



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# CPHPOST.DK ApS

Holbergsgade 24, kl. th., 1057 København K

CVR-nr. 21 61 05 77

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. juli 2022.

---

Ejvind Sandal  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11



## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for CPHPOST.DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 19. juli 2022

**Direktion**

Ejvind Sandal



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

**Til anpartshaverne i CPHPOST.DK ApS**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Manglende konklusion**

Vi er blevet valgt til at revidere årsregnskabet for CPHPOST.DK ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vi udtrykker ingen konklusion om årsregnskabet. På grund af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion", har vi ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis, der kan danne grundlag for en konklusion om årsregnskabet.

#### **Grundlag for manglende konklusion**

Selskabets bogføring for 2020 giver ikke et pålideligt grundlag for udarbejdelse af årsregnskabet, herunder sammenligningstal og primobalance for 2021. For 2020 er der i væsentligt omfang konstateret uafklarede differencer i bogføringen samt manglende dokumentation for afholdte omkostninger.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udføre en revision af årsregnskabet i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, og at afgive en revisionspåtegning. På grund af de forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion", har vi imidlertid ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis, der kan danne grundlag for en konklusion om årsregnskabet.

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Coder) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Som det fremgår af afsnittet ”Grundlag for manglende konklusion”, har vi ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis, der kan danne grundlag for en konklusion om årsregnskabet. Vi afgiver derfor ikke en udtalelse om ledelsesberetningen.

### Overtrædelse af skattelovgivningens bestemmelser om indeholdelse af kildeskat

Selskabet har i forbindelse med udbetaling af honorarer ikke overholdt skattelovgivningen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

København, den 19. juli 2022

### Christensen Kjærulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Jan M. Jefting  
statsautoriseret revisor  
mne7418



## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

CPHPOST.DK ApS  
Holbergsgade 24, kl. th.  
1057 København K

CVR-nr.: 21 61 05 77  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Ejvind Sandal

**Revision**

Christensen Kjærulff  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Store Kongensgade 68  
1264 København K



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af avisproduktion.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør kr. -140 t.kr. mod kr. 156 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør kr. -195 t.kr. mod kr. 156 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

### Going Concern

Ledelsen har vurderet, at selskabets årsrapport skal aflægges med fortsat drift for øje, da selskabets hovedanpartshaver har erklæret at ville dække det kommende års likviditetsbehov for selskabet.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-140.041</b>	<b>155.617</b>
2 Personalemkostninger	-62.132	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>-202.173</b>	<b>155.617</b>
Andre finansielle indtægter	11.863	0
Øvrige finansielle omkostninger	-4.300	0
<b>Resultat før skat</b>	<b>-194.610</b>	<b>155.617</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-194.610</b>	<b>155.617</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	155.617
Disponeret fra overført resultat	-194.610	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-194.610</b>	<b>155.617</b>





## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Deposita	18.143	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	18.143	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>18.143</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	170.581	437.731
Andre tilgodehavender	32.406	0
Tilgodehavender i alt	202.987	437.731
Likvide beholdninger	12.042	0
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>215.029</b>	<b>437.731</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>233.172</b>	<b>437.731</b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	130.000	130.000
Overført resultat	-359.770	-165.160
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-229.770</b>	<b>-35.160</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	78	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	284.522	223.546
Anden gæld	178.342	249.345
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	462.942	472.891
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>462.942</b>	<b>472.891</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>233.172</b>	<b>437.731</b>

1 Usikkerhed om going concern

3 Eventualposter



## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	130.000	-165.160	-35.160
Egenkapital 1. januar 2021	130.000	-165.160	-35.160
Årets overførte overskud eller underskud	0	-194.610	-194.610
	<b>130.000</b>	<b>-359.770</b>	<b>-229.770</b>



## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Ledelsen har vurderet, at selskabets årsrapport skal aflægges med fortsat drift for øje, da selskabets hovedanpartshaver har erklæret at ville dække det kommende års likviditetsbehov for selskabet.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	53.904	0
Pensioner	8.228	0
	<u>62.132</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>0</u>

### 3. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

	<u>t.kr.</u>
Eventualforpligtelser i alt	<u>36</u>

Huslejeforpligtelse:

Selskabets huslejecontrakt har et opsigelsesvarsel på 3 måneder, samlet forpligtelse t.kr. 36.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for CPHPOST.DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Indtægter af

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Ejvind Sandal

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-496537131166  
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2022 kl.: 17:17:10  
Underskrevet med NemID

## Jan Mogens Jefting

---

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-578388860307  
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2022 kl.: 17:23:28  
Underskrevet med NemID

## Ejvind Sandal

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-496537131166  
Tidspunkt for underskrift: 19-07-2022 kl.: 18:13:55  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: f467a85YxR248070817

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).