



## Dorte Mandrup A/S

Vesterbrogade 95, 4.  
1620 København V  
CVR-nr. 21680605

## Årsrapport 01.07.2020 - 30.06.2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.09.2021

---

**Flemming Nylykke Andersen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2020/21	12
Balance pr. 30.06.2021	13
Egenkapitalopgørelse for 2020/21	15
Pengestrømsopgørelse for 2020/21	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Dorte Mandrup A/S  
Vesterbrogade 95, 4.  
1620 København V

CVR-nr.: 21680605  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.07.2020 - 30.06.2021

## Bestyrelse

Flemming Nylykke Andersen, formand  
Line Rix  
Ingerlise Gandrup Jørgensen  
Peter Ciaran Luke

## Direktion

Frants Frank Nielsen, adm. direktør  
Dorte Mandrup-Poulsen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021 for Dorte Mandrup A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29.09.2021

## Direktion

**Frants Frank Nielsen**

adm. direktør

**Dorte Mandrup-Poulsen**

## Bestyrelse

**Flemming Nylykke Andersen**

formand

**Line Rix**

**Ingerlise Gandrup Jørgensen**

**Peter Ciaran Luke**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Dorte Mandrup A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dorte Mandrup A/S for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2020 - 30.06.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29.09.2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Jens Sejer Pedersen**

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne14986

**Torben Mortensen**

registreret revisor

MNE-nr. mne18040

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	59.776	41.449	54.994	60.224	33.499
Bruttoresultat	40.100	28.129	38.757	37.870	22.105
Driftsresultat	4.974	291	4.851	8.546	3.429
Resultat af finansielle poster	(55)	(146)	(62)	(263)	(431)
Årets resultat	3.834	111	3.726	6.454	2.302
Balancesum	32.046	20.403	19.627	24.092	16.234
Investeringer i materielle aktiver	4.351	1.387	274	625	812
Egenkapital	6.778	2.944	5.833	7.108	5.448
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.214	4.831	7.027	4.156	5.503
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(4.362)	(1.733)	(323)	(674)	(826)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	0	(3.000)	(5.120)	(4.845)	525
<b>Nøgletal</b>					
Bruttoavance (%)	67,08	67,86	70,47	62,88	65,99
EBIT-margin (%)	8,32	0,70	8,82	14,19	10,24
Nettomargin (%)	6,41	0,27	6,78	10,72	6,87
Egenkapitalforrentning (%)	78,87	2,53	57,58	102,80	60,44
Soliditetsgrad (%)	21,15	14,43	29,72	29,50	33,56

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

### EBIT-margin (%):

$\frac{\text{Driftsresultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$

Nettoomsætning

### Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Nettoomsætning}}$



Nettoomsætning

**Egenkapitalforrentning (%):**

Årets resultat \* 100

Gns. egenkapital

**Soliditetsgrad (%):**

Egenkapital \* 100

Balancesum

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive arkitektvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2020/21 har været både udfordrende og vellykket.

Udfordrende på grund af usikkerheden, som covid-situationen medførte. Også udfordrende på grund af Dorte Mandrups vækst igennem året, hvor mange projekter måtte udvikles fra hjemmekontorerne. Vellykket, fordi vi afslutter året med et tilfredsstillende regnskab med tilgang af dygtige medarbejdere og med en fin pipeline. Ligeledes vellykket fordi Dorte Mandrup med et langt og sejt træk har genskabt en størrelse og en økonomisk basis, som gør det muligt at forfølge de mest ambitiøse projekter med de mest ambitiøse bygherre, både nationalt og internationalt.

Som tegnestue er vores mål at ligge omsætningsmæssigt minimum på niveau med dette regnskabsår, så vi kan bibeholde et højt ambitionsniveau, og så vi kan både fastholde og udvikle vores ekspertiser.

Betydelige ressourcer er derfor brugt på at sikre omsætning og kvalitet i en vanskelig tid. Samtidigt har vi dette år fordoblet vores lejemål og dermed gennemført en omfattende sammenbygning af to etager.

Både på nettoomsætning og på bundlinje er vi tilfredse med resultatet.

## Projekterne i 2020/21

På projektsiden har det været endnu et godt og løfterigt år.

Vi har fortsat det gode samarbejde med flere af vores tilbagevendende bygherrer i Norden. Vi arbejder på vores tredje projekt med Carlsberg Byen, Vilhelm Hus og Beckmanns Tårn. Med Bestseller-koncernen har vi indledt arbejdet om det ambitiøse Hængslet-projekt ved Aarhus Havn. Arbejdet med IKEA CPH er i fuld gang på både tegnestuen og Kalvebod Brygge, ligesom vores samarbejde med Københavns Kommune fortsætter med udviklingen af Center for Diabetes.

I Göteborg arbejder vi for Vasakronan på Kaj 16 – et 37.500 kvm mixed-used projekt i træ med mål om LEED Platinum certificering. Kaj16 er et vigtigt projekt både i forhold til at styrke vores position yderligere på det svenske marked og i forhold til udvide vores ekspertise indenfor bæredygtighed og træ-byggeri.

Igen i år har kulturprojekter og vores fokus på Umistelige Landskaber drevet forretningen fremad. Mens vi venter på fortsættelsen af Karlskrona Bibliotek og Kulturhus – beliggende i hjertet af den barokke by i det sydlige Sverige – og igangsættelsen af The Whale – det arktiske oplevelsescenter i Nordnorge – er ganske mange projekter drevet fremad: Vi har færdiggjort 2. fase af Vadehavscentret i Ribe (bådehusene) og arbejdet videre med projekteringen af Vadehavstrilogien i Wilhelmshaven såvel som ved Groningen i Holland. På Grønlands vestkyst er Isfjordscentret afleveret og indviet til stor glæde for de lokale. Vi har igangsat arbejdet med Exilmuseet i hjertet af Berlin, hvor vi oplever stor interesse for tegnestuen.

## Markeder

Dorte Mandrup har igangværende projekter i Danmark, Sverige, Norge, Tyskland og Holland. Vi vil fortsætte vores fokus på det skandinaviske hjemmemarked, men forsøge at forøge indsatsen i England, Schweiz, USA og Canada de næste par år. Exilmuseet har desuden åbnet op for nye muligheder i Berlin, og det tyske marked vil ligeledes være et af vores prioritetslande i 2021/22.

Set fra et internationalt perspektiv har vores brand fået et ordentlig løft i året, der er gået, hvilket har medført nye behov og potentialer, som fremover understøttes af ekstra erfarne hænder i vores team for kommunikation og forretningsudvikling. Selvom vi kan mærke en stigende forespørgsel på forelæsninger, teamdannelse og PR generelt, holder vi stadig fast i vores strategi om at være selektive og kun sige ja til de henvendelser, som giver mening fagligt.

### **Faglighed og medarbejdere**

Centralt for Dorte Mandrup er altid den faglige udvikling. Centralt for den faglige udvikling er medarbejderne.

Også dette år har vi forøget vores fokus på kompetenceudvikling og fastholdt udviklingen af vores medarbejdere. Det gør vi hos Dorte Mandrup via kontinuerlig efteruddannelse, eksterne og interne kurser, gennem fagligt udviklende projekter og gennem et ambitiøst og samtidigt trykt socialt og fagligt fællesskab. Medarbejderne er den vigtigste resurse hos Dorte Mandrup, og her står virksomheden fortsat stærkt.

I dette regnskabsår er Dorte Mandrup blevet en væsentligt større organisation. Det har givet os mulighed for at tiltrække fagligt stærke kolleger, som yderligere har styrket vores organisation.

Vi har forøget fokus på on-boarding for at sikre en god start for de nye kræfter. Vi har fastholdt vores fokus på, at kreativitet fordrer professionelle rammer. Derfor arbejder vi videre med vores 360 graders årshjul, hvor vi i alle aspekter af tegnestuens virke sikrer kvaliteten af organisationen gennem en årlig evaluering og opdatering af processer. Det skaber sikkerhed, udvikling og kontinuerlig fremdrift.

Som kreativ spydspids har Dorte Mandrup selv bidraget væsentligt til læringsmiljøet både på og uden for tegnestuen. Blandt andet som gæsteprofessor på Mendrisio Accademia de Architettura og som underviser på den nye digitale læringsplatform "Mesterlære".

### **Bæredygtighed og verdensmål hos Dorte Mandrup**

Bæredygtighed og verdensmålene er en grundpræmis for vores arbejde. Hos Dorte Mandrup tror vi på, at vi som branche har et stort samfundsansvar, og vi ønsker at udøve vores indflydelse i et bredt perspektiv, hvad angår både miljø, natur, samfund og kultur.

Ambitionen om altid at agere miljømæssigt, socialt og økonomisk bæredygtigt er bl.a. understøttet af vores analytiske og evidensbaserede metode samt solide kompetencer indenfor de økonomiske konsekvenser af designbeslutninger.

Kontinuerlig indsamling af viden og evidens skaber samtidig et grundlag for at træffe informerede bæredygtige designbeslutninger. Vi har investeret i og vil fortsat investere i at udbygge denne viden på tegnestuen.

Endeligt har vi igen i år kastet os mere direkte ind i den offentlige debat om bæredygtighed og øget kommunikationen omkring vores påvirkning og viden, så vi bidrager positivt til øget vidensdeling og udvikling på tværs af branchen.

### **Ligestilling og mangfoldighed**

Ligestilling og diversitet er på alle planer en hjertesag for Dorte Mandrup.

I ledelsesgruppen er der tre mænd og tre kvinder; i ejergruppen er der to kvinder og en mand; i direktionen er der en mand og en kvinde. Samlet på tegnestuen er der en ligelig fordeling mellem mænd og kvinder, hvilket vi kontinuerligt tilstræber.

Ambitionen er fortsat at være et absolut flagskib blandt verdens virksomheder i forhold til at sikre og fejre mangfoldigheden i alt hvad vi gør!

### **Forventninger til fremtiden**

Det har været et godt år for Dorte Mandrup. Vi forventer det samme af fremtiden.

I forhold til indeværende regnskabsår (2021/22) forventer vi en omsætning cirka på niveau med dette regnskab (2020/21).

Opgavelisten og pipeline viser en pæn spredning på geografiske markeder og forretningsområder. Der er særdeles interessante projekter både på det skandinaviske hjemmemarked og på de øvrige fokusmarkeder.

Dermed forventer vi igen at kunne præstere pæne, positive resultater på bundlinjen.

Også i år fastholder vi således vores optimistiske forventning til fremtiden!

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Nettoomsætning		59.776.371	41.449.184
Andre driftsindtægter		0	5.505
Vareforbrug		(10.184.502)	(6.991.185)
Andre eksterne omkostninger		(9.492.366)	(6.334.120)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>40.099.503</b>	<b>28.129.384</b>
Personaleomkostninger	1	(34.143.735)	(27.120.705)
Af- og nedskrivninger	2	(981.586)	(717.399)
<b>Driftsresultat</b>		<b>4.974.182</b>	<b>291.280</b>
Andre finansielle indtægter	3	30.880	11.622
Andre finansielle omkostninger	4	(85.498)	(157.173)
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.919.564</b>	<b>145.729</b>
Skat af årets resultat	5	(1.085.304)	(35.054)
<b>Årets resultat</b>		<b>3.834.260</b>	<b>110.675</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		2.000.000	0
Overført resultat		1.834.260	110.675
<b>Resultatdisponering</b>		<b>3.834.260</b>	<b>110.675</b>

# Balance pr. 30.06.2021

## Aktiver

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.313.281	506.164
Indretning af lejede lokaler		3.886.717	1.324.754
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>5.199.998</b>	<b>1.830.918</b>
Andre tilgodehavender		757.640	746.485
<b>Finansielle aktiver</b>	7	<b>757.640</b>	<b>746.485</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>5.957.638</b>	<b>2.577.403</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.417.653	9.322.940
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.787.375	510.838
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		44.000	0
Andre tilgodehavender		2.818.726	87.132
Periodeafgrænsningsposter		1.892.216	1.636.091
<b>Tilgodehavender</b>		<b>22.959.970</b>	<b>11.557.001</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.128.169</b>	<b>6.268.097</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>26.088.139</b>	<b>17.825.098</b>
<b>Aktiver</b>		<b>32.045.777</b>	<b>20.402.501</b>

**Passiver**

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Virksomhedskapital	8	625.000	625.000
Overført overskud eller underskud		4.152.821	2.318.561
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.000.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b>6.777.821</b>	<b>2.943.561</b>
Udskudt skat		4.752.416	3.667.112
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>4.752.416</b>	<b>3.667.112</b>
Anden gæld		2.099.066	1.942.589
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>2.099.066</b>	<b>1.942.589</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		8.682	1.120
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.508.395	35.750
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.588.731	4.568.662
Anden gæld	10	13.310.666	7.243.707
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>18.416.474</b>	<b>11.849.239</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>20.515.540</b>	<b>13.791.828</b>
<b>Passiver</b>		<b>32.045.777</b>	<b>20.402.501</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	12		
Eventualforpligtelser	13		

# Egenkapitalopgørelse for 2020/21

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	625.000	2.318.561	0	2.943.561
Årets resultat	0	1.834.260	2.000.000	3.834.260
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>625.000</b>	<b>4.152.821</b>	<b>2.000.000</b>	<b>6.777.821</b>

**Selskabets ejerforhold er som følger:**

- Dorte Mandrup ejer 73 pct. via Dorte Mandrup Holding ApS
- Frants Frank Nielsen ejer 17 pct. via Frants Nielsen Holding ApS
- Lise Gandrup Jørgensen ejer 10 pct. via Lise Gandrup Jørgensen Holding ApS



# Pengestrømsopgørelse for 2020/21

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Driftsresultat		4.974.182	291.280
Af- og nedskrivninger		981.586	717.399
Ændringer i arbejdskapital	11	(4.686.819)	4.489.855
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>1.268.949</b>	<b>5.498.534</b>
Modtagne finansielle indtægter		30.880	11.622
Betalte finansielle omkostninger		(85.498)	(157.173)
Refunderet/(betalt) skat		0	(522.100)
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>1.214.331</b>	<b>4.830.883</b>
Køb af finansielle aktiver		(11.155)	(488.653)
Salg af finansielle aktiver			143.584
Køb af materielle aktiver		(4.350.666)	(1.387.447)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(4.361.821)</b>	<b>(1.732.516)</b>
<b>Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering</b>		<b>(3.147.490)</b>	<b>3.098.367</b>
Udbetalt udbytte		0	(3.000.000)
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>0</b>	<b>(3.000.000)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(3.147.490)</b>	<b>98.367</b>
Likvider primo		6.266.977	6.168.610
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3.119.487</b>	<b>6.266.977</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3.128.169	6.268.097
Kortfristet gæld til banker		(8.682)	(1.120)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3.119.487</b>	<b>6.266.977</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Gager og lønninger	31.425.006	24.900.017
Pensioner	2.325.083	1.901.138
Andre omkostninger til social sikring	393.646	319.550
	<b>34.143.735</b>	<b>27.120.705</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>57</b>	<b>50</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	981.586	717.399
	<b>981.586</b>	<b>717.399</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Valutakursreguleringer	26.148	11.622
Øvrige finansielle indtægter	4.732	0
	<b>30.880</b>	<b>11.622</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	58.834	33.026
Øvrige finansielle omkostninger	26.664	124.147
	<b>85.498</b>	<b>157.173</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Ændring af udskudt skat	1.085.304	35.054
	<b>1.085.304</b>	<b>35.054</b>

## 6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	2.875.564	2.372.218
Tilgange	1.334.758	3.015.908
Afgange	(129.500)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.080.822</b>	<b>5.388.126</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.369.400)	(1.047.464)
Årets afskrivninger	(527.641)	(453.945)
Tilbageførsel ved afgang	129.500	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.767.541)</b>	<b>(1.501.409)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.313.281</b>	<b>3.886.717</b>

## 7 Finansielle aktiver

	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	746.485
Tilgange	11.155
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>757.640</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>757.640</b>

## 8 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
Aktiekapitalen består af	625	1000	625.000
	<b>625</b>		<b>625.000</b>

## 9 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020/21 kr.
Anden gæld	2.099.066
	<b>2.099.066</b>

**10 Anden gæld**

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	3.563.249	1.164.576
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	9.152.902	6.029.019
Anden gæld i øvrigt	594.515	50.112
	<b>13.310.666</b>	<b>7.243.707</b>

**11 Ændring i arbejdskapital**

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Ændring i tilgodehavender	(11.402.969)	328.213
Ændring i leverandørgæld mv.	6.716.150	4.161.642
	<b>(4.686.819)</b>	<b>4.489.855</b>

**12 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>7.921.402</b>	<b>7.642.187</b>

**13 Eventualforpligtelser**

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Dorte Mandrup Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Produktionskriteriet er anvendt som indtægtskriterium. Den samlede honorarindtægt består af summen af fremsendte honorarnotaer vedrørende afsluttede arbejder og forskydningen i igangværende arbejder for fremmed regning. Igangværende arbejder for fremmed regning er opgjort til salgsværdien af den udførte andel af arbejdet, og modtagne acotobetaling er fratrukket under igangværende arbejder under aktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af

virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.