

## **Art & Photo ApS**

Hornegyden 17

5600 Faaborg

CVR-nr. 21 60 20 00

### **Årsrapport for perioden 1. juli 2023 til 30. juni 2024**

(25. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 9. oktober 2024

---

Evan Frederiksen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024	8
Balance pr. 30. juni 2024	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Art & Photo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 9. oktober 2024

### **Direktion**

Evan Frederiksen

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Art & Photo ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Art & Photo ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Faaborg, den 9. oktober 2024

ReVision+  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 41 69 56 09

Lars Berg Rasmussen  
Registreret revisor  
medlem af FSR, danske revisorer  
mne16515

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Art & Photo ApS Hornegyden 17 5600 Faaborg
	CVR-nr.: 21 60 20 00
	Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024
	Stiftet: 2. januar 1999
	Hjemsted: Faaborg-Midtfyn Kommune
<b>Direktion</b>	Evan Frederiksen
<b>Revisor</b>	ReVision+ Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Herregårdscentret 101-103 5600 Faaborg
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Sjælland-Fyn

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i handel med kunst samt foretage fotooptagelser.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på DKK 82.197, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 979.111.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Art & Photo ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i DKK

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.270</b>	<b>150.356</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-67.355</u>	<u>-70.726</u>
<b>Resultat før finansielle poster (EBIT)</b>		<b>-65.085</b>	<b>79.630</b>
Finansielle indtægter		2.164	0
Finansielle omkostninger		<u>-40.145</u>	<u>-27.802</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-103.066</b>	<b>51.828</b>
Skat af årets resultat	2	<u>20.869</u>	<u>-11.584</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-82.197</u></b>	<b><u>40.244</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-82.197</u>	<u>40.244</u>
		<b><u>-82.197</u></b>	<b><u>40.244</u></b>

**Balance pr. 30. juni 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Varelager		347.000	400.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>347.000</b>	<b>400.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		40.000	278.079
Andre tilgodehavender		18.109	8.663
Udskudt skatteaktiv		59.186	38.317
Periodeafgrænsningsposter		9.504	9.449
<b>Tilgodehavender</b>		<b>126.799</b>	<b>334.508</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.566.682</b>	<b>1.328.957</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.040.481</b>	<b>2.063.465</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.040.481</b>	<b>2.063.465</b>

**Balance pr. 30. juni 2024**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> DKK	<u>2022/23</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		854.111	936.308
<b>Egenkapital</b>		<b>979.111</b>	<b>1.061.308</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.462	8.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.044.908	966.205
Anden gæld		2.000	27.452
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.061.370</b>	<b>1.002.157</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.061.370</b>	<b>1.002.157</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.040.481</b>	<b>2.063.465</b>

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	125.000	936.308	1.061.308
Årets resultat	0	-82.197	-82.197
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>125.000</b>	<b>854.111</b>	<b>979.111</b>

## Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	60.000	60.000
Andre omkostninger til social sikring	2.821	1.383
Andre personaleomkostninger	<u>4.534</u>	<u>9.343</u>
	<u><b>67.355</b></u>	<u><b>70.726</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	<u>-20.869</u>	<u>11.584</u>
	<u><b>-20.869</b></u>	<u><b>11.584</b></u>

### 3 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejeaftale med årlig husleje på kr. 27.720. Lejemålet er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges med 3 måneders varsel.

Den maksimale huslejeforpligtelse udgør kr. 6.930.

### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ledelsen har oplyst, at der ikke er foretaget pantsætninger eller andre sikkerhedsstillelser af virksomhedens aktiver.