

Skjern Håndbold A/S
Ranunkelvej 9, 6900 Skjern

Årsrapport for
2019/20

CVR-nr. 21 78 15 41

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. november 2020.

Hans Ladekjær Jeppesen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledelsespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Hovedtal og nøgletal
- 7 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

- 9 Anvendt regnskabspraksis
- 14 Resultatopgørelse
- 15 Balance
- 17 Egenkapitalopgørelse
- 18 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019/20 for Skjern Håndbold A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skjern, den 24. oktober 2020

Direktion

Poul Frandsen
direktør

Bestyrelse

Carsten Thygesen
formand

Hans Ladekjær Jeppesen
næstformand

Torben Tobiasen

Bjarke Skeltved Hansen

Poul Frandsen

Boy Boysen

John Holm Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Skjern Håndbold A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skjern Håndbold A/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 24. oktober 2020

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Kim Rune Brarup
statsautoriseret revisor
mne10734

Jacob Hall
statsautoriseret revisor
mne34159

Selskabsoplysninger

Selskabet	Skjern Håndbold A/S Ranunkelvej 9 6900 Skjern Telefon: 96 80 21 30 Hjemmeside: www.skjernhaandbold.dk CVR-nr.: 21 78 15 41 Stiftet: 22. februar 1999 Hjemsted: Ringkøbing-Skjern Kommune Regnskabsår: 1. juli - 30. juni 21. regnskabsår
Bestyrelse	Carsten Thygesen, formand Hans Ladekjær Jeppesen, næstformand Torben Tobiasen Bjarke Skeltved Hansen Poul Frandsen Boy Boysen John Holm Jensen
Direktion	Poul Frandsen, direktør
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Østergade 130 6900 Skjern
Bankforbindelse	Skjern Bank, Banktorvet 3, 6900 Skjern

Hovedtal og nøgletal

	2019/20 t.kr.	2018/19 t.kr.	2017/18 t.kr.	2016/17 t.kr.	2015/16 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	18.579	24.928	23.627	20.733	20.387
Årets resultat	82	12	77	105	26
Balance:					
Balancesum	7.317	6.828	7.092	5.850	5.612
Investeringer i materielle anlægsaktiver	20	0	249	413	-1.846
Egenkapital	4.831	4.750	4.234	4.157	4.052
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	25	26	23	25	23
Nøgletal i %:					
Overskudsgrad (EBIT-margin)	0,4	-0,0	0,3	0,5	0,1
Soliditetsgrad	66,0	69,6	59,7	71,1	72,2
Egenkapitalforrentning	1,7	0,3	1,8	2,6	0,6
Afkastningsgrad	0,9	-0,0	1,1	1,7	0,4

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad (EBIT-margin)	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har bestået i at udøve professionel håndbold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Økonomi

Resultatet for regnskabsåret 2019/20 udviser et overskud på 81.536 kr., hvilket bestyrelsen finder tilfredsstillende. Resultatet skyldes at vores partnere i såvel det private som det erhvervsmæssige segment har valgt at donere deres tilgodehavende beløb til klubben, som de ikke fik modydelse for under forårets aflyste arrangementer som følge af Covid-19. Samtidig er resultatet også påvirket af, at langt de fleste medarbejdere var hjemsendt i perioden fra d. 11. marts til d. 9. juli, hvorved Skjern Håndbold A/S fik andel i statens lønkompressionspulje.

Den sportslige udvikling

Målsætningen for sæsonen var at vinde medaljer, kvalifikation til Final4 samt kvalifikation til en af de europæiske turneringer. I pokalturneringen blev det til en sikker sejr i 1/8 finalen i Lemvig men efter et tæt drama ude mod BSH i ¼ finalen lykkedes det ikke at komme i Final4. I EHF Cuppen blev det til et samlet nederlag til østrigske Alpa Hard efter straffekastkonkurrence. I den hjemlige turnering var der skiftende resultater i efteråret, men som turneringen skred frem, begyndte holdet at finde formen og fik samlet en del point. Det rakte til en 5. plads i grundspillet, da turneringen blev afsluttet som følge af Covid-19, en placering der betød at Skjern Håndbold for 16. gang kvalificerede sig til europæisk håndbold.

Personalet

Som følge af de svingende sportslige resultater valgte Skjern Håndbold at skifte ud på cheftrænerposten, 4 måneder før den oprindelig aftale udløb. Claus Dalgaard-Hansen overtog jobbet efter Patrekur Johanneson og fik resten af sæsonen Thomas Klitgaard som assisterende træner. I julepausen skiftede Bjarke Christensen til Mors-Thy Håndbold, da Skjern Håndbold efterkom hans ønske om at søge nye sportslige udfordringer.

Kasper Søndergaard havde tidligere meddelt klubben, at han ønskede at stoppe karrieren efter sæsonen. En af de mest vindende danske håndboldspillere måtte således spille sin sidste kamp i Aalborg uden tilskuere. Han havde fortjent bedre.

Ledelsesberetning

Tak til erhvervslivet

Til denne sæson blev der indført Go' Energi Prisen. En pris som uddeles en gang månedligt til en person, virksomhed eller gruppe som i en særlig grad har bragt go' energi ind i Skjern Håndbold. Der har i sæsonen på en særlig måde været brug for ekstra go' energi. Flere har dermed meget fortjent modtaget hæderen. Prisen blev bl.a. også overrakt til direktør i Ringkøbing-Skjern Erhvervsråd, Hans Jørn Mikkelsen. Han modtog prisen på vegne af erhvervslivet, som igen og igen bakker meget loyalt op omkring Skjern Håndbold.

Det viste sig bl.a. ved, at sponsorerne trampede over en million kroner ind til Skjern Bank Spinning Grand Prix. Erhvervslivet har også været utrolig loyale ift. gentegning af aftaler til den kommende sæson trods det relative usikre produkt ift. Covid-19 restriktioner. Ca. 90% af selskabets indtægter kommer enten direkte eller indirekte fra erhvervslivet.

TAK

Fremtid

Skjern Håndbolds målsætninger er uændrede. Sportsligt er ambitionerne fortsat at spille med om medaljer og dermed også spille en rolle på den internationale scene. Som følge af Covid 19 er budgetteret reduceret med ca. 10% i 2020/21 og 2021/22. Det er målet hurtigst muligt at få hævet omsætningen igen og sikre den vækst, som er nødvendig for at opretholde konkurrencen og fastholde målsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skjern Håndbold A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter fakturerede sponsorindtægter, medieindtægter, entre- og kampbaserede indtægter samt diverse indtægter. Indregningen af nettoomsætningen i resultatopgørelsen sker, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- leveringen har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelsen af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger samt kamp- og spillerrelaterede omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Kontrakt- og transferrettigheder

Kontrakt- og transferrettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Kontrakt- og transferrettigheder afskrives over den resterende kontraktperiode.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning lejede lokaler	7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavende

Andre tilgodehavende, indregnet under anlægsaktiver, omfatter gældsbreve, der måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet. Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidigt.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Nettoomsætning	18.579.328	24.928.194
Andre driftsindtægter	2.796.931	0
Andre eksterne omkostninger	-7.136.996	-11.137.159
Bruttoresultat	14.239.263	13.791.035
1 Personaleomkostninger	-13.671.746	-13.013.575
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-485.876	-782.706
Driftsresultat	81.641	-5.246
Andre finansielle indtægter	264	21.548
Øvrige finansielle omkostninger	-369	-4.502
Resultat før skat	81.536	11.800
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	81.536	11.800
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	81.536	11.800
Disponeret i alt	81.536	11.800

Balance 30. juni

Aktiver		
Note	2020	2019
Anlægsaktiver		
2 Kontrakt- og transferrettigheder	612.978	542.856
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>612.978</u>	<u>542.856</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	844.125	1.057.773
3 Indretning lejede lokaler	188.973	242.965
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.033.098</u>	<u>1.300.738</u>
4 Andre tilgodehavender	605.000	1.210.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>605.000</u>	<u>1.210.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.251.076</u>	<u>3.053.594</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	154.688	659.986
Andre tilgodehavender	707.582	684.177
Periodeafgrænsningsposter	441.948	530.894
Tilgodehavender i alt	<u>1.304.218</u>	<u>1.875.057</u>
Likvide beholdninger	3.761.983	1.899.406
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.066.201</u>	<u>3.774.463</u>
Aktiver i alt	<u>7.317.277</u>	<u>6.828.057</u>

Balance 30. juni

Passiver		<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	2.260.000	2.260.000
	Overkurs ved emission	264.000	264.000
	Overført resultat	<u>2.307.342</u>	<u>2.225.806</u>
	Egenkapital i alt	<u>4.831.342</u>	<u>4.749.806</u>
Gældsforpligtelser			
	Anden gæld	<u>194.000</u>	<u>0</u>
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>194.000</u>	<u>0</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	178.538	224.416
	Anden gæld	426.193	1.098.615
	Periodeafgrænsningsposter	<u>1.687.204</u>	<u>755.220</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.291.935</u>	<u>2.078.251</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.485.935</u>	<u>2.078.251</u>
	Passiver i alt	<u>7.317.277</u>	<u>6.828.057</u>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overkurs ved emis- sion</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2019	2.260.000	264.000	2.225.806	4.749.806
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>81.536</u>	<u>81.536</u>
	<u>2.260.000</u>	<u>264.000</u>	<u>2.307.342</u>	<u>4.831.342</u>

Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	13.201.557	12.418.881
Pensioner	261.080	374.140
Andre omkostninger til social sikring	209.109	220.554
	<u>13.671.746</u>	<u>13.013.575</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>25</u>	<u>26</u>
2. Immaterielle anlægsaktiver		Kontrakt- og transfer- rettigheder
		<u>600.000</u>
Kostpris 1. juli 2019		600.000
Tilgang		376.150
Afgang		-108.000
		<u>868.150</u>
Kostpris 30. juni 2020		868.150
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019		57.144
Årets afskrivninger		198.028
		<u>255.172</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020		255.172
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020		612.978

Noter

3. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning lejede lokaler</u>
Kostpris 1. juli 2019	2.268.450	377.945
Tilgang	<u>20.208</u>	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2020	<u>2.288.658</u>	<u>377.945</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	1.210.677	134.980
Årets afskrivninger	<u>233.856</u>	<u>53.992</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020	<u>1.444.533</u>	<u>188.972</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	<u>844.125</u>	<u>188.973</u>
	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2019</u>

4. Andre tilgodehavender

Kostpris 1. juli 2019	1.210.000	1.210.000
Afgang i årets løb	<u>-605.000</u>	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2020	<u>605.000</u>	<u>1.210.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	<u>605.000</u>	<u>1.210.000</u>
	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2019</u>

5. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. juli 2019	2.260.000	2.020.000
Kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>240.000</u>
	<u>2.260.000</u>	<u>2.260.000</u>

Selskabskapitalen består af 4.520 aktier á nominelt DKK 500. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der er indenfor de seneste 5 år sket følgende bevægelser på virksomhedskapitalen:
Kapitalforhøjelse på nom. 240.000 kr. den 31. oktober 2018.

Noter

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 30. juni 2020.

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 45 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 6 måneder og en samlet restleasingydelse på 23 t.kr.

Der er indgået aftaler om leje af lokaler og rettigheder mv. med en restløbetid på op til 3 år. Lejen i uopsigelsesperioderne udgør minimum 1.050 t.kr.

Andre eventualforpligtelser:

Øvrige eventualposter og økonomiske forpligtelser udgør 0 kr.