

**UCplus A/S**

**Mileparken 12A**

**2740 Skovlunde**

**CVR-nr. 21 62 03 78**

**Årsrapport for 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 30. maj 2018

---

Anders Ewald

dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for UCplus A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 30. maj 2018

### **Direktion**

Jacob Thykier

### **Bestyrelse**

Nikolaj Wendelboe  
formand

John Bo Henriksen

Marianne Lisbeth Bøttger

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### ***Til kapitalejeren i UCplus A/S***

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for UCplus A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 30. maj 2018

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

Jesper Wiinholt  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne13914

Steffen Kaj Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34357

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

UCplus A/S  
Mileparken 12A  
2740 Skovlunde

Telefon: 72302500  
Telefax: 72302501  
E-mail: mail@ucplus.dk  
Hjemmeside: www.uddcenter.dk  
CVR-nr.: 21 62 03 78  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017  
Hjemsted: Ballerup

### Bestyrelse

Nikolaj Wendelboe, formand  
John Bo Henriksen  
Marianne Lisbeth Bøttger

### Direktion

Jacob Thykier

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Koncernregnskab

UC Plus A/S indgår i Deutsche Bahn AG's koncernårsrapport.

Koncernårsrapporten for Deutsche Bahn AG kan rekvireres på følgende adresse:

Potsdamer Platz 2  
10785 Berlin  
Tyskland

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Bruttofortjeneste	53.459	52.682	45.693	37.180	36.924
Resultat før finansielle poster	7.114	6.787	5.557	4.328	4.381
Resultat af finansielle poster	-39	-5	0	0	-11
Årets resultat	5.430	5.203	4.165	3.176	3.710
<b>Balance</b>					
Balancesum	36.088	32.422	25.153	41.591	39.626
Egenkapital	14.889	19.459	14.256	30.091	26.915
Antal medarbejdere	92	97	90	73	72
Afkastningsgrad	20,8%	23,6%	16,7%	10,7%	12,3%
Soliditetsgrad	41,3%	60,0%	56,7%	72,3%	67,9%
Forrentning af egenkapital	31,6%	30,9%	18,8%	11,1%	14,8%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er på et forretningsmæssigt grundlag at gennemføre træning og kursusbaseret uddannelse af produktionspersonale i drifts- og produktionsvirksomheder.

### **Udvikling i året**

Selskabets resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på TDKK 5.430, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på TDKK 14.889. Forventningerne til 2017 var et overskud på niveau med 2016 (TDKK 5.203), og årets resultat anses derfor for tilfredsstillende.

### **Kapitalberedskabet**

Selskabets kapitalberedskab anses for tilstrækkeligt til at gennemføre de for det kommende år lagte planer for drift og investering.

### **Målsætninger og forventninger for det kommende år**

Ledelsen forventer et resultat på samme niveau som i 2017.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for UCplus A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i TDKK

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af kursustimer og træningstimer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til eksterne konsulenter, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Arriva Danmark A/S og øvrige koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid der udgør:

Busser, driftmateriel & inventar	3-5	år
Indretning af lejede lokaler	5	år

Aktiver med en kostpris på under TDKK 50 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter kontante bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 86, stk.4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse.

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> TDKK	<u>2016</u> TDKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>53.459</b>	<b>52.682</b>
Personaleomkostninger	1	-45.984	-45.368
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-361</u>	<u>-527</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>7.114</b>	<b>6.787</b>
Finansielle omkostninger	2	<u>-39</u>	<u>-5</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>7.075</b>	<b>6.782</b>
Skat af årets resultat	3	<u>-1.645</u>	<u>-1.579</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>5.430</u></b>	<b><u>5.203</u></b>
Resultatdisponering	4		

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> TDKK	<u>2016</u> TDKK
<b>Aktiver</b>			
Busser		368	527
Driftmateriel & inventar		70	156
Indretning af lejede lokaler		120	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>558</u>	<u>683</u>
Deposita	6	<u>2.369</u>	<u>1.949</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>2.369</u>	<u>1.949</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>2.927</u>	<u>2.632</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.096	14.499
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		428	10.549
Andre tilgodehavender		26.543	4.307
Udskudt skatteaktiv	7	279	333
Periodeafgrænsningsposter		2.706	34
<b>Tilgodehavender</b>		<u>33.052</u>	<u>29.722</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>109</u>	<u>68</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>33.161</u>	<u>29.790</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>36.088</u></u>	<u><u>32.422</u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> TDKK	<u>2016</u> TDKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500	500
Overført resultat		14.389	8.959
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>10.000</u>
<b>Egenkapital</b>	8	<b><u>14.889</u></b>	<b><u>19.459</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		727	791
Gæld til tilknyttede virksomheder		8.809	41
Sambeskatningsbidrag		3.125	1.534
Anden gæld		<u>8.538</u>	<u>10.597</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>21.199</u></b>	<b><u>12.963</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>21.199</u></b>	<b><u>12.963</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>36.088</u></u></b>	<b><u><u>32.422</u></u></b>
Eventualposter m.v.	9		
Nærtstående parter og ejerforhold	10		

## Noter

	<u>2017</u> TDKK	<u>2016</u> TDKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	43.319	43.009
Pensioner	2.295	1.929
Andre personaleomkostninger	<u>370</u>	<u>430</u>
	<b><u>45.984</u></b>	<b><u>45.368</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>92</u>	<u>97</u>
Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.		
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	8	0
Andre finansielle omkostninger	28	5
Valutakurstab	<u>3</u>	<u>0</u>
	<b><u>39</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	1.591	1.534
Årets udskudte skat	<u>54</u>	<u>45</u>
	<b><u>1.645</u></b>	<b><u>1.579</u></b>
<b>4 Resultatdisponering</b>		
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	10.000
Overført resultat	<u>5.430</u>	<u>-4.797</u>
	<b><u>5.430</u></b>	<b><u>5.203</u></b>



## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Busser TDKK	Driftmateriel & inventar TDKK	Indretning af lejede lokaler TDKK
Kostpris 1. januar 2017	17.642	3.526	0
Overført fra koncernselskab	510	0	0
Tilgang i årets løb	0	0	144
Kostpris 31. december 2017	<u>18.152</u>	<u>3.526</u>	<u>144</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar 2017	17.115	3.370	0
Overført fra koncernselskab	418	0	0
Årets afskrivninger	251	86	24
Ned- og afskrivninger 31. december 2017	<u>17.784</u>	<u>3.456</u>	<u>24</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>368</u></b>	<b><u>70</u></b>	<b><u>120</u></b>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>3 år</u>	<u>5 år</u>

### 6 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita TDKK
Kostpris 1. januar 2017	1.949
Tilgang i årets løb	623
Afgang i årets løb	-203
Kostpris 31. december 2017	<u>2.369</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b><u>2.369</u></b>

## Noter

### 7 Hensættelse til udskudt skat

Udskudt skat er afsat med 22,0% svarende til den aktuelle skattesats. Udskudt skatteaktiv vedrører primært fremførbare underskud og forventes udnyttet indenfor en kortere årrække.

### 8 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar 2017	500	8.959	10.000	19.459
Betalt ordinært udbytte	0	0	-10.000	-10.000
Årets resultat	0	5.430	0	5.430
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>500</b>	<b>14.389</b>	<b>0</b>	<b>14.889</b>

### 9 Eventualposter m.v.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Leasingforpligtelsen på biler og driftsmidler udgør TDKK 563 frem til 30. november 2021. Forpligtelsen på huslejekontrakter udgør TDKK 6.020 frem til 31. marts 2020. Selskabet har indgået koncerninterne operationelle leasingaftaler, hvor leasingforpligtelsen udgør TDKK 3.765 frem til 31. december 2029.

Selskabet hæfter solidarisk for indkomstskat med øvrige selskaber i sambeskatningen.

Selskabet lejer tjenestemænd af Movia (tidligere HUR). Tjenestemændene er omfattet af HT-loven, der regulerer forholdene for tjenestemændene. Lejeaftalen mellem Movia og selskabet indebærer bl.a., at selskabet i tilfælde af mistet indtægtsgrundlag eller i forbindelse med rationaliseringer kan opsige lejeaftalen for den enkelte medarbejder mod at godtgøre Movia rådighedsløn og pensionsbidrag i 3 år. Den maksimale forpligtelse er beregnet til omtrent TDKK 2.504.

## **Noter**

### **10 Nærtstående parter og ejerforhold**

#### **Bestemmende indflydelse**

Arriva Danmark A/S, Skøjtevej 26, 2770 Kastrup 100%

#### **Transaktioner**

Der har ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner i form af indtægter fra konsulentassistance, forrentning af mellemværende og management fee, været gennemført transaktioner med direktion, bestyrelse, ledende medarbejdere, væsentlige kapitalejere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.