

---

# ***RUM A/S***

Emil Møllers Gade 41 B, 8700 Horsens

## Årsrapport for 2020

---

CVR-nr. 21 78 00 49

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 2 /3 2021

Birgitte Brinch Madsen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020 8

Balance 31. december 2020 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for RUM A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 17. februar 2021

## Direktion

Marianne Kjerkegaard Kristensen

## Bestyrelse

Birgitte Brinch Madsen  
formand

Karin Elbek

Anders Johansen

Tom Halling

Claus Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i RUM A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for RUM A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 17. februar 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Morten Elbæk Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne27737

Kim Nygaard  
registreret revisor  
mne12318

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

RUM A/S  
Emil Møllers Gade 41 B  
8700 Horsens  
Hjemmeside: [www.rumarkitektur.dk](http://www.rumarkitektur.dk)

CVR-nr.: 21 78 00 49  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 22. juni 1999  
Regnskabsår: 22. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Horsens

### Bestyrelse

Birgitte Brinch Madsen, formand  
Karin Elbek  
Anders Johansen  
Tom Halling  
Claus Jensen

### Direktion

Marianne Kjerkegaard Kristensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	TDKK	TDKK (9 mdr.)	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Årets resultat	4.250	943	3.659	2.798	3.713
<b>Balance</b>					
Balancesum	26.871	18.094	20.748	21.670	17.159
Egenkapital	10.674	7.624	8.780	8.121	7.743
Antal medarbejdere	37	39	43	38	32
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	20,6%	6,9%	23,0%	16,8%	27,9%
Soliditetsgrad	39,7%	42,1%	42,3%	37,5%	45,1%
Forrentning af egenkapital	46,5%	11,5%	43,3%	35,3%	60,8%

Der henvises til definitioner af nøgletal i afsnittet om regnskabspraksis.



# Ledelsesberetning

Årsrapporten for RUM A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Væsentligste aktiviteter

RUM A/S er en innovativ arkitektvirksomhed, der tilbyder en palet af ydelser og faglige kompetencer under en samlet agenda for arkitektur og proces.

RUM A/S har mennesket i centrum. Ikke to opgaver er ens, men vores tilgang er altid forankret i et bæredygtigt samspil mellem tre grundsten: Strategiske mål, brugerne og de fysiske rammer - uanset om det er en masterplan, en renovering eller et nyt byggeri.

RUM A/S skaber arkitektur, der gør en forskel.

RUM A/S har hovedkontor i Horsens samt kontor i København og udfører opgaver i hele Danmark.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på DKK 4.250.203, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på DKK 10.673.959.

COVID-19 har ikke påvirket selskabets resultat væsentlig i regnskabsåret 2020. Selskabets ledelse forventer ikke, at Covid-19 vil påvirke aktiviteten i regnskabsåret 2021 væsentligt. Det er ledelsens vurdering, at selskabets kapitalberedskab er tilstrækkeligt.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse

## 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 DKK	2019 DKK (9 mdr.)
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>27.231.895</b>	<b>15.776.814</b>
Personaleomkostninger	1	-21.416.619	-14.308.369
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-290.629	-222.399
<b>Resultat før finansielle poster (EBIT)</b>		<b>5.524.647</b>	<b>1.246.046</b>
Finansielle indtægter		238	0
Finansielle omkostninger		-66.914	-41.503
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.457.971</b>	<b>1.204.543</b>
Skat af årets resultat	3	-1.207.768	-261.191
<b>Årets resultat</b>		<b>4.250.203</b>	<b>943.352</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.000.000	1.333.333
Overført resultat	-749.797	-389.981
	<b>4.250.203</b>	<b>943.352</b>

## Balance 31. december 2020

### Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		214.253	298.562
Indretning af lejede lokaler		106.563	167.175
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>320.816</b>	<b>465.737</b>
Deposita		196.925	196.925
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>196.925</b>	<b>196.925</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>517.741</b>	<b>662.662</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.295.426	5.341.038
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	2.696.609	759.983
Andre tilgodehavender		244.239	179.737
Selskabsskat		0	238.000
Periodeafgrænsningsposter		338.710	316.489
<b>Tilgodehavender</b>		<b>13.574.984</b>	<b>6.835.247</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>12.777.970</b>	<b>10.596.224</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>26.352.954</b>	<b>17.431.471</b>
<b>Aktiver</b>		<b>26.870.695</b>	<b>18.094.133</b>

## Balance 31. december 2020

### Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		2.000.000	2.000.000
Overført resultat		3.673.959	4.290.422
Foreslået udbytte for regnskabsåret		5.000.000	1.333.333
<b>Egenkapital</b>		<b>10.673.959</b>	<b>7.623.755</b>
Hensættelse til udskudt skat		2.008.967	4.206.689
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>2.008.967</b>	<b>4.206.689</b>
Anden gæld (langfristet)		1.886.099	644.165
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.886.099</b>	<b>644.165</b>
Kreditinstitutter		1.794	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.666.395	1.307.003
Selskabsskat		2.653.490	0
Anden gæld	7	5.979.991	4.312.521
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>12.301.670</b>	<b>5.619.524</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>14.187.769</b>	<b>6.263.689</b>
<b>Passiver</b>		<b>26.870.695</b>	<b>18.094.133</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	2.000.000	4.290.423	1.333.333	7.623.756
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.333.333	-1.333.333
Ordinært udbytte på egne aktier	0	133.333	0	133.333
Årets resultat	0	-749.797	5.000.000	4.250.203
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>2.000.000</b>	<b>3.673.959</b>	<b>5.000.000</b>	<b>10.673.959</b>

Selskabskapitalen består af 2.000 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Virksomheden ejer ultimo året samlet 200 stk. aktier med en pålydende værdi på DKK 200.000 svarende til 10% af den samlede selskabskapital.

# Noter til årsregnskabet

	2020	2019
	DKK	DKK (9 mdr.)
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	18.733.021	12.273.015
Pensioner	2.353.832	1.735.507
Andre omkostninger til social sikring	329.766	299.847
	<b>21.416.619</b>	<b>14.308.369</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>37</b>	<b>39</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	290.629	222.399
	<b>290.629</b>	<b>222.399</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	3.405.490	0
Årets udskudte skat	-2.197.722	261.191
	<b>1.207.768</b>	<b>261.191</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u> DKK
Kostpris 1. januar	<u>2.315.000</u>
Kostpris 31. december	<u>2.315.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	<u>2.315.000</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.315.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>0</u></b>
Afskrives over	<u>10 år</u>

## 5 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> DKK	<u>Indretning af le- jede lokaler</u> DKK
Kostpris 1. januar	1.655.543	897.751
Tilgang i årets løb	<u>145.708</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>1.801.251</u>	<u>897.751</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.356.981	730.576
Årets afskrivninger	<u>230.017</u>	<u>60.612</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.586.998</u>	<u>791.188</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>214.253</u></b>	<b><u>106.563</u></b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2020</u> DKK	<u>2019</u> DKK
<b>6 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	88.472.701	96.655.956
Modtagne accontobetalinge	<u>-85.776.092</u>	<u>-95.895.973</u>
	<b><u>2.696.609</u></b>	<b><u>759.983</u></b>

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

#### Anden gæld (langfristet)

Mellem 1 og 5 år	<u>1.886.099</u>	<u>644.165</u>
Langfristet del	1.886.099	644.165
Øvrig kortfristet gæld	<u>5.979.991</u>	<u>4.312.521</u>
	<b><u>7.866.090</u></b>	<b><u>4.956.686</u></b>

### 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Leje- og leasingforpligtelser

Huslejekontrakter med 6 måneders uopsigelighedsperiode. Husleje i uopsigelighedsperioden udgør

<u>385.286</u>	<u>382.923</u>
----------------	----------------



# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for RUM A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

### Fremmed assistance og materialer

Fremmed assistance og materialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, fremmed assistance og materialer og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, kursregulering på værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter husleje depositum.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acotobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### ***Egne kapitalandele***

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

### **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$