

**Data Gården A/S  
Sdr. Ringvej 44  
6000 Kolding**

---

**Årsrapport for 2016  
(18. regnskabsår)**

---

**CVR-nr. 21 80 45 84**

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 4. april 2017

---

Jes Korvig Olesen  
Dirigent

## **Data Gården A/S**

### **Indholdsfortegnelse**

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## **Data Gården A/S**

### **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Data Gården A/S Sdr. Ringvej 44 6000 Kolding
Telefon	75 50 20 35
E-mail	klo@datagaarden.dk
Hjemmeside	www.datagaarden.dk
CVR-nr.	21804584
Stiftelsesdato	28. juni 1999
Hjemsted	Kolding
Regnskabsår	1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Bestyrelse</b>	Karina Lykke Olesen, Formand Jes Korvig Olesen, Direktør Aase Olesen
<b>Direktion</b>	Jes Korvig Olesen, Direktør
<b>Moderselskab</b>	JKO Holding ApS, Kolding.
<b>Revisor</b>	BHS Revision Jernbanegade 9 6580 Vamdrup CVR-nr.: 15772573

## **Data Gården A/S**

### **Ledelsesberetning**

#### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg og service af PC'ere samt standardsoftware. Datagården samler selv de enkelte komponenter til en PC, der er tilpasset kundens behov.

#### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 udviser et resultat på kr. 118.809, og virksomhedens balance pr. 31. december 2016 udviser en balancesum på kr. 9.858.424, og en egenkapital på kr. 6.912.049.

Soliditetsgraden som udgør 70,1 pct. er meget tilfredsstillende for en virksomhed i denne branche.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende og som forventet.

#### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

#### **Virksomhedens forventede udvikling**

Der forventes en positiv udvikling i virksomhedens aktiviteter i det kommende år.

## **Data Gården A/S**

### **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Data Gården A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 28. marts 2017

#### **Direktion**

Jes Korvig Olesen  
Direktør

#### **Bestyrelse**

Karina Lykke Olesen  
Formand

Jes Korvig Olesen  
Direktør

Aase Olesen

## **Data Gården A/S**

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

#### **Til kapitalejerne i Data Gården A/S**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Data Gården A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som

## **Data Gården A/S**

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## **Data Gården A/S**

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vamdrup, den 28. marts 2017

**BHS Revision**

CVR-nr. 15772573

Bjarne Høi Sørensen

Registreret revisor



## **Data Gården A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten for Data Gården A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste og -tab**

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

## Data Gården A/S

### Anvendt regnskabspraksis

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det

## **Data Gården A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til kursværdien på balancedagen, såfremt de er børsnoterede, eller en anslået dagsværdi, såfremt de ikke er børsnoterede.

#### **Tilgodehavender vedrørende lejekontrakt**

Tilgodehavender vedrørende lejekontrakter måles til nutidsværdien.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Finansielle gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Data Gården A/S

### Resultatopgørelse

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>5.717.661</b>	<b>5.557.339</b>
Personaleomkostninger	1	-5.414.530	-5.771.000
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-189.254	-279.155
<b>Driftsresultat</b>		<b>113.877</b>	<b>-492.816</b>
Finansielle indtægter		2.431	5.659
Finansielle omkostninger		-1	-35
<b>Resultat før skat</b>		<b>116.307</b>	<b>-487.192</b>
Skat af årets resultat		2.502	193.634
<b>Årets resultat</b>		<b>118.809</b>	<b>-293.558</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		118.809	-293.558
<b>Resultatdisponering</b>		<b>118.809</b>	<b>-293.558</b>

## Data Gården A/S

### Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.452.296	1.633.902
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.452.296</b>	<b>1.633.902</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		85.000	85.000
Andre tilgodehavender		259.500	259.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>344.500</b>	<b>344.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.796.796</b>	<b>1.978.402</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.878.124	3.532.681
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.878.124</b>	<b>3.532.681</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		747.909	735.654
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		1.506.701	1.476.380
Udskudte skatteaktiver		20.371	144.620
Tilgodehavende selskabsskat		0	186.495
Andre tilgodehavender		108.293	107.257
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.383.274</b>	<b>2.650.406</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.800.230</b>	<b>1.079.114</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.061.628</b>	<b>7.262.201</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.858.424</b>	<b>9.240.603</b>

## Data Gården A/S

### Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overkurs ved emission		2.247.081	2.247.081
Reserve for opskrivninger		60.387	64.689
Øvrige reserver		4.104.581	3.985.772
<b>Egenkapital</b>	2	<b>6.912.049</b>	<b>6.797.542</b>
Hensættelser til udskudt skat		19.049	25.200
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>19.049</b>	<b>25.200</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		202.838	85.347
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.340.145	1.066.338
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.384.343	1.266.176
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.927.326</b>	<b>2.417.861</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.927.326</b>	<b>2.417.861</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.858.424</b>	<b>9.240.603</b>
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		
Nærtstående parter	5		

## Data Gården A/S

### Noter

	2016	2015
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	4.992.964	5.316.861
Pensioner	193.184	210.258
Andre omkostninger til social sikring	228.382	243.881
	<b>5.414.530</b>	<b>5.771.000</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	18	20

### 2. Egenkapital

	1/1-2016	Årets bevægelse	31/12 2016
Virksomhedskapital	500.000		500.000
Overkurs ved omdannelse	2.247.081		2.247.081
Opskrivningshenslæggelse	64.689	-4.302	60.387
Andre Reserver	3.985.773	118.809	4.104.582
	<b>6.797.543</b>	<b>114.507</b>	<b>6.912.050</b>

Virksomhedskapitalen er opdelt i kapitalandele á kr. 1.000 eller multipla heraf. Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

### 3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for JKO Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

### 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

### 5. Nærtstående parter

Data Gården A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse.

Direktør Jes Korvig Olesen, der er enekapitalejer af JKO Holding ApS.

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med: Korvig Ejendomme ApS, Kolding.

Selskabet lejer ejendom af Korvig Ejendomme ApS. Udlejningen er foregået på markedsmæssige vilkår.

**Data Gården A/S**

**Noter**

**2016**

**2015**