



Tlf.: 63 61 41 00  
faaborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kanalvej 1  
DK-5600 Faaborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**A/S LAMDRUP KOHAVE**

**VARPYTVEJ 65, 5220 ODENSE SØ**

**ÅRSRAPPORT**

**1. MAJ 2023 - 30. APRIL 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 15. september 2024

---

Jens Esben Andersen

**CVR-NR. 21 78 82 28**

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-8
<b>Årsregnskab 1. maj 2023 - 30. april 2024</b>	
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	A/S LAMDRUP KOHAVE Varpytvej 65 5220 Odense SØ
	CVR-nr.: 21 78 82 28 Stiftet: 19. september 1916 Kommune: Faaborg-Midtfyn Regnskabsår: 1. maj 2023 - 30. april 2024
<b>Bestyrelse</b>	Lone Rud, formand Jens Esben Andersen Jørgen Lund-Kristensen Mette Rud Vita Bang Hellesøe Gerda Charlotte Hagemann Pedersen
<b>Direktion</b>	Jens Esben Andersen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kanalvej 1 5600 Faaborg
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Holmens Kanal 2-12 1092 København K

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for A/S LAMDRUP KOHAVE.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringe, den 15. september 2024

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Jens Esben Andersen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Lone Rud  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jens Esben Andersen

\_\_\_\_\_  
Jørgen Lund-Kristensen

\_\_\_\_\_  
Mette Rud

\_\_\_\_\_  
Vita Bang Hellesøe

\_\_\_\_\_  
Gerda Charlotte Hagemann  
Pedersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i A/S LAMDRUP KOHAVE*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for A/S LAMDRUP KOHAVE for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Faaborg, den 15. september 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jens-Christian Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne36190

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at drive skovdrift.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Bestyrelsen består fortsat af samme hold som forrige år (Gerda H. Pedersen, Mette Rud, Vita Hellesøe, Jørgen Lund, Esben Andersen og Lone Rud).

Vi har, i dette år, grundet bl.a. store afstande, forsøgt os med online-møde, med god effekt. Dog har vi d. 19.08.24 været mødtes fysisk grundet gennemgang af årsregnskab m.m., men naturligvis også fordi man ikke skal underkende betydningen af, at kunne sidde fysisk sammen og drøfte vores fælles anliggende. Derudover har der været afholdt møder med skovfoged jf. nedenstående.

Vi har i det forgange år brugt tid på både drøftelser og overvejelser ift. afklaring af hvem der skulle stå for den fremtidige drift i skoven. Vores tidligere samarbejdspartner i Skovdyrkerne skovfoged Klaus Kristensen har nemlig valgt at starte som selvstændig skovfoged. Af samme årsag stod vi derfor med afgørelsen af, om vi skulle følge Klaus over i hans nye firma eller vi skulle holde fast i samarbejdet med Skovdyrkerforeningen.

Vi nåede frem til den konklusion, at vi forbliver som medlem hos Skovdyrkerne og er opstartet samarbejde med skovfoged Ulrik Nielsen.

I den forbindelse har alle medlemmer i bestyrelsen afholdt møde med Ulrik hos Skovdyrkerne i deres domicil i Vissenbjerg. På dette møde fik sat godt gang i samarbejdet samt indviet Ulrik i vores tanker og ønsker for den fremtidige drift i skoven.

Som supplement til ovennævnte møde, mødtes vi alle med Ulrik Nielsen i skoven i maj måned til en fælles skovvandring, hvor vi gik lidt mere konkret til værks og blev sat ind i hvilke tanker Ulrik havde gjort sig, samt hvilke muligheder han kunne se i arbejdet i skoven, som opfølgning på vores første møde.

I årets løb har der ikke været fældet så mange træer i skoven som tidligere år, men der har været arbejdet på at realiserer det træ, der har ligget efter sidste store fældning.

Der er dog påbegyndt udtynding af arealet med ungbøg samt skovning af væltede bøgetræer og ær. Dette er påbegyndt her i eftersommeren.

Desuden har der været renset op i eksisterende grøfter samt gravet enkelte nye, for at dræne det sidste nye tilplantede område. Ud over dette har Skovdyrkerne arbejdet med at renholde de nyttilplantede områder.

Der har været afholdt generalforsamling d. 17.09.23 med et noget mindre fremmøde end forrige år. Konstituerende bestyrelsesmøde blev afholdt d. 17.09.23

Regnskabsfører og formand modtager begge 2.370 kr for deres arbejde.

Det anbefales at der ikke udbetales udbytte af årets indtægter.

Sidst, men ikke mindst, så har vi i det forgangne år måtte tage afsked med et mangeårigt og tidligere bestyrelsesmedlem Herluf Nørregaard, som sov stille ind d. 28.06.24. Æret være hans minde.

**LEDELSESBERETNING****Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**Egne kapitalandele**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	kr.	kr.
Beholdningen af egne kapitalandele er således:		
Opkøb egne aktier, 2018, 12 stk. a nom. 1.000 kr.....	12.000	12.000
	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>
Egne kapitalandele i % af selskabskapitalen:		
Opkøb egne aktier, 2018.....	2,0	2,0
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>



**RESULTATOPGØRELSE 1. MAJ - 30. APRIL**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>56.921</b>	<b>74.478</b>
Administrationsomkostninger.....	1	-30.575	-27.260
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>26.346</b>	<b>47.218</b>
Andre finansielle indtægter.....		26.781	12.042
Finansielle omkostninger.....		0	-1.542
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>53.127</b>	<b>57.718</b>
Skat af årets resultat.....	2	-11.682	-10.208
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>41.445</b>	<b>47.510</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		41.445	47.510
<b>I ALT</b> .....		<b>41.445</b>	<b>47.510</b>

## BALANCE 30. APRIL

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger.....		920.000	920.000
Materielle anlægsaktiver.....	3	920.000	920.000
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>920.000</b>	<b>920.000</b>
Andre tilgodehavender.....		2.362	227
Tilgodehavender.....		2.362	227
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	4	72.721	51.318
Værdipapirer og kapitalandele.....		72.721	51.318
Likvide beholdninger.....		376.471	382.100
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>451.554</b>	<b>433.645</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>1.371.554</b>	<b>1.353.645</b>
<b>PASSIVER</b>			
Aktiekapital.....		600.000	600.000
Reserve for opskrivninger.....		186.497	186.497
Overført resultat.....		542.406	500.961
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>1.328.903</b>	<b>1.287.458</b>
Selskabsskat.....		10.534	10.050
Langfristede gældsforpligtelser.....	5	10.534	10.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		22.067	21.736
Selskabsskat.....		10.050	0
Periodeafgrænsningsposter.....		0	34.401
Kortfristede gældsforpligtelser.....		32.117	56.137
<b>GÆLDSFORPLIGTELSESR.....</b>		<b>42.651</b>	<b>66.187</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>1.371.554</b>	<b>1.353.645</b>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Medarbejderforhold	1		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

kr.	Aktiekapital	Reserve for opskrivninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. maj 2023.....	600.000	186.497	500.961	1.287.458
Forslag til resultatdisponering.....			41.445	41.445
Egenkapital 30. april 2024.....	600.000	186.497	542.406	1.328.903

## NOTER

	2023/24	2022/23	Note	
<b>Medarbejderforhold</b>			<b>1</b>	
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	1	1		
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>	
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	11.682	10.208		
	<b>11.682</b>	<b>10.208</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>	
kr.		Grunde og bygninger		
Kostpris 1. maj 2023.....		158.503		
Kostpris 30. april 2024.....		<b>158.503</b>		
Opskrivninger (1976-1984) 1. maj 2023.....		761.497		
Opskrivninger (1976-1984) 30. april 2024.....		<b>761.497</b>		
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2024.....		<b>920.000</b>		
Værdi af indregnede aktiver, uden opskrivninger efter § 41, stk. 1.....		158.503		
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>			<b>4</b>	
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:				
		Aktier		
Dagsværdi 30. april 2024.....		72.721		
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....		21.402		
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			<b>5</b>	
kr.	30/4 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	30/4 2023 gæld i alt
Selskabsskat.....	20.584	10.050	0	10.050
	<b>20.584</b>	<b>10.050</b>	<b>0</b>	<b>10.050</b>
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>6</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>				
Ingen.				
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				<b>7</b>
Ingen.				

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for A/S LAMDRUP KOHAVE for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi i 1976-84 og med fradrag af akkumulerede op-, af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og beplantede arealer.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris. Andre værdipapirer måles til kostpris i det omfang en tilnærmet salgsværdi ikke kan opgøres pålideligt.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.