

**Micali El A/S**

**Baldersbækvej 32**

**2635 Ishøj**

**CVR-nr. 21 81 54 38**

**Årsrapport for 2022**

**(24. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 21. marts 2023

---

Lars Holmegaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	14
Balance pr. 31. december 2022	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Micali El A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 21. februar 2023

### **Direktion**

Jan Hyllested Christensen

### **Bestyrelse**

Jan Hyllested Christensen

Thomas Witthøft Rosengart

Lars Erik Holmegaard  
formand

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejeren i Micali El A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Micali El A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

Taastrup, den 21. februar 2023

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Tonni Viktorius  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne4540

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Micali El A/S Baldersbækvej 32 2635 Ishøj  CVR-nr.: 21 81 54 38  Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022 Stiftet: 22. juni 1999  Hjemsted: Ishøj
<b>Bestyrelse</b>	Jan Hyllested Christensen Thomas Witthøft Rosengart Lars Erik Holmegaard, formand
<b>Direktion</b>	Jan Hyllested Christensen
<b>Aktionærer</b>	H.C. Holding ApS af 1.5.2000
<b>Revisor</b>	JH Revision Godkendt Revisionspartnerselskab Kingsvej 3 2630 Taastrup
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank Danmark A/S Vesterbrogade 8 0900 København C

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive installationsvirksomhed som udføre og servicere elinstallationsarbejder, edb-installationer, installerer og servicere specialer som Vaskerier og alarm- og sikringsanlæg. Herudover udføres der rådgivning samt projektering indenfor totalentrepriser såvel som fagentreprise og som underleverandør.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 1.998.019, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 2.584.421.

Årets resultatet viser en fremgang i forhold til året før og årets resultat er acceptabel set i relation til den udvikling virksomheden har igangsatt.

Der er i årets løb tilkøbt nye aktiviteter indenfor Brandsikring og alarmanlæg, hvor der forventes gode vækstmuligheder.

Udviklingen samt effekten af tiltag følges tæt i det kommende år, hvor der forventes et væsentligt bedre resultat.

Virksomheden har fokus på soliditet og vækst gennem høj kundeservice.

Det igangsatte generationsskifte fortsætter planmæssigt.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens viden ressourcer**

Virksomhedens fokus på høj kundeservice sikres blandt andet ved at medarbejder er ajour på IT-området. I regnskabsåret er der i forbindelse med bl.a. digitalisering foretaget investeringer i IT-værktøjer til at underbygge den løbende udvikling.

Virksomheden har stor fokus på at fastholde og tiltrække kvalificerede medarbejder med højt niveau indenfor branchen.

### **Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv.**

Det er virksomhedens politik at føre en miljømæssig forsvarlig drift. Således er det hensigten at indgå aftaler omkring håndtering samt bortskaffelse af affald. Der er opmærksomhed på de lov- og markedskrav der stilles af omverden om integrering af bæredygtighed i forretningen. Virksomheden påtager sig således det ansvar og der arbejdes med fremtidig dokumentation af bæredygtighed i virksomhedens forretning.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Micali El A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra udført arbejde og fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 4-5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

		<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år	0 %

## Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer, der af ledelsen forventes beholdt til udløb, måles til amortiseret kostpris. Ved amortiseret kostpris forstås at andre værdipapirer optaget til en kurs, der beregnes som kursværdien (dagsprisen) ved anskaffelsen med et tidsmæssigt beregnet tillæg/fradrag af forskellen mellem denne kurs og indfrielseskurs.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>25.438.032</b>	<b>18.703.504</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-22.313.048</u>	<u>-16.231.182</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>3.124.984</b>	<b>2.472.322</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	<u>-253.002</u>	<u>-87.906</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.871.982</b>	<b>2.384.416</b>
Finansielle indtægter		181	0
Finansielle omkostninger	3	<u>-273.089</u>	<u>-190.575</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.599.074</b>	<b>2.193.841</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-601.055</u>	<u>-507.439</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.998.019</u></b>	<b><u>1.686.402</u></b>
Foreslået udbytte		1.000.000	1.600.000
Overført resultat		<u>998.019</u>	<u>86.402</u>
		<b><u>1.998.019</u></b>	<b><u>1.686.402</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		700.000	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>700.000</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	507.997	351.250
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>507.997</b>	<b>351.250</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		80.000	0
Deposita		308.469	303.437
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>388.469</b>	<b>303.437</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.596.466</b>	<b>654.687</b>
Råvarer og hjælpematerialer		211.233	297.475
<b>Varebeholdninger</b>		<b>211.233</b>	<b>297.475</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.617.724	10.080.861
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.343.629	58.400
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		13.036	0
Andre tilgodehavender		273.762	238.900
Periodeafgrænsningsposter		292.399	198.850
<b>Tilgodehavender</b>		<b>15.540.550</b>	<b>10.577.011</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>915.903</b>	<b>378.400</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>16.667.686</b>	<b>11.252.886</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>18.264.152</b>	<b>11.907.573</b>



## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.084.421	86.402
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	1.600.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>2.584.421</u></b>	<b><u>2.186.402</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		195.184	41.785
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>195.184</u></b>	<b><u>41.785</u></b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.696.902	0
Anden gæld		800.000	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b><u>5.496.902</u></b>	<b><u>0</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	201.876	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.411.541	1.908.645
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.218.935	4.696.902
Skyldigt sambeskatningsbidrag		447.656	488.246
Anden gæld		3.707.637	2.585.593
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>9.987.645</u></b>	<b><u>9.679.386</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>15.484.547</u></b>	<b><u>9.679.386</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>18.264.152</u></b>	<b><u>11.907.573</u></b>
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	86.402	1.600.000	2.186.402
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.600.000	-1.600.000
Årets resultat	0	998.019	1.000.000	1.998.019
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>1.084.421</b>	<b>1.000.000</b>	<b>2.584.421</b>

## Noter til årsrapporten

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	25.385.555	18.087.172
Pensioner	3.436.888	2.638.546
Andre omkostninger til social sikring	473.370	381.646
	<b>29.295.813</b>	<b>21.107.364</b>
Overført til omkostninger	-6.982.765	-4.876.182
	<b>22.313.048</b>	<b>16.231.182</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	67	51
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	100.000	0
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	153.002	87.906
	<b>253.002</b>	<b>87.906</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	206.811	129.383
Andre finansielle omkostninger	66.278	60.703
Valutakurstab	0	489
	<b>273.089</b>	<b>190.575</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	447.656	488.246
Årets udskudte skat	<u>153.399</u>	<u>19.193</u>
	<b><u>601.055</u></b>	<b><u>507.439</u></b>

## 5 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. januar 2022	0
Tilgang i årets løb	<u>800.000</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>800.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	0
Årets afskrivninger	<u>100.000</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>100.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>700.000</u></b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2022	1.494.311
Tilgang i årets løb	<u>309.749</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>1.804.060</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.143.061
Årets afskrivninger	<u>153.002</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>1.296.063</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u><u>507.997</u></u></b>

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld 1. januar 2022</u>	<u>Gæld 31. december 2022</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	4.884.778	187.876	2.000.000
Anden gæld	<u>0</u>	<u>814.000</u>	<u>14.000</u>	<u>400.000</u>
	<b><u><u>0</u></u></b>	<b><u><u>5.698.778</u></u></b>	<b><u><u>201.876</u></u></b>	<b><u><u>2.400.000</u></u></b>

## Noter til årsrapporten

### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet har stillet kaution overfor Nordea for den til enhver tid værende bankgæld i Micali Data ApS. Pr. 31.12.2022 andrager denne t.kr. 0.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet H.C. Holding ApS af 1.5.2000 (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en løbetid på 1 - 4 år. De resterende leasingydelse udgør t.kr. 2.893 med en restværdi på t.kr. 1.300.

Arbejdsgarantier udstedt for t.kr. 2.288.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.