

BF 12 A/S
Fabriksvej 12, 7441 Bording

CVR-nr. 21 79 79 95

Årsrapport
2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. marts 2024

Jørgen Mølholm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	18
Resultatopgørelse	24
Balance	25
Egenkapitalopgørelse	27
Noter	28

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for BF 12 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bording, den 22. marts 2024

Direktion

Jørgen Møller Kristensen

Bestyrelse

Jørgen Mølholm
Formand

Jørgen Møller Kristensen

Ole Mortensen

Anja Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til aktionærerne i BF 12 A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BF 12 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ikast, den 22. marts 2024

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Jesper Majkjær Ramlov

statsautoriseret revisor
mne50559

Selskabsoplysninger

Selskabet	BF 12 A/S Fabriksvej 12 7441 Bording Telefon: 72183288 CVR-nr.: 21 79 79 95 Stiftet: 30. juni 1999 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jørgen Mølholm, Formand Jørgen Møller Kristensen Ole Mortensen Anja Nielsen
Direktion	Jørgen Møller Kristensen
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Thrigesvej 3 7430 Ikast
Bankforbindelse	Spar Nord Bank A/S, Dalgasgade 30, 7400 Herning
Kapitalinteresse	Soundbest A/S, Elmevej 16, Glyngøre

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion og salg indenfor træbranchen.

Omsætningen består af nedenstående hovedområder:

- Fronter, lister og emner til køkkenindustrien.
- Fronter, emner og færdige møbler til møbelindustrien.
- Diverse præfabrikerede byggevarer.
- Akustikoverflader til væg og loft.
- Underleverandørarbejde indenfor lakering.

Virksomheden afhændede hovedmajoriteten i selskabet Soundbest A/S i starten af 2023. Årsagen findes i, at vi er producent og underleverandør og ikke et salgsselskab.

Lakeringskapaciteten har i løbet af 2023 været en flaskehals; herunder har lakering med brandhæmmende lakker stået for en stigende andel. Der blev således igangsat både effektiviseringer af eksisterende lakeringsgrader, samt investering i mere lakeringskapacitet i form af en ny sprøjteautomat med komplet pudsning og tørring af emnerne.

I byggeriet spiller kravene til brandhæmmende egenskaber en stor rolle. Det er således lykket BF12 at udvikle 6 forskellige kombinationer af paneler og overfladebehandlinger med brandgodkendelse.

Som opfølgning på køb af en byggegrund i 2022 på Fabriksvej 17, er denne i 2023 blevet anlagt med biodiversitet på 10.000 m² på grunden.

I 2023 blev Tracelink (ERP-system) implementeret i produktionen. Det skulle være med til at sikre bedre produktionsforhold og data tilknyttet produkter og produktion. Implementeringen er gået som planlagt. Nogle medarbejdere blev sendt på kompetenceløft, for at kunne løfte opgaven i digitaliseringen i kvartal 4.

Virksomheden er social ansvarlig, hvilket betød, at i 2023 havde 22,73 % af medarbejderne en ansættelse på anderledes vilkår. Virksomheden har, til trods for sit sociale ansvar, haft et sygefravær på 3,5 % for hele året, hvilket som social ansvarlig virksomhed er yderst tilfredsstillende. Virksomhedens medarbejderscorer for tilfredshed landede på 96 % (med 100 % svarrate), som også er yderst tilfredsstillende.

Environmental Social Governance (ESG) er en on-going del af BF12's dagligdag med afsæt i strategien sund fornuft, hvor der arbejdes systematisk med mennesker og miljø – herunder en mere ansvarlig produktion af produkter. Virksomheden har opdateret processer og politikker, så de er tilgængelige for interessenter internt og eksternt, og der føres kontrol i værdikæden for at sikre, at ansvarlige forhold gør sig gældende.

Ledelsesberetning

Virksomheden blev i 2023 certificeret i ISO9001 i kvalitetsledelse samt ISO14001 i miljøledelse. Virksomheden er stadigvæk medlem af FN's UN Global Compact Network for menneskerettigheder og har hertil rapporteret til UN Global Compact Network Danmark selvdeklaration 2023 på menneskerettigheder, politikker og procedurer i henhold til virksomhedens aktiviteter internt og eksternt i hele værdikæden.

Bestyrelsen blev i 2023 udvidet, og består i dag af direktør Jørgen Møller Kristensen, Ole Mortensen, Anja Kok Nielsen og bestyrelsesformand Jørgen Mølholm.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -3.022 t.kr. mod 2.094 t.kr. sidste år.

Mange af vores kunder oplevede en afmatning i 2023, og det påvirkede omsætningen negativt. Derudover modtog en af vores gode kunder på paneler en reklamation på 2 byggesager, som bevirkede et midlertidigt stop i salget af paneler til kunden.

Der har i 2023 været stor fokus og aktivitet på produktion af både brandprøver og prøveproduktioner i almindelighed, som gerne skulle lægge bunden for gode ordrer i de kommende år.

Med den faldende omsætning og et stadigt højt omkostningsniveau, ender resultatet negativt og er absolut ikke tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Virksomheden er re-certificeret i ISO9001 samt ISO14001 i januar 2024, samt forventes FSC-re-certificeret i april 2024.

Der har i starten af 2024 været en øget tilgang af forespørgsler og endelige ordrer på specielt brandhæmmende paneler, hvilket forventes at give en øget omsætning og et positivt resultat for 2024.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel og engagement

Omdrejningspunktet for BF12's forretningsmodel er at levere og udvikle træbaserede og eller overfladebehandlende emner til træindustrien, hvor løsningerne er produceret ud fra ansvarlige valg gældende på ledelse, mennesker og miljø. Den røde tråd i alle vores aktiviteter er, at de skal bidrage til en bæredygtig udvikling i forhold til naturen, miljøet og for de mennesker, som agerer inden for disse områder.

Ledelsesberetning

Historisk set har BF12's forretningsmodel altid været i overensstemmelse med og til tider også direkte baseret på centrale samfundsmæssige udfordringer og mål. Det gør sig i høj grad også gældende med BF12's 2025-strategi "Ansvarlig Produktion", der er en forretningsstrategi baseret på bæredygtighed. Med strategien er bæredygtighed – socialt, miljømæssigt og økonomisk – blevet et bærende fundament for forretningsmodellen og værdikæden, og de strategiske initiativer cementerer, hvor BF12 påtager sig sit samfundsansvar og anvender sin kerneforretning og kernekompetencer til at gøre en forskel for såvel nuværende som kommende generationer. Den indsats afspejles i hverdagen – både gennem de forretningsmæssige aktiviteter, og herunder i relation til kunder og samarbejdspartnere samt andre interessenter.

BF12's arbejde med samfundsansvar bliver udviklet på baggrund af drøftelser i bestyrelsen med tæt dialog med direktionen, ledelsen og medarbejdere. Strategien og politikker på området er senest blevet behandlet og opdateret af bestyrelsen i januar 2024. Der foregår en kontinuerlig opfølgning, udvikling og eventuel tilpasning af politikkerne samt de igangsatte handlinger.

Arbejdet med samfundsansvar

BF12s arbejde med samfundsansvar efterlever FN Global Compacts fundamentale principper, og i det følgende vil der blive redegjort for arbejdet i overensstemmelse med principperne indenfor henholdsvis:

- Klima og Miljø
- Sociale forhold og medarbejderforhold
- Menneskerettigheder
- Antikorruption og bestikkelse

Vi er en del af FN Global Compact og rapporterer årligt hertil på principperne.

Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

Politik, handlinger og resultater

Strategien "Ansvarlig Produktion" sætter retningen for, at vi skal arbejde for at modvirke og afbøde klimaforandringer ved at begrænse CO₂-udledninger, erstatte CO₂ tunge materialer med bæredygtige alternativer og muligheder gennem klimasikre løsninger. Vi skal medvirke til at øge biodiversiteten og udvikle effektive løsninger til fuld udnyttelse af naturens knappe ressourcer og til genanvendelse til restprodukter. Strategien er ambitiøs i forhold til miljø og klima, fordi de samfundsmæssige udfordringer fordrer det, fordi BF12 er den rigtige til at gøre det, og i erkendelse af, at der er dele af BF12's producentløsninger for kunder, der har været og fortsat kan være en risiko for negativ påvirkning af miljøet eller klimaet, bl.a. i forhold til CO₂-udledning og total udnyttelse af råvarer samt manglende recycling eller upcycling. Det tilstræber vi at reducere, ligesom vi har en intention om at reducere vores kunders negative klimaaftrek og i stedet bidrage til at sætte et positivt aftryk eller et aftryk, der tager afsæt i ansvarlige løsninger med reduktioner.

Ledelsesberetning

En gang årligt har vi i henhold til Miljøbeskyttelsesloven (Lovbekendtgørelse nr. 1218 af 25. november 2019) audit ved Ikast-Brande Kommune, som gennemgår miljøforhold for virksomheden, herunder hvordan vores produktion påvirker det omgivne miljø og hensyn med støj, lugt, affald, energiforhold samt anvendelse af miljøvenlig teknologi. Kommunen havde i 2023 ingen kommentarer til BF12's miljøgodkendelse.

Ansættelse af bæredygtighedsansvarlig

Vi har en bæredygtighedsansvarlig ansat med det formål at sikre BF12's fortsatte engagement i den grønne omstilling med de tiltag BF12 opererer under samt sikrer kommende bæredygtighedstiltag, og at selskabet følger det nye CSRD-direktiv med bæredygtighedsrapportering til at kunne være compliant med og konkurrencedygtig i branchen.

FSC-certificering

FSC står for Forest Stewardship Council. FSC er en global nonprofitorganisation, som arbejder for at udbrede ansvarligt skovbrug verden over. I en FSC-skov bliver der ikke fældet mere træ, end skoven kan nå at reproducere. Princippet er at fælde træer, uden at skoven tager skade. Samtidig tager skovdriften hensyn til skovens biologiske mangfoldighed, og at de mennesker, der arbejder i skoven, er sikret uddannelse, sikkerhedsudstyr og en rimelig løn.

Når en virksomhed eller forbruger køber FSC-certificeret træ (produkter), er de med til at sikre naturen og de sociale forhold i de skove, som træet kommer fra. Dette gør sig gældende, uanset om det er havemøbler, køkkenlåger, papir, pap eller et helt femte produkt.

Igennem vores FSC-certificering støtter vi de skovejere, der har valgt at drive skoven med respekt for mennesker og natur. Det mener vi er med til at sikre ansvarlighed og bæredygtighed i vores produktion i valg af materialer. BF12 er FSC-certificeret i FSC-STD-40-004 V3-1. Vi er senest certificeret i juni 2022 uden bemærkninger.

ISO9001-kvalitets-certificering samt ISO14001-miljø-certificering

Certificeringerne er i forhold til standarderne ISO9001:2015 og ISO14001:2015. Med certificeringerne synliggør vi, at vi har professionelle og målrettede procedurer for håndtering af affald og andre processer og procedurer og følger gældende lovgivninger, og viser samtidig at vi tager vores ledelsesansvar alvorligt i alle dele af virksomhedens processer og procedurer.

Med certificeringer ønsker vi, at vores kunder får en god oplevelse i alle aspekter i mødet med os og altid med det mål at optimere og reducere vores miljøpåvirkninger i fællesskab.

Affald og genanvendelse

Affald, herunder genanvendeligt affald, er sorteret efter de danske miljømyndigheders regler og bliver nyttiggjort eller bortskaffet til godkendte modtageanlæg. Farligt affald er mærket, opbevaret og håndteret efter myndighederne anvisning til miljøgodkendte modtageanlæg.

Ledelsesberetning

Affald sorteres i 6 sorteringsbeholdere gældende for kontor/kantine. Affald i produktionen sorteres korrekt i fraktioner, som også tømmes efter korrekte anvisninger og gældende lovgivning. Der er investeret i en lak-inddamper til genanvendelse af fortynder i produktionen, og dette forventes at reducere vores lakaffald væsentligt i 2024 med ca. 6000 L fortynder om året.

Spånaffald er FSC-certificeret og anvendes i fyret til egen opvarmning, så vi er CO2-neutrale på opvarmning ift. udledning, da FSC-træ er klimaneutralt.

”Spild-træ” derudover anvendes i et nyt produktionssystem som lister, hvor vi sikrer at mest muligt af materialet bliver anvendt som ressource både hos os og vores samarbejdspartnere i en ”cradle to cradle” eller industriel symbiose gennem partnerskab.

Spildevand

BF12’s forbrug af vand til produktion og rengøring er minimal. Spildevand renses i et offentligt rensningsanlæg før det ledes ud i vandmiljøet, og vi overholder krav til afledning i spildevandstilladelsen.

Organiske opløsningsmidler, organiske opløsningsmidler i palletanke samt vandbaseret organisk kemisk affald bliver forsvarligt opbevaret og specialafhentet og renset.

Emballage

Vi pakker og afsender vores leverancer på mest ansvarlige vis. Vi anvender vores Code of Conduct til at sikre os, at både vi, og vores leverandører på emballage overholder menneskerettighederne samt FSC-certifikatet ved kvartalsvis kontrol.

Størstedelen af vores emballage er fremstillet af pap. Pappet hører med ind under FSC-certificeringen og ligeledes IOL-konventionen om arbejdsrettighedstager.

Andet emballage lever op til kravene ved at være FSC-certificeret som mix-credit, som betyder, at vi overholder FSC-certificeringsstandard, selvom et produkt ikke er 100 % rent FSC-træ, men godt må være et mix imellem flerartede løsninger, så længe det indeholder minimum 70 % FSC-træ.

Vi anvender og pakker også nogle leverancer i Sundolitt S80, som er EPS og 100 % genanvendeligt og bæredygtigt, hvis det finder tilbage til genbrugsstationen. Miljøfordelene ved at anvende Sundolitt er, at det ikke er toksisk, 100 % genanvendeligt (”cradle to cradle”), ingen risiko ved korrekt bearbejdning og opfylder miljøvaredeklarationen.

BF12 har minimeret brugen af spild-emballage, da dette sorteres til genanvendelse ved spild/rest i det omfang, der er muligt.

Ledelsesberetning

Ansvarlige indkøb

Alle indkøb indkøbes efter standarder, der lever op til trækvaliteter, hvor mest muligt af træet kan anvendes til produkter og med mindst muligt spild. Vi er i BF12 bevidste om at købe ansvarligt ind, så vi er med til at have impact på vores egne produkter som underleverandør, når de går ud til vores kunder. Derfor anvender vi vores gældende Code og Conduct til at sikre disse ansvarlige indkøb, så vi kan være med til at dokumentere vores valg og risikostyre og vurdere vores leverandører ud fra deres sociale og miljømæssige politikker. Vores leverandører blev i 2022 desuden godkendte i vores ERP-system ved gældende og gyldigt certifikat, herunder føres også stikprøvekontrol for at sikre, at forholdene gør sig gældende. Leverandører udtages løbende til kontrol.

Farlige stoffer

Medarbejdere, der arbejder med farlige stoffer (lak) sker på en sundhedsmæssig forsvarlig og sikker måde. Det betyder bl.a., at der for hvert farligt stof eller materiale er udarbejdet en forståelig arbejdspladsbrugsanvisning, som indeholder alle nødvendige oplysninger (forholdsregler, førstehjælp).

Desuden gælder det, at:

- Brugsanvisningerne er ajourførte og udleveret til de ansatte, og de ansatte har fået instruktion i disse eller sidemandsoplæring
- Alle relevante ansatte er vejledt i brugen af stoffet eller materialet, der arbejdes med
- Nødvendigt førstehjælpsudstyr er til rådighed og klar til brug
- Ingen børn under 18 år arbejder med farlige stoffer

Energi og opvarmning:

I BF12 tilpasser vi os også de mest optimale og energirigtige løsninger for os som virksomhed samt samfundet.

Vi har indenfor de seneste år optimeret følgende som led i den grønne omstilling:

- Varmer op med restspåner for sidste anvendelse af materialet
- Vi har grøn el-aftale på ren vindenergi
- Nyt varme-genindvindingsanlæg, som reducerer varmeudgifter med 85-90 %
- Nyt og bedre udsugningsanlæg med returluft

Vi skifter løbende nedslidte maskiner ud med energimærket maskiner. Alle maskiner fra 2019 og frem går automatisk i hviletilstand ved nul brug efter 1 minut, som betyder, at de kun anvender 10 procent strøm i stedet for 100 procent. Dette er med til at sikre, vi kun anvender nødvendig energi i produktionen.

Vores medarbejdere oplæres i at anvende maskinerne mest optimalt for minimalt strømforbrug til reduktioner. I 2023 har der fortsat været fokus på strømreduktioner. Det har medført, at alle maskiner slukkes ved pauser og reducerer energiforbruget. Desuden er vores CO2-målere med til at reducere vores spildtimer og optimere og sammenlægge større produktioner/lakeringer/opskæringer m.fl.

Ledelsesberetning

Sociale forhold og medarbejderforhold

Politik, handling og resultater

BF12 agerer socialt og samfundsmæssigt ansvarligt både internt og i forhold til det omkringliggende samfund. Internt er der fokus på, at BF12 er en ansvarlig og inkluderende arbejdsplads, hvilket er defineret i politikker på områder og udmøntes i konkrete handlinger og tiltag vedrørende medarbejdertrivsel, det fysiske og psykiske arbejdsmiljø samt kompetenceudvikling. Eksternt arbejder BF12 på at skabe rum og muligheder for udsatte grupper og sociale vilkår i øvrigt. Dette sker igennem BF12's sponsorater og samarbejdsaftaler.

BF12 samarbejder med jobcentret og FGU-skolen i Ikast, der arbejder for, at personer med mentale eller fysiske udfordringer kan komme i job, så de værdifulde ressourcer, som personerne rummer, kan komme i spil til gensidig gavn for virksomheden og de berørte medarbejdere. Derudover er vi i løbende dialog med de nationale jobcentre samt Cabi om rekruttering, også vedrørende ansættelser på særlige vilkår. I 2023 var 22,7 % af vores samlede arbejdsstyrke ansat på anderledes vilkår, herunder løntilskud, fleksjob, mentorvilkår eller §56.

Vi påtager os et medansvar for at sikre, at vi og andre virksomheder er i stand til at rekruttere kvalificeret arbejdskraft i fremtiden. Ved udgangen af 2023 havde vi 1 lærling samt 1 praktikanter i virksomheden. Rekruttering og modtagelse af nye medarbejdere er en prioritet og væsentlig aktivitet i BF12. I 2023 optimeres processen med modtagelse af nye medarbejdere for at øge værdiskabelse og sikre en større grad af fastholdelse. For de timelønnede medarbejdere er der etableret en mentorordning til særlig udsatte mennesker. Denne vil føres videre ud til en mentor/sidemandordning for nye medarbejdere. Derudover vil der i 2023 være fokus på initiativer til at understøtte udvikling af en endnu mere fælles virksomhedskultur qua vi vokser, hvor god adfærd, sikkerhed, god ledelse samt ansvarlig produktion og en rummelig arbejdsplads er i fokus.

Et større fokus på at efteruddanne og opkvalificere medarbejdere, så de fastholder et højt kompetenceniveau, er ligeledes en prioritet i BF12. I forretningsområderne gennemføres kvartalsvis systematisk planlægning af opkvalificering på kompetencer ud fra den samlede medarbejderstab, for at sikre, at der er tilstrækkelig og optimale kompetencer i virksomheden.

I forbindelse med overgang til nyt ERP system i 2023, er der investeret i medarbejdernes kompetencer indenfor digitalisering, så BF12 fortsat kan leve op til relevante standarder og lovgivning.

Medarbejdertilfredshed

BF12 gennemfører årligt en samlet trivselmåling i forbindelse med vores MUS-samtale for alle medarbejdere på både funktionær- og timelønsniveau. Det samlede resultat viste, at flere end fire ud af fem medarbejdere er meget tilfredse med deres arbejde. Det vurderes, at resultatet dækker over både højt engagement samt en almen tilfredshed med arbejdet. Analysen blev gennemført via skema.

Ledelsesberetning

BF12 er en rummelig arbejdsplads, der har plads til alle medarbejdere. Tit og ofte har mennesker brug for en chance mere for at lykkes i livet. De fleste vil jo gerne lykkes med det, de laver og vide, at der er nogen der tror på en. Derfor gør vi også en ekstra indsats for at fastholde og støtte medarbejdere med udfordringer, så de kan trives og motiveres til at udføre det daglige arbejde.

Arbejds miljø og sikkerhed

I alle dele af BF12's forretning er der fokus på arbejds miljø og sikkerhed. Igennem 2023 har den øverste ledelse og sikkerhedsudvalget fortsat arbejdet målrettet på at udvikle sikkerhedskulturen, så den enkelte medarbejder tager ansvar og handler hensigtsmæssigt og forsvarligt af hensyn til såvel egen som kollegas sikkerhed. Sikkerhedsmødereferat samt tiltag er ligeledes blevet tilgængeligt med egen mappe og bliver løbende opdateret efter møder og med tiltag. Der har i løbet af året været en øget medarbejderinddragelse for at indsamle og anvende den store viden medarbejdere har, og for at finde de bedste løsninger gennem samarbejde og sparring. Arbejds miljø og sikkerhed er en høj prioritet, der tydeligt italesættes af ledelsen, som betragter arbejdsulykker som uacceptabel.

Den løbende indsats for arbejds miljø- og sikkerhed i 2023 har resulteret i en forbedret sikkerhedskultur. Der har i 2023 været 2 hændelser med arbejdsskader. Da enhver arbejdsskade er utilfredsstillende fortsættes indsatsen på området.

BF12 er ikke ISO45001-certificeret i arbejds miljø, men der arbejdes med standardens indhold, særligt efter implementeringen af vores certificering på kvalitetsledelse 9001 samt miljøledelse 14001.

Der blev i 2022 etableret nyt og forbedret udsugningsfiltersystem til lakeringsrum til bedre filtrering af returluft.

I 2024 vil der ske en fortsat udvikling af arbejds miljø og opbygning af arbejds miljøfaglig viden. Ud over den årlige opgørelse, bliver de aktuelle tal for hhv. sygdom og ulykker løbende vurderet, for at sikre rettidig omhu med eventuelle indgreb eller tiltag. For at imødegå, at nyansatte har en større risiko for arbejdsulykker, vil der fremadrettet være fokus på bedre instruktioner og oplæring af nye medarbejdere i sikkerhed.

Syge- og ulykkesfravær

Generelt forventes en fraværsprocent i den høje ende. Dette skal særligt findes i vores særlige rekruttering, hvilket medfører en del mere fravær end gennemsnitlige ansættelser. Der trækkes månedlige fraværsmålinger gældende for både funktionærer og timelønnede, for at kunne have et øget fokus på fraværet med henblik på at iværksætte tiltag, der kan bidrage til et faldende fravær for den enkelte medarbejder.

I 2023 er fraværet målt i én enhed, og ud fra noteret fravær i lønsystem, opgøres denne til at være 3,5 %, hvilket er en markant forbedring ift. 2022, hvor fraværet var 8,3 %. Udviklingen er meget tilfredsstillende. Selvom BF12 er en virksomhed med særlig rekruttering, opstiller vi følgende mål for syge og ulykkesfravær for 2024:

- Sygefraværet skal være på højst 6,5 procent
- Fastholdelse og opfølgning på systematisk fravær – samtaler

Ledelsesberetning

- Opdeling af sygefravær på funktionærer og timelønnet for at rette tiltag korrekt

Ungarbejdere

Når vi ansætter unge under 18 år, sikrer vi, at:

- Ansatte under 18 år ikke udfører farligt arbejde eller arbejder om natten
- Alle lærlinge er over 15 år og arbejder som led i deres uddannelse
- Særaftaler om praktik med skoler involveres forældre samt skole, og de oplyses om de forhold, der arbejdes under

Foreningsfrihed

I BF12 forsøger vi ikke at påvirke de ansatte til at være medlem af en bestemt fagforening.

Tillidsrepræsentanter/sikkerhedsrepræsentanter gives særlig beskyttelse i varetagelsen af deres hverv, og ansatte bliver ikke afskediget på grund af deres tilhørsforhold til en fagforening. BF12 favoriserer ikke en bestemt fagforening, og vi respekterer retten til kollektiv forhandling. BF12 følger den danske lovgivning om retten til foreningsfrihed ved:

Grundlovens § 78

- Stk. 1. Borgerne har ret til uden forudgående tilladelse at danne foreninger i ethvert lovligt øjemed.
- Stk. 2. Foreninger, der virker ved eller søger at nå deres mål ved vold, anstiftelse af vold eller lignende strafbar påvirkning af anderledes tænkende, bliver at opløse ved dom.
- Stk. 3. Ingen forening kan opløses ved en regeringsforanstaltning. Dog kan en forening foreløbig forbydes, men der skal da straks anlægges sag imod den til dens opløsning.
- Stk. 4. Sager om opløsning af politiske foreninger skal uden særlig tilladelse kunne indbringes for rigets øverste domstol.
- Stk. 5. Opløsningens retsvirkninger fastsættes nærmere ved lov.

Sundhed

I BF12 vil vi gerne tage ansvar for vores medarbejders sundhed. Derfor har vi følgende tiltag i virksomheden:

- Frugt/grønt dagligt til alle ansatte
- Rygning begrænses, og rygestopkursus tilbydes
- Alkohol og stofmisbrug opfattes som en sygdom, og BF12 er behjælpelige med støtte/afvænnning

Ledelsesberetning

Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og ansvarlig leverandørstyring

Politik, handling og resultater

BF12 støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og fundamentale arbejdsrettigheder, herunder "OECD Guidelines for Multinational Enterprises", principperne i FN's Global Compact, FN's "Guiding Principles on Business and Human Rights", ILO-konventioner om børnearbejde (C138, C182), tvangsarbejde (C029) C105), ligeløn og diskrimination (C100, C111) og organisationsfrihed (C087, C098). Internt sker det igennem medarbejderpolitikker og codes of conduct. Eksternt i forhold til underleverandører via ansvarlig leverandørstyring og samarbejdskodeks.

BF12 er en dansk virksomhed som følger de gældende love i forhold til arbejdsrettigheder. Samtidig har medarbejderne frihed til at organisere sig. Med respekt for forskellige nationaliteter blandt de ansatte, er de internationale anerkendte menneskerettigheder integreret i medarbejderpolitikkerne. Politikkerne og vores codes of conduct favner blandt andet trivsel, fravær, arbejds certificeringer og arbejdstagerrettigheder. Der sker løbende tilpasning og opfølgning på politikkerne, så de dels følger de til enhver tid gældende lovgivning samt BF12's politikker på området. Der er nultolerance over for diskrimination eller krænkende adfærd, herunder på baggrund af køn, race, etnicitet, religiøsitet eller politisk orientering m.fl.

Gennem vores politik for ansvarlig leverandørstyring og et defineret samarbejdskodeks sikrer BF12, at underleverandører overholder internationale retningslinjer om såvel arbejdsrettigheder og menneskerettigheder, hvilket samtidig er med til at reducere risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder hos underleverandører. BF12's hovedaktiviteter er primært koncentreret i Danmark og Norden, hvor risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder vurderes at være lavere end i andre dele af verdenen. BF12 ønsker midlertidig at være på forkant, hvorfor der i 2023 blev igangsat en proces for optimering af samarbejdet med ansvarlig leverandørstyring med henblik på at udvide konceptet til, ud over løn og arbejdsvilkår i forhold til såvel lokale og internationale retningslinjer og regler, også på sigt at inkludere krav og forventninger om klimaforhold og arbejde med bæredygtighed. I 2023 har der ligeledes været arbejdet med at sikre et fortsat kendskab til og anvendelse af ansvarlig leverandørstyringskoncept samt samarbejdskodekset. Derudover arbejdes med at få ansvarlig leverandørstyring med code of conduct til vores andre samarbejdspartnere og interessenter på lige vilkår som underleverandører til den primære produktion. I 2022 igangsatte vi desuden leverandørstikprøver ud fra vores code of conduct og adfærdskodeks, til at validere og kontrollere om kravene bliver overholdt.

Antikorruption og transparens

Politik, handling og resultater

BF12 har en antikorrupsionspolitik, som tager udgangspunkt i nultolerance over for bestikkelse, facilitation payment (betalinger der har til formål at sikre eller fremskynde en handling, som betaleren på lovmæssigt eller på anden måde er berettiget til), returkommission og karteldannelse, og som indeholder råd og vejledninger i håndtering af interessekonflikter. I 2023 er politikken gennemgået og opdateret i forhold til FN's Global Compact's principper. Der har i 2023 ikke været sager, der er i strid med antikorrupsionspolitikken.

Ledelsesberetning

BF12 er i lighed med andre virksomheder udsat for, at der kan forekomme risici for korruption. For at imødegå denne risiko etablerede BF12 i december 2022 en Whistleblowerordning, der giver ansatte, samarbejdspartnere og andre eksterne personer mulighed for anonymt at kunne anmelde mistanke om uregelmæssigheder i alle dele af BF12 og indenfor regnskabsmæssig manipulation, misbrug af aktiver samt svig, bestikkelse og korruption. Whistleblowerordningen indeholder desuden mulighed for at indberette punkter vedr. chikane, fysisk vold, trusler og seksuelle krænkelse samt væsentlige brud på miljøregler og forurening af miljøet. Derudover er der i ordningen tilføjet et afsnit om særlig håndtering af personfølsomme oplysninger. Whistleblowerordningen varetages af tredjepart. Der er i 2023 ikke indberettet sager.

BF12's ledelse arbejder ud fra at praktisere en troværdig, tydelig og transparent ledelsesstil og stræber efter en høj grad af gennemsækelighed om ledelsens intentioner, virksomhedens målsætninger samt åbenhed i forhold til interne forhold og afrapportering. Forventningen til 2024 er fortsat at øge transparensen i alle BF12's aktiviteter.

FN's verdensmål som pejlemærker

BF12's strategi og vision er i strategisk overensstemmelse med FN's 17 verdensmål. I vores arbejde med samfundsansvar anvender vi verdensmålene som pejlemærker for, hvordan vi kan bidrage til at løse de samfundsmæssige udfordringer. Ved at anskue vores aktiviteter gennem verdensmålene, får vi en pejling af, hvor vi har henholdsvis positiv og negativ indflydelse – og hvor vi kan udvikle vores rolle som aktiv partner i samfundet.

De 17 mål er gensidigt afhængige, så når vi bidrager til ét mål, nærmer vi os de andre. Særligt mål 12 og 13 har i forbindelse med vores strategi Ansvarlig Produktion fungeret som strategiske pejlemærker, med et samlet udgangspunkt i BF12's aktiviteter i forretningen. BF12 har indflydelse på en række mål:

Verdensmål 5 (Ligestilling)

I BF12 sikrer vi, at kvinder og mænd har de samme rettigheder og muligheder. Vi har nultolerance overfor mobning og sexchikane.

BF12 har etableret whistleblowerordning, hvor medarbejdere og andre interessenter har mulighed for at kunne indberette kritisable eller ulovlige forhold i virksomheden.

Verdensmål 7 (Vedvarende energi)

Vi har i BF12 fokus på at optimere vores forbrug af energi, herved at kigge på vores maskiner og processer og optimere på disse i produktionen igennem reduktionstiltag. Vi køber 100 procent ren vindenergi og har procesvarme på det meste af fabrikken. Vi arbejder på hele tiden at anvende mindst muligt til driften af vores virksomhed, og vi har derfor en on-going proces på energioptimering og effektivisering.

Ledelsesberetning

Verdensmål 8 (Anstændige job og økonomisk vækst)

Økonomisk vækst er en del af BF12's DNA, og størstedelen af virksomhedens overskud går til at skabe yderligere vækst og arbejdspladser. BF12 er en ejerledet virksomhed og udgør en solid og ansvarlig arbejdsplads for mange medarbejdere. BF12's produktion skaber arbejde til mange mennesker kloden rundt. Gennem ansvarlig leverandørstyring sikrer vi ordentlige arbejdsforhold.

Verdensmål 9 (Industri, innovation og infrastruktur)

I BF12 arbejder vi målrettet på at sikre vores infrastruktur er bæredygtig og sikrer på den måde, at vi har det laveste mulige CO2-udslip for vores virksomhed. BF12 er opmærksomme på nye, innovative og bæredygtige løsninger og følger med i udviklingen og bidrager til dette på CSR- og miljøområdet. Vi har fokus på at vores indkøb af råvarer tager afsæt i en bæredygtig tankegang, og heraf stiller vi krav til vores leverandører. I 2023 etablerede vi code of conduct samt adfærdskodeks til vores leverandører, som vedrører produktion, herudover har vi etableret leverandørkontrol.

Verdensmål 12 (Ansvarligt forbrug og produktion)

Som produktionsvirksomhed er ansvarligt forbrug og produktion et af de områder, hvor BF12 har muligheden for at gøre den største forskel, og dermed også et af de områder, hvor vi har det største ansvar. BF12 har i mange år arbejdet aktivt med ansvarlig produktion. I 2023 er der etableret nyt ERP-system, som skal sikre endnu mere ansvarlig leverandørstyring, herunder blandt andet vores code of conduct, kvalitet, afvigelser, bæredygtighed samt certificeringer. Vi har en lang række sociale- og miljømæssige krav, som vi både selv og i samarbejde med eksterne partnere løbende følger op på, for vi i fællesskab skal blive endnu bedre. Vi har fokus på mere bæredygtige råmaterialer, og samtidig introducerer vi løbende flere og flere varer, der er produceret af genanvendte materialer eller restmateriale fra anden produktion.

BF12 har også mulighed for at bidrage til et mere ansvarligt forbrug. Vi arbejder med alt fra mere bæredygtig emballage til produktets livscyklus, f.eks. ved sammen med vores leverandører at udvælge og designe produkter, der kan holde længere. Yderligere har vi fokus på, at vores produkter er produceret og designet på en måde (i samarbejde med vores kunder), så de bliver lettere at skille ad, med henblik på at kunne genbruge de forskellige dele, hvis muligt.

Der er installeret målere på vores primære maskiner til at kunne tracke forbrug, overvåge CO2 samt optimere og reducere spild ud fra givne data. I 2022 har vi sammen med partnere fået opsat CO2-kalkulationer på vores produktion på processer. Ambitionen er at kunne rapportere troværdige data på styklisteniveau i vores produktionsprocesser, at disse kører automatisk, og afledt heraf kunne skabe bedre miljørigtige løsninger ved vores CO2-overblik.

Vi ønsker at udbedre ansvarligt forbrug blandt vores kunder, og vi kommunikerer løbende om fordelene ved at vælge produkter, der er lavet af mere bæredygtige råvarer, f.eks. FSC- certificeret træ. Yderligere er vi medlem af Global Compact Network for at sikre arbejdsrettighedstager og tage ansvar på dette.

Ledelsesberetning

Verdensmål 13 (Klimaindsats)

BF12 er bevidst om klimaforandringerne, og at vores forretningsaktiviteter bidrager til disse forandringer. Vi arbejder hårdt på at gøre vores faciliteter mere effektive, at omlægge til vedvarende energi og at udfase fossile brændstoffer, hvor det er muligt for på den måde at kunne reducere vores CO2-aftryk. Det er vores mål hele tiden at have styr på vores udledning, for at kunne blive bedre til at reducere udledning, hvor det kan praktiseres. Vi bliver aldrig helt CO2-neutrale, men vi vil gerne gøre vores bedste, for vi i BF12 producere mest muligt CO2 neutralt. Vi samarbejder også med vores leverandører og transportpartnere om at opsætte mål for reduktion af CO2-udledning.

Verdensmål 15 (Livet på land)

BF12 arbejder med at minimere den negative miljøpåvirkning fra produktionen, herunder at udvikle nye løsninger, som var bedre end i går. Dette gælder i forhold til råvarer og selve produktionen, herunder samarbejder vi med vores interessenter (underleverandører og kunder) for at minimere miljøpåvirkningen. BF12 har i 2023 plantet biodiversitet gældende for flere arter på 30 HA ved fabrikken og i lokalområdet.

Verdensmål 17 (Partnerskab)

Vi arbejder med at indgå i partnerskaber, hvor vi i fællesskab kan indfri FN's verdensmål sammen med vores kunder, producenter, distributører, underleverandører og andre interessenter. Vi igangsatte og etablerede vores dokumenterede partnerskabsløsninger i 2022, og har i 2023 videreført arbejdet. Sammen har vi fokus på at bidrage til bæredygtig udvikling af produkter og effektiv udnyttelse af energipotentialer og materialer i hele værdikæden, og fokuserer på at skabe gennemsigtighed for alle i hele værdikæden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BF 12 A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i kapitalinteresse vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalinteresse

Kapitalinteresse indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalinteresse til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter ejervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalinteresse med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang ejervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bruttofortjeneste	14.274.052	21.079.297
1 Personaleomkostninger	-16.276.818	-16.746.468
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.113.271	-1.092.303
Driftsresultat	-3.116.037	3.240.526
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	-150.000	-234.205
Andre finansielle indtægter	6.511	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-573.061	-254.453
Resultat før skat	-3.832.587	2.751.868
3 Skat af årets resultat	810.300	-658.202
Årets resultat	-3.022.287	2.093.666
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	2.093.666
Disponeret fra overført resultat	-3.022.287	0
Disponeret i alt	-3.022.287	2.093.666

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
4 Grunde og bygninger	10.388.206	10.861.749
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.815.348	1.785.630
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.203.554</u>	<u>12.647.379</u>
5 Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	0	1
6 Kapitalinteresse	1	0
7 Deposita	29.100	29.100
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>29.101</u>	<u>29.101</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>12.232.655</u>	<u>12.676.480</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	2.594.940	3.292.636
Varer under fremstilling	648.685	681.129
Fremstillede varer og handelsvarer	557.313	646.027
Varebeholdninger i alt	<u>3.800.938</u>	<u>4.619.792</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.962.838	8.729.807
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	505.276	840.675
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	51.800	0
Udskudte skatteaktiver	43.100	0
Tilgodehavende selskabsskat	0	370.998
Andre tilgodehavender	330.500	453.000
Periodeafgrænsningsposter	1.305.197	1.255.262
Tilgodehavender i alt	<u>7.198.711</u>	<u>11.649.742</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>10.999.649</u>	<u>16.269.534</u>
Aktiver i alt	<u>23.232.304</u>	<u>28.946.014</u>

Balance 31. december

Passiver		2023	2022
Note		<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	900.000	900.000
	Overført resultat	6.992.483	10.014.770
	Egenkapital i alt	<u>7.892.483</u>	<u>10.914.770</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	<u>0</u>	<u>767.200</u>
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>767.200</u>
Gældsforpligtelser			
8	Gæld til realkreditinstitutter	1.754.181	2.036.321
9	Gæld til pengeinstitutter	2.292.262	2.220.807
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.046.443</u>	<u>4.257.128</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	723.140	630.547
	Gæld til pengeinstitutter	6.172.068	7.846.870
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.141.420	1.566.450
	Gæld til tilknyttede virksomheder	100.000	2.332
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.000.000	0
	Anden gæld	2.142.601	2.789.584
	Periodeafgrænsningsposter	14.149	171.133
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>11.293.378</u>	<u>13.006.916</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>15.339.821</u>	<u>17.264.044</u>
	Passiver i alt	<u>23.232.304</u>	<u>28.946.014</u>

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

11 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	900.000	7.921.104	2.000.000	10.821.104
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.093.666	0	2.093.666
Egenkapital 1. januar 2023	900.000	10.014.770	0	10.914.770
Årets overførte overskud eller underskud	0	-3.022.287	0	-3.022.287
	900.000	6.992.483	0	7.892.483

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	14.073.349	14.492.021
Pensioner	1.679.131	1.687.992
Andre omkostninger til social sikring	524.338	566.455
	<u>16.276.818</u>	<u>16.746.468</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>41</u>	<u>43</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	8.374	0
Andre finansielle omkostninger	564.687	254.453
	<u>573.061</u>	<u>254.453</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	629.002
Årets regulering af udskudt skat	-810.300	29.200
	<u>-810.300</u>	<u>658.202</u>

Noter

4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar	16.434.512	9.510.589
Tilgang	91.739	1.402.817
Afgang	0	-775.000
Kostpris 31. december	<u>16.526.251</u>	<u>10.138.406</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	5.572.763	7.724.959
Årets afskrivninger	565.281	704.974
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-106.875
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>6.138.044</u>	<u>8.323.058</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>10.388.207</u>	<u>1.815.348</u>

31/12 2023

31/12 2022

5. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kostpris 1. januar	500.000	500.000
Afgang i årets løb	-350.000	0
Overført til kapitalinteresse	-150.000	0
Kostpris 31. december	<u>0</u>	<u>500.000</u>
Nedskrivninger 1. januar	-499.999	-265.794
Årets resultat	0	-234.205
Tilbageførsel af tidligere års nedskrivninger	350.000	0
Overført til kapitalinteresse	149.999	0
Nedskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>-499.999</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>	<u>1</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
6. Kapitalinteresse		
Kostpris 1. januar, overført fra tilknyttet virksomhed	150.000	0
Tilgang i årets løb	<u>150.000</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>300.000</u>	<u>0</u>
Nedskrivninger 1. januar, overført fra tilknyttet virksomhed	-149.999	0
Årets resultat	<u>-150.000</u>	<u>0</u>
Nedskrivninger 31. december	<u>-299.999</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1</u>	<u>0</u>
Kapitalinteresse:		
	Hjemsted	Ejerandel
Soundbest A/S	Elmevej 16, Glyngøre	30 %
	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
7. Deposita		
Kostpris 1. januar	29.100	11.700
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>17.400</u>
Kostpris 31. december	<u>29.100</u>	<u>29.100</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>29.100</u>	<u>29.100</u>
8. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.036.321	2.318.868
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-282.140</u>	<u>-282.547</u>
	<u>1.754.181</u>	<u>2.036.321</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>629.220</u>	<u>906.133</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
9. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	2.733.262	2.568.807
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-441.000</u>	<u>-348.000</u>
	<u>2.292.262</u>	<u>2.220.807</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>528.262</u>	<u>828.807</u>

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.036 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 4.071 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 8.905 t.kr., har selskabet afgivet skadesløshedsbrev på nominelt 6.500 t.kr. med pant i maskiner og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 1.815 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 8.509 t.kr. er der givet pant på 7.500 t.kr. med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 5.289 t.kr. Pantet er ligeledes stillet til sikkerhed for kapitalinteressers gæld til pengeinstitut.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 8.509 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 5.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger	3.801
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.963
Driftsmidler og inventar	1.264

11. Eventualposter

Eventualaktiver

Ingen.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en årlig leasingydelse på 2.010 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 6-72 måneder og en samlet restleasingydelse på 8.597 t.kr.

Noter

11. Eventualposter (fortsat)

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JMK Holding, Bording ApS, CVR-nr. 41818751, som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Jørgen Møller Kristensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Møller Kristensen
Direktør
ID: 95728530-290d-41b4-97e6-45664f32a017
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2024 kl.: 08:05:55
Underskrevet med MitID



Jørgen Møller Kristensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Møller Kristensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 95728530-290d-41b4-97e6-45664f32a017
Tidspunkt for underskrift: 24-03-2024 kl.: 08:05:55
Underskrevet med MitID



Jørgen Mølholm

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Mølholm
Bestyrelsesformand
ID: d7ff14b9-c6d6-499c-b62d-6f4ae4b33dbc
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2024 kl.: 13:04:48
Underskrevet med MitID



Ole Mortensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ole Mortensen
Bestyrelsesmedlem
ID: ec4d9070-b89f-4089-94ac-fe6575ab108c
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2024 kl.: 11:10:53
Underskrevet med MitID



Anja Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Anja Nielsen
Bestyrelsesmedlem
ID: f938f990-c297-4f3d-a39b-4ade9974d06a
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2024 kl.: 10:44:03
Underskrevet med MitID



Jesper Majkjær Ramlov

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jesper Majkjær Ramlov
Revisor
ID: e2e725c4-69ff-4580-bd57-ad7e7d7edeb9
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2024 kl.: 13:47:09
Underskrevet med MitID



Jørgen Mølholm

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jørgen Mølholm
Dirigent
ID: d7ff14b9-c6d6-499c-b62d-6f4ae4b33dbc
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2024 kl.: 15:10:34
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.