vagn Ebbe Kristensen  
Steffen Lüders  
Anne Reinholdt Kidmose

### Direktion

Reinholdt Schultz

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Mannov A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29.03.2016

### Direktion

Reinholdt Schultz

### Bestyrelse



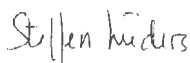
Mads Aagaard Winther  
formand



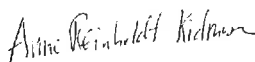
Reinholdt Schultz



Vagn Ebbe Kristensen



Steffen Lüders



Anne Reinholdt Kidmose

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Mannov A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Mannov A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 29.03.2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556



Kim Mücke  
statsautoriseret revisor



Morten Jarlbo  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at løse kommunikations- og public relations-opgaver. Mannov A/S tilbyder bl.a. pressekontakt, rådgivning om sociale medier, public affairs-rådgivning, intern kommunikation, ledelsesrådgivning, rådgivning af bestyrelser, krisestyring, produktion af film og tilrettelæggelse af uddannelsesprogrammer inden for kommunikation og formidling.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat i Mannov A/S blev et overskud efter skat på 1.587 t.kr. mod 2.069 t.kr. året før. Overskudsgraden var på 8% (beregnet som driftsresultat/bruttoresultat), hvilket ledelsen anser for tilfredsstillende.

Nettoomsætningen i Mannov A/S udgør 32.585 t.kr. i regnskabsåret. Til sammenligning var nettoomsætningen 35.204 t.kr. i 2014.

Mannov A/S har i 2015 bestået af 31 medarbejdere.

Selskabet har i 2016 fokus på udvikling af nye forretningsområder med henblik på langsigtet vækst.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerheder ved indregning og måling.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle anlægsaktiver, og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i takt med at arbejdet udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden). Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter eksternt forbrug i forbindelse med projekter afholdt for at tilvejebringe nettoomsætningen.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og anlægsaktiver.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens drift, herunder lokale-, kontorholds-, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder og nettokursgevinster vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder og nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske WPP-selskaber. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lignende afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

For indretning af lejede lokaler indregnet under andre anlæg, driftsmateriel og inventar udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

## Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter igangværende arbejder, hvor modtagne forudbetalinger overstiger den på balancedagen opgjorte salgsværdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

## Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 t.kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Nettoomsætning		32.585	35.204
Andre eksterne omkostninger		<u>(6.496)</u>	<u>(5.311)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>26.089</b>	<b>29.893</b>
Personaleomkostninger	1	(18.237)	(21.303)
Af- og nedskrivninger		(32)	(71)
Andre driftsomkostninger		<u>(5.785)</u>	<u>(5.860)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.035</b>	<b>2.659</b>
Andre finansielle indtægter	2	133	133
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(63)</u>	<u>(31)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>2.105</b>	<b>2.761</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>(518)</u>	<u>(692)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.587</u></b>	<b><u>2.069</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		1.300	1.800
Overført resultat		<u>287</u>	<u>269</u>
		<b><u>1.587</u></b>	<b><u>2.069</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 t.kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		74	106
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>74</u>	<u>106</u>
Deposita		754	714
Udskudt skat		59	59
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>813</u>	<u>773</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>887</u>	<u>879</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.248	7.560
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	1.384	1.615
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.288	1.621
Periodeafgrænsningsposter		9	34
<b>Tilgodehavender</b>		<u>8.929</u>	<u>10.830</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>5.711</u>	<u>3.086</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>14.640</u>	<u>13.916</u>
<b>Aktiver</b>		<u>15.527</u>	<u>14.795</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 t.kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	7	700	700
Overført overskud eller underskud		3.528	3.009
Forslag til udbytte for regnskabsåret		1.300	1.800
<b>Egenkapital</b>		<b><u>5.528</u></b>	<b><u>5.509</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	8	3.379	3.446
Leverandører af varer og tjenesteydelser		390	568
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.512	0
Skyldig selskabsskat		168	10
Anden gæld		4.550	5.262
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>9.999</u></b>	<b><u>9.286</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>9.999</u></b>	<b><u>9.286</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>15.527</u></b>	<b><u>14.795</u></b>
Eventualforpligtelser	9		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	10		
Koncernforhold	11		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital t.kr.</b>	<b>Overført overskud el- ler under- skud t.kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året t.kr.</b>	<b>I alt t.kr.</b>
Egenkapital primo	700	3.009	1.800	5.509
Udbytte af egne kapitalandele	0	100	0	100
Salg af egne kapitalandele	0	132	0	132
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.800)	(1.800)
Foreslået udbytte	0	0	1.300	1.300
Årets resultat	0	287	0	287
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>700</b>	<b>3.528</b>	<b>1.300</b>	<b>5.528</b>

## Noter

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	16.910	19.731
Pensioner	1.184	1.402
Andre omkostninger til social sikring	143	170
	<b>18.237</b>	<b>21.303</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>31</b>	<b>36</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	51	58
Valutakursreguleringer	82	75
	<b>133</b>	<b>133</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	8	0
Renteomkostninger i øvrigt	18	9
Valutakursreguleringer	37	22
	<b>63</b>	<b>31</b>
	<b>2015</b>	<b>2014</b>
	<b>t.kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	518	616
Ændring af udskudt skat	0	74
Effekt af ændrede skattesatser	0	2
	<b>518</b>	<b>692</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	534
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>534</b>
Af- og nedskrivninger primo	(428)
Årets afskrivninger	(32)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(460)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>74</b>

### 6. Igangværende arbejder for fremmed regning

I balancen er præsenteret nettoværdien af igangværende arbejder og modtagne forudbetalinger fra kunder, der er opgjort til henholdsvis 1.384 t.kr. (2014: 1.615 t.kr.) og 3.379 t.kr. (2014: 3.446 t.kr.).

Pr. 31.12.2015 udgør salgsværdien af igangværende arbejder 5.535 t.kr. (2014: 5.500 t.kr.), mens modtagne forudbetalinger vedrørende uafsluttede projekter udgør 7.530 t.kr. (2014: 7.329 t.kr.).

### 7. Virksomhedskapital

Aktiekapitalen består af 700 aktier a 1 t.kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser. Der har ikke været ændringer i aktiekapitalen de seneste 5 år.

### 8. Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder er specificeret i note 6.

### 9. Eventualforpligtelser

Selskabet har pr. 31.12.2015 en huslejeforpligtelse på 711 t.kr. samt en leasingforpligtelse på 93 t.kr.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med WPP Holding Denmark A/S som administrationsselskab. Selskabet medhæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.



## Noter

### **10. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse**

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Mannov A/S:

Mannov Holding A/S (70,15%), Ewaldsgade, 2200 København N

Øvrige nærtstående parter med transaktioner med Mannov A/S i 2015:

- Minoritetsaktionærer, der alle er medejere i selskabet
- Selskabets direktion og bestyrelse
- Søsterselskabet Mannov Malmø AB
- Søsterselskabet Molecule Consultancy A/S

Udover udbetaling af sædvanlig gage har der ikke været transaktioner med selskabets ledelse.

### **11. Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

WPP plc., London

Koncernregnskabet for WPP plc. kan downloades fra [www.wpp.com](http://www.wpp.com).