

# **A-Z TAGTEKNIK A/S**

**Søndersøvej 266, 5462 Morud**

**CVR-nr. 21 80 59 98**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. marts 2020.

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for A-Z TAGTEKNIK A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Morud, den 10. februar 2020

### **Direktion**

Peter Klovgborg Christiansen

### **Bestyrelse**

Camilla Klovgborg Jais Hansen  
formand

Jan Ivan Nielsen

Peter Klovgborg Christiansen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejeren i A-Z TAGTEKNIK A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for A-Z TAGTEKNIK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 10. februar 2020

### **Revision & Råd**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 92 33 18

Leif Åhl Petersen  
Statsautoriseret revisor  
mne9638

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	A-Z TAGTEKNIK A/S Søndersøvej 266 5462 Morud  Telefon: 64 82 29 60 Hjemmeside: <a href="http://www.aztagteknik.dk">www.aztagteknik.dk</a> E-mail: <a href="mailto:info@aztagteknik.dk">info@aztagteknik.dk</a>  CVR-nr.: 21 80 59 98 Stiftet: 1. juli 1999 Hjemsted: Nordfyns Regnskabsår: 1. januar 2019 - 31. december 2019 20. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Camilla Klovborg Jais Hansen, formand Jan Ivan Nielsen Peter Klovborg Christiansen
<b>Direktion</b>	Peter Klovborg Christiansen
<b>Revision</b>	Revision & Råd Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Svendborgvej 83 5260 Odense S
<b>Modervirksomhed</b>	A-Z TAGTEKNIK HOLDING ApS

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel, håndværk, industri samt andet dermed forbundet aktivitet.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 9.103.991 kr. mod 8.486.528 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 28.049 kr. mod -548.414 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for A-Z TAGTEKNIK A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytte samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 18 måneder.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	15 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab. Igangværende arbejder for fremmed regning er kendetegnet ved, at de producerede varer indeholder en høj grad af individualisering af hensyn til design. Desuden er det et krav, at der inden påbegyndelsen af arbejdet er indgået bindende kontrakt, der medfører bod eller erstatning ved senere ophævelse.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende entreprise.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genvundet.

Entreprisekontrakter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer og forventede tab, indregnes under tilgodehavender. Entreprisekontrakter, hvor acontofaktureringer og forventede tab overstiger salgsværdien, indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>9.103.991</b>	<b>8.486.528</b>
1 Personaleomkostninger	-8.702.406	-8.832.444
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-259.518</u>	<u>-293.618</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>142.067</b>	<b>-639.534</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	73.055	66.897
Andre finansielle indtægter	0	1.365
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-162.061</u>	<u>-125.172</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>53.061</b>	<b>-696.444</b>
2 Skat af årets resultat	<u>-25.012</u>	<u>148.030</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>28.049</u></b>	<b><u>-548.414</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	28.049	0
Disponeret fra overført resultat	<u>0</u>	<u>-548.414</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>28.049</u></b>	<b><u>-548.414</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	245.259	368.057
4 Indretning lejede lokaler	794.435	903.209
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.039.694</u>	<u>1.271.266</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.039.694</u></b>	<b><u>1.271.266</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	1.394.641	1.563.469
Varebeholdninger i alt	<u>1.394.641</u>	<u>1.563.469</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	941.985	1.026.783
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.104.320	963.420
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.850.028	1.894.910
Andre tilgodehavender	1.000.929	639.291
Periodeafgrænsningsposter	146.149	223.098
Tilgodehavender i alt	<u>5.043.411</u>	<u>4.747.502</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	20.295	25.245
Værdipapirer i alt	<u>20.295</u>	<u>25.245</u>
Likvide beholdninger	14.974	15.000
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.473.321</u></b>	<b><u>6.351.216</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.513.015</u></b>	<b><u>7.622.482</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	600.000	600.000
Overført resultat	1.247.322	1.219.273
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.847.322</b>	<b>1.819.273</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	80.996	48.112
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>80.996</b>	<b>48.112</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	523.316	705.814
Anden gæld	236.607	0
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	759.923	705.814
5 Kortfristet del af langfristet gæld	175.249	168.000
Gæld til pengeinstitutter	1.531.239	1.742.533
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.262.700	1.549.293
Anden gæld	1.855.586	1.589.457
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.824.774	5.049.283
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.584.697</b>	<b>5.755.097</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.513.015</b>	<b>7.622.482</b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>7 Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	600.000	1.219.273	1.819.273
Årets overførte overskud eller underskud	0	28.049	28.049
	<u>600.000</u>	<u>1.247.322</u>	<u>1.847.322</u>

## Noter

---

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	7.498.802	7.706.736
Pensioner	958.251	887.989
Andre omkostninger til social sikring	245.353	237.719
	<u><b>8.702.406</b></u>	<u><b>8.832.444</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>22</u>	<u>22</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-7.872	-51.088
Årets regulering af udskudt skat	32.884	-96.942
	<u><b>25.012</b></u>	<u><b>-148.030</b></u>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u><b>Goodwill</b></u>
Kostpris 1. januar		<u>150.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>		<u><b>150.000</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar		<u>150.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>		<u><b>150.000</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<u><b>0</b></u>



## Noter

---

### 4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar	1.607.072	1.631.611
Tilgang	251.280	0
Afgang	-240.000	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>1.618.352</u></b>	<b><u>1.631.611</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	1.239.015	728.402
Årets afskrivninger	150.744	108.774
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-16.666	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b><u>1.373.093</u></b>	<b><u>837.176</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>245.259</u></b>	<b><u>794.435</u></b>

### 5. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2019</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2019</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til pengeinstitutter	698.565	175.249	523.316	0
Anden gæld	236.607	0	236.607	236.607
	<b><u>935.172</u></b>	<b><u>175.249</u></b>	<b><u>759.923</u></b>	<b><u>236.607</u></b>

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet deponeret ejerpantebreve stort kr. 775.000 med pant i driftsinventar og -materiel samt goodwill.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet yderligere stillet virksomhedspant på nominelt kr. 2.000.000 omfattende simple fordringer, lagerbeholdninger, ikke indregistrerede køretøjer samt driftsinventar og -materiel. Den bogførte værdi af pansatte aktiver udgør pr. 31. december 2019 kr. 4.480.640.

Til sikkerhed for leverandører af varer og tjenesteydelser kr. 1.262.699 er der stillet sikkerhed i likvide beholdninger kr. 89.974.

Afgivet arbejdsgaranti udgør pr. 31 december 2019 kr. 438.300

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået leasingaftaler vedrørende leje af driftsmateriel. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 5-31 måneder og den resterende leasingforpligtelse udgør pr. 31. december 2019 kr. 674.951. Tilbagekøbsforpligtelsen udgør pr. 31. december 2019 på kr. 404.578.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en samlet forpligtelse pr. 31. december 2019 på kr. 38.100 svarende til 3 måneders husleje.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med A-Z TAGTEKNIK HOLDING ApS, CVR-nr. 31266998 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.