

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER

Eranthisvej 6

9990 Skagen

CVR-nummer 21597783

Årsrapport

1. oktober 2022 - 30. september 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde
den 22. 04. 24



Poul Jakobsen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	15

Selskabsoplysninger

Selskab

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER
Eranthisvej 6
9990 Skagen

Hjemstedskommune:

CVR-nummer: 21597783

Regnskabsperiode: 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Bestyrelse

Lisbeth Wallentin
Kirstine Algreen Jakobsen
Kirsten Jakobsen

Direktion

Poul Jakobsen

Revisor

Dansk Revision Brønderslev
Registreret Revisionsanpartsselskab.
Fynsgade 4
9700 Brønderslev

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skagen, den 22. april 2024

Direktionen:

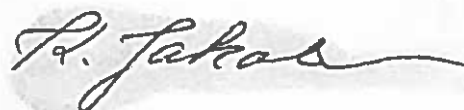
Poul Jakobsen

Bestyrelsen:

Lisbeth Wallentin
Formand

Kirstine Algreen Jakobsen

Kirsten Jakobsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet

* Vi henleder opmærksomheden på ledelsesberetnings omtale af udlæg på kr. 535.797 lyst af Skat. Såfremt sagen mod Skat ikke vindes af fonden, vil Fonden kunne komme i betalingsvanskeligheder. konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

* Vi henleder opmærksomheden på af Fondens årsrapport skulle foreligge 6 måneder efter statusdagen, altså den 31. marts 2024. Det gjorde den ikke, og dermed risikerer ledelsen personligt ansvar, ligesom en manglende opfyldelse af kravet vil kunne afstedkomme, at fondsmyndigheden iværksætter en likvidation af fonden. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brønderslev, 22. april 2024

Dansk Revision Brønderslev

Registreret Revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 14795707

Morten Bruun Jacobsen

Partner, Registreret revisor

mne504

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været

- At drive forskning og erhvervsudvikling i Skagen og for danske kommuner
- At støtte og udføre forskning i kyst-, hav-, og havnemiljø, herunder forskning i vedvarende energi
- Sekundært at forske i telekommunikation og kommunikation i almindelighed
- At arbejde for, at universiteter og højere læreanstalter knyttes til centeret, for at trække knowhow på højt niveau ud i kommunerne
- At de opnåede resultater udnyttes kommercielt til finansiering af nye samfundsgavnige forskningsprojekter

Driften i dette år, har ikke været økonomisk tilfredsstillende, men ledelsen arbejder på at gennemføre projekter, der dels viser Fondens projekter som bæredygtige og mulige, og samtidig sikre en blivende økonomi til drift og fortsat udvikling.

Ledelsen har iværksat planer, som søges udført.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter.

Fonden har gennem en længere periode været udsat for en stor skepsis og modvilje, ikke mindst blandt danske myndigheder, herunder ikke mindst Kystdirektoratet.

Fonden har tidligere på dette sted i årsrapporten redegjort for sin oplevelse og redegjort for de næste uoverstigelige problemer, som denne markante modarbejdelse har medført fra fonden.

Ikke mindst modstanden vedrørende og den skepsis der følger, omkring fondens projekt med at lave kystsikring ved hjælp af trykudligningsrør på strandene, er fonden ganske uforstående overfor. Metoden har i såvel Danmark som andre lande vist sin effekt og sit værd, men dette har ikke resulteret i en større forståelse fra de danske myndigheder.

Derimod er der langt mere positive holdninger fra myndigheder i en lang række andre lande.

Så fonden arbejder videre på, at få anerkendelse og få sit projekt udbredt, således at der til en tålelig omkostning, kan udføres en effektiv kystsikring til gavn for myndigheder og lodsejere.

Tinglysning af udlæg.

Den 23. juni 2023 er der i Fondens faste ejendom samt i Fondens køretøj, lyst udlæg kr. 535.797 til det danske skattevæsen.

Kravet er af fonden bestridt og fonden arbejder på, at få udlægget trukket tilbage og aflyst.

Ledelsesberetning

God fondsledelse generelt.

Efter ledelsesberetningen, vil ledelsen kort redegøre for den måde, som fonden drives på. Generelt har bestyrelsen valgt at føje de "Anbefalinger for god Fondsledelse" som fondsmyndigheden har udstukket. Konkret er redegørelsen som følger:

Åbenhed og kommunikation.

Bestyrelsen har valgt af følge retningslinjerne, og har vedtaget principper for ekstern kommunikation, der imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og muligheder for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Bestyrelsen opgave og ansvar.

Overordnede opgaver og ansvar.

Bestyrelsen foretager mindst en gang pr. år en gennemgang af fondens overordnede strategi og uddelingspolitik, med udgangspunkt i de gældende vedtægter, for at sikre at der er overensstemmelse mellem fondens virke og vedtægterne.

Der tages løbende vurderinger af, om fondes kapitalforvaltning er i overensstemmelse md formål og behov på såvel kort som lang sigt.

Formandens rolle.

Formanden indkalder og leder bestyrelsesmøderne, således at de effektiviseres mest muligt. Møderne afholdes efter vurderet behov og efter fondens aktivitetsniveau i øvrigt.

Normalt udføre formanden ikke særlige opgaver, men i det omfang dette sker, vil det altid være på baggrund af en konkret bestyrelsesbeslutning, med respekt for uafhængighed i ledelse og kontrol. Der vil konkret blive lavet arbejdsforening mellem de involverede.

Bestyrelsens sammensætning og organisation.

Bestyrelses kompetencer – samlet og individuelt – vurderes løbende og mindst en gang pr. år for at sikre den bedst mulige opgaveudførelse.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges med respekt for vedtægterne og med fokus på struktureret, grundigt og gennemskuelig faglighed og engagement.

Nye bestyrelsesmedlemmer vurderes ligeledes for efter behov for kompetence og samarbejde med den øvrige bestyrelse, med fokus på mangfoldighed bla. gennem erhvervs eller uddelingserfaring, aldersspredning samt kønsdiversitet.

Ledelsen har valgt i årsrapporten at redegøre for bestyrelsens sammensætning, kompetencer samt eventuel anden ledelsesmæssig tilknytning, som kan virke i uoverensstemmelse med hvervet i fondsbestyrelsen.

Uafhængighed.

Fonden redegør for, at den som en fond med en lille bestyrelsen (3 medlemmer) sikre at mindst et medlem er

Ledelsesberetning

uafhængigt.

Udpegningsperiode.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges for mellem 2 og 4 år. Fonden har p.t. en aldersgrænse på 80 år for bestyrelsesmedlemmer.

Vurdering.

Bestyrelsen vurderer hvert år – individuelt og samlet – bestyrelsens indsats og resultater, hvilket også gør sig gældende for direktion og øvrige eventuelle ansatte.

Vederlag.

P.t. har bestyrelsen besluttet at bestyrelsen ikke aflønnes. Sker der ændringer i denne beslutning, idet det bliver offentliggjort i årsrapporten.

Udlodning og uddeling.

Der er ikke i året foretaget udlodning eller uddeling.

Ledelsesoversigt/bestyrelse:

	Lisbeth	Kirstine Algreen	Kirsten
	Wallentin	Jakobsen	Jakobsen
stilling	Laborant	Biblitokar	Regnskabschef
alder	50	47	76
medlem siden	17.02.10	25.01.15	15.03.03
Er blevet genvalgt	ikke relevant	ikke relevant	ikke relevant
Valgperiode	Fortløbende	Fortløbende	Fortløbende
Kompetence	Ledelse/miljø	Ledelse	Ledelse
Øvrige ledeles erhv.	Ingen	Ingen	Ingen
Udpeget tilsyn	Nej	Nej	Nej
Uafhængighed	Ja	Ja	Ja
Årets vederlag	kr. 0	kr. 0	kr. 0

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER

Note	Resultatopgørelse	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
	Bruttofortjeneste	-191.188	-247
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-55.136	-55
	Resultat før finansielle poster	-246.324	-302
	Finansielle indtægter	1.139	1
	Finansielle omkostninger	-39.600	-13
	Resultat før skat	-284.786	-313
	Skat af årets resultat	0	22
	Årets resultat	-284.786	-291
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-284.786	-291
	Resultatdisponering i alt	-284.786	-291

Penneo dokumentmagle: TQWUA-UQAMP-HPVOM-EJPM-E-T078E-5WZBX

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. september			
	Grunde og bygninger	1.475.666	1.501
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	210.827	240
	Materielle anlægsaktiver	1.686.493	1.742
	Anlægsaktiver i alt	1.686.493	1.742
	Tilgodehavende skat	46.000	11
	Tilgodehavender	46.000	11
	Likvide beholdninger	10.996	10
	Omsætningsaktiver i alt	56.996	21
	Aktiver i alt	1.743.489	1.762

Perneo dokumentmøgle-TQIWUA-UQAMP-HFVOM-EJPM-E-T078E-5W2BX

Note	Balance	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
Passiver pr. 30. september			
1	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	686.843	972
	Egenkapital i alt	1.186.843	1.472
	Kreditinstitutter	264.390	26
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	32.000	18
	Selskabsskat	0	164
	Anden gæld	260.096	83
	Periodeafgrænsningsposter	160	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	556.646	291
	Gældsforpligtelser i alt	556.646	291
	Passiver i alt	1.743.489	1.762
2	Eventualforpligtelser		
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. oktober - 30. september			
Saldo primo	500	972	1.472
Årets resultat	0	-285	-285
Egenkapital ultimo	500	687	1.187

Penneo dokumentnr: TQWUA-UQAMP-HPVON-EJPM-EJ78E-5W2BX

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER

Noter	2022/23 DKK	2021/22 1.000 DKK
1 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	<u>500.000</u>	<u>500</u>
Virksomhedskapital i alt	<u>500.000</u>	<u>500</u>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

2 Eventualforpligtelser

Fonden er af Skat blevet mødt med et krav på kr. 535.797 som selskabet finder u-retsmæssigt.

Skat har lyst udlæg for beløbet i såvel Fondens ejendom, som fondes driftsmidler. Fonden har gjort indsigelse mod kravet og forbereder retssag for at få udlægget fjernet igen.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt TDKK 2313, der giver pant i grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. oktober 2023 udgør TDKK 1686. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for bankgæld TDKK 264.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse

Anvendt regnskabspraksis

med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Poul Jakobsen

FONDEN SIC SKAGEN INNOVATIONSCENTER CVR: 21597783

Direktør

Serienummer: cad1f73c-b722-4ba4-9e88-8b5d7d84e392

IP: 85.202.xxx.xxx

2024-04-22 14:06:24 UTC



Kirstine Algreen Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bd97a1d0-4c42-4835-910b-2f27245657f0

IP: 87.56.xxx.xxx

2024-04-24 07:06:11 UTC



Lisbeth Wallentin

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0417cfa-ee31-44b2-8aa2-1d8871c30111

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-04-24 09:35:51 UTC



Morten Bruun Jacobsen

Registreret revisor

Serienummer: 3bd13309-6ae0-4184-bf6d-d9eebac5f494

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-04-24 09:37:48 UTC



Penneo dokumentnøgle: TQWUA-UQAMP-HPVOM-EJPM-EJ078E-5W2BX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>