

EURO STEEL DANMARK A/S

Lundagervej 31
8722 Hedensted

Cvr. nr. 21 82 58 40

ÅRSRAPPORT

1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

Godkendt på generalforsamlingen d. 12 / 4 2024


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2 - 3
Hoved- og nøgletal	4
Ledelsesberetning	5 - 8
Regnskabspraksis	9 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19 – 23

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 – 30. september 2023 for Euro Steel Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 9. april 2024

Direktion

Morten Kristoffer Larsen

Bestyrelse

Morten Kristoffer Larsen

Michael Kristoffer Larsen

Finn Ladefoged Jensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Euro Steel Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Euro Steel Danmark A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 – 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (FORTSAT)

besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 9. april 2024

Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68



Aslak Linde, mne31413

statsautoriseret revisor

Hoved- og nøgletal

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning	1.133.347	1.140.755	907.228	607.893	558.426
Bruttofortjeneste	172.343	262.785	186.062	73.165	65.561
Resultat før finansielle poster	155.398	252.480	174.253	63.257	57.242
Finansielle poster, netto	2.054	1.759	-2.875	374	3.542
Årets resultat	122.967	198.204	133.810	49.474	47.248
Balance					
Balancesum	1.231.110	945.480	696.908	627.740	538.485
Investeringer i materielle anlæ	51.747	7.155	21.472	7.845	4.189
Egenkapital	834.165	711.197	512.993	379.183	329.709
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	12,6%	26,7%	25,0%	10,1%	10,6%
Egenkapitalandel	67,8%	75,2%	73,6%	60,4%	61,2%
Forrentning af egenkapital	15,9%	32,4%	30,0%	14,0%	15,4%

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er handel med plader og bjælker af jern og stål. Derudover udføres i begrænset omfang udlejning af ejendomme og leasing og udlejning af driftsmateriel til koncernselskaber.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold i regnskabsåret

Selskabets omsætning er på niveau med sidste år og anses som tilfredsstillende.

Årets resultat er som forventet lavere end sidste år og anses som tilfredsstillende.

Selskabets udvikling i regnskabsåret har været præget af faldende stålpriser og usikkerhed omkring efterspørgslen på stål i Europa. Dette kombineret med usikre toldmure på stålmarkedet har betydet en fortsat risikofaktor på både levering og prissætning på stål.

Valutarisici

Selskabet har handel i fremmed valuta. Ledelsen følger udviklingen på valutamarkedene tæt og indgår terminsforretninger, når ledelsen vurderer det er hensigtsmæssigt.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Den forventede udvikling

Der forventes et tilfredsstillende resultat i 2023/24 i niveauet dkk 50-100 mio., hvilket er på et mindre niveau end indeværende år.

Redegørelse for samfundsansvar

Beskrivelse af forretningsmodel

Euro Steel Danmark A/S's primære strategi er at sælge jern og stålprodukter bedst muligt til vores kunder. Dette betyder at kundens behov for meget kort leveringstid, stor leveringssikkerhed, stort og dybt varelager, korte beslutningsprocesser og fornuftige priser har vores fulde fokus. Men samtidig er strategien også at have en meget tæt relation til vores kunder, som skal bygge på respekt og tillid til hinanden. Strategien er at leve op til vores slogan "We're different".

Politikker

Miljø og klima

Selskabets indkøb, som hovedsageligt er certificerede stålvarer, foretages hos store internationale virksomheder. Selskabet er ISO certificeret og certificeret gennem Sellichia som stålleverandør og er derigennem forpligtet til at overholde alle forhold omkring samfundsansvar, herunder menneskerettigheder, klimapåvirkning, bestikkelse og korrupsion.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

Miljø og klima (fortsat)

Det er selskabets politik at sikre sig de mest klima- og miljøvenlige samarbejdspartnere, med målet om at sænke den samlede værdikædes klima- og miljøaftryk. Ved indkøb og opbevaringen af stål, materiel og forbrugsstoffer, har vi der igennem fokus på at miljøpåvirkningen begrænses mest muligt, hvorfor vi vurderer, der ikke er miljømæssige risici i forbindelse hermed. Vores løbende besøg og screening af leverandører i 2022/23, hvor selskabets primære indkøb i 2022/23 er handlet gennem certificerede samarbejdspartnere, som er forpligtede til at overholde forhold angående klimapåvirkning i deres produktion, har vi heller ikke oplevet forhold, som giver anledning til bemærkninger i forhold hertil.

Sociale og personaleforhold

Selskabets politik vedrørende sociale forhold og personaleforhold går ud på at sikre medarbejdernes trivsel og sikkerhed på arbejdspladsen, så arbejdsskader kan forhindres.

For medarbejdere er der en sikkerhedsrisiko forbundet vedrørende arbejdet på lageret med håndtering af stål, samt arbejdet med samling og produktion af stålprodukter mv. Alle medarbejdere er i 2022/23 blevet pålagt, som tidligere år, at bære det krævede sikkerhedsudstyr og alle er bekendt med selskabets retningslinjer omkring arbejdsmiljø og sikkerhed, hvilket er en del af ansættelsesproceduren samtidig med at det løbende kommunikeres. Ledelsen har i 2022/23, som tidligere år, været meget synlig i den daglige omgang blandt de ansatte, og har fortsat stor fokus på, at de sociale forhold og øvrige medarbejderforhold er i højsædet gennem afholdelse af sociale arrangementer i og udenfor arbejdstiden.

Vi vil være forrest hvad angår sikkerhed på arbejdspladsen og der har fortsat ingen arbejdsulykker været i 2022/23.

Menneskerettigheder

Det er en naturlig del af forretningsstrategien, at selskabet overholder FN's mål for menneskerettigheder. Ledelsen er ikke bekendt med at de leverandører der er anvendt i løbet af 2022/23, har brudt forhold vedrørende menneskerettigheder. Dette med baggrund i at selskabet og ledelsen i 2022/23 som tidligere år, løbende er i tæt dialog med alle vores leverandører, og det vurderes herudfra at risici for sager vedrørende krænkelse af menneskerettigheder er lav.

Anti-korruption og bestikkelse

Det er en naturlig del af forretningsstrategien, at selskabet overholder FN's mål for menneskerettigheder og tager skarp afstand fra bestikkelse og korruption. Da vores kunder primært er i Norden, hvor korruption og bestikkelse generelt er sjældent, relaterer risici på området sig primært med arbejdet med leverandører.

Ledelsen er ikke bekendt med at de leverandører der er anvendt i løbet af 2022/23, har brudt forhold omkring vedrørende korruption og bestikkelse. Dette med baggrund i at selskabet og ledelsen i 2022/23 som tidligere år, løbende er i tæt dialog med alle vore leverandører, og det vurderes herudfra at risici for sager vedrørende bestikkelse og korruption er lav.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

Vores fremtidige arbejde med samfundsansvar

Vores forventninger til opfyldelse af samfundsansvaret fremover vil bygge på endnu større fokus på opfyldelse af menneskerettigheder, miljø og korruption hos vores leverandører gennem forespørgsler og interne undersøgelser samt at fastholde vores trofaste medarbejdere gennem vedvarende sociale aktiviteter og sikre en fortsat bevidstgørelse af vigtigheden af at overholde sikkerhedsforanstaltningerne i virksomheden.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Oversigt over status om måltal for det underrepræsenterede køn

Øverste ledelsesorgan:

Det samlede antal medlemmer i øverste ledelsesorgan, eksklusivt medarbejdervalgte medlemmer	3
Underrepræsenteret køn i øverste ledelsesorgan	0%
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i øverste ledelsesorgan	33%
Årstal for forventet opfyldelse	2025/26

Øvrige ledelsesniveauer:

Det samlede antal medlemmer i øvrige ledelsesniveauer	5
Underrepræsenteret køn på øvrige ledelsesniveauer	0%
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer	20%
Årstal for forventet opfyldelse	2025/26

Selskabet har i overensstemmelse med selskabsloven § 139 c opstillet måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan. Endvidere er opstillet måltal for det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer.

Den lovpligtige redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen i selskabet dækker regnskabsperioden 1. oktober 2022 – 30. september 2023.

Selskabet anser en god balance mellem kvinder og mænd på ledende poster for en vigtig forudsætning for diversificeret nytænkning og udvikling af selskabet. Det er med til at sikre, at selskabet udnytter det fulde potentiale hos medarbejderne, og at alle får glæde af den kreative dynamik, som skaber bedre og mere balancerede beslutninger og styrket innovationskraft. Selskabet arbejder derfor kontinuerligt med at skabe rammer, blandt andet igennem politikker på området, som kan medvirke til at sikre en ligelig, kønsmæssig fordeling ved ansættelser og karriereudvikling i koncernen.

Måltal for selskabets øverste ledelse

Det er selskabets mål, at bestyrelsen sammensættes således, at den effektivt er i stand til at varetage sine opgaver af såvel strategisk, ledelsesmæssig som kontrolmæssig art. Selskabet vil søge at udpege kandidater med de for selskabet bedste profiler og kvalifikationer, der vurderes at være behov for under hensyntagen til selskabets nuværende og forventede aktiviteter, udvikling og udfordringer fremadrettet, da dette vurderes bedst for selskabet som helhed. I denne sammenhæng overvejes køn i forbindelse med udpegning af kandidater til bestyrelsen, dog under behørig hensyntagen til selskabets øvrige rekrutteringskriterier, herunder krav til professionelle kvalifikationer, brancheerfaring, uddannelsesmæssig baggrund m.v.

LEDELSESBERETNING

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn (fortsat)

Måltal for selskabets øverste ledelse (fortsat)

Selskabet har en målsætning om at opnå minimum 33% af det underrepræsenterede køn for generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, som består af 3 medlemmer. For regnskabsåret 2022/23 har selskabet opnået en fordeling på 0% for det underrepræsenterede køn, hvorfor måltallet ikke er opnået. Bestyrelsen udgør nu 0 kvinder og 3 mænd. Målsætningen for kønsfordelingen i bestyrelsen er ikke opnået som følge af, at selskabets bestyrelse har været uændret i perioden 2010-23, hvorfor der ikke har været udskiftning af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Selskabet har ikke til hensigt at udvide bestyrelsen for at opnå måltallet for lige fordeling i bestyrelsen.

Selskabet har iværksat flere tiltag for at opnå målsætningen om ligelig fordeling af køn i bestyrelsen. Tiltagene skal fremme kvindelige kandidaters incitament til at opsøge muligheden for at blive valgt ind i bestyrelsen. Blandt andet kan det fremhæves, at der er foretaget søgninger i tilgængelige netværk efter egnede kandidater.

Politik for selskabets øvrige ledelsesniveauer

Eftersom der er under 50 medarbejdere i selskabet, er der ikke opstillet politikker for de øvrige ledelsesniveauer.

Dataetik

Selskabet arbejder på løbende at sikre en sikker opbevaring af data og at alle medarbejdere deltager for at sikre at data fra alle kilder håndteres med omhu.

Vores mål er at sikre, at data kun opbevares så længe det er nødvendigt, og at der kun gives adgang til information til de medarbejdere, der har brug informationen.

Systemadgang er sikret fra selskabets adresse og for at sikre maksimal sikkerhed, implementeres løbende de nyeste standarder i beskyttelse af vores systemer.

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Euro Steel Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelserne for Regnskabsklasse C-stor virksomhed.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som "Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer".

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen som "Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer", og forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs af likvide beholdninger og gæld til kreditinstitutter indregnes som en finansiel post.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet til sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet på sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes i tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag (fortsat)

Afledte finansielle instrumenter (fortsat)

Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som løbende er posteret på egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er posteret på egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For eventuelle afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi i resultatopgørelsen løbende.

Segmentoplysninger

Der gives ikke oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder, idet aktiviteterne henholdsvis markederne i alt væsentlighed ikke afviger indbyrdes. Endvidere udgør stålaktiviteten mere end 98% af den samlede aktivitet i selskabet.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af indtægter ved salg af jern og stål samt i mindre omfang udlejning af ejendomme og leasing og udlejning af driftsmateriel til koncernselskaber.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb, fragt, told og forarbejdning af råvarer, årets forskydning af varebeholdninger samt andre direkte omkostninger tilknyttet vareforbruget.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

REGNSKABSPRAKSIS

Resultatopgørelsen (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt udbytter, rentetillæg og rentegodtgørelser ved skattebetaling.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Kontorinventar og andet driftsmateriel	3-5 år

Der afskrives ikke på grunde og der er ingen restværdi på anlægsaktiverne.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

REGNSKABSPRAKSIS

Balance (fortsat)

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder optages til kostpris med fradrag af nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender omfatter langfristede tilgodehavender som forfalder senere end 1 år efter balancedagen.

Andre værdipapirer optages til kostpris med fradrag af nødvendige nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter, som varebeholdninger på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift og fastsat under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpriser omfatter gennemsnitlig indkøbspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

REGNSKABSPRAKSIS

Balance (fortsat)

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og /eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

REGNSKABSPRAKSIS

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabsloven § 86 stk. 4 er det valgt ikke at udarbejde pengestrømsopgørelse, da moderselskabet udarbejder pengestrømsopgørelse for koncernen.

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalandel	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2022/23	2021/22
Nettoomsætning		1.133.346.626	1.140.755.306
Andre driftsindtægter		5.390.093	2.322.260
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		940.705.447	857.648.886
Andre eksterne omkostninger		25.688.576	22.643.859
Bruttofortjeneste		172.342.696	262.784.821
Personaleomkostninger	1	11.107.347	7.501.024
Af- og nedskrivninger	2	5.795.147	2.754.953
Andre driftsomkostninger		42.153	48.634
Resultat før finansielle poster		155.398.049	252.480.210
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		3.069.500	560.200
Finansielle indtægter		8.870.377	11.400.700
Finansielle omkostninger	3	9.885.798	10.201.611
Resultat før skat		157.452.128	254.239.499
Skat af årets resultat	4	34.485.032	56.035.133
Årets resultat		122.967.096	198.204.366

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2023	2022
Grunde og bygninger		795.239	795.239
Kontorinventar og andet driftsmateriel		46.714.953	15.597.457
Forudbetaling af anlæg		13.451.125	2.000.000
Materielle anlægsaktiver	5	60.961.317	18.392.696
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	6	205.036.584	85.336.584
Andre tilgodehavender	7	59.763.182	435.370
Værdipapirer		1.637.219	1.379.248
Finansielle anlægsaktiver		266.436.985	87.151.202
Anlægsaktiver		327.398.302	105.543.898
Varebeholdninger	8	561.906.603	427.574.302
Tilgodehavender fra salg		156.834.453	189.337.564
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		163.095.584	125.651.040
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		554.524	154.660
Andre tilgodehavender		20.969.361	845.754
Periodeafgrænsningsposter		0	9.300.000
Tilgodehavender		341.453.922	325.289.018
Likvide beholdninger		350.821	87.073.035
Omsætningsaktiver		903.711.346	839.936.355
Aktiver i alt		1.231.109.648	945.480.253

Balance 30. september

Passiver

	Note	2023	2022
Aktiekapital		2.083.630	2.083.630
Overført resultat		802.080.889	709.113.793
Foreslået udbytte for regnskabsåret		30.000.000	0
Egenkapital		834.164.519	711.197.423
Hensættelse til udskudt skat		16.248.000	17.776.000
Hensættelser		16.248.000	17.776.000
Kreditinstitutter		177.134.558	47.222.990
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.771.002	30.813.172
Gæld til tilknyttede virksomheder		46.749.989	21.520.187
Selskabsskat		90.344.557	82.958.027
Anden gæld		51.305.815	33.536.912
Periodeafgrænsningsposter		391.208	455.542
Kortfristede gældsforpligtelser		380.697.129	216.506.830
Gæld		380.697.129	216.506.830
Passiver i alt		1.231.109.648	945.480.253
Forslag til resultatdisponering	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Oplysning om omfang og karakter af afledte finansielle instrumenter	11		
Oplysning om eventualforpligtelser	12		
Nærtstående parter og ejerskab	13		
Koncernforhold	14		

Egenkapitalopgørelse 1. oktober 2022 - 30. september 2023

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober	2.083.630	709.113.793	0	711.197.423
Årets resultat		122.967.096		122.967.096
Udbytte til anpartshaver		-30.000.000	30.000.000	0
Egenkapital 30. september	2.083.630	802.080.889	30.000.000	834.164.519

Aktiekapitalen består af 208.363 aktier á nominelt DKK 10. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Noter til årsrapporten

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
1 Personaleomkostninger		
Løn og gager	10.998.312	7.403.486
Andre omkostninger til social sikring	109.035	97.538
	<u>11.107.347</u>	<u>7.501.024</u>
<p>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere udgør 16 medarbejdere for 2022/23 og 13 medarbejdere for 2021/22.</p> <p>Med henvisning til ÅRL § 98 b stk. 3 vises ledelsens vederlag ikke, da det kun består af vederlag til én person.</p>		
2 Af- og nedskrivninger		
Kontorinventar og andet driftsmateriel	7.952.127	4.434.214
Tab/(gevinst) ved salg af anlægsaktiver	-2.156.980	-1.679.261
	<u>5.795.147</u>	<u>2.754.953</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renter mellemregning tilknyttede virksomheder	2.776.000	357.800
Andre finansielle omkostninger	7.109.798	9.843.811
	<u>9.885.798</u>	<u>10.201.611</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	36.013.032	54.590.133
Årets udskudte skat	-1.528.000	1.445.000
Årets skat i alt	<u>34.485.032</u>	<u>56.035.133</u>

Noter til årsrapporten

5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Forudbetaling af anlæg	Kontor- inventar og andet driftsmateriel
Kostpris 1. oktober	795.239	2.000.000	26.554.779
Årets tilgang	0	11.851.125	39.895.644
Årets afgang	0	0	5.087.868
Forudbetaling overført	0	-400.000	400.000
Kostpris 30. september	<u>795.239</u>	<u>13.451.125</u>	<u>61.762.555</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober	0	0	10.957.322
Årets af- og nedskrivninger	0	0	7.952.127
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	0	3.861.847
Af- og nedskrivninger 30. september	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>15.047.602</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>795.239</u>	<u>13.451.125</u>	<u>46.714.953</u>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssige værdi på			<u>8.625.559</u>

Noter til årsrapporten

6 Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele dattervirk- somheder
Kostpris 30. september	<u>205.036.584</u>
Værdireguleringer 1. oktober	0
Årets værdireguleringer	<u>0</u>
Værdireguleringer 30. september	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september	<u>205.036.584</u>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Årets resultat	Egenkapital	Ejerandel
AH Industries Holding A/S, Ribe	16.541.238	89.764.828	100%
ES Ejendom ApS, Hedensted	1.151.461	11.106.830	100%
Opti-Coat ApS, Herning	-29.704	866.141	100%
SM Industries A/S, Rødebro	-15.527.000	116.785.000	100%

7 Andre tilgodehavender

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under omsætningsaktiver.

Det langfristede tilgodehavende forfalder til betaling indenfor 5 år.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
8 Varebeholdninger		
Varebeholdninger	494.626.000	355.989.000
Værksfinansiering	<u>67.280.603</u>	<u>71.585.302</u>
	<u>561.906.603</u>	<u>427.574.302</u>

Noter til årsrapporten

	2023	2022
9 Forslag til resultatdisponering		
Udbytte for regnskabsåret	30.000.000	0
Overføres til overført resultat	92.967.096	198.204.366
	122.967.096	198.204.366

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for datterselskabers gæld til pengeinstitut, som pr. 30/9 2023 udgjorde TDKK 12.083 er afgivet solidarisk selvskyldnerkaution.

Til sikkerhed for 3. mand har pengeinstitut afgivet betalingsgaranti på TDKK 923.

11 Oplysning om omfang og karakter af afledte finansielle instrumenter

Selskabet anvender valutaterminsforretninger og optioner som finansielle instrumenter.

Selskabet bruger finansielle instrumenter i USD, EUR og SEK. Der er indgået finansielle instrumenter med indkøbsdækning for 6 måneder.

Markedsværdien af finansielle instrumenter er indregnet i årsrapporten. Årets forskydning udgør en udgift på TDKK 1.505, der er indregnet i posten finansielle udgifter.

Dagsværdioplysninger:

Finansielle instrumenter:	
Dagsværdi, ultimo	-1.389.338
Værdiregulering i resultatopgørelsen	1.505.402
Dagsværdiniveau	1

12 Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftaler med koncernselskaber. Huslejeforpligtelsen udgør pr. statusdagen TDKK 348. Alle lejeforpligtelser er indgået på markedsmæssige vilkår.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab (Euro Steel 1988 ApS).

Noter til årsrapporten

13 Nærtstående parter og ejerskab

Følgende har bestemmende indflydelse som hovedaktionær: Morten K. Larsen, Horsens.

Selskabet har i året haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Selskabet har en gæld til søsterselskaber på TDKK 46.750. Der er ikke stillet sikkerhed for gælden.

Selskabet har leaset maskiner til datterselskab for TDKK 281 pr. måned.

Selskabet har lejet bygninger tilhørende moder- og søsterselskaber for TDKK 367 pr. måned.

Selskabet har samhandel med datterselskab.

Selskabet har udbetalt gager til selskabets ledelse.

14 Koncernforhold

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Euro Steel 1988 ApS, Lundagervej 31, 8722 Hedensted, Cvr nr. 12119704.