

# Dansk Telemedicin A/S

Robert Jacobsens Vej 68, 1.  
2300 København S

CVR-nr. 21 72 83 81

## Årsrapport 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
virksomhedens ordinære generalforsamling den

16. maj 2022

Kristoffer Olav Karlsen  
dirigent

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Virksomhedsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Telemedicin A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. maj 2022  
Direktion:

---

Kristoffer Olav Karlsen

Bestyrelse:

---

Niels Kristian Kjær  
formand

---

Nikolaj Smedegaard Humle

---

Karl Olav Karlsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Dansk Telemedicin A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Telemedicin A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 16. maj 2022

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Niklas R. Filipson  
statsaut. revisor  
mne47781

**Dansk Telemedicin A/S**  
Årsrapport 2021  
CVR-nr. 21 72 83 81

## Ledelsesberetning

### Virksomhedsoplysninger

Dansk Telemedicin A/S  
Robert Jacobsens Vej 68, 1.  
2300 København S

CVR-nr:	21 72 83 81
Stiftet:	1. april 1999
Hjemstedskommune:	København
Regnskabsåret:	1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Niels Kristian Kjær, formand  
Nikolaj Smedegaard Humle  
Karl Olav Karlsen

### Direktion

Kristoffer Olav Karlsen

### Revision

KPMG  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Frederiks Plads 42  
8000 Aarhus C  
CVR-nr. 25 57 81 98

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomheden udøver virksomhed i forbindelse med salg, markedsføring, service og anvendelse af telemedicinsk udstyr samt hermed beslægtet virksomhed.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et resultat på 7.366.885 kr., sammenlignet med 4.749.248 kr. i 2020. Virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 10.789.657 kr., sammenlignet med 6.926.302 kr. pr. 31. december 2020.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

kr.	Note	2021	2020
<b>Bruttofortjeneste</b>		19.122.756	14.557.077
Personaleomkostninger	2	-8.373.838	-8.056.037
Afskrivninger		-145.775	-146.033
<b>Resultat før finansielle poster</b>		10.603.143	6.355.007
Finansielle indtægter		61.536	78.656
Finansielle omkostninger		-941.659	-337.169
<b>Resultat før skat</b>		9.723.020	6.096.494
Skat af årets resultat	3	-2.356.135	-1.347.246
<b>Årets resultat</b>		<u>7.366.885</u>	<u>4.749.248</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte for regnskabsåret		4.125.000	3.700.000
Overført resultat		<u>3.241.885</u>	<u>1.049.248</u>
		<u>7.366.885</u>	<u>4.749.248</u>



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

kr.	Note	31/12 2021	31/12 2020
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		283.030	358.673
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		1.326.010	1.366.649
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		1.609.040	1.725.322
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.928.841	1.684.320
Andre tilgodehavender	4	4.367.946	1.138.173
Udskudt skatteaktiv		10.772	3.048
Selskabsskat		0	12.222
Periodeafgrænsningsposter		1.900.615	1.361.027
		11.208.174	4.198.790
<b>Likvide beholdninger</b>		1.177.790	4.442.040
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		12.385.964	8.640.830
<b>AKTIVER I ALT</b>		13.995.004	10.366.152

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

kr.	Note	31/12 2021	31/12 2020
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
	5		
Virksomhedskapital		960.000	960.000
Overført resultat		5.704.657	2.266.302
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>4.125.000</u>	<u>3.700.000</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>10.789.657</u>	<u>6.926.302</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		<u>0</u>	<u>846.590</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.047.707	148.270
Selskabsskat		748.324	0
Anden gæld		1.405.011	2.368.554
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		<u>4.305</u>	<u>76.436</u>
		<u>3.205.347</u>	<u>2.593.260</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>3.205.347</u>	<u>3.439.850</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>13.995.004</u>	<u>10.366.152</u>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	6		
<b>Nærtstående parter</b>	7		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Virksom- hedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	960.000	2.266.302	3.700.000	6.926.302
Betalt ordinært udbytte	0	196.470	-3.700.000	-3.503.530
Overført via resultatdisponering	0	3.241.885	4.125.000	7.366.885
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>960.000</b>	<b>5.704.657</b>	<b>4.125.000</b>	<b>10.789.657</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Telemedicin A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Der er foretaget mindre reklassifikationer til sammenligningstallene for 2020 for at styrke det retvisende billede af årsregnskabet. Reklassifikationerne har ingen påvirkning på resultat før skat, årets resultat eller egenkapitalen.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelse

#### Bruttofortjeneste

Virksomheden har under henvisning til årsregnskabslovens § 32 valgt udelukkende at præsentere bruttofortjeneste.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af software og licenser, indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklamer, administration, lokaler, tab på debitorer, huslejeoplygninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge, pensioner og andre omkostninger til social sikring. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

##### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til amortiseret kostpris.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

##### Egenkapital

###### *Udbytte*

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

###### *Egne kapitalandele*

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer virksomhedskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelens nominelle værdi.

##### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

kr.	2021	2020
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	7.296.819	6.925.377
Pension	593.701	530.322
Andre omkostninger til social sikring	116.106	95.303
Andre personaleomkostninger	<u>367.212</u>	<u>505.035</u>
	<u>8.373.838</u>	<u>8.056.037</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>13</u>	<u>14</u>

#### 3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	2.348.324	1.352.054
Årets regulering af udskudt skat	-7.724	-4.808
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>15.535</u>	<u>0</u>
	<u>2.356.135</u>	<u>1.347.246</u>

#### 4 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender udgør 4.367.946 kr. Heraf forfalder 4.367.946 kr. efter 12 måneder.

#### 5 Egne kapitalandele

kr.	31/12 2021
Antal	51
Nominal værdi	51.000
Andel af virksomhedskapital i %	<u>5,31%</u>

#### 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

##### Huslejeforpligtelse

Virksomheden har indgået huslejeforpligtelse med en uopsigelighed på 48 mdr. Den samlede forpligtelse udgør 5.565 tkr. pr. 31. december 2021 (31. december 2020: 7.782 tkr.).

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 7 Nærtstående parter

##### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

Niels Kristian Kjær  
Lindevej 18  
Vester Sottrup  
6400 Sønderborg  
Danmark

Kristoffer Olav Karlsen  
Föreningsgatan 30  
21152 Malmø  
Sverige

Karen Birgitte Skov Kjær  
Lundsgaardsvej 2  
Vester Sottrup  
6400 Sønderborg  
Danmark

Lone Margrethe Wahlstrøm  
Vagtelvej 33, 3. th  
2000 Frederiksberg  
Danmark



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristoffer Olav Karlsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-707270185502

IP: 81.19.xxx.xxx

2022-05-17 10:53:14 UTC

NEM ID 

## Nikolaj Smedegaard Humle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f3b326a1-3f2f-4270-8db5-584a3f0a3839

IP: 81.19.xxx.xxx

2022-05-17 11:39:13 UTC

Mit  

## Karl Olav Karlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-971866118415

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-05-17 12:20:40 UTC

NEM ID 

## Niels Kristian Kjær

Bestyrelsesformand

Serienummer: 58fab2b8-8fb4-4c8e-866a-09a43090131a

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-05-17 19:56:18 UTC

Mit  

## Niklas Filipsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: KPMG Statsautoriseret Revisionspartners...

Serienummer: CVR:25578198-RID:92775600

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-05-18 04:45:28 UTC

NEM ID 

## Kristoffer Olav Karlsen

Dirigent

Serienummer: da14802d-701d-43ec-b9bc-5dec7be59484

IP: 81.19.xxx.xxx

2022-05-18 06:43:15 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: Y7AN0-35C5G-SMDVC-VAJ5F-E41HC-7ZEJ1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>