

**BF 12 A/S**  
**Fabriksvej 12, 7441 Bording**

**CVR-nr. 21 79 79 95**

**Årsrapport**

**2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. april 2023

---

Jørgen Mølholm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	19
Resultatopgørelse	25
Balance	26
Egenkapitalopgørelse	28
Noter	29

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for BF 12 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bording, den 13. april 2023

### Direktion

Jørgen Møller Kristensen

### Bestyrelse

Jørgen Mølholm  
Formand

Jørgen Møller Kristensen

Ole Mortensen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til aktionærerne i BF 12 A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BF 12 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ikast, den 13. april 2023

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Baastrup Søndergaard

statsautoriseret revisor  
mne10823

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	BF 12 A/S Fabriksvej 12 7441 Bording  Telefon: 72183288  CVR-nr.: 21 79 79 95 Stiftet: 30. juni 1999 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Mølholm, Formand Jørgen Møller Kristensen Ole Mortensen
<b>Direktion</b>	Jørgen Møller Kristensen
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Thrigesvej 3 7430 Ikast
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord Bank A/S, Dalgasgade 30, 7400 Herning
<b>Dattervirksomhed</b>	Soundbest A/S, Ikast-Brande

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion og salg indenfor træbranchen.

Omsætningen består af nedenstående hovedområder:

- Fronter, lister og emner til køkkenindustrien.
- Fronter, emner og færdige møbler til møbelindustrien.
- Diverse præfabrikerede byggevarer
- Akustik overflader til væg og loft.
- Underleverandørarbejde indenfor lakering.

Virksomheden afhændede majoriteten i det nye selskab Soundbest A/S med virkning den 1/1 2023. Årsagen skal findes i at vi mere ser os selv som producent og underleverandør, og ikke så meget som et salgsselskab.

Lakeringskapaciteten har i løbet af 2022 været en flaskehals; herunder har lakering med brandhæmmende lakker stået for en stigende andel. Der blev således igangsat både effektiviseringer og investeringer i mere lakeringskapacitet i 2022.

Som opfølgning på købet af Fabriksvej 15, er der yderligere købt en byggegrund på ca. 10.000 m<sup>2</sup> beliggende på Fabriksvej 17.

I løbet af 2. halvår 2022 er der implementeret et nyt ERP-system med endelig overgang pr. 1. januar 2023. Systemet vil give os en bedre styring af virksomheden, bedre relevante data fra produktionen og et mere tidssvarende system end det tidligere.

CSR og bæredygtighed fylder meget i dagligdagen, og i 2022 har vi arbejdet hen imod ISO kvalitets- og miljøcertificeringer. Som tillæg til ledelsesberetningen vedhæftes vores redegørelse for samfundsansvar 2022.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 2.094 t.kr. mod 4.172 t.kr. sidste år.

Aktiviteten i 2022 har været høj, samtidig med at der er investeret i organisation og IT. Alene elprisernes stigning har betydet en meromkostning på 1 mio. kr. I lyset af de høje el- og materialepriser der har været gældende i 2022, må resultatet betragtes som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Nævnes skal dog, at den igangsatte optimering og udvidelse af lakeringsanlægget er fuldført og afsluttet med det ønskede resultat.

## Ledelsesberetning

---

Virksomheden er i marts 2023 blevet kvalitets- og miljøcertificeret efter ISO 9001 og ISO 14001.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### *Forretningsmodel og engagement*

Omdrejningspunktet for BF12's forretningsmodel er at levere og udvikle træbaserede og eller overfladebehandlende emner til træindustrien, hvor løsningerne er produceret ud fra ansvarlige valg gældende på ledelse, mennesker og miljø. Den røde tråd i alle vores aktiviteter er, at de skal bidrage til en bæredygtig udvikling i forhold til naturen, miljøet og for de mennesker som agerer inden for disse områder.

Historisk set har BF12's forretningsmodel altid været i overensstemmelse med og til tider også direkte baseret på centrale samfundsmæssige udfordringer og mål. Det gør sig i høj grad også gældende med BF12's 2025-strategi "Ansvarlig Produktion", der er en forretningsstrategi baseret på bæredygtighed. Med strategien er bæredygtighed – socialt, miljømæssigt og økonomisk – blevet et bærende fundament for forretningsmodellen og værdikæden, og de strategiske initiativer cementerer, hvor BF12 påtager sig sit samfundsansvar og anvender sin kerneforretning og kernekompetencer til at gøre en forskel for såvel nuværende som kommende generationer. Den indsats afspejles i hverdagen – både gennem de forretningsmæssige aktiviteter, og herunder i relation til kunder og samarbejdspartnere samt andre interessenter.

BF12's arbejde med samfundsansvar bliver udviklet på baggrund af drøftelser i bestyrelsen med tæt dialog med direktionen, ledelsen og medarbejdere. Strategien og politikker på området er senest blevet behandlet og opdateret af bestyrelsen i december 2022. Der foregår en kontinuerlig opfølgning, udvikling og eventuel tilpasning af politikkerne samt de igangsatte handlinger.

#### *Arbejdet med samfundsansvar*

BF12s arbejde med samfundsansvar efterlever FN Global Compacts fundamentale principper, og i det følgende vil der blive redegjort for arbejdet i overensstemmelse med principperne inden for henholdsvis:

- Klima og Miljø
- Sociale forhold og medarbejderforhold
- Menneskerettigheder
- Antikorruption og bestikkelse

Vi er en del af FN Global Compact og rapporterer årligt hertil på principperne.



## Ledelsesberetning

---

### **Miljøforhold – herunder klimapåvirkning**

#### *Politik, handlinger og resultater*

Strategien ”Ansvarlig Produktion” sætter retningen for, at vi skal arbejde for at modvirke og afbøde klimaforandringer ved at begrænse CO<sub>2</sub>-udledninger, erstatte CO<sub>2</sub> tunge materialer med bæredygtige alternativer og muligheder gennem klimasikreløsninger. Vi skal medvirke til at øge biodiversiteten og udvikle effektive løsninger til fuld udnyttelse af naturens knappe ressourcer og til genanvendelse til restprodukter. Strategien er ambitiøs i forhold til miljø og klima, fordi de samfundsmæssige udfordringer fordrer det, fordi BF12 er den rigtige til at gøre det, og i erkendelse af, at der er dele af BF12’s producentløsninger for kunder der har været og fortsat kan være en risiko for negativ påvirkning af miljøet eller klimaet, bl.a. i forhold til CO<sub>2</sub> udledning og total udnyttelse af råvarer samt manglende recycling eller upcycling. Det tilstræber vi at reducere, ligesom vi har en intention om at reducere vores kunders negative klimaaftryk og i stedet bidrage til at sætte et positivt aftryk eller et aftryk der tager afsæt i ansvarlige løsninger med reduktioner.

En gang årligt har vi i henhold til Miljøbeskyttelsesloven (Lovbekendtgørelse nr. 1218 af 25. november 2019) audit ved Ikast-Brande kommune som gennemgår miljøforhold for virksomheden, herunder hvordan vores produktion påvirker det omgivne miljø og hensyn med støj, lugt, affald, energiforhold samt anvendelse af miljøvenlig teknologi. Kommunen havde i 2022 ingen kommenter til BF12’s miljøgodkendelse.

### **Ansættelse af bæredygtighedsansvarlig**

I 2022 ansatte vi en bæredygtighedsansvarlig med formål at sikre BF12’s fortsatte engagement i den grønne omstilling med de tiltag BF12 opererer under samt sikrer kommende bæredygtighedstiltag og at selskabet følger det nye CSRD-direktiv med bæredygtighedsrapportering til at kunne være compliant med og konkurrencedygtig i branchen.

### **FSC-certificering**

FSC står for Forest Stewardship Council. FSC er en global nonprofitorganisation som arbejder for at udbrede ansvarligt skovbrug verden over. I en FSC-skov bliver der ikke fældet mere træ, end skoven kan nå at reproducere. Princippet er at fælde træer, uden at skoven tager skade. Samtidig tager skovdriften hensyn til skovens biologiske mangfoldighed, og at de mennesker der arbejder i skoven, er sikret uddannelse, sikkerhedsudstyr og en rimelig løn.

Når en virksomhed eller forbruger køber FSC-certificeret træ (produkter), er de med til at sikre naturen og de sociale forhold i de skove, som træet kommer fra. Dette gør sig gældende uanset, om det er havemøbler, køkkenlåger, papir, pap eller et helt femte produkt.

Igennem vores FSC-certificering støtter vi de skovejere, der har valgt at drive skoven med respekt for mennesker og natur. Det mener vi er med til at sikre ansvarlighed og bæredygtighed i vores produktion i valg af materialer. BF12 er FSC-certificeret i FSC-STD-40-004 V3-1. Vi er senest certificeret i juni 2022 uden bemærkninger.

## Ledelsesberetning

---

### ISO9001-kvalitets certificering samt ISO14001-miljø certificering

Certificeringerne er i forhold til standarderne ISO9001:2015 og ISO14001:2015. Med certificeringerne synliggør vi, at vi har professionelle og målrettede procedurer for håndtering af affald og andre processer og procedurer og følger gældende lovgivninger, og viser samtidig at vi tager vores ledelsesansvar alvorligt i alle dele af virksomhedens processer og procedurer.

Med certificeringer ønsker vi, at vores kunder får en god oplevelse i alle aspekter i mødet med os og altid med det mål at optimere og reducere vores miljøpåvirkninger i fællesskab.

### Affald og genanvendelse

Affald herunder genanvendeligt affald er sorteret efter de danske miljømyndigheders regler og bliver nyttiggjort eller bortskaffet til godkendte modtageanlæg. Farligt affald er mærket, opbevaret og håndteret efter myndighederne anvisning til miljøgodkendte modtageanlæg.

Spånaffald er FSC-certificeret og anvendes i fyret til egen opvarmning, så vi er CO2 neutrale på opvarmning ift. udledning, da FSC-træ er klimaneutralt.

”Spild-træ” derudover anvendes i et nyt produktionssystem som lister, hvor vi sikrer at mest muligt af materialet bliver anvendt som ressource både hos os og vores samarbejds partnere i en ”cradle to cradle” eller industriel symbiose gennem partnerskab.

### Spildevand

BF12’s forbrug af vand til produktion og rengøring er minimal. Spildevand renses i et offentligt rensningsanlæg før det ledes ud i vandmiljøet, og vi overholder krav til afledning i spildevandstilladelsen.

Organiske opløsningsmidler, organiske opløsningsmidler i palletanke samt vandbaseret organisk kemisk affald bliver forsvarligt opbevaret og specialafhentet og renset.

### Emballage

Vi pakker og afsender vores leverancer på mest ansvarlige vis. Vi anvender vores Code of Conduct til at sikre os, at både vi, og vores leverandører på emballage overholder menneskerettighederne samt FSC-certifikatet ved kvartalsvis kontrol.

Størstedelen af vores emballage er fremstillet af pap. Pappet hører med ind under FSC-certificeringen og ligeledes IOL-konventionen om arbejdsrettighedstager.

Andet emballage lever op til kravene ved at være FSC-certificeret som mix-credit, som betyder at vi overholder FSC-certificeringen standarden, selvom et produkt ikke er 100 procent rent FSC-træ, men godt må være et mix imellem flerartede løsninger så længe det indeholder minimum 70 procent FSC-træ.

## Ledelsesberetning

---

Vi anvender og pakker også nogle leverancer i Sundolitt S80, som er EPS og 100 procent genanvendeligt og bæredygtigt, hvis det finder tilbage til genbrugsstationen. Miljøfordelene ved at anvende Sundolitt er, at det ikke er toksisk, 100 % genanvendeligt ("cradle to cradle"), ingen risiko ved korrekt bearbejdning og opfylder miljøvaredeklarationen.

BF12 har minimeret brugen af spild emballage, da dette sorteres til genanvendelse ved spild/rest i det omfang der er muligt.

### Ansvarlige indkøb

Alle indkøb indkøbes efter standarder der lever op til træk kvaliteter, hvor mest muligt af træet kan anvendes til produkter og med mindst muligt spild. Vi er i BF12 bevidste om at købe ansvarligt ind, så vi er med til at have impact på vores egne produkter som underleverandør, når de går ud til vores kunder. Derfor anvender vi vores gældende Code og Conduct til at sikre disse ansvarlige indkøb, så vi kan være med til at dokumentere vores valg og risikostyre og vurdere vores leverandører ud fra deres sociale og miljømæssige politikker. Vores leverandører er i 2022 desuden godkendte i vores ERP-system ved gældende og gyldigt certifikat, herunder føres også stikprøvekontrol for at sikre forholdene gør sig gældende. I 2022 havde vi to leverandør kontroller uden bemærkninger.

### Farlige stoffer

Medarbejdere der arbejder med farlige stoffer (lak) sker på en sundhedsmæssig forsvarlig og sikker måde. Det betyder bl.a., at der for hvert farligt stof eller materiale er udarbejdet en forståelig arbejdspladsbrugsanvisning som indeholder alle nødvendige oplysninger (forholdsregler, førstehjælp).

Desuden gælder det at:

- Brugsanvisningerne er ajourførte og udleveret til de ansatte, og de ansatte har fået instruktion i disse eller sidemandsoplæring
- Alle relevante ansatte er vejledt i brugen af stoffet eller materialet, der arbejdes med
- Nødvendigt førstehjælpsudstyr er til rådighed og klar til brug
- Ingen børn under 18 år arbejder med farlige stoffer

### Energi og opvarmning:

I BF12 tilpasser vi os også de mest optimale og energirigtige løsninger for os som virksomhed samt samfundet.

Vi har indenfor de seneste år optimeret følgende som led i den grønne omstilling:

- Varmer op med restspåner for sidste anvendelse af materialet
- Vi har grøn el aftale på ren vindenergi
- Nyt varme genindvindingsanlæg som reducerer varmeudgifter med 85-90 procent
- Nyt og bedre udsugningsanlæg med returluft

Vi udskifter løbende nedslidte maskiner ud med energimærket maskiner. Alle maskiner fra 2019 og frem går automatisk i hviletilstand ved nul brug efter 1 minut, som betyder at de kun anvender 10 procent strøm i stedet for 100 procent. Dette er med til at sikre, vi kun anvender nødvendig energi i produktionen.

## Ledelsesberetning

---

Vores medarbejdere oplæres i at anvende maskinerne mest optimalt for minimalt strømforbrug til reduktioner. I 2022 havde vi særligt fokus på strømreduktioner. Det har medført at alle maskiner slukkes ved pauser og reduceret energiforbruget. Desuden er vores CO2 målere med til at reducere vores spild timer og optimere og sammenlægge større produktioner/lakeringer/opskæringer m.fl.

### **Klimaregnskab**

BF12's ledelse igangsatte i 2022 en ambitiøs og omfattende proces med at udarbejde BF12's første klimaregnskab efter den internationalt anerkendte standard GreenHouse Gas Protocol (GHG-protokollen). Formålet med at udarbejde et klimaregnskab er for det første at få identificeret, hvor BF12's negative påvirkning af miljø og klima er størst for at kunne igangsætte tiltag til at reducere den. Derudover skal klimaregnskabet medvirke til at synliggøre den positive påvirkning for omvendt at kunne minimere den.

BF12's første klimaregnskab efter GHG-protokollen afdækker hele BF12's klimapåvirkning for året 2022 og er udarbejdet i to versioner som er tilgængelige på vores hjemmeside udarbejdet igennem klimakompasset samt Valified. Når der i det første klimaregnskab henvises til klimaregnskabet, vil det være vores baseline fra år 2021. Klimaregnskabet er i overensstemmelse med standarden opdelt i scopes. Herved sikres det, at emissioner fra hele værdikæden indregnes i BF12's klimaregnskab. I sin nuværende version indeholder GHG-protokollen ikke standardiserede metoder til at opgøre positive klimapåvirkninger. Disse kan dog indregnes udenfor scopes, så længe det sker på transparent vis. I BF12's klimaregnskab for 2021 er en række positive og negative klimaposter derfor medregnet udenfor scope for at give et retvisende regnskab som muligt i forhold til BF12's virke. Det samlede klimaregnskab 2021 er tilgængelig på [www.BF12.dk](http://www.BF12.dk) Resultatet er klimaregnskabet er desuden vedlagt separat.

Vi arbejder sammen som partnervirksomhed på emissions data og leverandør data med Valified for at optimere på scopes og indhold til et endnu mere retvisende klimaregnskab til glæde og gavn for virksomheder.

### ***Sociale forhold og medarbejderforhold***

#### *Politik, handling og resultater*

BF12 agerer socialt og samfundsmæssigt ansvarligt både internt og i forhold til det omkringliggende samfund. Internt er der fokus på, at BF12 er en ansvarlig og inkluderende arbejdsplads, hvilket er defineret i politikker på områder og udmøntes i konkrete handlinger og tiltag vedrørende medarbejdertrivsel, det fysiske og psykiske arbejdsmiljø samt kompetenceudvikling. Eksternt arbejder BF12 på at skabe rum og muligheder for udsatte grupper og sociale vilkår i øvrigt. Dette sker igennem BF12's sponsorater og samarbejdsaftaler.

## Ledelsesberetning

---

BF12 samarbejder med jobcentret og FGU-skolen i Ikast, der arbejder for, at personer med mentale eller fysiske udfordringer kan komme i job, så de værdifulde ressourcer, som personerne rummer, kan komme i spil til gensidig gavn for virksomheden og de berørte medarbejdere. Derudover er vi i løbende dialog med de nationale jobcentre samt Cabi om rekruttering, også vedrørende ansættelser på særlige vilkår. I 2022 var 22,7 procent af vores samlede arbejdsstyrke ansat på anderledes vilkår, herunder løntilskud, fleksjob, mentorvilkår eller §56.

Vi påtager os et medansvar for at sikre, at vi og andre virksomheder er i stand til at rekruttere kvalificeret arbejdskraft i fremtiden. Ved udgangen af 2022 havde vi 2 (3) lærlinge samt 2 praktikanter i virksomheden. Rekruttering og modtagelse af nye medarbejdere er en prioritet og væsentlig aktivitet i BF12. I 2023 optimeres processen med modtagelse af nye medarbejdere for at øge værdiskabelse og sikre en større grad af fastholdelse. For de timelønnede medarbejdere er der etableret en mentor ordning til særlig udsatte mennesker, denne vil føres videre ud til en mentor/sidemands ordning for nye medarbejdere. Derudover vil der i 2023 være fokus på initiativer til at understøtte udvikling af en endnu mere fælles virksomhedskultur qua vi vokser, hvor god adfærd, sikkerhed, god ledelse samt ansvarlig produktion og en rummelig arbejdsplads er i fokus.

Et større fokus på at efteruddanne og opkvalificere medarbejdere, så de fastholder et højt kompetenceniveau, er ligeledes en prioritet i BF12. I forretningsområderne gennemføres kvartalsvise systematiske planlægning af opkvalificering på kompetencer ud fra den samlede medarbejderstab, for at sikre at der er tilstrækkelig og optimale kompetencer i virksomheden.

### Medarbejdertilfredshed

BF12 gennemførte i marts 2022 en samlet trivsel måling i forbindelse med vores MUS-samtale for alle medarbejdere på både funktionær- og timelønsniveau. Det samlede resultat viste, at flere end fire ud af fem medarbejdere er meget tilfredse med deres arbejde. Det vurderes, at resultatet dækker over både højt engagement samt en almen tilfredshed med arbejdet. Analysen blev gennemført via skema, og den samlede svarprocent var på 92,3 procent.

BF12 er en rummelig arbejdsplads, der har plads til alle medarbejdere. Tit og ofte har mennesker brug for en chance til for at lykkes i livet. De fleste vil jo gerne lykkes med det, de laver og vide, at der er nogen der tror på en. Derfor gør vi også en ekstra indsats for at fastholde og støtte medarbejdere med udfordringer, så de kan trives og motiveres til at udføre det daglige arbejde.

### Arbejds miljø og sikkerhed

I alle dele af BF12's forretning er der fokus på arbejdsmiljø og sikkerhed. Igennem 2022 har den øverste ledelse og sikkerhedsudvalget arbejdet målrettet på at udvikle sikkerhedskulturen, så den enkelte medarbejder tager ansvar og handler hensigtsmæssigt og forsvarligt af hensyn til såvel egen som kollegas sikkerhed. Sikkerhedsmødereferat samt tiltag er ligeledes blevet tilgængeligt med egen mappe og bliver løbende opdateret efter møder og med tiltag. Der har i løbet af året været en øget medarbejderinddragelse for at indsamle og anvende den store viden medarbejdere har, og for at finde de bedste løsninger gennem samarbejde og sparring. Arbejds miljø og sikkerhed er en høj prioritet, der tydeligt italesættes af ledelsen, som betragter arbejdsulykker som uacceptabel.

## Ledelsesberetning

---

Indsatsens for arbejdsmiljø- og sikkerhed i 2022 har resulteret i en forbedret sikkerhedskultur, hvilket kan aflæses på årets resultat på ulykkesfrekvens til at være 1 ulykke i 2022.

BF12 er ikke ISO 45001 certificeret i arbejdsmiljø, men det er et fokus vi har på efter implementeringen af vores certificering på kvalitetsledelse 9001 samt miljøledelse 14001.

I 2022 er der etableret nyt og bedre udsugningsfiltersystem til lakeringsrum til bedre filtrering af returluft.

I 2023 vil der ske en fortsat udvikling af arbejdsmiljø, opbygning af arbejdsmiljøfaglig viden. Ud over den årlige opgørelse, bliver de aktuelle tal for hhv. sygdom og ulykker løbende vurderet for at sikre rettidig omhu med eventuelle indgreb eller tiltag. For at imødegå den risiko der kan være, at nyansatte har en større risiko for arbejdsulykker, vil der fremadrettet være fokus på bedre instruktioner og oplæring af nye medarbejdere i sikkerhed.

### Syge- og ulykkesfravær

På trods af minimal antal ulykker i 2022 er det akkumulerede fravær højt, dette skal særligt findes i vores særlige rekruttering, hvilket medfører en del mere fravær end gennemsnitlige ansættelser. I 2023 bliver der trukket månedlige fraværsmålinger gældende på både funktionærer og timelønnede, for at kunne have et øget fokus på fraværet med henblik på at iværksætte tiltag der kan bidrage til et faldende fravær for den enkelte medarbejder.

I 2022 var fraværet målt i en enhed og ud fra noterede fravær i lønsystem, det opgøres til at være 8,3 procent. Selvom BF12 er en virksomhed med særlig rekruttering opstiller vi følgende mål for syge og ulykkesfravær for 2023:

- Sygefraværet skal være på højst 6,5 procent
- Fastholdelse og opfølgning på systematisk fravær – samtaler
- Opdeling af sygefravær på funktionærer og timelønnet for at rette tiltag korrekt

### Ungarbejdere

Når vi ansætter unge under 18 år, sikrer vi at:

- Ansatte under 18 år ikke udfører farligt arbejde eller arbejder om natten
- Alle lærlinge er over 15 år og arbejder som led i deres uddannelse
- Særaftaler om praktik med skoler involveres forældre samt skole, og de oplyses om de forhold der arbejdes under

### Foreningsfrihed

BF12 forsøger vi ikke at påvirke de ansatte til at være medlem af en bestemt fagforening.

Tillidsrepræsentanter/sikkerhedsrepræsentanter gives særlig beskyttelse i varetagelsen af deres hvern og ansatte bliver ikke afskediget på grund af deres tilhørsforhold til en fagforening. BF12 favoriserer ikke en bestemt fagforening, og vi respekterer retten til kollektiv forhandling. BF12 følger den danske lovgivning om retten til foreningsfrihed ved:

## Ledelsesberetning

---

Grundlovens § 78

- Stk. 1. Borgerne har ret til uden forudgående tilladelse at danne foreninger i ethvert lovligt øjemed.
- Stk. 2. Foreninger, der virker ved eller søger at nå deres mål ved vold, anstiftelse af vold eller lignende strafbar påvirkning af anderledestænkende, bliver at opløse ved dom.
- Stk. 3. Ingen forening kan opløses ved en regeringsforanstaltning. Dog kan en forening foreløbig forbydes, men der skal da straks anlægges sag imod den til dens opløsning.
- Stk. 4. Sager om opløsning af politiske foreninger skal uden særlig tilladelse kunne indbringes for rigets øverste domstol.
- Stk. 5. Opløsningens retsvirkninger fastsættes nærmere ved lov.

### Sundhed

I BF12 vil vi gerne tage ansvar for vores medarbejders sundhed. Derfor har vi følgende tiltag i virksomheden:

- Frugt/grønt dagligt til alle ansatte
- Rygning begrænses, og rygestopkursus tilbydes
- Alkohol og stofmisbrug opfattes som en sygdom, og BF12 er behjælpelige med støtte/afvæning

### ***Menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og ansvarlig leverandørstyring***

#### *Politik, handling og resultater*

BF12 støtter og respekterer beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder og fundamentale arbejdsrettigheder, herunder ”OECD Guidelines for Multinational Enterprises”, principperne i FN’s Global Compact, FN’s ”Guiding Principles on Business and Human Rights”, ILO-konventioner om børnearbejde (C138, C182), tvangsarbejde (C029) C105), ligeløn og diskrimination (C100, C111) og organisationsfrihed (C087, C098). Internt sker det igennem medarbejderpolitikker og codes of conduct. Eksternt i forhold til underleverandører via ansvarlig leverandørstyring og samarbejdskodeks.

BF12 er en dansk virksomhed som følger de gældende love i forhold til arbejdsrettigheder, samtidig har medarbejderne frihed til at organisere sig. Med respekt for forskellige nationaliteter blandt de ansatte er de internationale anerkendte menneskerettigheder integreret i medarbejderpolitikkerne. Politikkerne og vores codes of conduct favner blandt andet trivsel, fravær, arbejdslicensing og arbejdstagerrettigheder. Der sker løbende tilpasning og opfølgning på politikkerne, så de dels følger de til enhver tid gældende lovgivning samt BF12’s politikker på området. Der er nul tolerance over for diskrimination eller krænkende adfærd, herunder på baggrund af køn, race, etnicitet, religiøsitet eller politisk orientering m.fl.

## Ledelsesberetning

---

Gennem vores politik for ansvarlig leverandørstyring og et defineret samarbejdskodeks sikrer BF12, at underleverandører overholder internationale retningslinjer om såvel arbejdsrettighederstager og menneskerettigheder, hvilket samtidig er med til at reducere risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder hos underleverandører. BF12's hovedaktiviteter er primært koncentreret i Danmark og Norden, hvor risikoen for manglende overholdelse af menneskerettigheder vurderes at være lavere end i andre dele af verdenen. BF12 ønsker midlertidig at være på forkant, hvorfor der i 2023 er igangsat en proces for optimering af samarbejdet med ansvarlig leverandørstyring med henblik på at udvide konceptet til, ud over løn og arbejdsvilkår i forhold til såvel lokale og internationale retningslinjer og regler, også på sigt at inkludere krav og forventninger om klimaforhold og arbejde med bæredygtighed. I 2023 vil der desuden foregå et arbejde for at sikre et fortsat kendskab til og anvendelse af ansvarlig leverandørstyringskoncept samt samarbejdskodekset. Derudover arbejder vi i 2023 på, at få ansvarlig leverandørstyring med code of conduct til vores andre samarbejdspartnerne og interessenter på lige vilkår som underleverandører til den primære produktion. I 2022 igangsatte vi desuden leverandør stikprøver ud fra vores code of conduct og adfærdskodeks til at validere og kontrollere om kravene bliver overholdt.

### ***Antikorruption og transparens***

#### *Politik, handling og resultater*

BF12 har en antikorrupsions politik, som tager udgangspunkt i nultolerance over for bestikkelse, facilitation payment (betalinger der har til formål at sikre eller fremskynde en handling, som betaleren på lovmæssigt eller på anden måde er berettiget til), returkommission og karteldannelse, og som indeholder råd og vejledninger i håndtering af interessekonflikter. I 2022 er politikken gennemgået og opdateret i forhold til FN's Global Compacts principper. Der har i 2022 ikke været sager, der er i strid med antikorrupsions politikken.

BF12 er i lighed med andre virksomheder udsat for, at der kan forekomme risici for korruption. For at imødegå denne risiko etableret BF12 i december 2022 en Whistleblowerordning, der giver ansatte, samarbejdspartnerne og andre eksterne personer mulighed for anonymt at kunne anmelde mistanke om uregelmæssigheder i alle dele af BF12 og inden for regnskabsmæssig manipulation, misbrug af aktiver samt svig, bestikkelse og korruption. Whistleblowerordningen indeholder desuden mulighed for at indberette punkter vedr. chikane, fysisk vold, trusler og seksuelle krænkelser samt væsentlige brud på miljøregler og forurening af miljøet. Derudover er der i ordningen tilføjet et afsnit om særlig håndtering af personfølsomme oplysninger. Whistleblowerordningen varetages af tredjepart. Der er i 2022 ikke indberette sager.

BF12's ledelse arbejder ud fra at praktisere en troværdig, tydelig og transparent ledelsesstil og stræber efter en høj grad af gennemskuelse om ledelsens intentioner, virksomhedens målsætninger samt åbenhed i forhold til interne forhold og afrapportering. Forventningen til 2023 er fortsat at øge transparensen i alle BF12's aktiviteter.



## Ledelsesberetning

---

### FN's verdensmål som pejlemærker

BF12's strategi og vision er i strategisk overensstemmelse med FN's 17 verdensmål, og i vores arbejde med samfundsansvar anvender vi verdensmålene som pejlemærker for, hvordan vi kan bidrage til at løse de samfundsmæssige udfordringer. Ved at anskue vores aktiviteter gennem verdensmålene får vi en pejling af, hvor vi har henholdsvis positive og negativ indflydelse – og hvor vi kan udvikle vores rolle som aktiv partner i samfundet.

De 17 mål er gensidigt afhængige, så når vi bidrager til ét mål, nærmer vi os de andre. Særligt mål 12 og 13 har i forbindelse med vores strategi Ansvarlig Produktion fungeret som strategiske pejlemærker, med et samlet udgangspunkt i BF12's aktiviteter i forretningen. BF12 har indflydelse på en række mål:

#### Verdensmål 5 (Ligestilling)



I BF12 sikrer vi, at kvinder og mænd har de samme rettigheder og muligheder. Vi har nultolerance overfor mobning og sexchikane.

BF12 har i 2022 etableret whistleblowerordning, hvor medarbejdere og andre interessenter har mulighed for at kunne indberette kritisable eller ulovlige forhold i virksomheden.

#### Verdensmål 7 (Vedvarende energi)



Vi har i BF12 fokus på at optimere vores forbrug af energi, herved at kigge på vores maskiner og processer og optimere på disse i produktionen igennem reduktions tiltag. Vi køber 100 procent ren vindenergi og har proces varme på det meste af fabrikken. Vi arbejder på hele tiden og anvende mindst muligt til driften af vores virksomhed, og vi har derfor en on-going proces på energi optimering og effektivisering. I 2022 havde vi første møde om etablering af solceller, men da vores produktion ikke vil kunne køre rent på egenproducerede el, prioriterer vi stadigvæk at investere i grønne el løsninger.

## Ledelsesberetning

---

### Verdensmål 8 (Anstændige job og økonomisk vækst)



Økonomisk vækst er en del af BF12's DNA, og størstedelen af virksomhedens overskud går til at skabe yderligere vækst og arbejdspladser. BF12 er en ejer ledet virksomhed og udgør en solid og ansvarlig arbejdsplads for mange medarbejdere. BF12's produktion skaber arbejde til mange mennesker kloden rundt. Gennem ansvarlig leverandør styring sikrer vi ordentlige arbejdsforhold.

### Verdensmål 9 (Industri, innovation og infrastruktur)



I BF12 arbejder vi målrettet på at sikre vores infrastruktur er bæredygtig og sikrer på den måde, at vi har det laveste mulige CO2 udslip for vores virksomhed. BF12 er opmærksomme på nye, innovative og bæredygtige løsninger og følger med i udviklingen og bidrager til dette på CSR- og miljøområdet. Vi har fokus på at vores indkøb af råvarer tager afsæt i en bæredygtig tankegang, og heraf stiller vi krav til vores leverandører. I 2022 etablerede vi code of conduct samt adfærdskodeks til vores leverandører som vedrører produktion, herudover har vi etableret leverandør kontrol.

### Verdensmål 12 (Ansvarligt forbrug og produktion)



Som produktionsvirksomhed er ansvarligt forbrug og produktion et af de områder, hvor BF12 har muligheden for at gøre den største forskel, og dermed også et af de områder, hvor vi har det største ansvar. BF12 har i mange år arbejdet aktivt med ansvarlig produktion. I 2023 etablerer vi nyt ERP-system som skal sikre endnu mere ansvarlig leverandørstyring, herunder blandt andet vores code of conduct, kvalitet, afvigelser, bæredygtighed samt certificeringer. Vi har en lang række sociale og miljømæssige krav, som vi både selv og i samarbejde med eksterne partnere løbende følger op på, for vi i fællesskab skal blive endnu bedre. Vi har fokus på mere bæredygtige råmaterialer, og samtidig introducerer vi løbende flere og flere varer, der er produceret af genanvendte materialer eller rest materiale fra anden produktion.

## Ledelsesberetning

---

BF12 har også mulighed for at bidrage til et mere ansvarligt forbrug. Vi arbejder med alt fra mere bæredygtig emballage til produktets livscyklus, f.eks. ved sammen med vores leverandører at udvælge og designe produkter, der kan holde længere. Yderligere har vi fokus på, at vores produkter er produceret og designet på en måde (i samarbejde med vores kunder), så de bliver lettere at skille ad med henblik på at kunne genbruge de forskellige dele, hvis muligt.

I 2022 har vi fået installeret målere på vores primære maskiner til at kunne tracke forbrug, overvåge CO2 samt optimere og reducere spild ud fra givne data. I 2022 har vi sammen med partnere fået opsat CO2 kalkulationer på vores produktion på processer. I 2023 har forventer vi at kunne etablere det på stykliste niveau i vores produktionsprocesser til at køre automatisk, og heraf også kunne skabe bedre miljørigtige løsninger ved vores CO2 overblik.

Vi ønsker at udbedre ansvarligt forbrug blandt vores kunder, og vi kommunikerer løbende om fordelene ved at vælge produkter, der er lavet af mere bæredygtige råvarer, f.eks. FSC- certificeret træ. Yderligere er vi medlem af Global Compact Network for at sikre arbejdsrettighedstager og tage ansvar på dette.

### *Verdensmål 13 (Klimaindsats)*



BF12 er bevidst om klimaforandringerne, og at vores forretningsaktiviteter bidrager til disse forandringer. Vi arbejder hårdt på at gøre vores faciliteter mere effektive, at omlægge til vedvarende energi og at udfase fossile brændstoffer, hvor det er muligt for på den måde at kunne reducere vores CO2-aftryk. Det er vores mål hele tiden at have styr på vores udledning, for at kunne blive bedre til at reducere udledning, hvor det kan praktiseres. Vi bliver aldrig helt CO2 neutrale, men vi vil gerne gøre vores bedste, for vi i BF12 producere mest muligt CO2 neutralt. Vi samarbejder også med vores leverandører og transportpartnere, om at opsætte mål for reduktion af udledning af CO2.

### *Verdensmål 15 (Livet på land)*



BF12 arbejder med at minimere den negative miljøpåvirkning fra produktionen, herunder at udvikle nye løsninger som var bedre end i går. Dette gælder i forhold til råvarer og selve produktionen, herunder samarbejder vi med vores interessenter (underleverandører og kunder) for at minimere miljøpåvirkningen. BF12 har i 2022 etableret start til beplantning af biodiversitet gældende for flere arter på 30 HA ved fabrikken og i lokalområdet.

## Ledelsesberetning

---

### Verdensmål 17 (Partnerskab)



Vi arbejder med at indgå partnerskaber for fælles at indfri FN's verdensmål sammen med både vores kunder, producenter, distributører, underleverandører og andre interessenter. Vi igangsatte og etablerede vores dokumenterede partnerskabsløsninger i 2022. Sammen har vi fokus på at bidrage til bæredygtig udvikling af produkter og effektiv udnyttelse af energipotentialer og materialer i hele værdikæden, og fokuserer på at skabe gennemsigtighed for alle i hele værdikæden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for BF 12 A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre driftsindtægter".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter BF 12 A/S forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>21.079.297</b>	<b>22.047.888</b>
1 Personaleomkostninger	-16.746.468	-15.168.204
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.092.303	-963.934
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.240.526</b>	<b>5.915.750</b>
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	-234.205	-265.794
Øvrige finansielle omkostninger	-254.453	-215.395
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.751.868</b>	<b>5.434.561</b>
2 Skat af årets resultat	-658.202	-1.262.408
<b>Årets resultat</b>	<b>2.093.666</b>	<b>4.172.153</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000
Overføres til overført resultat	2.093.666	2.172.153
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.093.666</b>	<b>4.172.153</b>

## Balance 31. december

Aktiver		2022	2021
Note		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Grunde og bygninger	10.861.749	10.083.507
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.785.630	1.767.880
3	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	0	76.875
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>12.647.379</u>	<u>11.928.262</u>
4	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	1	234.206
5	Deposita	29.100	11.700
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>29.101</u>	<u>245.906</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>12.676.480</u></b>	<b><u>12.174.168</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	3.292.636	2.931.047
	Varer under fremstilling	681.129	1.107.053
	Fremstillede varer og handelsvarer	646.027	512.923
	Varebeholdninger i alt	<u>4.619.792</u>	<u>4.551.023</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.729.807	7.903.142
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	840.675	240.798
	Tilgodehavende selskabsskat	370.998	0
	Andre tilgodehavender	453.000	74.487
	Periodeafgrænsningsposter	1.255.262	846.681
	Tilgodehavender i alt	<u>11.649.742</u>	<u>9.065.108</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>16.269.534</u></b>	<b><u>13.616.131</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>28.946.014</u></b>	<b><u>25.790.299</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		2022	2021
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	900.000	900.000
	Overført resultat	10.014.770	7.921.104
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	2.000.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>10.914.770</u></b>	<b><u>10.821.104</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	767.200	738.000
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>767.200</u></b>	<b><u>738.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
6	Gæld til realkreditinstitutter	2.036.321	2.318.869
7	Gæld til pengeinstitutter	2.220.807	2.571.166
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.257.128</u>	<u>4.890.035</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	630.547	630.955
	Gæld til pengeinstitutter	7.846.870	2.962.714
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.566.450	1.211.860
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.332	1.166
	Selskabsskat	0	317.408
	Anden gæld	2.789.584	3.888.940
	Periodeafgrænsningsposter	171.133	328.117
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>13.006.916</u>	<u>9.341.160</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>17.264.044</u></b>	<b><u>14.231.195</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>28.946.014</u></b>	<b><u>25.790.299</u></b>
<b>8</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9</b>	<b>Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	900.000	5.748.951	500.000	7.148.951
Udloddet udbytte	0	0	-500.000	-500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.172.153	2.000.000	4.172.153
Egenkapital 1. januar 2022	900.000	7.921.104	2.000.000	10.821.104
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.093.666	0	2.093.666
	<b>900.000</b>	<b>10.014.770</b>	<b>0</b>	<b>10.914.770</b>

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	14.492.021	13.086.344
Pensioner	1.687.992	1.565.281
Andre omkostninger til social sikring	566.455	516.579
	<b><u>16.746.468</u></b>	<b><u>15.168.204</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>43</u>	<u>40</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	629.002	1.321.408
Årets regulering af udskudt skat	29.200	-59.000
	<b><u>658.202</u></b>	<b><u>1.262.408</u></b>

## Noter

---

### 3. Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</u>
Kostpris 1. januar	15.115.226	8.787.845	76.875
Tilgang	1.319.286	663.849	0
Afgang	0	-17.980	0
Overførsler	0	76.875	-76.875
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>16.434.512</b>	<b>9.510.589</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	5.031.718	7.019.964	0
Årets afskrivninger	541.045	708.242	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.247	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>5.572.763</b>	<b>7.724.959</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>10.861.749</b>	<b>1.785.630</b>	<b>0</b>
Ejendomsvurdering 1. oktober 2022	<u>16.109.900</u>		



## Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>4. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b>		
Kostpris 1. januar	500.000	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>500.000</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>
Nedskrivninger 1. januar	-265.794	0
Årets resultat	<u>-234.205</u>	<u>-265.794</u>
<b>Opskrivninger 31. december</b>	<b><u>-499.999</u></b>	<b><u>-265.794</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>234.206</u></b>
<b>Tilknyttet virksomhed:</b>		
	<b>Hjemsted</b>	<b>Ejerandel</b>
Soundbest A/S	Ikast-Brande	100 %
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. januar	11.700	34.927
Tilgang i årets løb	17.400	11.700
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-34.927</u>
<b>Kostpris 31. december</b>	<b><u>29.100</u></b>	<b><u>11.700</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>29.100</u></b>	<b><u>11.700</u></b>
<b>6. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	2.318.868	2.601.824
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-282.547</u>	<u>-282.955</u>
	<b><u>2.036.321</u></b>	<b><u>2.318.869</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>906.133</u>	<u>1.190.881</u>

## Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>7. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	2.568.807	2.919.166
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-348.000</u>	<u>-348.000</u>
	<b><u>2.220.807</u></b>	<b><u>2.571.166</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>828.807</u>	<u>1.179.166</u>

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.319 t.kr., er der givet pant på 5.004 t.kr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 4.314.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 10.416 t.kr. har selskabet afgivet skadesløshedsbrev på nominelt 6.500 t.kr. med pant i maskiner og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 1.786 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 10.416 t.kr. er der givet pant på 7.500 t.kr. med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 5.477 t.kr.

Selskabet kautionerer for tilknyttet virksomheds gæld til pengeinstitut. Engagementet udgør 835 t.kr. pr. 31/12 2022.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 10.416 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 5.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger	4.618
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.730
Driftsmidler og inventar	1.786

## 9. Eventualposter

### Eventualaktiver

Ingen.

## Noter

---

### 9. Eventualposter (fortsat)

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en årlig leasingydelse på 1.573 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 2-72 måneder og en samlet restleasingydelse på 5.921 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JMK Holding, Bording ApS, CVR-nr. 41818751, som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Hæftelse vedrørende forpligtelse i forbindelse med kildeskatter af udbytte, renter og royalties udgør estimeret maksimalt: 0 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.