



*Dem fra Nordlunde ApS  
Lucernevej 26  
4900 Nakskov*

*CVR-nr: 21 80 49 75*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar 2018 til 31. december 2018*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den *6/5* 2019

Dirigent,

INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning.....	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Noter.....	15

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Dem fra Nordlunde ApS Lucernevej 26 4900 Nakskov
	Telefon: 54 93 95 43 Telefax: 54 96 05 43 E-mail: Janni@demfranordlunde.dk
	CVR-nr.: 21 80 49 75 Stiftet: 28. juni 1999 Kommune: Lolland Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Henrik Friis Martin Friis
<b>Revisor</b>	DAN REVISION NAKSKOV A/S Registrerede revisorer Danagade 11 4900 Nakskov
<b>Ejerforhold</b>	Dem fra Nordlunde ApS, Lucernevej 26, 4900 Nakskov H. F. Nordlunde Holding ApS, Lucernevej 23, Nordlunde, 4900 Nakskov M. F. Nordlunde Holding ApS, Lucernevej 24, Nordlunde, 4900 Nakskov
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 06.05.2019 på selskabets adresse.

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen og bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Dem fra Nordlunde ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nakskov, den 6/5 2019

### Direktion



Henrik Friis



Martin Friis

### Bestyrelse



Henrik Friis



Martin Friis

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne i Dem fra Nordlunde ApS Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dem fra Nordlunde ApS for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Dem fra Nordlunde ApS

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nakskov, den 6/5 2019

DAN REVISION NAKSKOV A/S

Registrerede revisorer

CVR-nr.: 71580113



Bente Clausen

Registreret revisor

mne11824

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af trælasthandel samt udførelse af nedrivningsarbejder.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat for året har været tilfredsstillende.

Når man ser på branchen generelt og den fortsatte tilbageholdenhed i byggebranchen, kan vi ikke tillade os at være helt utilfredse.

Årets resultat er før skat er positivt, hvilket er en markant forbedring i forhold til sidste, hvor resultatet dog var påvirket af udgifter i forbindelse med en retssag omkring bygningsmateriale, der var indkøbt fra eksternt dansk leverandør.

Vi har i året tilkøbt og udvidet vores forretningsområde med salg og levering af brændsel i form af træpiller, vi forventer at det kan tiltrække flere kunder i butikken.

Vi forventer at 2019 ligeledes kommer ud med et positivt resultat.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Dem fra Nordlunde ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med enkelte tilvalg af højere klasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

#### **Leasing**

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, og handelsvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og på passiver med den del, der kan henføres hertil.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Scrapværdi</u>
Tekniske anlæg og maskiner	5-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0%

Aktiver med en kostpris på under 13.500 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden.

Værdien af varelager brugt, er sat til kr. 0, da værdien først udgør en værdi i salgsøjeblikket.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egne kapitalandele**

Købs- og salgssummer for egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen.

Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelenes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen under overført resultat.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018	2017
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>7.585.984</b>	<b>7.289.175</b>
1 Personaleomkostninger.....	6.793.115-	6.836.013-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	27.312-	237.895-
Andre driftsomkostninger.....	7.614-	602.000-
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>757.943</b>	<b>386.733-</b>
Andre finansielle indtægter .....	12.117	9.225
Andre finansielle omkostninger .....	180.721-	268.322-
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>589.339</b>	<b>645.830-</b>
Skat af årets resultat.....	145.298-	416.318
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>444.041</b>	<b>229.512-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	444.041	229.512-
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>444.041</b>	<b>229.512-</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
AKTIVER

	2018	2017
Produktionsanlæg og maskiner.....	1.062.470	810.041
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	48.000	0
Indretning af lejede lokaler.....	143.337	152.192
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>1.253.807</b>	<b>962.233</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>1.253.807</b>	<b>962.233</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	5.567.226	5.535.092
Forudbetaling for varer.....	45.265	0
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>5.612.491</b>	<b>5.535.092</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.713.521	1.399.687
Selskabsskat.....	75.142	310.929
Andre tilgodehavender .....	247.022	413.297
Periodeafgrænsningsposter.....	302.359	130.213
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>2.338.044</b>	<b>2.254.126</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	48.129	44.245
<b>Værdipapirer og kapitalandele .....</b>	<b>48.129</b>	<b>44.245</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>95.205</b>	<b>124.961</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>8.093.869</b>	<b>7.958.424</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>9.347.676</b>	<b>8.920.657</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
PASSIVER

	2018	2017
Virksomhedskapital.....	125.000	125.000
Overført resultat.....	5.044.221	4.600.180
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5.169.221</b>	<b>4.725.180</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	2.354	140.705
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.354</b>	<b>140.705</b>
Kreditinstitutter .....	612.870	1.262.948
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>612.870</b>	<b>1.262.948</b>
Kreditinstitutter .....	1.114.361	712.453
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	607.917	304.508
Anden gæld.....	1.483.412	1.438.685
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	357.541	336.178
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>3.563.231</b>	<b>2.791.824</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>4.176.101</b>	<b>4.054.772</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>9.347.676</b>	<b>8.920.657</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2018	2017
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	25	0
Lønninger .....	5.522.755	5.578.834
Andre omkostninger til social sikring .....	1.270.360	1.257.179
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>6.793.115</u></b>	<b><u>6.836.013</u></b>
 <b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Driftsmidler:		
Skattemæssig værdi	-821.573	
Regnskabsmæssig værdi	1.253.805	
Ukurante varer	1.015.235	
Underskud til fremførsel	<u>- 377.426</u>	
 Beregningsgrundlag	 <u>10.700</u>	

Hensættelse til eventualskat 22% heraf, ialt 2.354 kr.

## NOTER

2018

2017

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****Leasingforpligtelse med HMP Udlejning I/S**

Lejeforpligtelsen vedr. bygninger for 2019 udgør i alt kr. 429.240.

Lejemålet vedr. bygninger er vedvarende uopsigeligt fra begge parter side.

**Leasingforpligtelse i øvrigt**

Krone Capital	rest	513.200	udløb	28.02.2023
CNH	rest	753.725	udløb	30.11.2023
CNH	rest	81.150	udløb	30.06.2021
Nordania	rest	98.672	udløb	01.08.2019
Nordania	rest	1.067.685	udløb	01.04.2023
Würth Leasing	rest	32.684	udløb	30.11.2020
Jyske Leasing	rest	1.004.397	udløb	01.08.2024

**Garantiforpligtelser**

Der er i Danske Bank stillet følgende garantier for nedrivningsarbejder:

Kr. 494.859 Garanti nr. 213G0985769  
 Kr. 114.800 Garanti nr. 84G0917811  
 Kr. 144.150 Garanti nr. 04G0784467  
 Kr. 129.750 Garanti nr. 85G0957085  
 Kr. 122.925 Garanti nr. 57G0787550  
 Kr. 189.500 Garanti nr. 76G0738600  
 Kr. 103.200 Garanti nr. 77G0841054

Garantier ialt kr. 1.299.184

Danske Bank har som sikkerhed følgende:

4.000.000 kr. virksomhedspant, samt solidarisk selvskyldnerkaution fra Henrik Friis og Martin Friis.