

BF 12 A/S
Fabriksvej 12, 7441 Bording

CVR-nr. 21 79 79 95

Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. april 2022

Jørgen Mølholm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Egenkapitalopgørelse	22
Noter	23

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for BF 12 A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bording, den 26. april 2022

Direktion

Jørgen Møller Kristensen

Bestyrelse

Jørgen Mølholm
Formand

Jørgen Møller Kristensen

Ole Mortensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i BF 12 A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BF 12 A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ikast, den 26. april 2022

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Ole Baastrup Søndergaard

statsautoriseret revisor
mne10823

Selskabsoplysninger

Selskabet	BF 12 A/S Fabriksvej 12 7441 Bording Telefon: 72183288 CVR-nr.: 21 79 79 95 Stiftet: 30. juni 1999 Hjemsted: Ikast-Brande Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jørgen Mølholm, Formand Jørgen Møller Kristensen Ole Mortensen
Direktion	Jørgen Møller Kristensen
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Thrigesvej 3 7430 Ikast
Bankforbindelse	Spar Nord Bank A/S, Dalgasgade 30, 7400 Herning
Dattervirksomhed	Soundbest A/S, Ikast-Brande

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er produktion og salg indenfor træbranchen.

Omsætningen består af nedenstående hovedområder:

- Fronter, lister og emner til køkkenindustrien.
- Fronter, emner og færdige møbler til møbelindustrien.
- Diverse præfabrikerede byggevarer
- Akustik overflader til væg og loft.
- Underleverandørerarbejde indenfor lakering.

Virksomheden stiftede i marts måned 2021 selskabet Soundbest A/S. Datterselskabets formål er salg og rådgivning indenfor akustik regulering. BF12 er hovedleverandøren indenfor akustik materialer i træ, og igennem et stærkt leverandørnetværk er Soundbest også i stand til at løse opgaver indenfor mineraluldsbaserede produkter, Wall Panels med tekstil samt alt indenfor metallofter og komplekse gipsløsninger.

Fabriksvej 15 blev købt 1. januar 2022, og anvendes i dag til lager, produktion af akustik kassetter og til lakering af lister og plader. En del af bygningen er udlejet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 4.172 t.kr. mod 2.240 t.kr. sidste år.

Den store stigning i det ordinære resultat kan primært henføres til en væsentlig stigning i omsætningen. Stigende materialepriser, og svære forhold omkring disponering af materialer, udfordrede egen organisation og ikke mindst vore kunder. Ledelsen anser årets resultat som meget tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel og engagement

Corporate Social Responsibility (CSR) kan bedst oversættes til dansk som: Virksomhedens samfundsmæssige engagement og ansvar. CSR-begrebet bruges som virksomhedens frivillige arbejde med social, etiske og miljømæssige forhold.

BF12 har valgt at udarbejde en CSR-politik som sikrer, at virksomheden agerer ansvarligt og engageret i forhold til 4 nøgleområder:

- Klima og Miljø
- Sociale forhold og medarbejderforhold
- Menneskerettigheder
- Antikorruption og bestikkelse

Ledelsesberetning

Formålet med BF12's CSR-politik er at klarlægge, hvordan BF12 arbejder og anvender sociale, miljømæssige og etiske hensyn i virksomheden til glæde, gavn, inspiration og værdi for samarbejdspartnere, medarbejdere samt andre interessenter.

Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

Politik, handlinger og resultater

Vores største råvare er træ. Gennem ansvarlig produktion bidrager BF12 til at sikre næste generation (klima, miljø, mennesker). Dette gør vi ved vores valg igennem ansvarsbevidste indkøb af certificeret træ samt ansvarlig produktion.

En gang årligt har vi i henhold til Miljøbeskyttelsesloven (Lovbekendtgørelse nr. 1218 af 25. november 2019) audit ved Ikast-Brande kommune som gennemgår miljøforhold for virksomheden, herunder hvordan vores produktion påvirker det omgivne miljø med hensyn til støj, lugt, affald, energiforhold samt anvendelse af miljøvenlig teknologi.

FSC-certificering

FSC står for Forest Stewardship Council. FSC er en global nonprofitorganisation som arbejder for at udbrede ansvarligt skovbrug verden over. I en FSC-skov bliver der ikke produceret mere træ, end skoven kan nå at reproducere. Princippet er at fælde træer, uden at skoven tager skade. Samtidig tager skovdriften hensyn til skovens biologiske mangfoldighed, og de mennesker der arbejder i skoven, er sikret uddannelse, sikkerhedsudstyr, og en rimelig løn.

Når en virksomhed eller forbruger køber FSC-certificeret træ (produkter), er de med til at sikre naturen og de sociale forhold i de skove, som træet kommer fra. Dette gør sig gældende uanset, om det er havemøbler, køkkenlåger, papir, pap eller et helt femte produkt.

Igennem vores FSC-certificering støtter vi de skovejere, der har valgt at drive skoven med respekt for mennesker og natur. Det mener vi er med til at sikre ansvarlighed og bæredygtighed i vores produktion i valg af materialer.

Affald og genanvendelse

Affald herunder genanvendeligt affald er sorteret efter de danske miljømyndigheders regler og bliver nyttiggjort eller bortskaffet til godkendte modtageranlæg. Farligt affald er mærket, opbevaret og håndteret efter myndighedernes anvisning til miljøgodkendte modtageranlæg.

Spånaffald er FSC-certificeret og anvendes i fyret til egen opvarmning, så vi er CO₂ neutrale på opvarmning ift. udledning, da FSC-træ er klimaneutralt.

”Spild-træ” derudover anvendes i et nyt produktionssystem som lister, hvor vi sikrer at mest muligt af materialet bliver anvendt som ressource både hos os og vores samarbejdspartnere i en ”cradle to cradle” eller industriel symbiose gennem partnerskab.

Ledelsesberetning

Spildevand

BF12's forbrug af vand til produktion og rengøring er minimal. Spildevand renses i et offentligt rensningsanlæg før det ledes ud i vandmiljøet, og vi overholder krav til afledning i spildevandstilladelsen.

Organiske opløsningsmidler, organiske opløsningsmidler i palletanke samt vandbaseret organisk kemisk affald bliver forsvarligt opbevaret og specialafhøntet og renses.

Emballage

Vi pakker og afsender vores leverancer bæredygtigt. Vi anvender "Code of Conduct" til at sikre os, at både vi og vores leverandører på emballage overholder menneskerettighederne samt FSC-certifikatet igennem "Code of Conduct".

Størstedelen af vores emballage er fremstillet af pap. Pappet hører med ind under FSC-certificeringen og ligeledes IOL-konventionen om arbejdsrettighedstager.

Andet emballage lever op til kravene ved at være FSC-certificeret som mix-credit, som betyder at vi overholder FSC-certificeringen standarden, selvom et produkt ikke er 100 procent rent FSC-træ, men godt må være et mix imellem flerartede løsninger så længe det indeholder minimum 70 procent FSC-træ.

Vi anvender og pakker også nogle leverancer i Sundolitt S80, som er EPS og 100 procent genanvendeligt og bæredygtigt, hvis det finder tilbage til genbrugsstationen. Miljøfordelene ved at anvende Sundolitt er, at det ikke er toksisk, 100 % genanvendeligt ("cradle to cradle"), ingen risiko ved korrekt bearbejdning og opfylder miljøvaredeklarationen.

BF12 har minimeret brugen af spild emballage, da dette sorteres til genanvendelse ved spild/rest i det omfang der er muligt.

Bæredygtige indkøb

Alle indkøb indkøbes efter standarder, der lever op til træ kvaliteter, hvor mest muligt af træet kan anvendes til produkter og med mindst muligt spild. Vi er derfor hos BF12 bevidste om at købe bæredygtigt og ansvarligt ind, så vi er med til at have impact på vores egne produkter som underleverandør, når de går ud til vores kunder. Derfor anvender vi "Code og Conduct" til at sikre disse bæredygtige indkøb og samarbejde.

Farlige stoffer

Medarbejdere, der arbejder med farlige stoffer (lak) sker på en sundhedsmæssig forsvarlig og sikker måde. Det betyder bl.a., at der for hvert farligt stof eller materiale er udarbejdet en forståelig arbejdspladsbrugsanvisning som indeholder alle nødvendige oplysninger (forholdsregler, førstehjælp).

Desuden gælder det at:

- Brugsanvisningerne er ajourførte og udleveret til de ansatte, og de ansatte har fået instruktion i disse eller sidemandsoplæring
- Alle relevante ansatte er vejledt i brugen af stoffet eller materialet, der arbejdes med

Ledelsesberetning

- Nødvendigt førstehjælpsudstyr er til rådighed og klar til brug
- Ingen børn under 18 år arbejder med farlige stoffer

Energi og opvarmning:

I BF12 tilpasser vi os også de mest optimale og energirigtige løsninger for os som virksomhed samt samfundet.

Vi har indenfor de seneste år optimeret følgende som led i den grønne omstilling:

- Udskiftet fyr så vi er selvopvarmende (her anvendes udelukkende FSC-spåner, så vi er klima neutrale på udledning, FSC-træ er CO2 neutralt)
- Alt belysning er udskiftet med LED og energibesparende belysning
- Vi har grøn el aftale på ren vindenergi
- Alle toiletter er skiftet ud til energi reducerende modeller (spildevand/vand)
- Centralvarmerør er efterisoleret
- Udluftningssystem er udskiftet

Vi udskifter løbende nedslidte maskiner ud med energimærket maskiner. Alle maskiner fra 2019 og frem går automatisk i hviletilstand ved nul brug efter 1 minut, som betyder at de kun anvender 10 procent strøm i stedet for 100 procent. Dette er med til at sikre, vi kun anvender nødvendig energi i produktionen.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Politik, handling og resultater

Det er vigtigt, at BF12 er et godt sted at arbejde, og dette kan man ikke skrive sig til i politikker. Det er resultatet af den måde, vi behandler hinanden på i hverdagen, hvor man viser sig som en god kollega. De værdier, som BF12 lægger størst vægt på er; samarbejde, kreativitet, fleksibilitet, effektivitet, omsorg og ansvar.

Herudover er der en del praktiske forhold, som er reguleret af dansk lovgivning samt almindelig moral.

Der skal være et godt forhold blandt medarbejderne på BF12. Det er vigtigt der er åbenhed. Man skal kunne sige sin ærlige mening og komme med gode input, som vi mener bl.a. kan være med til at fremme kvaliteten, trivsel, glæde, ansvar og effektiviteten.

I en hverdag med mange produktionskonstellationer er samarbejde og fleksibilitet blandt alle medarbejdere i BF12 med til at sikre fortsat vækst og gode resultater, derfor tager BF12 ansvar for sine medarbejdere og sørger for trivsel og udvikling. Vi holder medarbejderudviklingssamtale (MUS) for at være med til at sikre vores medarbejders trivsel og udvikling både fagligt og personligt.

For BF12 er socialt ansvar en del af vores kultur. Det er vigtigt for os at udvise socialt samfundsansvar og at udvikle menneske. I BF12 mener vi, at alle kan noget og vi skal finde de kompetencer frem, hvor den enkelte kan lykkes uanset baggrund. Vi har i BF12 stor succes med at hjælpe borgere tilbage i beskæftigelse igen. Enten er de blevet fastansat hos os, eller også har vi hjulpet dem videre på arbejdsmarkedet og i livet, det er succes for os, og det er vi stolte af i BF12.

Ledelsesberetning

BF12 er en rummelig arbejdsplads, der har plads til alle medarbejdere. Tit og ofte har mennesker brug for en chance til for at lykkes i livet. De fleste vil jo gerne lykkes med det, de laver og vide, at der er nogen der tror på en. Derfor gør vi også en ekstra indsats for at fastholde og støtte medarbejdere med udfordringer, så de kan trives og motiveres til at udføre det daglige arbejde.

Arbejds miljø

BF12 accepterer ikke mobning.

Vi sikrer, at der er minimal risiko for fysiske eller psykiske helbredsforringelser ved arbejdet. Ensidigt belastende arbejde, som medfører fare for fysisk eller psykisk helbredsforringelse på kort eller lang sigt, skal undgås eller begrænses.

Uddannelse

BF12 vil sikre nye medarbejdere, at de føler sig velkomne og i stand til at løse deres opgaver. Derfor skal alle timelønnede gennemgå en introduktion i produktionen. Derudover gennemgår ansatte i produktionen sidemandsoplæring i starten af deres virke i virksomheden.

BF12 støtter generelt relevant uddannelse:

- Ansættelse af lærlinge/elever
- Virksomhedsbesøg i forbindelse med relevant uddannelse (brobygning)
- Førstehjælpekurser som samtlige medarbejdere skal gennemføre (ca. hver andet år)
- Videreuddannelse/oplæring ved maskiner/truck certifikat hvis dette er relevant

Personalehåndbog

Ved BF12 har vi en personalehåndbog, som oplyser om ansættelsesforhold, begyndelse, skriftlige oplysninger om løn, barsel, rettigheder, personaleforening, tøj/beskyttelse, arbejdstid, kantineordning, evakuering, arbejdssted, virksomhedens vision og mission samt historie. Denne udleveres ved ansættelse.

Personaleforening

BF12 har en personaleforening som alle medarbejdere betaler til hver måned, dette er obligatorisk. Personaleforeningen støttes økonomisk af BF12. Personaleforeningen arrangerer løbende relevante arrangementer som har til formål at samle og begejstre personalet hos BF12.

Arbejdsulykker

BF12 sikrer, at produktionen i alle led er planlagt og tilrettelagt, så den foregår på en sikkerheds- og sundhedsmæssig fuldt forsvarlig måde. Arbejdet i produktionen foregår under hensynstagen. Arbejdet tilpasses så vidt muligt den enkelte medarbejder, hvad angår bl.a. udformning af arbejdspladsen og valg af arbejdsudstyr, samt arbejds- og produktionsmetoder.

Ungarbejdere

Når vi ansætter unge under 18 år, sikrer vi at:

- Ansatte under 18 år ikke udfører farligt arbejde eller arbejder om natten
- Alle lærlinge er over 15 år og arbejder som led i deres uddannelse

Ledelsesberetning

- Særaftaler om praktik med skoler involveres forældre samt skole, og de oplyses om de forhold der arbejdes under

Foreningsfrihed

I BF12 forsøger vi ikke at påvirke de ansatte til at være medlem af en bestemt fagforening.

Tillidsrepræsentanter/sikkerhedsrepræsentanter gives særlig beskyttelse i varetagelsen af deres hverv og ansatte bliver ikke afskediget på grund af deres tilhørsforhold til en fagforening. Vi favoriserer ikke en bestemt fagforening og vi respekterer retten til kollektiv forhandling. Hos BF12 følger vi den danske lovgivning om retten til foreningsfrihed ved:

Grundlovens § 78

Stk. 1. Borgerne har ret til uden forudgående tilladelse at danne foreninger i ethvert lovligt øjemed.

Stk. 2. Foreninger, der virker ved eller søger at nå deres mål ved vold, anstiftelse af vold eller lignende strafbar påvirkning af anderledestænkende, bliver at opløse ved dom.

Stk. 3. Ingen forening kan opløses ved en regeringsforanstaltning. Dog kan en forening foreløbig forbydes, men der skal da straks anlægges sag imod den til dens opløsning.

Stk. 4. Sager om opløsning af politiske foreninger skal uden særlig tilladelse kunne indbringes for rigets øverste domstol.

Stk. 5. Opløsningens retsvirkninger fastsættes nærmere ved lov.

Sundhed

I BF12 vil vi gerne tage ansvar for vores medarbejders sundhed. Derfor har vi følgende tiltag i virksomheden:

- Frugt/grønt dagligt til alle ansatte
- Rygning begrænses, og rygestopkursus tilbydes
- Alkohol og stofmisbrug opfattes som en sygdom, og BF12 er behjælpelige med støtte/afvænnning

Menneskerettigheder

Politik, handling og resultater

Menneskerettigheder

BF12 arbejder vedholdende med at sikre, at både vi selv og vore samarbejdspartnere overholder alle fundamentale menneskerettigheder, herunder arbejdsrettighedstager, tvangsarbejde, børnearbejde, diskrimination, fagforeningsfrihed, samt et sundt og sikkert arbejdsmiljø.

En rummelig og åben arbejdsplads

BF12 er en rummelig arbejdsplads. Der udøves ikke forskelsbehandling som følge af køn, race, religion, tro, politisk anskuelse, seksuel orientering nationalitet.

Bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse

Politik, handling og resultater

Ledelsesberetning

Ingen af BF12's medarbejdere giver eller modtager uberettigede fordele af danske eller udenlandske embedsmænd eller ansatte i det private erhvervsliv. BF12 handler ikke med virksomheder eller indgår samarbejde med virksomheder som benytter sig af børnearbejde, korrupsion, herunder afpresning, tvangsarbejde og bestikkelse.

BF12 handler kun med leverandører af råvarer som overholder FSC-certificeringen i tråd med IOL-konvention eller FN global compact eller på anden vis påtager sig bindende samfundsansvar for materialer og mennesker, og den måde de procederer på og under. FSC-certificeringen indeholder en IOL-konvention og afholdes på audit besøg, på denne måde sikrer vi os, at vores træ indkøb overholder menneskerettighederne og herved er vi med til at sikre arbejdsrettigheder på samme måde som vi selv overholder lovgivningen.

Vi overholder naturligvis også standarderne i eget regi og produktion som en del af vores CSR-politik.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BF 12 A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode. Indre værdis metode anvendes som en konsolideringsmetode.

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Efter sambeskatningsreglerne hæfter BF 12 A/S forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bruttofortjeneste	21.618.086	16.733.393
1 Personaleomkostninger	-14.738.402	-12.802.226
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-963.934	-751.882
Driftsresultat	5.915.750	3.179.285
Indtægt af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	-265.794	0
Øvrige finansielle omkostninger	-215.395	-292.835
Resultat før skat	5.434.561	2.886.450
2 Skat af årets resultat	-1.262.408	-646.830
Årets resultat	4.172.153	2.239.620
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	500.000
Overføres til overført resultat	2.172.153	1.739.620
Disponeret i alt	4.172.153	2.239.620

Balance 31. december

Aktiver		2021	2020
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Grunde og bygninger	10.083.507	4.968.513
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.767.881	1.755.688
3	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	76.875	4.529.435
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>11.928.263</u>	<u>11.253.636</u>
4	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	234.206	0
5	Deposita	11.700	34.927
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>245.906</u>	<u>34.927</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>12.174.169</u>	<u>11.288.563</u>
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	2.931.047	2.498.987
	Varer under fremstilling	1.107.053	1.058.541
	Fremstillede varer og handelsvarer	512.923	649.356
	Varebeholdninger i alt	<u>4.551.023</u>	<u>4.206.884</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.903.142	6.212.664
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	240.798	0
	Andre tilgodehavender	74.487	139.000
	Periodeafgrænsningsposter	846.681	975.560
	Tilgodehavender i alt	<u>9.065.108</u>	<u>7.327.224</u>
	Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>202.247</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>13.616.131</u>	<u>11.736.355</u>
	Aktiver i alt	<u>25.790.300</u>	<u>23.024.918</u>

Balance 31. december

Passiver		2021	2020
Note		<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	900.000	900.000
	Overført resultat	7.921.104	5.748.951
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	500.000
	Egenkapital i alt	<u>10.821.104</u>	<u>7.148.951</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	738.000	797.000
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>738.000</u>	<u>797.000</u>
Gældsforpligtelser			
6	Gæld til realkreditinstitutter	4.890.035	5.443.279
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.890.035</u>	<u>5.443.279</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	630.955	704.525
	Gæld til pengeinstitutter	2.962.714	2.000.268
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.211.860	936.695
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.166	0
	Selskabsskat	317.408	480.530
	Anden gæld	3.888.941	5.028.569
	Periodeafgrænsningsposter	328.117	485.101
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>9.341.161</u>	<u>9.635.688</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>14.231.196</u>	<u>15.078.967</u>
	Passiver i alt	<u>25.790.300</u>	<u>23.024.918</u>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	900.000	4.009.331	0	4.909.331
Årets overførte overskud eller underskud	0	1.739.620	500.000	2.239.620
Køb af egne andele	0	-450.000	0	-450.000
Salg af egne andele	0	450.000	0	450.000
Egenkapital 1. januar 2021	<u>900.000</u>	<u>5.748.951</u>	<u>500.000</u>	<u>7.148.951</u>
Udloddet udbytte	0	0	-500.000	-500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.172.153	2.000.000	4.172.153
	<u>900.000</u>	<u>7.921.104</u>	<u>2.000.000</u>	<u>10.821.104</u>

Noter

	2021	2020	
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager	12.656.542	11.042.511	
Pensioner	1.565.281	1.364.584	
Andre omkostninger til social sikring	516.579	395.131	
	14.738.402	12.802.226	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	40	37	
2. Skat af årets resultat			
Skat af årets resultat	1.321.408	552.530	
Årets regulering af udskudt skat	-59.000	94.300	
	1.262.408	646.830	
3. Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2021	9.503.352	8.151.613	4.529.435
Tilgang	1.082.438	636.232	76.875
Overførsler	4.529.435	0	-4.529.435
Kostpris 31. december 2021	15.115.225	8.787.845	76.875
Afskrivninger 1. januar 2021	4.534.839	6.395.925	0
Årets afskrivninger	496.879	624.039	0
Afskrivninger 31. december 2021	5.031.718	7.019.964	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	10.083.507	1.767.881	76.875
Ejendomsvurdering 1. oktober 2021	14.850.000		

Noter

	31/12 2021	31/12 2020
4. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Tilgang i årets løb	500.000	0
Kostpris 31. december 2021	500.000	0
Årets resultat	-265.794	0
Nedskrivninger 31. december 2021	-265.794	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	234.206	0
Tilknyttet virksomhed:		
	Hjemsted	Ejerandel
Soundbest A/S	Ikast-Brande	100 %
5. Deposita		
Kostpris 1. januar 2021	34.927	0
Tilgang i årets løb	11.700	34.927
Afgang i årets løb	-34.927	0
Kostpris 31. december 2021	11.700	34.927
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	11.700	34.927
6. Gæld til realkreditinstitutter		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	5.520.990	6.147.804
Heraf forfalder inden for 1 år	-630.955	-704.525
	4.890.035	5.443.279
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	2.370.047	2.850.011
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.602 t.kr., er der givet pant på 5.004 t.kr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 4.641.		

Noter

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser (fortsat)

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.882 t.kr. har selskabet afgivet skadeløshedsbrev på nominelt 6.500 t.kr. med pant i maskiner og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 1.768 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.882 t.kr. er der givet pant på 7.500 t.kr. med pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 5.442 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.882 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 5.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	4.551
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.903
Driftsmidler og inventar	1.768

8. Eventualposter

Eventualaktiver

Ingen.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med gennemsnitlig årlig leasingydelse på 1.082 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 7-72 måneder og en samlet restleasingydelse på 4.015 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JMK Holding, Bording ApS, CVR-nr. 41818751, som administrationselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Noter

8. Eventualposter (fortsat)

Sambeskatning (fortsat)

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.